

ID. 707914

Pratica: 2019/04 08/000010

Lugo, 28/01/2019

AREA ECONOMIA E TERRITORIO

Coordinamento dei Servizi Tecnici

D E T E R M I N A Z I O N E N . 9 2

Publicata all'Albo pretorio dell'Unione.

OGGETTO: UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA - AFFIDAMENTO DELL' INCARICO PROFESSIONALE PER RINNOVO DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI (C.P.I.) DEL PLESSO SCOLASTICO "G.PASCOLI" DI S. AGATA SUL SANTERNO - CIG Z5726D5658 E ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA PER RICHIESTA PARERE AI VIGILI DEL FUOCO DI RAVENNA

IL RESPONSABILE DELEGATO

Premesso:

- che con atto Rogito Notaio Vincenzo Palmieri di Lugo in data 27/12/2007 repertorio nr. 348909/29573 e registrato a Lugo in data 28/12/2007 al n. 7598 serie 1 è stato stipulato l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna sottoscritto dai Comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e Sant'Agata sul Santerno;
- che con atto rep. n. 354 del 6/8/2013 dell'Unione e successive proroghe è stata formalizzata la convenzione per l'esercizio associato delle funzioni in materia di gestione del patrimonio e dei lavori pubblici da parte dei Comuni di Lugo e Fusignano e dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna fino al conferimento della funzione all'Unione e comunque fino al 31/12/2017, che prevede che spettano al Comune di Lugo quale "*Comune Capofila*" le seguenti competenze:
 - a) *la gestione integrale della funzione patrimonio/lavori pubblici per conto dell'Unione e dei Comuni di Lugo e Fusignano;*
 - b) *l'edilizia scolastica e la raccolta dei rifiuti, conferite all'Unione da parte dei Comuni di Bagnara di Romagna e S. Agata sul Santerno (conferimento obbligatorio ai sensi dell'art. 14, comma 27, d.l. 78/2010);*

c) la gestione di specifiche forniture tecniche, servizi e/o lavori per conto dei Comuni aderenti all'Unione, nei casi concordati annualmente dalle rispettive Giunte in applicazione anche di disposizioni di legge;

d) la progettazione di opere pubbliche, su richiesta degli enti aderenti all'Unione;

e) altre attività conferite all'Unione anche da soggetti esterni (come l'ASP);

- con delibera di Giunta dell'Unione n. 184 del 20/12/2012, sono stati conferiti all'Unione gli interventi correlati all'edilizia scolastica di Bagnara di Romagna e Sant'Agata sul Santerno, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 14 commi 27, 28 d.l. 78/2010 e dalla convenzione per il conferimento dei servizi educativi (art. 5, comma 6, e art. 7, comma 6);
- che con delibera di Consiglio Unione n. 79 del 17/12/2014 è stata approvata la convenzione per il conferimento all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna delle funzioni in materia di gestione della raccolta dei rifiuti da parte dei Comuni di Bagnara di Romagna e Sant'Agata sul Santerno;
- che con delibera di Giunta Unione n. 213 del 21/12/2017, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata una modifica all'organigramma dell'Area Economia e Territorio (già denominata Area Territorio) istituendo un coordinamento in staff al Dirigente di Area: Coordinamento dei Servizi Tecnici che, tra l'altro, gestirà gli interventi correlati all'edilizia scolastica di Bagnara di Romagna e Sant'Agata Sul Santerno;
- con delibera di Consiglio Unione n. 54 del 19/12/2018, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2021 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2019/2021, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2019/2020, il programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021 e l'elenco annuale dei lavori per l'anno 2019 (Art. 21 del D. Lgs n. 50/2016);
- con delibera di Consiglio Unione n. 56 in data 19/12/2018, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019/2021 e relativi allegati predisposti ai sensi del D. Lgs n. 118/2011 e del D. Lgs n. 126/2014;
- con delibera di Giunta Unione n. 209 in data 20/12/2018, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021 - Parte contabile (Art. 169 D. Lgs n. 267/2000);
- con delibera di Giunta Unione n. 37 in data 15/03/2018, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - Piano della Performance - Piano dettagliato degli obiettivi anni 2018/2020 (Art. 197 - comma 2 - lettera a) del D. Lgs n. 267/2000 e art. 10 D. Lgs n. 150/2009);

Vista l'imminente scadenza del CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI (C.P.I.) del'edificio ad uso plesso scolastico della Scuola Primaria e secondaria di I° grado sito in Via Roma n. 6 a S. Agata sul Santerno (attività categorie 67/4/C e 74/1/A), si rende necessario ed indispensabile provvedere all'affidamento di incarico professionale specialistico per addvenire al rinnovo del C.P.I., e al contestuale pagamento alla Tesoreria del Comando dei Vigili del Fuoco competente dei diritti di segreteria per la presentazione della pratica di rinnovo;

Visto il Codice dei contratti approvato con D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 successivamente modificato con il D.lgs. n. 57/2016, che disciplina l'assetto delle competenze in materia di affidamenti e le relative procedure;

Visto in particolare l'art. 37 del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 in materia di aggregazione e centralizzazione delle committenze, in base al quale le stazioni appaltanti possono procedere

direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

Ritenuto, sotto il profilo procedurale, di poter applicare l'art 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che consente l'affidamento diretto a ditta di idonea professionalità per prestazioni d'importo inferiore alla soglia di € 40.000 (IVA esclusa) “*anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*”;

Viste le Linee guida Anac n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 ed aggiornate al Dlgs n. 56 del 19/4/2017 con delibera di Consiglio n. 206 del 1/3/2018;

Richiamato inoltre il regolamento dei contratti dell'Ente, con particolare riferimento alle procedure semplificate descritte agli artt. 44 e seguenti che sono applicabili tenuto conto di quanto disposto dal nuovo Codice dei contratti;

Visti in particolare:

- l'art. 31, comma 8 del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 il quale definisce che gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, in caso di importo pari o inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta;
- l'art. 37, commi 1 e 4, del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 in materia di aggregazione e centralizzazione delle committenze, dal quale si evince che le stazioni appaltanti possono procedere autonomamente e direttamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a € 40.000 a conferma di quanto disposto dall'articolo 23-ter comma 3 del Decreto Legge 24 giugno 2014 n. 90, come modificato dall'art. 1, comma 501, della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016);
- le Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria” dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14/09/2016 che dispone al punto 1.3.1 che gli incarichi di importo inferiore a 40.000 euro possono essere affidati in via diretta, secondo quanto previsto dall'art. 31, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016;

Dato atto della richiesta di preventivo inoltrata all'Ing. Ignazio Montalto con studio in Ravenna (RA) via Circ.ne S. Gaetanino n.201 (C.F. MNTGNZ39E28E974B);

Visto il preventivo giunto e conservato agli atti per le prestazioni richieste con Prot. N° 4174/2019 dello studio dell'ing. Ignazio Montalto con studio in Ravenna (RA) via Circ.ne S. Gaetanino n.201 (C.F. MNTGNZ39E28E974B) per complessivi € 950,00 escluso cassa e iva di legge;

-

Considerato che l'offerta presentata risulta conveniente sotto il profilo economico e preso atto che la tipologia dell'incarico previsto così come l'importo presunto sono correttamente riconducibili all'ambito oggettivo della declaratoria prevista dall'art. 48 del Regolamento dei contratti citato successivamente in normativa, ove non in contrasto con il nuovo D. Lgs. 50/2016;

Dato atto che il soggetto affidatario è in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento per la prestazione in oggetto così come risulta dall'autocertificazione che si conserva agli atti

Visto l'allegato CURRICULUM AZIENDALE (CURRICULUM VITAE) in cui sono evidenziati i titoli ed esperienze dello STUDIO ING. IGNAZIO MONTALTO; la DICHIARAZIONE ATTESTANTE LE ASSENZE DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ, INCOMPATIBILITÀ (D.Lgs. 39/2013) ed in merito agli ONERI DI NATURA FISCALE E CONTRIBUTIVA;

Sottolineato che l'incarico in oggetto:

- risponde agli obiettivi dell'Amministrazione, in quanto il rinnovo del CPI è di primaria importanza trattandosi di edificio pubblico assoggettato alla disposizioni di sicurezza antincendio verificate dai competenti VIGILI DEL FUOCO;
- è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell'Ente (ovvero la gestione e manutenzione del Patrimonio) e risponde agli obiettivi dell'amministrazione;
- ha natura temporanea essendo quindi, è finalizzata ad obiettivi specifici;
- riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una professionalità specifica;
- non coincide nel contenuto con altre prestazioni già affidate in precedenza;
- contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;
- rispetta le norme in materia di saldo di competenza finale e gli ulteriori tetti di spesa previsti per legge;
- viene affidata a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
- viene affidata a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Considerato altresì che:

- tale spesa rientrano nel limite massimo annuale previsto per il conferimento degli incarichi, ed è individuato all'interno del bilancio di previsione, ai sensi dell'art. 30 comma 5 del vigente Regolamento di Organizzazione;
- l'incarico rientra tra gli incarichi di collaborazione e/o consulenza da rendere disponibili con periodicità semestrale alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 53 comma 14 del D Lgs. 165/01;
- il presente atto non rientra tra le fattispecie di cui all'art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e quindi non sarà da trasmettere alla Corte dei Conti;
- il presente dispositivo dovrà essere pubblicato sul sito web in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 come condizione legale di efficacia, nonché inoltrato all'ufficio preposto al fine della tenuta dell'anagrafe delle prestazioni;

Dato atto che la spesa di € 1.205,36 per l'incarico in oggetto non era prevista nel Bilancio 2019-2021 – Annualità 2019 e, pertanto, si resa necessaria una variazione di articolo di bilancio nel CAP. 3140UE da ART 3112 (manutenzione impianti) ad ART 3140 (incarichi professionali), quindi la spesa risulta imputata come segue: CAP 3140UE - ART3070 – CDR043 - CDG164;

Dato atto, che la spesa di € 250,00 relativa ai diritti di segreteria da corrispondere ai competenti Vigili del Fuoco di Ravenna è prevista nel Bilancio 2019/2021, Annualità 2019 al CAP 3140UE - ART3112 – CDR043 - CDG164;

Dato atto, inoltre, che le spese sopra citate sono finanziate con mezzi propri dell'Ente

Rilevato infine che le spese in oggetto non rientrano tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8, del D.L. 78/2010 e succ. modif. e quindi non sono assoggettate al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Cost. n. 139/2012;

Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Dato atto inoltre che, prima di procedere all'impegno, il Responsabile della spesa:

- ✓ a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 ha provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2019 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
- ✓ a norma dell'art 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 ha accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- ✓ è stato acquisito lo SMART CIG ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. n. 136/2010 in materia di TRACCIABILITA' dei pagamenti;
- ✓ è stata acquisita la CERTIFICAZIONE in merito alla regolarità contributiva in conformità alle disposizioni vigenti, conservata agli atti d'ufficio;
- ✓ è stato acquisito il DURC;

Visto l'art. 147-bis del Testo unico degli enti locali e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 26 Aprile 2010 con la quale veniva approvata la convenzione tra i comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e S. Agata sul Santerno per il conferimento all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna delle funzioni relative ai Servizi Finanziari;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

Richiamata la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

Vista la Delega di funzioni e competenze, al dott. Ing. Monica Piazzini, nell'ambito del Coordinamento Servizi Tecnici dell'Area Economia e Territorio, limitatamente alla gestione dell'edilizia scolastica e agli adempimenti relativi alla gestione dei servizi di raccolta, avvio e

smaltimento e recupero dei rifiuti urbani del Comune di S. Agata sul Santerno, ai sensi dell'art. 10, comma 3, lett. m) del Regolamento di organizzazione, prot. n. 1551 del 10/01/2019 del Direttore dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna Dott. Ing. Fabio Minghini;

DETERMINA

1. di **affidare direttamente**, per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 31, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, l' **incarico professionale per il rinnovo del CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI - C.P.I. - del Plesso Scolastico di Scuola Primaria e Secondaria di I Grado "G.Pascoli" di S. Agata sul Santerno**, Via Roma n. 6 all'**Ing. Ignazio Montalto** con studio in Ravenna (RA) via Circ.ne S. Gaetano n.201 (C.F. MNTGNZ39E28E974B) per una spesa complessiva di € 1.205,36, oneri previdenziali ed I.V.A compresi – CIG Z5726D5658 - come di seguito specificato:

A) Onorario pratica di rinnovo Certificato Prevenzione Incendi relativo al Plesso Scolastico Scuola Primaria e Secondaria di I grado "G. Pascoli" di S. Agata sul Santerno in scadenza il 31/01/2019 da presentare al Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Ravenna

a corpo	€ 950,00
Cassa previdenziale 4%	€ 38,00
I.V.A. 22%	€ 217,36
<u>Totale complessivo</u>	<u>€1.205,36</u>

secondo le modalità indicate nelle note di accettazione ed in base alle offerte ed alle seguenti condizioni essenziali

-TERMINE DI CONCLUSIONE DELLE PRESTAZIONI: 31 GENNAIO 2018

-TEMPI: concordemente con l'esecuzione delle prestazioni

-PAGAMENTI: entro 30 giorni dal ricevimento della fattura ed a prestazione completata;

2. di assumere la spesa di € 250,00 per procedere al versamento a favore della Tesoreria Prov.le dello Stato di Ravenna per il rinnovo del CPI suddetto (attività 67/4/C e 74/1/A);
3. di dare atto che il Servizio Ragioneria provvederà entro 4 giorni dal ricevimento di apposita liquidazione tecnica firmata dal Responsabile del Procedimento ad effettuare il pagamento dell'oblazione pari a € 250,00 per le attività attività 67/4/C e 74/1/A mediante bonifico su IBAN dedicato IT 22 K076 01131 00000000176487 con la causale:
€ 250,00 rinnovo di conformità antincendio attività n° 67/4/C e 74/1/A – Scuola Primaria e Secondaria di I° grado- Sant'Agata sul Santerno:
4. di dare atto che il Servizio Ragioneria provvederà altresì a restituire al Servizio scrivente l'originale dell'attestazione di pagamento di cui al punto precedente per gli adempimenti di competenza;
5. di dare atto che è stata stata acquisita la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e incoferibilità degli incarichi e della regolarità contributiva;
6. di dare atto che il contratto verrà stipulato a mezzo di semplice nota di ordinativo o per corrispondenza, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 ed in conformità all'art. 73, comma 6), del vigente Regolamento dei Contratti;

7. di impegnare le spese derivante dal presente atto sul Bilancio 2019/2021 – Annualità 2019, così come indicato nella tabella di seguito riportata:

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO
IMP	Tit:1- Miss:04- Prog:02- M.Agg:03 ContiF:U.1.03.02.11. 999/ Cap:3140UE - Art:3070 - Cdr:CDR043 - Cdg:164	INCARICO PROFESSIONALE PER RINNOVO CERTIFICATO PREVENZIONE INCENDI SCUOLE S. AGATA SUL SANTERNO - CIG:Z5726D5658	MONTALTO IGNAZIO,00242140390 ,CIRC.NE SAN GAETANINO, 201,48100,RAVENNA,RA,PR IMO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN: IT75X0854223801022000036 951	2019/693/1	€ 1.205,36
IMP	Tit:1- Miss:04- Prog:02- M.Agg:03 ContiF:U.1.03.02.09 .004/ Cap:3140UE - Art:3112 - Cdr:CDR043 - Cdg:164	DIRITTI DI SEGRETERIA PRATICA RINNOVO CERTIFICATO PREVENZIONE INCENDI VIGILI DEL FUOCO DI RAVENNA	TESORERIA DELLO STATO,,RAUL GARDINI, 13,48100,RAVENNA,RA,GIR OFONDI BANCA ITALIA TABELLA B, IBAN: IT176487	2019/694/1	€ 250,00

8. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli art. 183 comma 7, e 147-bis TUEL;

9. di attestare che:

- a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 ha provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2019 che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
- a norma dell'art. 183 comma 8, del D.Lgs 267/2000 si è accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

10. di dare atto che l'Ufficio dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, preposto alla tenuta dell'anagrafe delle prestazioni, provvederà alla prevista comunicazione semestrale alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica (art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 e art. 30, comma 7 del regolamento di organizzazione), utilizzando le seguenti informazioni:

- codice fiscale: MNTGNZ39E28E974B
- tipo di incarico:PREVISTO DA NORMA DI LEGGE
- tipo di rapporto: PRESTAZIONE PROFESSIONALE DI TIPO TECNICO

11. di dare atto che la presente determina viene pubblicata all'Albo pretorio telematico per 15 gg. Come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;

12. di dare atto e comunicare alla STUDIO MONTALTO che:

- la prestazione oggetto del presente provvedimento non rientra, per l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna tra le attività commerciali ricomprese nel campo d'applicazione dell'I.V.A. e che le stesse ditte dovranno provvedere ai sensi dell'art 17 – TER del DPR 633/1972 alla fatturazione, secondo quanto previsto dall'art 21 del citato DPR, con l'annotazione “scissione dei pagamenti”, eventuali esclusioni dalla disciplina di “split payment” previste dalla circolare 13 aprile 2015 n. 15/E quali “le operazioni rese da fornitori che applicano regimi speciali che, prevedendo l'addebito dell'imposta in fattura, sono caratterizzati da un particolare meccanismo forfetario di detrazione spettante” vanno esplicitamente indicate in fattura elettronica;
- a decorrere dal 31/03/2015, in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013, l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna non potrà più accettare fattura che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto;
- il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: **Codice Univoco Ufficio XGOKB2** (corrispondente all'Area Economia e Territorio dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna);
- la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, nei campi ad essi dedicati, sarà notificata come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti:
 - a) l'Area o l'ufficio comunale cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione (Area Economia e Territorio dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna),
 - b) il numero e la data dell'ordine d'acquisto ovvero il numero e la data della presente determina;
 - c) dati d'impegno o impegni definiti nella tabella in calce al presente provvedimento (questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti più idonei dal compilatore);
 - d) il codice CUP ove pertinente, e il codice identificativo di gara (CIG) tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e previsti nella tabella A allegata al D.L. 66/2014 (se l'indicazione del CIG o del CUP avvengono in campi ad essi non dedicati la fattura sarà respinta);
 - e) il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
 - f) deve essere correttamente indicato se trattasi di split payment (in questo caso il totale da pagare non dovrà essere uguale al totale della fattura ma al solo imponibile) o altra fattispecie come ad esempio il Reverse Charge;
 - g) il campo descrittivo deve essere compilato dettagliatamente in modo da rendere evidente l'operazione che si sta fatturando;
 - h) sulle fatture elettroniche deve essere apposta la firma digitale;

13. di inserire nel contratto apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 D.P.R. 62/2013;

14. di rinviare ad un successivo provvedimento di “liquidazione tecnica” la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto;

15. di dare atto infine che la presente determina viene segnalata dallo scrivente ufficio cliccando la voce nel menù a tendina all'interno del programma di protocollazione informatica "Iride" ai fini di quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis, della legge 488/99 (controllo di gestione) e per la pubblicazione prescritta dall'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 che avviene a cura del Servizio segreteria: INCARICHI;
16. di dare atto che la presente determinazione sarà inserita nella raccolta delle determinazioni di cui all'art. 183, 9° comma del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e pubblicata all'Albo Pretorio Online per 15 gg. e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013".

Il Responsabile Delegato
Ing. Monica Piazzì