

ID. 904734

Pratica: 2020/05 01/000025

Lugo, 19/11/2020

SERVIZIO LEGALE

DETERMINAZIONE N. 1494

Pubblicata all'Albo pretorio dell'Unione.

OGGETTO: INCARICO PER ATTIVITA' DI CONSULENZA ED ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE NELLA VERTENZA RELATIVA ALLA RICHIESTA DI RISARCIMENTO DEL DANNO PER RESPONSABILITA' PROFESSIONALE DELL'UFFICIO ASSOCIATO INTERPROVINCIALE PER LA PREVENZIONE E LA RISOLUZIONE DELLE PATOLOGIE DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE - UNIONE COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA CONTRO ASP BOLOGNA. INDIVIDUAZIONE LEGALE AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. N. 50/2016 E IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z142F2D040.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LEGALE

Premesso che:

- i Comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e Sant'Agata sul Santerno hanno deciso di costituire l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna dall'1/1/2008;
- con atto costitutivo rogato dal Notaio Vincenzo Palmieri di Lugo in data 27.12.2007 repertorio nr. 348909/29573 e registrato a Lugo in data 28.12.2007 al nr. 7598 serie 1 T, i Comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e Sant'Agata sul Santerno hanno costituito l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna con decorrenza dall'1/1/2008;
- che con delibera di Giunta dell'Unione n. 1 del 11/1/2018 immediatamente esecutiva si approvavano le LINEE DI INDIRIZZO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI LEGALI AI SENSI DELL'ART. 17 COMMA 1 LETTERA "D" NUMERI 1) E 2) DEL D.LGS. 50/2016;

- con delibera di Giunta dell'Unione n. 73 del 28/05/2020 immediatamente esecutiva si approvava la REVISIONE DELLE LINEE DI INDIRIZZO IN MATERIA DI AFFIDAMENTO DI SERVIZI LEGALI AI SENSI DELL'ART. 17 COMMA 1 LETTERA "D" NUMERI 1) E 2) DEL D.LGS. 50/2016;

- con delibera di Consiglio del Comune di Cesena n. 105 del 11/12/2014 avente ad oggetto "Modifica Convenzione fra il Comune di Cesena, ANCI Emilia Romagna, l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e altri, per la costituzione dell'Ufficio Associato Interprovinciale per la prevenzione e la risoluzione delle patologie del rapporto di lavoro del personale dipendente", il Comune di Cesena convenne il trasferimento della sede principale della convenzione medesima all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;

- con delibera di Consiglio dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 84 del 17/12/2014 avente ad oggetto "Modifica Convenzione fra il Comune di Cesena, ANCI Emilia Romagna, l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e altri, per la costituzione dell'Ufficio Associato Interprovinciale per la prevenzione e la risoluzione delle patologie del rapporto di lavoro del personale dipendente" si convenne di costituirsi sede capofila della gestione associata della predetta convenzione;

- con delibera di Consiglio dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 56 del 15/11/2017 si è proceduto al rinnovo al 31/12/2027 della convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni relative al Servizio Disciplinare e Contenzioso del Lavoro e al servizio Ispettivo;

- con deliberazione n. 9 del 23/02/2018 ASP CITTA' DI BOLOGNA aderiva alla convenzione per la costituzione dell'Ufficio Associato Interprovinciale per la prevenzione e la risoluzione delle patologie del rapporto di lavoro del personale dipendente con l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna quale Ente capofila della gestione associata, l'ANCI Emilia Romagna oltre ad ulteriori enti a decorrere dal 1° marzo 2018;

Vista la convenzione sottoscritta in data 15/03/2018 tra il Sig. Luca Piovaccari, Presidente dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e la Sig. Elisabetta Scoccati, Direttore Generale di ASP Città di Bologna";

Preso atto che ASP Città di Bologna ha in seguito esercitato diritto di recesso dalla convenzione a far data dal 01/01/2020;

Considerato:

- che la gestione del procedimento disciplinare n. 65510/2018 irrogato dall'Ufficio Procedimenti Disciplinari dell'Unione (d'ora in avanti denominato solo U.P.D.) è sfociato nel licenziamento senza preavviso di un dipendente ASP notificato dalla dirigente del servizio di cui sopra Dott.ssa Sylvia Kranz in data 04/01/2019 all'epoca competente a seguito di apposita convenzione intervenuta tra la predetta ASP e l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna citata in premessa ;

- che il dipendente dell'ASP ha impugnato avanti il Tribunale di Bologna il licenziamento irrogato dalla Dirigente dell'U.P.D. Dott.ssa Sylvia Kranz in data 18/03/2019;

- che in data 09/10/2020 è pervenuta nota dell'Avv. Maurizio Ferlini di Bologna (acquisita al numero di prot. 53682) di richiesta di rimborso per complessivi € 40.967,99 per la vertenza in questione relativamente alle spese legali sostenute da ASP Città di Bologna per € 10.289,71, nonché delle spese di risarcimento danno liquidate a controparte (dipendente di ASP) dal Tribunale di Bologna – Sez. Lavoro - a seguito di sentenza RG. 585/2019 del 25/11/2019 (per € 30.678,28) ove è stata dichiarata l'illegittimità del provvedimento di licenziamento senza preavviso del 04/01/2019 irrogato dalla Dirigente dell'U.P.D. Dott.ssa Sylvia Kranz;

- in data 20/10/2020 la Presidente dell'Unione Dott.ssa Eleonora Proni chiedeva, ai fini di una corretta valutazione della richiesta, la trasmissione del ricorso presentato dal dipendente dell'ASP e copia della memoria di costituzione in giudizio dell'ASP, evidenziando che fino alla data del 09/10/2020 la stessa ASP non aveva fornito alcuna notizia all'U.P.D. circa l'andamento del procedimento giudiziario instaurato su ricorso del dipendente avverso provvedimento dell'U.P.D.; La convenzione sottoscritta prevedeva invero all'art. 3.1 che i compiti dell'Ufficio Associato coinvolgono la gestione dei procedimenti disciplinari e del relativo contenzioso;

- in data 28/10/2020 con nota prot. 58336 che si conserva agli atti del fascicolo il Direttore Amministrativo di ASP Città di Bologna forniva riscontro negativo alla richiesta palesando un ritenuto difetto di legittimazione di questa Unione all'acquisizione di quanto richiesto.

Considerato che la corrispondenza finora intercorsa in merito alla vicenda sopra esposta è idonea a generare un contenzioso tra questa Unione e ASP Città di Bologna;

Considerato che lo scrivente Servizio Legale non è dotato di personale esercente la professione di avvocato e che pertanto risulta necessario l'affidamento – in via d'urgenza, di un incarico esterno a un professionista legale esperto in materia di diritto del lavoro, che difenda gli interessi e le ragioni dell'amministrazione coinvolta nell'ambito della vertenza in oggetto provvedendo inoltre alla necessaria integrazione del contraddittorio in sede processuale;

Dato atto che la Giunta dell'Unione in data 05/11/2020 con punto di indirizzo ha espresso parere favorevole in merito all'opportunità di incaricare un professionista esterno, sussistendo le ragioni di urgenza previste dall'art. 2 comma 2 lett. a) e c) delle vigenti Linee Guida in materia di affidamento di servizi legali di cui alla delibera di G.U. n. 73 del 28/05/2020 sopra richiamata e ha conferito mandato al Responsabile del Servizio Legale per l'avvio della procedura di individuazione di un legale esterno per la predisposizione di tutti gli atti necessari per l'attività difensiva dell'Ente;

Atteso :

- che il nuovo codice degli appalti (D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50), in vigore dal 19 aprile 2016, ha una innovativa portata in materia di incarichi conferiti agli avvocati da parte delle pubbliche amministrazioni, che attiene all'espressa qualificazione dell'incarico di rappresentanza in giudizio dell'ente quale appalto di servizio;

- che l'art.17 del suddetto decreto esclude espressamente la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato dall'ambito di applicazione del codice e l'art. 4 del medesimo decreto stabilisce che l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del codice, avviene nel rispetto dei principi di econo-

micità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

Accertato che:

- la prestazione in oggetto non è disponibile tra le convenzioni in essere Consip-Intercent – ER né la relativa categoria merceologica è presente sul Me.PA-MERER;

- le Linee di indirizzo approvate da ultimo con delibera di G.U. n. 73 del 28/05/2020 prevedono all'art. 2 comma 2 che l'individuazione del legale a cui affidare l'incarico possa avvenire mediante affidamento diretto, tra l'altro, nella seguente ipotesi consentita dall'ordinamento:

a) nei casi di urgenza, quali ad esempio nell'ipotesi di costituzioni in giudizio impellenti che non consentono gli indugi di un confronto concorrenziale, e previa valutazione dell'offerta sotto il profilo sia qualitativo che economico;

- nel caso specifico ricorre urgenza stante la comunicazione dell'Avv. Maurizio Ferlini che a seguito di una mancata risoluzione bonaria della vertenza e mancato adempimento della liquidazione dell'importo di € 40.967,99 entro il termine indicato nella nota, dichiara di aver già ricevuto mandato a tutelare gli interessi pubblici dell'ASP Bologna in sede giudiziaria;

c) nel caso di assoluta particolarità della controversia ovvero della consulenza, ad esempio per la novità della questione trattata o del thema decidendum, tali da giustificare l'affidamento diretto a professionista individuato dotato di comprovate e documentate competenze specialistiche in merito;

- la recente sentenza della Corte di Giustizia Europea del 6 giugno 2019 resa nella causa C-264/2018 ha evidenziato che l'affidamento dell'incarico di patrocinio legale risponde all'esigenza di assicurare l'esercizio del diritto di difesa dell'Amministrazione e che le prestazioni "*fornite da un avvocato si configurano solo nell'ambito di un rapporto intuitu personae tra l'avvocato e il suo cliente, caratterizzato dalla massima riservatezza*" e "*dalla libera scelta del difensore*";

- la giurisprudenza contabile in materia (Deliberazione n.144/2018/VSGO della Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna), in riferimento alla congruità del preventivo sottolinea, che "*il preventivo dovrebbe essere adeguatamente dettagliato anche sulla base degli eventuali scostamenti dai valori medi tabellari di cui al D.M. n. 55/2014 (come modificato dal D.M. n.37/2018) e, in ragione del principio di buon andamento ed economicità dell'azione pubblica, è altresì opportuno che i preventivi accolti presentino decurtazioni rispetto al richiamato valore medio*" come da calcolo agli atti;

- la tipologia della vertenza in oggetto che riguarda lo svolgimento del procedimento disciplinare 65510/2018 nei confronti di un dipendente Asp Bologna, culminato con l'irrogazione del provvedimento di licenziamento senza preavviso, impugnato avanti il Tribunale di Bologna dal dipendente nonché la richiesta di rimborso per complessivi € 40.967,99 relativamente alle spese legali e spese di risarcimento danno liquidate a controparte da Asp a seguito di sentenza RG. 585/2019 del 25/11/2019 del Tribunale di Bologna – Sez. Lavoro ove è stata dichiarata l'illegittimità del provvedimento di licenziamento senza preavviso – rende opportuno l'affidamento di incarico ad un legale professionista dotato di comprovata esperienza nella materia in oggetto, con il quale intercorra un proficuo rapporto di fiducia pregressa a garanzia della riservatezza e

affidabilità necessaria in relazione alla questione in esame, anche alla luce delle recenti statuizioni della giurisprudenza euro unitaria sopra richiamate;

- l'incarico in oggetto rientra nella fattispecie di servizio legale descritta dall'art. 17 comma 1 lett. d) n. 1.2) del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di incarico di rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31, e successive modificazioni in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali o autorità pubbliche di uno Stato membro dell'Unione europea o un Paese terzo o dinanzi a organi giurisdizionali o istituzioni internazionali;

Dato atto che:

- l'Ente non dispone, all'interno della sua struttura organizzativa, delle professionalità richieste per sostenere le proprie ragioni né ha istituito elenchi di operatori qualificati ai quali affidare gli incarichi legali;

- si è reso pertanto indispensabile attivare la procedura di richiesta di preventivo ad un legale il cui curriculum è stato preventivamente ritenuto adeguato all'incarico, mancando i tempi per l'espletamento della procedura comparativa preceduta da avviso pubblico;

Atteso che:

- con delibera di Consiglio Unione n. 70 del 18/12/2019, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2020/2022 e il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2020/2021;

- con delibera di Consiglio Unione n. 72 in data 18/12/2019, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022 e relativi allegati predisposti ai sensi del D. Lgs n. 118/2011 e del D. Lgs n. 126/2014, modificato con successivi atti deliberativi;

- con delibera di Giunta Unione n. 194 in data 19/12/2019, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020/2022 - Parte contabile (Art. 169 D. Lgs n. 267/2000), modificato con successivi atti deliberativi;

- con delibera di Giunta Unione n. 89 del 18/06/2020, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 - Piano della Performance e Piano dettagliato degli obiettivi 2020 (Art. 197 - comma 2 - lettera a) del D. Lgs n. 267/2000 e art. 10 D. Lgs n. 150/2009);

- con delibera di Consiglio Unione n. 23 del 29/07/2020, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la "Variazione di assestamento generale (art. 175 – commi 2 e 8 del d.lgs 18/08/2000 n. 267) e verifica del permanere degli equilibri generali del bilancio 2020/2022 (art. 193 del d.lgs 18/8/2000 n. 267)";

- con delibera di Giunta Unione n. 106 del 30/07/2020, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la "Modifica alle assegnazioni del piano esecutivo di gestione 2020/2022 (art. 175 - comma 5 bis d. lgs n. 267/2000) a seguito delle variazioni di bilancio approvate con delibera di c.u. n. 23 del 29 luglio 2020";

Vista la Legge di Bilancio 2020 (Legge 27/12/2019 n° 160 - G.U. 30/12/2019);

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Viste le Linee guida n. 12 Affidamento dei servizi legali approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 264 del 13 novembre 2018;

Dato atto che:

- considerata l'estrema urgenza, nonché la necessaria fiduciarità dell'incarico, al fine di individuare il professionista cui affidare l'incarico di che trattasi, il Servizio Legale, al ricevimento della nota dell'Avv. Maurizio Ferlini di Bolgona incaricato da ASP Bologna, ha ritenuto opportuno richiedere un'offerta economica all'Avv. Carlo Zoli del Foro di Ravenna, del quale ha preventivamente esaminato il curriculum vitae ritenendolo idoneo all'incarico specifico, considerata la rilevante esperienza professionale maturata nella materia del diritto del lavoro;

- in data 03/11/2020 è pervenuta l'offerta del professionista interpellato, acquisito agli atti al numero di protocollo 59495 corredato della documentazione richiesta;

Visto ed esaminato attentamente il preventivo offerto ed effettuata altresì la valutazione mirante ad accertare la corrispondenza delle competenze possedute con le competenze richieste mediante esame del CV aggiornato;

Accertato sulla base dell'esame svolto che:

- il curriculum del professionista legale comprova la richiesta preparazione e l'esperienza specialistica nella materia del presente contenzioso, con particolare riferimento alla materia del diritto del lavoro;

- il preventivo offerto (che si conserva agli atti del fascicolo del servizio Legale dell'Unione), si ritiene congruo in relazione a quanto previsto dal D.M. 55/2014 e ss.mm.ii., come risulta dal prospetto di "Liquidazione giudiziale compenso avvocati in ambito stragiudiziale" (Artt. 1 – 3 e 18 – 27 D.M. 55/2014);

Ritenuti sussistenti nel caso di specie i presupposti per l'affidamento dell'incarico in via diretta al predetto legale Avv. Carlo Zoli, del Foro di Ravenna, ricorrendo le ipotesi previste dalle lettere c) dell'art. 2 comma 2 dalle vigenti Linee Guida approvate con delibera di Giunta n. 73 del 28/05/2020 in conformità con gli indirizzi espressi dalle Linee Guida ANAC e dalla giurisprudenza contabile, in quanto ricorre una situazione di urgenza da legittimare l'affidamento dell'incarico in via diretta, stante la comunicazione dell'Avv. Maurizio Ferlini di aver già ricevuto mandato a tutelare gli interessi pubblici dell'ASP Bologna in sede giudiziaria;

Ritenuto di affidare l'incarico di che trattasi all' Avvocato Carlo Zoli del Foro di Ravenna con Studio Legale a Faenza in Via Mengolina n. 18, il cui preventivo risulta adeguatamente motivato sotto il profilo della congruità della spesa, ammontante a complessivi € 3.355,98 comprensivo di IVA e CPA, come illustrato di seguito:

A) Fase di studio e trattative con la controparte	€	1.150,00
---	---	----------

(apertura posizione della pratica in Studio, esame e studio della questione giuridica, consultazione con il cliente, ricerca documenti, trattative con la controparte, chiamata in garanzia della Compagnia Assicurativa)

B) Conciliazione (assistenza nella definizione dell'eventuale accordo transattivo)	€	1.150,00
Totale	€	2.300,00
Rimborso forfettario 15%	€	345,00
Totale imponibile	€	2.645,00
C.p.a. 4%	€	105,80
IVA 22%	€	605,18

Tot. Costo per l'Ente	€	3.355,98
A dedurre ritenuta d'acconto 20%	€	- 529,00

per l'attività di consulenza ed assistenza legale stragiudiziale relativa alla vertenza Unione dei Comuni della Bassa Romagna / ASP Città di Bologna – gestione del procedimento disciplinare 65510/2018 a carico di un dipendente dell'ASP;

Ritenuto pertanto di procedere ad assumere l'impegno di spesa a favore dell'Avv. Carlo Zoli per l'attività di consulenza ed assistenza legale stragiudiziale di cui sopra per un impegno complessivo di € 3.355,98;

Atteso che:

- è stata acquisita la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (acquisita ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001);
- è stato acquisito in data 11/11/2020 il DURC ON LINE attestante la regolarità contributiva (scadenza validità 08/12/2020), in conformità alle disposizioni vigenti;

Dato atto che:

- la programmazione dei pagamenti derivanti dagli impegni di spesa contenuti nel presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, tenuto conto di quanto stabilito dalla Legge di Bilancio;
- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stato acquisito lo SMART CIG N. Z142F2D040 ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. n. 136/2010 in materia di TRACCIABILITA' dei pagamenti;

Richiamata la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art.6-bis della legge 241/1990, dall'art.7 del DPR 62/2013 e dal codice di comportamento dell'ente;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai dirigenti gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto;
- il vigente regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Unione n. 18 del 24/06/2020;
- l'art. 18 del regolamento di organizzazione;
- l'organigramma;
- il decreto di nomina dei dirigenti e dei responsabili di servizio;
- il Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 50/2016;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dal suddetto art. 147-bis TUEL;

Dato atto che il visto di copertura finanziaria reso dal Dirigente dell'Area Servizi Finanziari sulla presente determinazione è rilasciato limitatamente a quanto previsto dagli articoli 4 e 5 del Regolamento di Contabilità approvato con delibera di Consiglio Unione n. 18 del 24/06/2020 e prescinde da ogni altra considerazione/attestazione/valutazione espressa dal Responsabile proponente e firmatario del presente atto;

DETERMINA

- di procedere, per i motivi ed i fini di cui in premessa e in esecuzione del parere favorevole espresso con Punto di Indirizzo dalla Giunta Unione nella seduta del 05/11/2020, ad affidare l'incarico di consulenza ed assistenza legale stragiudiziale nella vertenza relativa alla richiesta di risarcimento del danno per responsabilità professionale dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari - gestione del procedimento disciplinare 65510/2018 a carico di un dipendente dell'ASP Città di Bologna ;
- di affidare l'incarico di consulenza ed assistenza legale stragiudiziale nel giudizio in argomento all'Avv. Carlo Zoli del Foro di Ravenna, con Studio Legale in Faenza, Via Mengolina n. 18, C.F. ZLOCRL58M11D458M – P. I. 01276440391 conferendogli ogni e più ampia facoltà di diritto e di legge, con espressa riserva di conferimento dell'incarico in via diretta al medesimo legale per l'eventuale successivo grado del giudizio amministrativo ai sensi dell'art. 2 comma 2 lett.b) delle vigenti Linee Guida di cui alla delibera di G.U. n. 73 del 28/05/2020;
- di impegnare la spesa, quantificata nell'importo di € 3.355,98 (comprensiva di onorari € 2.645,00 CPA 4% € 105,80 IVA 22% € 605,18) al Bilancio 2020/2022 - annualità 2020 dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, come risulta dalla tabella sotto riportata:

TIPO	CODICE DI	DESCRIZIONE	DESCRIZIONE	NUMERO	IMPORTO	CODICE
------	-----------	-------------	-------------	--------	---------	--------

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da

Marco Mordenti ai sensi del Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii.

Determina: 2020 / 1494 del 19/11/2020

Prot.: 2020 / 63461 del 19/11/2020

- Registro ALBO Numero 2305 del 19/11/2020 pubblicazione dal 19/11/2020 al 04/12/2020

	BILANCIO	IMPEGNO	SOGGETTO			INVEST.
IMP	Tit:1- Miss:01- Prog:11- M.Agg:03 ContiF:U.1.03.0 2.11.006/ Cap:3010UE - Art:3310 - Cdr:CDR003 - Cdg:003	SPESE LEGALI PER CONFERIMENTO INCARICO PER ATTIVITA' DI CONSULENZA ED ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE - CIG:Z142F2D040	ZOLI CARLO,0127644039 1 ,VIA MENGOLINA, 18,48018,FAENZA,R A,BANCA, IBAN: IT3G0854223700000 000155244	2020/1993/ 1	€ 3.355,98	

- di richiamare il Principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs 118/2011 Paragrafo 5.2 lettera g dispone:

“ gli impegni derivanti dal conferimento di incarico a legali esterni, la cui esigibilità non è determinabile, sono imputati all'esercizio in cui il contratto è firmato, in deroga al principio della competenza potenziata, al fine di garantire la copertura della spesa. In sede di predisposizione del rendiconto, in occasione della verifica dei residui prevista dall'articolo 3, comma 4 del presente decreto, se l'obbligazione non è esigibile, si provvede alla cancellazione dell'impegno ed alla sua immediata re-imputazione all'esercizio in cui si prevede che sarà esigibile, anche sulla base delle indicazioni presenti nel contratto di incarico al legale. Al fine di evitare la formazione di debiti fuori bilancio, l'ente chiede ogni anno al legale di confermare o meno il preventivo di spesa sulla base della quale è stato assunto l'impegno e, di conseguenza, provvede ad assumere gli eventuali ulteriori impegni. Nell'esercizio in cui l'impegno è cancellato si iscrive, tra le spese, il fondo pluriennale vincolato al fine di consentire la copertura dell'impegno nell'esercizio in cui l'obbligazione è imputata. Al riguardo si ricorda che l'articolo 3, comma 4, del presente decreto prevede che le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese reimputate sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto.”

- di attestare che:

- a norma dell'art.183 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 si provvederà secondo quanto disposto dal punto precedente ad aggiornare l'esigibilità dell'impegno assunto con il presente atto e di conseguenza il cronoprogramma della spesa; a norma dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000 si è accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

che il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la comunicazione di aggiudicazione al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;

che il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fattura elettronica è il seguente:

Codice Univoco Ufficio LZIDUK corrispondente al Servizio Legale - Unione dei Comuni della Bassa Romagna;

- di dare atto che al fine di evitare la formazione di debiti fuori bilancio, il legale incaricato dovrà annualmente confermare o meno il preventivo di spesa sulla base della quale è stato assunto l'impegno consentendo così agli enti di provvede ad assumere gli eventuali ulteriori impegni.

- di precisare:

che i rapporti con l'affidatario verranno formalizzati per scrittura privata mediante semplice scambio di corrispondenza nonché mediante sottoscrizione di procura alle liti;

sarà a carico del medesimo affidatario l'attività necessaria al recupero delle eventuali spese liquidate dal giudice in favore dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e spettanti, al netto di quanto pattuito, al medesimo legale;

- di non trasmettere il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, a cura del Servizio Segreteria, in quanto non riconducibile alle tipologie di spesa di cui all'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 e all'art. 30, commi 8 e 12 del regolamento di organizzazione;

- di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del Tuel;

- di dare atto che il visto di copertura finanziaria reso dal Dirigente dell'Area Servizi Finanziari sulla presente determinazione è rilasciato limitatamente a quanto previsto dagli articoli 4 e 5 del Regolamento di Contabilità approvato con delibera di Consiglio Unione n. 18 del 24/06/2020 e prescinde da ogni altra considerazione/attestazione/valutazione espressa dal Responsabile proponente e firmatario del presente atto;

- di dare atto, che la presente determina viene segnalata dallo scrivente ufficio cliccando la voce nel menù a tendina all'interno del programma di protocollazione informatica "Iride" "**INCARICHI**" ai fini di quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis, della legge 488/1999 (controllo di gestione) e per la pubblicazione prescritta dall'art. 23 del D. Lgs. 33/2013;

- di dare atto, infine, che i dati relativi agli incarichi saranno pubblicati sul sito dell'Ente, a cura del Servizio Segreteria, nei modi e nei tempi prescritti dal regolamento di organizzazione, art. 30, comma 6, dando atto che si procederà ad aggiornare sul sito gli elenchi disponibili sull'Anagrafe degli Incarichi (art. 53 D.Lgs 165/2001 e art. 30, comma 7 regolamento di organizzazione), utilizzando i seguenti dati:

- soggetto incaricato: *Avv. Carlo Zoli*

- codice fiscale: *ZLOCRL58M11D458M*

- oggetto incarico: *incarico legale*

- tipo di incarico: *ai sensi del D.Lgs 50/2016 art. 17*

- tipo di rapporto: *contratto d'opera intellettuale*

- importo compenso: *€ 3.355,98*

- data inizio incarico: *data determina* - data fine incarico: *data parcella dell'Avvocato*

- di pubblicare la presente determina all'albo pretorio telematico per 15 giorni consecutivi, come previsto dall'art.18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al testo unico degli enti locali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LEGALE

Dott. Marco Mordenti