unione dei comuni della bassa Romagna
ALFONSINE . BAGNACAVALLO . BAGNARA DI ROMAGNA . CONSELICE . COTIGNOLA
FUSIGNANO . LUGO . MASSA LOMBARDA . SANT'AGATA SUL SANTERNO

ID. 310680

Pratica: 2014/III 14 1/000001

Lugo,15/12/2014

SETTORE ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE
Servizio Sviluppo del Personale

D E T E R M I N A Z I O N E N. 1421

Pubblicata all'Albo pretorio dell'Unione.

OGGETTO: Affidamento incarico professionale di collaborazione esterna al Dott. Paolo Carini per realizzazione Seminario in materia di Gestione dei rifiuti urbani e assimilati.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate le seguenti disposizioni:

- D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009;
- Legge 12 marzo 1999, n. 68;
- D.P.R. n. 62/2013;
- la legge 296/2006, la legge 244/2007, il D.L. 112/2008, convertito dalla legge 133/2008, la legge 69/2009, il D. Lgs 150/2009, la legge 191/2009, il D. L. 78/2010, convertito dalla legge 122/2010; il D.L. 98/2011 convertito dalla legge 111/2011; la legge 183/2011; il D.L. 16/2012 convertito dalla L. 44/2012; il 95/2012, Legge 7 agosto 2012, n.135, D.L. 174/2012 e Legge 213/2012; la legge 228/2012; D.L. n. 101/2013 e legge n. 125/2013, D.P.R. n. 122/2013 e legge 147/2013, D.L. 150/2013, come conv. L. 15/2014, D.L. 16/2014, L. n. 56/2014, D.L. n. 34/2014, D.L. n. 66/2014, e Legge n. 89/2014 e D.L. n. 90/2014 convertito dalla Legge n. 114/2014;

  Visti i CC. CC. NN. LL. dei dipendenti e dei dirigenti degli enti locali;

Premesso che:

- I comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e Sant'Agata sul Santerno hanno deciso di costituire l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (d'ora in poi Unione) dall'1/1/2008;
- con atto rogato dal Notaio Vincenzo Palmieri di Lugo in data 27.12.2007 Repertorio nr.348909/29573 e registrato a Lugo in data 28.12.2007 al nr.7598 serie 1 T, è stato stipulato l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna con decorrenza dall'1/1/2008;
- con atto rep. n. 3 del 31/5/2008 i suddetti 9 comuni hanno conferito all'Unione la funzione personale e organizzazione, compresi i procedimenti disciplinari e il contenzioso del lavoro;

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Francesca Cavallucci il 15/12/2014 13.30.52 ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
Determina: 2014 / 1421 del 15/12/2014
Prot.: 2014 / 50439 del 15/12/2014
- Registro ALBO Numero 18 del 08/01/2015 pubblicazione dal 08/01/2015 al 23/01/2015

- con atto rep. n. 255 del 9.2.2012 è stata approvata una convenzione fra l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e il Comune di Russi per la gestione associata di alcune funzioni per gli anni 2012-2014, tra cui il personale e l'organizzazione;
- con delibera di Giunta n. 37 del 20/05/2010 è stata approvata la riorganizzazione dell'Unione a decorrere dall'1.06.2010, con la quale, tra l'altro, viene modificata l'Area Personale e Organizzazione in Settore Organizzazione Risorse Umane;
- con decreto del Presidente dell'Unione n. 21 del 08.09.2014 è stato attribuito l'incarico di Dirigente del Settore Organizzazione Risorse Umane al dott. Roberto Suzzi;
- con nota prot. n.7616 del 08.07.2010 del Dirigente Settore Organizzazione e Risorse Umane dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna Dr. Roberto Suzzi è stata attribuita la delega alla firma di atti e provvedimenti a rilevanza esterna alla Responsabile del Servizio Sviluppo del personale Dott.ssa Francesca Cavallucci;
- con Determina n. 1520 del 17.12.2013 del Dirigente del Settore Organizzazione Risorse Umane Dott. Suzzi Roberto è stato attribuito per l'anno 2014 l'incarico per la direzione di posizione organizzativa del Servizio Sviluppo del personale alla Dott.ssa Francesca Cavallucci;
- con nota prot. n.35333 del 20.09.2014 del Dirigente Settore Organizzazione e Risorse Umane dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna Dr. Roberto Suzzi è stata attribuita la delega alla firma di atti e provvedimenti a rilevanza esterna alla Responsabile del Servizio Sviluppo del personale Dott.ssa Francesca Cavallucci;
- con delibera di Giunta dell'Unione n. 36 del 21.04.2011 e s.m.i è stato approvato il Regolamento generale di Organizzazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;
- con delibera di Consiglio dell'Unione n. 52 del 10/11/2010 è stato approvato il vigente Regolamento dei contratti;
- con delibera del Consiglio dell'Unione n. 9 in data 12/03/2014, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione armonizzato 2014/2016 e il Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2014/2016 (D. Lgs n. 118/2011 - Schemi sperimentali DPCM 28/12/2011);
- con delibera della Giunta dell'Unione n. 41 in data 13/03/2014, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - anno 2014 - Parte contabile;
- con delibera della Giunta dell'Unione n.79 del 24.04.2014 è stato approvato il piano della performance anno 2014;
- con delibera della Giunta dell'Unione n. 52 del 27/03/2014 è stato approvato il Piano Annuale della Formazione Associato anno 2014;

Preso atto inoltre della natura di "ente locale" dell'Unione di Comuni, che può dunque convenzionarsi con altri enti per l'esercizio di funzioni e che i responsabili dell'Unione assegnatari delle risorse sui bilanci degli enti, agiscono per conto dei comuni sulla base della sopra citata convenzione;

Vista la necessità formativa di realizzare un seminario in materia di gestione dei rifiuti ed igiene urbana espressa dalla Dirigente dell'Area Territorio dell'Unione in accordo con la Direzione Generale e la Giunta dell'Unione;

Visto l'avviso pubblico pubblicato sul sito dell'Unione di cui al prot.n. 47384 dal 27/11/2014 al 12/12/2014 relativo alla realizzazione di un intervento formativo in house sulla gestione dei rifiuti urbani e assimilati per l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e agli addetti del LL.PP dei Comuni aderenti;

Preso atto che alla data di scadenza (12.12.2014 ore 13.00) risultava pervenuta un'unica candidatura trasmessa via pec in data 09/12/2014 alle ore 22.53 e protocollata successivamente in data 10/12/2014 n. 49368;

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Francesca Cavallucci il 15/12/2014 13.30.52 ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
Determina: 2014 / 1421 del 15/12/2014
Prot.: 2014 / 50439 del 15/12/2014
- Registro ALBO Numero 18 del 08/01/2015 pubblicazione dal 08/01/2015 al 23/01/2015

Verificata l'offerta economica complessiva, il progetto formativo nonché, come previsto dall'avviso, il curriculum del docente, Dott. Paolo Carini;

Considerato che si rende necessario attivare un incarico professionale di docenza al fine di svolgere il corso in oggetto;

Dato atto che gli incarichi professionali in oggetto sono legati a esigenze straordinarie ed eccezionali e si svolgerà quindi per un periodo di tempo determinato, limitato all'organizzazione del corso;

Sottolineato che si tratta di un'attività particolarmente complessa, che richiede competenze eccedenti quelle ordinarie disponibili in organico;

Visto l'art. 7, comma 6, D. Lgs. 165/01;

Richiamati gli adempimenti prescritti dalla normativa in materia di incarichi e consulenze esterne, e in particolare i contenuti del D.L. 112/08 che ha ridefinito la disciplina di cui all'art. 7, comma 6, D. Lgs. 165/01;

Richiamata inoltre la normativa regolamentare in materia di incarichi esterni;

Visto in particolare l'art. 30 del regolamento di organizzazione in base al quale, in conformità all'orientamento consolidato della magistratura contabile (cfr. CORTE DEI CONTI, SEZ. CENTRALE DI CONTROLLO - DELIBERAZIONE 1 agosto 2011, n.12), l'affidamento degli incarichi esterni di ogni importo deve essere preceduto da una verifica comparativa, previa pubblicazione di un avviso pubblico;

Sottolineato che nel caso specifico le condizioni di qualità/prezzo proposte risultano congrue e vantaggiose per l'ente, a seguito di verifica comparativa svolta mediante pubblicazione dell'avviso prot. n. 47384 del 27/11/2014 fino al 12/12/2014, la cui documentazione è conservata agli atti;

Ritenuto di individuare nel Dott. Paolo Carini, la persona dotata della necessaria professionalità ed esperienza, per assumere l'incarico per lo svolgimento del corso in oggetto;

Dato atto che il soggetto affidatario è in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento per le prestazioni in oggetto in quanto:

a) è in possesso della laurea in scienze ambientali;

b) ha tenuto docenze in materia di ambientali;

è dipendente dal 20.12.1999 ad oggi dal Comune di Castenaso come Responsabile della U.O. Servizi Ambientali della gestione del servizio rifiuti urbani e assimilati, sia direttamente attraverso appalto di servizi a terzi;

Visto l'allegato curriculum vitae in cui sono evidenziati i suddetti titoli ed esperienze;

Vista l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza Comune di Castenaso Prot.n. 21016 del 12/12/2014 di espletamento dell'incarico di docenza fuori l'orario di lavoro;

Dato atto che gli incarichi di docenza a dipendenti pubblici non necessitano dell'autorizzazione rilasciata dal responsabile gerarchico, ai sensi dell'art. 53, comma 6, lett. f-bis del D. Lgs 165/2001;

Ritenuto di non dovere stipulare alcuna convenzione con l'incaricato considerato che l'attività si svolgerà in una sola giornata e sarà remunerata con un compenso modesto;

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Francesca Cavallucci il 15/12/2014 13.30.52 ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
Determina: 2014 / 1421 del 15/12/2014
Prot.: 2014 / 50439 del 15/12/2014
- Registro ALBO Numero 18 del 08/01/2015 pubblicazione dal 08/01/2015 al 23/01/2015

Sottolineato che gli incarichi in oggetto, in conformità a quanto previsto dall'art. 7, c. 6 D. Lgs. 165/01 nonché alla luce dell'interpretazione consolidata della magistratura contabile:

1) sono riconducibili alle attività istituzionali previste per legge e programmate dall'Ente in materia di corretta applicazione delle procedure relative alle forniture di beni;
2) rispondono agli obiettivi dell'amministrazione, come riportato nel piano della formazione 2013;
3) hanno natura temporanea essendo legato ai tempi di effettuazione del corso;
4) riguardano prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità, basata su competenze eccedenti le normali conoscenze del personale dipendente, soprattutto in una materia che ha subito recentemente notevoli innovazioni;
5) vengono conferiti a fronte di una documentata assenza di professionalità interne in grado di svolgere i medesimi compiti, non avendo il personale del Servizio Informatica professionalità in grado di svolgere il suddetto seminario;
6) non coincidono nel contenuto con altri incarichi già conferiti in precedenza;
7) contengono la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato all'incarico (€ 450 per la docenza in un seminario di 3 ore e mezza);
8) rientrano nel tetto di spesa per la formazione del personale;
9) vengono affidati a seguito di procedura conforme al sopra citato regolamento;
10) vengono affidati a soggetti in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento, come risulta dai curricula;

Dato atto inoltre che:
- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi della normativa in materia di patto di stabilità;
- al tempo stesso, i tempi di pagamento concordati con i due incaricati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- il presente affidamento non rientra tra quelli assoggettati all'art. 3 L. 136/2010, sulla tracciabilità dei pagamenti, né alla disciplina sul Durc, data la sua natura di incarichi individuali;

Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile e l'attestazione relativa alla copertura finanziaria espresso dal Dirigente dell'Area Servizi Finanziari dell'Unione ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del T.U. del 18.8.2000, n. 267;

Visto l'art. 107, 183, 191 del D. Lgs. 267/2000 che affida ai dirigenti gli atti di gestione finanziari ivi compresi gli impegni di spesa;

Visto l'art. 18 del Regolamento generale di Organizzazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna approvato con delibera di Giunta n. 36 del 21.04.2011 e s.m.i;

Dato atto che in base all'art. 15 del d. lgs. 33/2013 la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento degli incarichi esterni nonché la regolare tenuta dell'Anagrafe delle prestazioni prevista dall'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;

DETERMINA

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Francesca Cavallucci il 15/12/2014 13.30.52 ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
Determina: 2014 / 1421 del 15/12/2014
Prot.: 2014 / 50439 del 15/12/2014
- Registro ALBO Numero 18 del 08/01/2015 pubblicazione dal 08/01/2015 al 23/01/2015

1. di conferire al Dott. Paolo Carini l'incarico professionale di collaborazione esterna di docenti per la realizzazione di un corso di aggiornamento in-house sulla gestione dei rifiuti urbani e assimilati, anche su aspetti operativi, da rivolgere agli addetti dell'Area Territorio dell'Unione e agli addetti dei LLPP dei Comuni aderenti alle sottoelencate condizioni:

a) **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**
L'incarico di docenza si terrà nelle giornate di **16, 17, 18, 19, 22, 23, dicembre 2014** (dalle 14.30 alle 17.30) 18 ore di docenza;

luogo dell'incontro: Salone Estense, sito a Lugo in Piazza Martiri 1.

La docenza osserverà il seguente programma di seguito allegato (**ALLEGATO A**)

b) COSTI E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI
L'Unione si obbliga a compensare la suddetta docenza corrispondendo la somma forfettaria di €. 1.000,00, **al lordo di ogni onere fiscale e previdenziale, anche a carico dell'ente (I.V.A., contributo previdenziale cassa di previdenza, INPS gestione separata, IRAP...), oltre che onnicomprensivo di rimborsi spese di viaggio, vitto ed alloggio,** successivamente allo svolgimento della docenza;

- di impegnare la spesa derivante dal presente atto (**esente da IVA ai sensi dell'articolo 14, comma 10, legge 537/1993)** sul Bilancio 2014/2016 - Annualità 2014,con riferimento alla **prenotazione di impegno n° 828/2014** già assunta, così come indicato nella tabella di seguito riportata:
  - € 1.000,00 + € 2,00 (bollo) al Cap 3070UE - Art. 3090 - CDG 015 - "UNIONE - Corsi di formazione continua per il proprio personale" **imp.n.2014/828/4**, "Docente Dott. Paolo Carini intervento formativo in materia di gestione dei rifiuti urbani assimilati";

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST.
IMP	Tit:1- Miss:01- Prog:11- M.Agg:03 ContiF:U.1.03.02.04.002/ Cap:3070UE - Art:3090 - Cdr:CDR012 - Cdg:015	DOTT PAOLO CARINI SEMINARIO IN MATERIA DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI	CARINI PAOLO,,VIA LUIGI VALERIANI, 18,40100,BOLOGNA, BO,., IBAN: IT	2014/828/4	€ 1.002,00	

- -di iscrivere, per le motivazioni riportate in narrativa, agli addetti dell'Area Territorio dell'Unione e agli addetti dei LLPP dei Comuni aderenti;

4. Di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 151, c. 4, e 147bis TUEL;

5. di *non trasmettere* il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, a cura del Servizio segreteria, in quanto *non riconducibile* alle tipologie di spesa e alla soglia minima prevista dall'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 e dall'art. 30, commi 8 e 12 del regolamento di organizzazione;

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Francesca Cavallucci il 15/12/2014 13.30.52 ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
Determina: 2014 / 1421 del 15/12/2014
Prot.: 2014 / 50439 del 15/12/2014
- Registro ALBO Numero 18 del 08/01/2015 pubblicazione dal 08/01/2015 al 23/01/2015

6. di procedere alla pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013 *come condizione legale di efficacia*, a cura del Servizio segreteria, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30 comma 6, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma 7) utilizzando l'allegato curriculum nonché i seguenti dati:
- Dott. Paolo Carini, nato a Cuneo il 01/08/1972 e residente a Bologna in Via Valeriani n.18, 40134 Bologna.

- oggetto: Docenza per seminario sulla gestione dei rifiuti urbani e assimilati;
- norma di legge e regolamento: Disciplina degli incarichi;
- tipo di contratto: collaborazione professionale per docenza;
- data inizio/data fine: 16/12/2014 - 23/12/2014.

7. di dare atto che l'avvenuta erogazione del compenso sarà comunicata all'Amministrazione di appartenenza nei modi e nei tempi prescritti dall'art 53 d. lgs. 165/01.

Il Responsabile
Servizio Sviluppo del Personale
Dott.ssa Francesca Cavallucci

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Francesca Cavallucci il 15/12/2014 13.30.52 ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
Determina: 2014 / 1421 del 15/12/2014
Prot.: 2014 / 50439 del 15/12/2014
- Registro ALBO Numero 18 del 08/01/2015 pubblicazione dal 08/01/2015 al 23/01/2015

AREA SERVIZI FINANZIARI

SETTORE RAGIONERIA

Determinazione N 1421 del 15/12/2014

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI COLLABORAZIONE ESTERNA AL DOTT. PAOLO CARINI PER REALIZZAZIONE SEMINARIO IN MATERIA DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI.

ESECUTIVITA'

Ai sensi dell'art. 151 comma 4 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000:

(x) esprimo il visto di regolarità contabile sulla determinazione in oggetto e ne attesto la copertura finanziaria;

( ) non esprimo il visto di regolarità contabile sulla determinazione in oggetto per le seguenti motivazioni:

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST.
IMP	Tit:1- Miss:01- Prog:11- M.Agg:03 ContiF:U.1.03.02.04.002/ Cap:3070UE - Art:3090 - Cdr:CDR012 - Cdg:015	DOTT PAOLO CARINI SEMINARIO IN MATERIA DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI	CARINI PAOLO,,VIA LUIGI VALERIANI, 18,40100,BOLOGNA, BO,., IBAN: IT	2014/828/4	€ 1.002,00	

Lì, 15/12/2014

IL DIRIGENTE
AREA SERVIZI FINANZIARI
Dott. Daniele Garelli

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Daniele Garelli il 15/12/2014 14.03.37 ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
Determina: 2014 / 1421 del 15/12/2014
Prot.: 2014 / 50439 del 15/12/2014
- Registro ALBO Numero 18 del 08/01/2015 pubblicazione dal 08/01/2015 al 23/01/2015

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Daniele Garelli il 15/12/2014 14.03.37 ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
Determina: 2014 / 1421 del 15/12/2014
Prot.: 2014 / 50439 del 15/12/2014
- Registro ALBO Numero 18 del 08/01/2015 pubblicazione dal 08/01/2015 al 23/01/2015

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**CARINI PAOLO**
Indirizzo	**18, Via Valeriani, 40134, BOLOGNA, ITALIA**
Telefono	**051.6144535 - 347.8572903**
Fax	**178.2207876**
E-mail	**paolo.carini72@gmail.com** **paolo.carini-1486@postacertificata.gov.it**
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	1 Agosto 1972

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Febbraio 2010 – Aprile 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IIPLE – Certificatore energetico in edilizia – 72 ore.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Valutazione delle prestazione energetiche degli edifici e compilazione della Certificazione Energetica prevista dalla DGR 1056/2008 della Regione Emilia Romagna;
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI FREQUENZA CON VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Gennaio 2003 – Giugno 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Agriform – Bologna, Corso di "Progettazione di parchi e giardini" – 90 ore.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Progettazione, cura, manutenzione di spazi verdi. Aspetti tecnici e realizzativi del verde ornamentale.
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Ottobre 1999 – 40 ore
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CORSO PER AUDITOR AMBIENTALE UNI EN ISO 14001 - CEPAS, Organizzato da CERMET
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Auditing ambientale su impianti industriali
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE E QUALIFICA DI AUDITOR AMBIENATLE A NORMA UNI EN ISO 14001
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	28.8.1995 – 8.9.1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"DETERMINAZIONE DI INQUINANTI IN EFFLUENTI LIQUIDI E RIFIUTI" presso il Reparto Ecologia dello Stabilimento ENICHEM di P.to Marghera
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Analisi chimica e attività preparativa su varie matrici (rifiuti, effluenti liquidi, polveri, solidi, fanghi).
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Francesca Cavallucci il 15/12/2014 13.30.59 ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
Determina: 2014 / 1421 del 15/12/2014
Prot.: 2014 / 50439 del 15/12/2014
- Registro ALBO Numero 18 del 08/01/2015 pubblicazione dal 08/01/2015 al 23/01/2015

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	AA 1991/1992 - AA 1997/1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DI BOLOGNA - Corso di Laurea in Scienze Ambientali - Indirizzo terrestre - Blocco Chimico
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Valutazione di Impatto Ambientale, Chimica dell'ambiente, Chimica del Suolo, Pedologia, Metodi e tecniche di disinquinamento, Materie propedeutiche e fondamentali (chimiche, fisiche, matematiche, biologiche)
• Qualifica conseguita	LAUREA IN SCIENZE AMBIENTALI – Indirizzo terrestre (110 / 110)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	AS 1986/1987 - AS 1990/1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LICEO SCIENTIFICO STATALE "Fulcieri Paolucci de' Calboli" - FORLI'
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Letteratura e grammatica italiana e latina, Matematica, Fisica, chimica e scienze naturali, lingua inglese, storia, filosofia, disegno e storia dell'arte
• Qualifica conseguita	MATURITA' SCIENTIFICA (53 / 60)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	AS 1983/1984- AS 1985/1986
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SCUOLA MEDIA STATALE "S. GRANDIS" - BORGO SAN DALMAZZO (CN)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	--
• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA INFERIORE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	AS 1978/1979- AS 1982/1983
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SCUOLA ELEMENTARE STATALE – BORGO SAN ADALMAZZO (CN)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	--
• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI SCUOLA ELEMENTARE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	12.9.2000 - oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castenaso – P.zza R. Bassi, 1 – 40055 CASTENASO (BO)
• Tipo di azienda o settore	Comune – Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	ISTRUTTORE DIRETTIVO SERVIZIO TECNICO – Cat. D (livello economico D3)
• Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE: mi occupo di tutta la materia ambientale di competenza dei Comuni (progettazione e gestione della raccolta e smaltimento dei Rifiuti Urbani ed assimilati, progettazione e gestione del verde pubblico, gestione delle manutenzioni idrauliche del territorio, procedure di Valutazione di Impatto e Sostenibilità Ambientale, istruttoria ed approvazione dei piani di bonifica, valutazione e controllo dei siti a rischio di incidente rilevante per quanto di competenza comunale,

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Francesca Cavallucci il 15/12/2014 13.30.59 ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
Determina: 2014 / 1421 del 15/12/2014
Prot.: 2014 / 50439 del 15/12/2014
- Registro ALBO Numero 18 del 08/01/2015 pubblicazione dal 08/01/2015 al 23/01/2015

rilascio autorizzazioni allo scarico, organizzazione di gare per forniture di servizi e di beni relativi alle attività di tutela ambientale, gestione delle autorizzazioni agli impianti di telefonia mobile, rilascio pareri per emissioni in atmosfera, vigilanza e controllo sull'applicazione dei limiti della Zonizzazione Acustica Comunale, collaborazione alla progettazione di varianti dello strumento urbanistico, istruttoria dei piani particolareggiati e degli impatti ambientali dei medesimi, redazione del Piano Generale del Traffico Urbano (sezione ambientale), amministrazione dei canoni di fognatura e depurazione, progettazione degli ambiti naturali fluviali e della rinaturalizzazione del territorio, rilascio autorizzazioni per abbattimento alberi, partecipazione a Conferenze dei Servizi per Rifiuti, Atmosfera, progettazione e organizzazione di campagne di sensibilizzazione dei cittadini sui temi ambientali, coordinamento del Comune di appartenenza con altri Enti (Regione, Provincia, altri Comuni, ARPA, ATERSIR, Associazioni di Categoria) in merito a **progetti speciali** (es. monitoraggio termovalorizzatore, attività di mobility management, conferimento del servizio Idrico Integrato e del Servizio Rifiuti all'Agenzia di Ambito, ecc...); a seguito di specifica delega di mansioni e responsabilità, sostituisco abitualmente il Responsabile dell'Area Tecnica per i periodi di sua assenza dal servizio; dall'anno 2010, alla mia U.O. sono state affidate le certificazioni energetiche degli edifici di proprietà comunale ai sensi della DAL 156/2008 e partecipo alla progettazione degli interventi mirati all'efficientamento energetico dell'Amministrazione e alla realizzazione di impianti alimentatia FER.

• Date (da – a)	20.12.1999 - 11.09.2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castenaso – P.zza R. Bassi, 1 – 40055 CASTENASO (BO)
• Tipo di azienda o settore	Comune – Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	ISTRUTTORE DIRETTIVO SERVIZIO TECNICO A TEMPO DETERMINATO
• Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE: identiche mansioni, ma con contratto di lavoro a Tempo determinato.

• Date (da – a)	15.10.1997 - 10.12.1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CO.SE.A. – Consorzio Servizi Ambientali – Via Berzantina n. 30/10 – 40030 CASTEL DI CASIO (BO)
• Tipo di azienda o settore	Consorzio di Enti Locali Emiliani e Toscani
• Tipo di impiego	Collaborazione coordinata e continuativa
• Principali mansioni e responsabilità	**operatore tributario** impiegato al "Progetto recupero elusione/evasione fiscale" sostenuto dal Consorzio Servizi Ambientali (Castel di Casio – BO). Il contratto di collaborazione che mi legava al Consorzio (40 ore settimanali) prevedeva competenze nell'ambito della individuazione, valutazione, collocazione urbanistica delle aree fabbricabili e della creazione e gestione di un Database in Access finalizzato alla elaborazione dei dati urbanistici e tributaristici relativi ai citati oggetti di Imposta Comunale sugli Immobili. Ho operato, inoltre, su Sistemi Informativi Territoriali per la gestione dei dati catastali ed urbanistici. Tale esperienza lavorativa mi ha fatto acquisire conoscenze importanti circa le procedure urbanistiche adottate dagli Uffici Tecnici Comunali ed i rapporti tra i vari Settori dei Comuni, le altre Pubbliche Amministrazioni e la cittadinanza.

• Date (da – a)	Gennaio 1997 - Giugno 1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSITA' DI BOLOGNA – Corso di Laurea in Scienze Ambientali - Ravenna
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Assistente di laboratorio chimico
• Principali mansioni e responsabilità	attività preparativa, analitica e didattica presso il Laboratorio di Analisi Chimica del Corso di Laurea in Scienze Ambientali;

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Francesca Cavallucci il 15/12/2014 13.30.59 ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
Determina: 2014 / 1421 del 15/12/2014
Prot.: 2014 / 50439 del 15/12/2014
- Registro ALBO Numero 18 del 08/01/2015 pubblicazione dal 08/01/2015 al 23/01/2015

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	
PRIMA LINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
	FRANCESE
• Capacità di lettura	SUFFICIENTE
• Capacità di scrittura	SUFFICIENTE
• Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	IL PERCORSO PROFESSIONALE MI HA INSEGNATO A LAVORARE IN EQUIPE E A UTILIZZARE AL MEGLIO LE CAPACITA' PERSONALI DI CIASCUNO. I LAVORI FIN QUI SVOLTI MI HANNO PERMESSO DI SVILUPPARE RAPPORTI TRA INDIVIDUI E CON ENTI ESTERNI. ATTUALMENTE RICOPRO UNA POSIZIONE LAVORATIVA CHE NECESSITA DI TALI CAPACITA', POICHE' LA GESTIONE DELL' **AMBIENTE E DEL TERRITORIO** OGGI COINVOLGE MOLTI SOGGETTI, INTERESSI PRIVATI E PUBBLICI, ENTI. ESERCITO LA PROPENSIONE AL DIALOGO ED AL COORDINAMENTO ANCHE PRATICANDO GLI SPORT SUBACQUEI: SONO ISTRUTTORE FEDERALE DI IMMERSIONE SUBACQUEA, IL CHE PRESUPPONE GRANDE ATTENZIONE AI COMPORTAMENTI, ALLA SICUREZZA ED ALLA CURA DEGLI ASPETTI PSICOLOGICI CHE CARATTERIZZANO OGNI ALLIEVO SUBACQUEO.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	SONO ABITUATO PER LAVORO A ORGANIZZARE E COORDINARE ATTIVITÀ TECNICHE, ECONOMICO-FINANZIARIE RIGUARDANTI LA QUADRATURA DEI BUDGET, ATTIVITÀ NON TECNICHE DI CONFRONTO TRA SOGGETTI ANCHE ESTERNI CHIAMATI A DISCUTERE UN PROBLEMA. GESTISCO CON ADEGUATEZZA DI COMPORTAMENTO RIUNIONI ED INCONTRI FINALIZZATI ALLA CONOSCENZA, CONDIVISIONE, RISOLUZIONE DI PROBLEMI. GESTISCO CON ADEGUATEZZA DI COMPORTAMENTO IL CONFRONTO CON IL PUBBLICO E CON LA PLATEA IN CASO DI SEMINARI/CONFERENZE PUBBLICI.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	GESTISCO CON PROPRIETÀ IL PERSONAL COMPUTER E LE SUE APPLICAZIONI (WORD, EXCEL, ACCESS, PACCHETTO OPEN OFFICE).
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	-
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	SONO ISTRUTTORE SUBACQUEO FEDERALE C.O.N.I. – F.I.P.S.A.S. PER L'INSEGNAMENTO DELLE IMMERSIONI CON AUTORESPIRATORE E IN APNEA E DELLA BIOLOGIA MARINA: IN QUESTO CAMPO, ORGANIZZO, DURANTE I CORSI FEDERALI DI IMMERSIONE, USCITE ED INCONTRI DIDATTICI PER L'APPROFONDIMENTO DEL TEMA CON GLI ALLIEVI O CON ALTRE PERSONE APPASSIONATE. SONO BAGNINO DI SALVATAGGIO BEREVETTATO DALLA SOCIETÀ NAZIONALE DI SALVAMENTO.
PATENTE O PATENTI	PATENTE AUTOMOBILISTICA DI TIPO "B"

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Francesca Cavallucci il 15/12/2014 13.30.59 ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
Determina: 2014 / 1421 del 15/12/2014
Prot.: 2014 / 50439 del 15/12/2014
- Registro ALBO Numero 18 del 08/01/2015 pubblicazione dal 08/01/2015 al 23/01/2015

ULTERIORI INFORMAZIONI

CONCORSI PUBBLICI:

2° IN GRADUATORIA A SEGUITO DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DEL PROFILO PROFESSIONALE DI "DIRIGENTE SETTORE AMBIENTE E TERRITORIO" - QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE CON CONTRATTO DILAVORO A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO - INDETTO DALLA PROVINCIA DI RAVENNA IN ESECUZIONE DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3326 DEL 24.09.2010;

2° IN GRADUATORIA A SEGUITO DELL'AVVISO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI DIRIGENTE – AREA DELLA DIRIGENZA – COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI – DA INCARICARE, IN SEDE DI PROIMA ASSEGNAZIONE, AL <SETTORE TUTELA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO - INDETTO DAL COMUNE DI CESENA (FC) PG N. 83879/12 DEL 31/10/2013;

PUBBLICAZIONI:

PAOLO CARINI

"UN PROGETTO DI RINATURALIZZAZIONE MEDIANTE L'UTILIZZO DI ACQUE REFLUE DEPURATE: IL CASO DEL BACINO DI FIESSO IN COMUNE DI CASTENASO"

PRESENTATO AL CONGRESSO INTERNAZIONALE "LA QUALITÀ DELLE ACQUE DI SUPERFICIE" IMOLA 13-15 MAGGIO 2008 E PUBBLICATO SUGLI ATTI DEL CONVEGNO.

(A CURA DI PAOLO CARINI E RITA RIMONDINI)

"I MACERI DI CASTENASO: UN PATRIMONIO DA SALVARE"

EDITO DA COMUNE DI CASTENASO - MAGGIO 2009

CORRELATORE DELLA TESI DI LAUREA DEL DOTT. ROBERTO MATTEO - FACOLTÀ DI AGRARIA - CDL IN VERDE ORNAMENTALE E TUTELA DEL PAESAGGIO:

LA PROGETTAZIONE PUNTUALE NELL'ARREDO VERDE IN AMBITO URBANO; ESEMPI DI RIASSETTO IN COMUNE DI CASTENASO (BO)

III SESSIONE - AA 2007-2008

DOCENZE:

21 FEBBRAIO 2007

DOCENZA AL CORSO AGRIFORM "INNOVAZIONI LEGISLATIVE INMATERIA AMBIENTALE" RIF.P.A. 17/06 SOTT. 1 ED. 1- OB 3 D.2.

31 MARZO 2011 - 6 APRILE 2011

DOCENZA AL "CORSO PROFESSIONALE PER GIARDINIERE" PRESSO DINAMICA SCARL

ALLEGATI

NN

BOLOGNA, 09 DICEMBRE 2014

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Francesca Cavallucci il 15/12/2014 13.30.59 ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
Determina: 2014 / 1421 del 15/12/2014
Prot.: 2014 / 50439 del 15/12/2014
- Registro ALBO Numero 18 del 08/01/2015 pubblicazione dal 08/01/2015 al 23/01/2015