

ID. 854215

Pratica: /

Lugo, 26/05/2020

## **AREA RISORSE UMANE**

### **Servizio Sviluppo del Personale**

---

#### **D E T E R M I N A Z I O N E   N . 6 6 0**

Pubblicata all'Albo pretorio dell'Unione.

---

**OGGETTO: Integrazione con una psicologa del lavoro per la valutazione dei requisiti attitudinali della Commissione Giudicatrice della selezione pubblica per esami per la copertura con contratto a tempo indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Tecnico (cat. C posizione economica C/1), presso l'Area Tecnica del Comune di Fusignano.**

#### **IL DIRIGENTE**

Richiamate le norme di legge in materia di pubblico impiego e di finanza pubblica;  
Visti i CC. CC. NN. LL. dei dipendenti e dei dirigenti degli enti locali;

Premesso che:

- I comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e Sant'Agata sul Santerno hanno deciso di costituire l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (d'ora in poi Unione) dall'1/1/2008;
- con atto rogato dal Notaio Vincenzo Palmieri di Lugo in data 27.12.2007 Repertorio nr.348909/29573 e registrato a Lugo in data 28.12.2007 al nr.7598 serie 1 T, è stato stipulato l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna con decorrenza dall'1/1/2008;
- con atto rep. n. 3 del 31/5/2008 i suddetti 9 comuni hanno conferito all'Unione la funzione personale e organizzazione, compresi i procedimenti disciplinari e il contenzioso del lavoro;
- con delibera di Giunta dell'Unione n. 169 del 25/08/2016 è stata approvata la riorganizzazione del Settore Organizzazione Risorse Umane dell'Unione dall'1/10/2016, prevedendone la soppressione del Settore, l'assegnazione del Servizio Amministrazione del Personale all'Area Servizi Finanziari e del Servizio Sviluppo del Personale integrato delle funzioni in materia di relazioni sindacali in staff alla Direzione Generale;
- decreto del Presidente dell'Unione n.13 del 13/09/2019 con il quale è stato nominato il Dott. Marco Mordenti in qualità di Segretario Generale dell'Unione fino alla scadenza del mandato amministrativo 2019/2024 e al quale sono state attribuite le funzioni direzionali previste dalla legge, dallo Statuto e dall'art.9 del Regolamento generale di organizzazione dell'ente, confermato con il Decreto della Presidente dell'Unione n. 2 del 21/02/2020;

- con decreto del Presidente dell'Unione n. 26 del 14.11.2019 è stato attribuito l'incarico di Dirigente Risorse Umane alla Dott.ssa Francesca Cavallucci;
- con delibera n.96 del 21/06/2019 è stato da ultimo modificato il regolamento di organizzazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna approvato con delibera di G.U. n. 36 del 20.05.2010, modificato con delibera di Giunta n. 36 del 21.04.2011, n.123 del 27.09.2012, n. 21 del 28/2/2013 e n.127 del 29/08/2013, n. 51 del 27/03/2014, n. 114 del 24/07/2014, n.202 del 22/09/2016 e n. 57 del 11/04/2019;
- con delibera di Consiglio Unione n. 70 del 18/12/2019, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2020/2022 e il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2020/2021;
- con delibera di Consiglio Unione n. 72 in data 18/12/2019, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022 e relativi allegati predisposti ai sensi del D. Lgs n. 118/2011 e del D. Lgs n. 126/2014;
- con delibera di Giunta Unione n. 194 in data 19/12/2019, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020/2022 - Parte contabile (Art. 169 D. Lgs n. 267/2000);
- con delibera di Giunta Unione n. 60 in data 18/04/2019, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - Piano della Performance - Piano dettagliato degli obiettivi 2019/2021 - Anno 2019 (Art. 197 - comma 2 - lettera a) del D. Lgs n. 267/2000 e art. 10 D. Lgs n. 150/2009), modificato con successivi atti deliberativi;
- con delibera di Consiglio Unione n. 16 del 27/3/2019, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2018 ed in data 14/05/2019 si è provveduto all'invio dei dati alla BDAP;
- con delibera di Consiglio Unione n.48 in data 25.09.2019, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio consolidato per l'esercizio finanziario 2018 ed in data 04/10/2019 si è provveduto all'invio dei dati alla BDAP;
- con delibera di Consiglio Unione n. 12 del 20/05/2020, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, sono state apportate al Bilancio di Previsione 2020/2022 - Annualità 2020 ai sensi dell'art. 42 - comma 2 - lettera b) e art. 175 - comma 2 - del D. Lgs n. 267/2000 le variazioni che prevedono lo stanziamento di entrata e di spesa per la realizzazione del servizio in oggetto;
- con delibera di Giunta Unione n. 70 del 21/05/2020, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la modifica delle assegnazioni del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 - Annualità 2020 (Art. 175 - comma 5 bis D. Lgs n. 267/2000) a seguito delle variazioni di Bilancio approvate con delibera di C.U. n. 12 del 20/05/2020;
- con delibera di G.C. n.60 del 27/07/2010 è stato approvato il regolamento di organizzazione del Comune di Fusignano e successivamente modificato con delibere della Giunta n.61 del 12.07.2011, n. 13 del 26.02.2013, n.67 del 03.12.2013, n.135 del 25.10.2016, n.71 del 17/05/2019 e n.78 del 18.06.2019;
- con delibera di Consiglio del Comune di Fusignano n. 64 del 17/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022;
- con delibera di Consiglio del Comune di Fusignano n. 65 del 17/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022e relativi allegati predisposti ai sensi del D. Lgs n. 118/2011 e del D. Lgs n. 126/2014 ;
- con delibera di Giunta del Comune di Fusignano n. 166 del 27/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, (P.E.G.) Parte Contabile 2020/2022;
- con delibera di Giunta del Comune di Fusignano n. 61 del 07/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - Piano della Performance - Piano Dettagliato degli Obiettivi Anno 2019-2021 (Art. 197, co.2. lett.A Dlgs n.267/00 e art.10 D.Lgs.150/2009) del Comune di Fusignano;

- con delibera di Consiglio n. 18 in data 10/04/2019 del Comune di Fusignano è stato approvato il Rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2018;
  - con delibera di Consiglio Comunale n.41 in data 30.09.2019 è stato approvato il Bilancio consolidato per l'esercizio finanziario 2018 del Comune di Fusignano;
  - con delibera di giunta comunale n. 120 del 24/09/2019 del Comune di Fusignano è stato approvato il piano del fabbisogno del personale dipendente 2019-2021 - 2^ stralcio;
  - con delibera di Giunta dell'Unione n.78 del 05.08.2010 è stato approvato il Regolamento per le Selezioni esterne per l'Unione ed i Comuni della Bassa Romagna, modificato da ultimo con delibera di Giunta dell'Unione n.72 del 21.09.2020;
- Vista la Legge di Bilancio 2020 (Legge 27/12/2019 n° 160 - G.U. 30/12/2019);
  - Visto il Decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162 (in Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 305 del 31 dicembre 2019), coordinato con la legge di conversione 28 febbraio 2020, n. 8, recante: «Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica.», pubblicato sulla G.U. n. 51 del 29-02-2020;
  - Vista la L. n. 27 del 24/04/2020 (in Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 110 del 29/04/2020) Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Proroga dei termini per l'adozione di decreti legislativi;
- Visto :
- il DL n. 23 dell'8 aprile 2020;
  - il D.P.C.M. del 26 aprile 2020 "Ulteriori misure di contenimento del contagio da COVID-19 sull'intero territorio nazionale;
  - il decreto-legge n. 33 del 16 maggio 2020 "Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";
  - il D.P.C.M. del 17 maggio 2020 "Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19"
  - il D.P.C.M. del 18 maggio 2020 "Modifiche all'articolo 1, comma 1, lettera cc), del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 maggio 2020, concernente: «Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";
  - il decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

#### Richiamati:

- l'art. 32, comma 4, TUEL in base al quale i regolamenti dell'Unione disciplinano i rapporti finanziari con i comuni aderenti;
- la convenzione rep. n. 3 del 31/5/2008 con la quale i suddetti 9 Comuni hanno conferito all'Unione la funzione relative al personale e organizzazione e nello specifico ogni competenza gestionale, disponendo che gli organi dell'Unione adottano "tutti gli atti";
- l'art. 3 comma 10 del Regolamento di Organizzazione dell'Unione il quale dispone che gli organi gestionali dell'Unione adottano determini di spesa utilizzando in via eccezionale i capitoli che per particolari ragioni occorre mantenere nei bilanci comunali e che vengono loro assegnati in base ai rispettivi PEG;

Preso atto inoltre della natura di "ente locale" dell'Unione di Comuni, che può dunque convenzionarsi con altri enti per l'esercizio di funzioni e che i responsabili dell'Unione assegnatari delle risorse sui bilanci degli enti, agiscono per conto dei comuni sulla base della sopra citata convenzione;

Conformemente agli indirizzi contenuti nel programma triennale del fabbisogno di personale del Comune di Fusignano ed in esecuzione della previsione occupazionale stabilita al punto n. 7 del 2^ stralcio sopra richiamato;

Preso atto che il piano di cui sopra prevede la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico (Cat. C posizione economica C/1), presso l'Area Tecnica del Comune di Fusignano tramite concorso pubblico a seguito di esito negativo procedura ex art. 34 bis del D.Lgs n.165/2001;

Effettuata la comunicazione ai sensi dell'art.34-bis del D.Lgs n.165/2001 così come risulta dalla nota inviata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri prot. n. 65306 del 30.10.2019;

Tenuto conto che con determinazione del Dirigente del Servizio Sviluppo del Personale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna

- n. 190 del 13/02/2020 è stata indetta la selezione pubblica e nominata la commissione giudicatrice per n.1 posto di Istruttore Tecnico (cat. C posizione economica C/1), presso l'Area Tecnica del Comune di Fusignano;
- n.192 del 13/02/2020 è stato approvato il bando della selezione in oggetto. Estratto del bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4^ Serie Speciale – Concorsi ed esami n. 13 del 14/02/2020, mentre il testo integrale del bando è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, dei Comuni aderenti e del Comune di Russi a far data dal 14/02/2020 al 16/03/2020 ed è stata data la più ampia pubblicità tramite diffusione su Internet, Informagiovani, ai Comuni dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, al Comune di Russi e della Provincia di Ravenna; pubblicazione all'Albo Pretorio della Provincia e dei Comuni della Provincia di Ravenna al fine di favorire la più ampia partecipazione alla selezione;
- n. 573 del 07/05/2020 sono stati ammessi i candidati alla selezione;

Considerato che l'art. 35 del Dlgs n. 165/2001, tra i principi cui si devono conformare le procedure selettive, stabilisce quello dell'*adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire*;

Dato atto che l'art. 8, co. 2 del regolamento delle selezioni esterne, nel rispetto dei principi di cui all'art. 35, co 3, lett.b del Dlgs 165/01, prevede che, per i profili di categoria C, D e per il reclutamento dei dirigenti, le prove debbano valutare anche "la sfera attitudinale nonché i principali aspetti relativi a capacità personali, comportamenti organizzativi e motivazioni professionali";

Dato atto che l'art.19, co.3, nel rispetto dei principi di cui all'art. 35, co 3, lett.b del Dlgs 165/01, del Regolamento delle Selezioni Esterne dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna prevede la possibilità che la Commissione possa essere integrata "con esperti in psicologia o altre discipline analoghe in grado di valutare l'attitudine, l'orientamento al risultato e la motivazione del candidato";

Tenuto conto che a seguito di procedura selettiva per il conferimento dell'incarico a Psicologi del lavoro esperti in selezione di personale da utilizzare come membri esperti delle commissioni di concorso nominate dall'Unione dei Comuni della Bassa Romagna anche per gli enti aderenti e convenzionati approvata con determinazione del Dirigente del Servizio Sviluppo del Personale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 1018 del 30/07/2019 è stato approvato un albo per il conferimento di incarichi a psicologi del lavoro esperti in selezione di personale;

Tenuto conto che si chiedeva alla Dott.ssa Federica Minardi, 1° classificata della suddetta procedura selettiva per il conferimento dell'incarico di Psicologo del Lavoro esperto in selezione da utilizzare come membro esperto delle commissioni di concorso nominate dall'Unione dei Comuni della Bassa Romagna anche per gli enti aderenti e convenzionati;

Visto il preventivo presentato dalla Dott.ssa Federica Minardi, il quale prevede un compenso di € 122,40 (E.N.P.A.P. al 2% ) *allegato A*;

Valutato che l'ordine dei lavori del colloquio della suddetta selezione impegnerà la Commissione Giudicatrice e quindi la psicologa per mezza giornata (4 – 6 ore);

Ritenuto, pertanto, di incaricare la Dott.ssa Federica Minardi per la valutazione dei requisiti psico-attitudinali dei candidati ammessi a sostenere la prova orale della suddetta selezione, non disponendo l'Unione di questa professionalità;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali. Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art.3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art.147-bis TUEL;

Visto l'art. 18 del Regolamento generale di Organizzazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna approvato con delibera di Giunta n. 36 del 20.05.2010 e s.m.i;

#### DETERMINA

- di integrare la Commissione Giudicatrice con la dott.ssa Federica Minardi Psicologa del Lavoro per la gestione del colloquio psico-attitudinale (determina n.1018 del 30/07/2019) relativo alla selezione pubblica per esami per la copertura con contratto a tempo indeterminato di **n. 1 posto di Istruttore Tecnico (cat. C posizione economica C/1), presso l'Area Tecnica del Comune di Fusignano** (nomina commissione determina n. 190 del 13/02/2020);
- di impegnare la spesa di **€ 122,40**, relativamente al compenso da corrispondere alla Dott.ssa Federica Minardi, sul Bilancio 2020/2022 - Annualità 2020 dell'Unione come da allegato 'A' quale parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge e come indicato nella tabella di seguito riportata:

TIP O	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORT O	CODICE INVEST.
IMP	Tit:1- Miss:01- Prog:02- M.Agg:03 ContiF:U.1.03.02. 99.005/ Cap:3010UE - Art:3360 - Cdr:CDR012 - Cdg:034	COMPENSO ALLA PSICOLOGA DEL LAVORO PER VALUTAZIONE REQUISITI ATTITUDINALI COMMISSIONE GIUDICATRICE SELEZIONE PUBBLICA N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO (CAT. C POS. ECON. C/1) - COMUNE DI FUSIGNANO	MINARDI FEDERICA,0259261 0394 ,VIA LAGHI, 48/2,48018,FAENZA, RA,BANCA, IBAN: IT27S050346759000 0000032152	2020/1407/1	€ 122,40	

- di rinviare ad un successivo provvedimento di “liquidazione tecnica” la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto;
- di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità

contabile attestante la copertura finanziaria, in base al combinato disposto degli artt. 183, c.7, e 147bis TUEL;

- di dare atto che alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione della fattura, i servizi in oggetto non sono per l'Ente relativi ad un servizio commerciale;
- di dare atto che il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la comunicazione di aggiudicazione al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;
- di dare atto che il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: **Codice Univoco Ufficio E5NBQ4** (corrispondente al Servizio Sviluppo del Personale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna);
- di dare atto infine che la presente determina viene
- segnalata dallo scrivente ufficio cliccando la voce nel menù a tendina "Altre determine" all'interno del programma di protocollazione informatica "Iride" ai fini di quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis della Legge n. 488/99 (controllo di gestione) e per la pubblicazione prescritta dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 che avviene a cura del Servizio Segreteria;
- pubblicata all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;
- di trasmettere copia del presente provvedimento unitamente alla documentazione allegata all'Area Servizi Finanziari e al Servizio Amministrazione del Personale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Francesca Cavallucci