

ID. 784125

Pratica: /

Lugo, 01/10/2019

## Servizio AREA SERVIZI GENERALI

---

### DETERMINAZIONE N. 1301

Pubblicata all'Albo pretorio dell'Unione.

---

**OGGETTO:** COMUNE DI LUGO - PROROGA FINO AL 31/12/2020 DELL'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI LEGALI PER RECUPERO CREDITI NEI CONFRONTI DEGLI AFFITTUARI MOROSI E PER EVENTUALI PROCEDURE DI SFRATTO ALL'AVVOCATO ALESSANDRO MONTANARI. CIG: ZD21B42E61.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che con delibera di G.C. n. 85 del 22/06/2016 del Comune di Lugo sono state approvate le linee di indirizzo per individuare idoneo avvocato del settore a cui affidare l'incarico di agire nei confronti degli affittuari morosi del Comune di Lugo per recupero crediti anche mediante ingiunzione di pagamento e per eventuale procedure di sfratto, prevedendo l'individuazione del legale a cui affidare l'incarico di recupero crediti in oggetto previa pubblicazione di apposito avviso pubblico con esperimento di gara con procedura aperta ai sensi degli artt. 21 e 24 del vigente Regolamento dei contratti con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 13 del medesimo Regolamento;

- che con determina n. 744 del 15/07/2016 dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna è stato approvato l'avviso pubblico e relativi allegati (istanza di partecipazione e modulo per presentazione dell'offerta economica) per l'affidamento dei *servizi legali per recupero crediti nei confronti degli affittuari morosi e per eventuali procedure di sfratto* del Comune di Lugo in esecuzione alla delibera di G.C. n. 85 del 22/06/2016 del Comune di Lugo, precisando che all'affidamento dei servizi suddetti si procederà, in ottemperanza a quanto disposto nelle "Linee di indirizzo" approvate con la citata delibera di G.C. n. 85 del 22/06/2016 del Comune di Lugo mediante gara con procedura aperta ai sensi degli artt. 21 e 24 del vigente regolamento dei contratti da esperirsi con il

criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del medesimo regolamento dei contratti selezionando il soggetto che avrà presentato la proposta/offerta giudicata migliore in base ai criteri di valutazione e relativi punteggi indicati e dettagliati nelle suddette "Linee di indirizzo";

- che con determinazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 947 del 21/09/2016 i servizi in oggetto sono stati affidati all'Avvocato Montanari Alessandro, nato a Bondeno (FE) il 20/01/1974 e residente a Ferrara – Fraz. San Martino in Via Chiesa, 156 int. 1 (C.F. MNTLSN74A20A965Q);

- che la scrittura privata rep. n. 585 tra il Dott. Marco Mordenti, Direttore dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e l'Avv. Alessandro Montanari è stata firmata il giorno 3 ottobre 2016;

- che la durata dell'affidamento, sulla base dell'art. 3 della suddetta convenzione, è prevista in anni 3 decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto e quindi fino al 02/10/2019;

Dato atto che l'apporto del legale è stato fondamentale per perseguire con costanza ed efficacia il recupero dei crediti legati ai contratti di locazione fino ad arrivare allo sfratto esecutivo dei locatari morosi più pervicaci;

Accertato che sono in corso numerose procedure, alcune giudiziarie, di particolare complessità e che richiedono di essere ultimate per i vari adempimenti connessi;

Atteso che il Comune di Lugo ha avviato un percorso di rinegoziazione dei contratti di locazione in essere stante l'attuale situazione dei canoni sicuramente onerosi rispetto alle attuali condizioni di mercato, il cui presupposto è l'inesistenza di debiti del locatario nei confronti dell'Amministrazione comunale e quindi si prospetta un'auspicabile riduzione delle situazioni debitorie;

Evidenziato che si rende quindi necessario proseguire con l'azione di recupero crediti in corso, assistita dal legale che al momento sta seguendo con professionalità tutte le relative pratiche;

Considerato che in caso di esito positivo delle procedure sopra esposte, il monte crediti dovrebbe ridursi fortemente a fine 2020 stante il concomitante interesse dei locatari a rinegoziare un canone più basso e compatibile con l'attuale situazione del mercato a condizione che vengano ripianate le personali situazioni debitorie;

Ritenuto pertanto, per le motivazioni suesposte, di procedere ad una proroga fino al 31/12/2020 dell'affidamento dei *servizi legali per recupero crediti nei confronti degli affittuari morosi e per eventuali procedure di sfratto* del Comune di Lugo in esecuzione alla delibera di G.C. n. 85 del 22/06/2016 del Comune di Lugo, all'Avv. Alessandro Montanari nato a Bondeno (FE) il 20/01/1974 e residente a Ferrara – Fraz. San Martino in Via Chiesa, 156 int. 1 (C.F. MNTLSN74A20A965Q);

Dato atto:

- che con delibera di Consiglio Comunale n. 85 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, si è provveduto all'"Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2021, del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2019/2020 e del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2019/2021 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2019 (art. 21 del D.Lgs n. 50/2016)";

- che con delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, si è provveduto all' "Approvazione Bilancio di Previsione 2019 / 2021";

- che con delibera di Giunta Comunale n. 234 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, e successive modifiche ed integrazioni si è provveduto all'"Approvazione Piano Esecutivo di

Gestione (P.E.G.) - Parte contabile Anno 2019/2021 e aggiornamento elenco residui attivi e passivi da trasmettere al Tesoriere", assegnando ai Dirigenti/Responsabili dei Servizi gli obiettivi gestionali e le risorse necessarie;

- che con delibera di G.C. n. 1 del 09/01/2019 è stato approvato il “Preconsuntivo relativo all'esercizio finanziario 2018 e determinazione del risultato presunto di amministrazione. primo provvedimento”;

- che con delibera di C.C. n. 1 del 17/01/2019 è stato approvato un “Adeguamento del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2019/2020 e del Programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2019 (art. 21 del d.lgs n. 50/2016) approvati con delibera di C.C. n. 85 del 27/12/2018”;

- che con delibera di C.C. n. 2 del 17/01/2019 è stata approvata una “Variazione di Bilancio a seguito di modifica del DUP 2019/2021 avvenuta in data odierna”;

- che con delibera di G.C. n. 37 del 08/03/2019 è stato approvato il “Riaccertamento ordinario dei residui esercizio 2018 ai sensi dell. art. 3 comma 4 del D.lgs 118/2011 e conseguente variazione”;

- che con delibera di G.C. n. 39 del 08/03/2019 è stata approvata una “Variazione di Bilancio di previsione 2019/2021 (art. 175 D.lgs 267/2000) assunta in via d'urgenza, con i poteri del Consiglio Comunale”, ratificata con delibera di C.C. n. 25 del 04/04/2019;

- che con delibera di C.C. n. 37 del 17/04/2019 è stato approvato il Rendiconto della Gestione relativo all'anno 2018;

- che con Delibera di G.C. n. 94 del 08/05/2019, e successive modifiche ed integrazioni, è stato approvato il “Piano esecutivo di gestione – Piano della performance – Piano dettagliato degli obiettivi 2019-2021 - Anno 2019 (Art. 197, Co.2. Lett. A D.Lgs. N.267/00 e Art.10 D.Lgs.150/2009) del Comune di Lugo”;

- che con Delibera di G.C. n. 112 del 19/06/2019, immediatamente eseguibile, è stata approvata una variazione al Bilancio di Previsione 2019/2021 (Art. 175 D.Lgs. 267/2000) assunta in via d'urgenza, con i poteri del Consiglio Comunale, ratificata con delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 30/07/2019, immediatamente eseguibile;

- che con delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 30/07/2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato un Adeguamento del Programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2019 (art. 21 del d.lgs n. 50/2016);

- che con delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 30/07/2019, immediatamente eseguibile è stata approvato “Variazione di assestamento generale (art. 175, c.8 del D.Lgs. 267/2000), Verifica del permanere degli equilibri generali del Bilancio 2019-2021 (art. 193 del D.Lgs. 267/2000) - Adeguamento DUP 2019/2021”;

Visti gli artt. 6, 7 e 14 del D.P.R. 62/2013 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla L. n. 190/2012 sull'inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 16 del 31.01.2019 di approvazione del Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e dell'illegalità per gli anni 2019-2021;

Visto il D.L. 201/2011 – Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità ed il consolidamento dei conti pubblici;

Visti:

- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 - *Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;*

- il relativo Regolamento di esecuzione e di attuazione approvato con D.P.R. 5.10.2010, n. 207 per le parti che continuano ad applicarsi ai sensi dell'art. 216 del suddetto D.Lgs. 50/2016;

Visto il Regolamento dei Contratti dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna approvato con delibera del Consiglio dell'Unione n. 52 del 10.11.2010 e successivamente modificato con delibera C.U. n. 42 del 28.11.2012;

Visto il vigente Regolamento dei contratti del Comune di Lugo approvato con delibera di C.C. n. 88 del 11/11/2010 successivamente modificato con delibera di C.C. n. 87 del 29.11.2012;

Visti gli artt. 107, 147-bis, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 e successive modifiche ed integrazioni – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dal suddetto art. 147-bis TUEL;

Richiamata la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

Visti:

- la delega di funzioni e competenze al Responsabile del Servizio Segreteria Generale del Dirigente Area Servizi Generali Dott. Marco Mordenti, rilasciata con atto prot. n. 12935 del 03/03/2017;

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n.1 del 31/01/2017 con il quale il Dott. Andrea Gorini è stata nominato Responsabile del Servizio Segreteria Generale, confermato con successivi Decreti n. 2 del 06/02/2018 e n. 1 del 11/01/2019;

- il Decreto del Sindaco del Comune di Lugo n. 4 del 31/01/2017 con il quale il Dott. Andrea Gorini è stata nominato Vice Segretario e Coordinatore del Comune di Lugo confermato con successivo Decreto n. 1 del 11/01/2019;

- l'art. 13 comma 5 e l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione approvato con delibera di G.U. n. 36 del 20/5/2010;

Sentito il parere favorevole del Segretario Generale Dott. Marco Mordenti;

## **DETERMINA**

- di prorogare, per le motivazioni indicate in narrativa, l'affidamento dei SERVIZI LEGALI PER RECUPERO CREDITI NEI CONFRONTI DEGLI AFFITTUARI MOROSI E PER EVENTUALI PROCEDURE DI SFRATTO per il Comune di Lugo all'Avvocato Montanari Alessandro, nato a

Bondeno (FE) il 20/01/1974 e residente a Ferrara – Fraz. San Martino in Via Chiesa, 156 int. 1 (C.F. MNTLSN74A20A965Q) formalizzato con atto rep. n. 585 del 03/10/2016 citato in narrativa, fino al 31/12/2020;

- di precisare che i servizi dovranno essere eseguiti in conformità alle “Linee di indirizzo per l'affidamento di servizi legali per recupero crediti nei confronti degli affittuari morosi e per eventuali procedure di sfratto” allegate alla delibera di G. C. n. 85 del 22/06/2016 del Comune di Lugo citata in narrativa nonché all'offerta qualitativa presentata dal professionista in sede di gara così articolate:

- Individuazione principali tematiche che caratterizzano la prestazione;
- Iniziative concrete tese a favorire l'economicità e efficacia della prestazione oggetto del presente avviso (recupero crediti);
- Modalità proposte per l'esecuzione dell'incarico e profili organizzativi;

che costituiscono parte integrante e sostanziale al presente atto anche se non materialmente allegate;

- di impegnare, per le motivazioni espresse in narrativa, la somma necessaria per i servizi in oggetto - stimata in € 6.000,00 nel Bilancio 2019/2021 annualità 2019/2020 del Comune di Lugo al Tit. 1 – Miss. 01 – Prog. 11 – Macro. 03 – Cap. 3010LO – Art. 3310 -CDR 003 – Cdg 003 come risulta dalla sotto riportata tabella:

TIP O	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMER O	IMPORTO	CODI CE INVES T.
IMP	Tit. 1 – Miss 01 – Prg 11 – Macro. 03 – Cap. 3010LO – Art. 3310 -CDR 003 – Cdg 003 CF U.1.03.02.11. 006	SERVIZI LEGALI PER RECUPERO CREDITI NEI CONFRONTI DEGLI AFFITTUARI MOROSI E PER EVENTUALI PROCEDURE DI SFRATTO – ANNO 2019. CIG: ZD21B42E61	Avvocato Montanari Alessandro, nato a Bondeno (FE) il 20/01/1974 e residente a Ferrara – Fraz. San Martino in Via Chiesa, 156 int. 1 (C.F. MNTLSN74A20A9 65Q) – C/C DEDICATO: IT51G02008130090 00060031950	1371/2019	€ 6.000,00	

- di dare atto che il presente affidamento rientra tra quelli di cui all'art. 183 c. 6 del d. lgs. n. 267/2000, che prevede la possibilità di impegnare le relative spese sugli esercizi successivi a quello in corso, purchè previste da contratti/convenzioni pluriennali;

di informare il professionista affidatario:

- che alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione della fattura, i servizi in oggetto sono per l'Ente relativi ad un servizio commerciale;
  - che il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la comunicazione di aggiudicazione al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;
  - che il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: **Codice Univoco Ufficio 4KXZ5S** (corrispondente all'Area Servizi Generali del Comune di Lugo);
- di richiamare il Principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs 118/2011 Paragrafo 5.2 lettera g che dispone:
- “gli impegni derivanti dal conferimento di incarico a legali esterni, la cui esigibilità non è determinabile, sono imputati all’esercizio in cui il contratto è firmato, in deroga al principio della competenza potenziata, al fine di garantire la copertura della spesa. In sede di predisposizione del rendiconto, in occasione della verifica dei residui prevista dall’articolo 3, comma 4 del presente decreto, se l’obbligazione non è esigibile, si provvede alla cancellazione dell’impegno ed alla sua immediata re-imputazione all’esercizio in cui si prevede che sarà esigibile, anche sulla base delle indicazioni presenti nel contratto di incarico al legale. Al fine di evitare la formazione di debiti fuori bilancio, l’ente chiede ogni anno al legale di confermare o meno il preventivo di spesa sulla base della quale è stato assunto l’impegno e, di conseguenza, provvede ad assumere gli eventuali ulteriori impegni. Nell’esercizio in cui l’impegno è cancellato si iscrive, tra le spese, il fondo pluriennale vincolato al fine di consentire la copertura dell’impegno nell’esercizio in cui l’obbligazione è imputata. Al riguardo si ricorda che l’articolo 3, comma 4, del presente decreto prevede che le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e dell’esercizio in corso e dell’esercizio precedente necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese reimputate sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l’approvazione del rendiconto”;*
- di attestare che:
- a norma dell'art. 183 comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000 si è provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista negli esercizi 2019/2020 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
  - a norma dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000 si è accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole che disciplinano il concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica fissati dalla Legge di Bilancio 2019 (Legge 30/12/2018, n. 145);
- di precisare inoltre che, una volta divenuto efficace il presente provvedimento si provvederà a stipulare idoneo contratto in forma di scrittura privata ai sensi dell'art. 73 c. 5 del vigente Regolamento dei Contratti, in conformità all'allegato schema che del presente atto forma parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge;
- di precisare che si provvederà in termini di legge ad effettuare le comunicazioni ai sensi del comma 5 lett. b-ter) dell'art. 76 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 della data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;

- di dare atto che è stato inserito nel suddetto schema di contratto apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento (art. 2, comma 3, D.P.R. 62/2013);

- di dare atto inoltre che:

- con il presente impegno sono rispettate le norme in materia di concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica come disciplinati dall'art.1 commi 819 – 826 della Legge di Bilancio 2019 (Legge 30/12/2018 n. 145);
- le somme di cui al presente affidamento risultano alla data odierna interamente disponibili;
- alla liquidazione ed ai pagamenti di quanto dovuto si provvederà da parte del Comune di Lugo in riferimento e nei limiti dei presenti impegni a presentazione di regolari fatture e delle comunicazioni di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 mediante referto di liquidazione;
- al fine di evitare la formazione di debiti fuori bilancio, il legale incaricato dovrà annualmente confermare o meno il preventivo di spesa sulla base della quale è stato assunto l'impegno consentendo così agli enti di provvede ad assumere gli eventuali ulteriori impegni;

di dare atto infine che la presente determinazione:

- comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base al combinato disposto degli artt. 183, c. 7, e 147bis TUEL.
- viene segnalata dallo scrivente ufficio cliccando la voce nel menù a tendina all'interno del programma di protocollazione informatica "Iride" "Beni/Servizi fuori MEPA-CONSIP-INTERCENT-ER", "Incarichi" ai fini di quanto previsto dall'art. 26, comma 3 bis, della legge 488/1999 (controllo di gestione) e per la pubblicazione prescritta dall'art. 23 del D. Lgs. 33/2013;
- viene pubblicata all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali.

*Il Responsabile*  
*Servizio Segreteria Generale*  
*Dott. Andrea Gorini*