

ID. 202550

Pratica: 2013/III 14 1/000014

Lugo, 13/08/2013

SETTORE ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE
Servizio SVILUPPO DEL PERSONALE

D E T E R M I N A Z I O N E N. 888

Publicata all'Albo pretorio dell'Unione.

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI COLLABORAZIONE ESTERNA ALLO STUDIO ASSOCIATO CASTELLANI-GATTI PER LA REALIZZAZIONE DI UN CORSO DI FORMAZIONE SUL "NUOVO ORDINAMENTO CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI EX D.LGS 118/2011" DA RIVOLGERE AI DIPENDENTI DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA E COMUNI ADERENTI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate le seguenti disposizioni di legge e contrattuali

- D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009;
- Legge 12 marzo 1999, n. 68;
- L. n. 296/2006, L. n. 244/2007, il D.L. 112/2008, convertito dalla legge 133/2008, L. 69/2009, L. n. 203 del 22/12/2008, L. n. 102 del 03/08/2009, D. Lgs 150/2009, D. Lgs 141/2011, L. n. 191 del 23/12/2009, il D.L. 78/2010 e la L. 122/2010, L. 183/2010, L. 220/2010, D.L. 98/2011 e la L. 111/2011, D.L. 138/2011 e la L. 148/2011, legge di stabilità 2012, D.L. 16/2012 e Legge 44/2012, L. n.92/2012, D.L. 95/2012, e Legge 7 agosto 2012, n.135, D.L. 174/2012 e Legge 213/2012; Legge 228/2012;
- Direttiva 10/2010- Dipartimento della Funzione Pubblica "Programmazione della formazione delle amministrazioni pubbliche";

Visti i CC. CC. NN. LL. dei dipendenti e dei dirigenti degli enti locali;

Premesso che:

- I comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e Sant'Agata sul Santerno hanno deciso di costituire l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (d'ora in poi Unione) dall'1/1/2008;
- con atto rep. 7598 del 28/12/2007 del notaio Palmieri Vincenzo è stato stipulato l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;
- con atto rep. n. 3 del 31/5/2008 i suddetti 9 comuni hanno conferito all'Unione la funzione personale e organizzazione, compresi i procedimenti disciplinari e il contenzioso del lavoro;
- con atto rep. n. 255 del 9.2.2012 è stata approvata una convenzione fra l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e il Comune di Russi per la gestione associata di alcune funzioni per gli anni 2012-2014, tra cui il personale e l'organizzazione;
- con delibera di Giunta n. 37 del 20/05/2010 è stata approvata la riorganizzazione dell'Unione a decorrere dall'1.06.2010, con la quale, tra l'altro, viene modificata l'Area Personale e Organizzazione in Settore Organizzazione Risorse Umane;
- con decreto del Presidente dell'Unione n. 7 del 29.06.2010 è stato attribuito l'incarico di Dirigente del Settore Organizzazione Risorse Umane al Dott. Roberto Suzzi;
- con decreto del Presidente dell'Unione n. 7 del 29.06.2010 è stato attribuito l'incarico di Dirigente del Settore Organizzazione Risorse Umane al Dott. Roberto Suzzi;
- con Decreto del Presidente dell'Unione n. 9 del 5.07.2010 è stato attribuito l'incarico di Responsabile del Servizio Sviluppo del Personale alla dott.ssa Francesca Cavallucci;
- con nota prot. n. 7616 del 08/07/2010 il Dirigente Settore Organizzazione Risorse Umane dell'Unione della Bassa Romagna dott. Roberto Suzzi delega alla firma di atti e provvedimenti a rilevanza esterna la Responsabile Servizio Sviluppo del Personale dott.ssa Francesca Cavallucci operante nell'ambito del Servizio Sviluppo del Personale;
- con determina n. 1542 del 20/12/2012 del Dirigente Settore Organizzazione Risorse Umane dott. Suzzi Roberto avente per oggetto "Conferimento incarichi sulle posizioni organizzative relative alle strutture referenti al Settore Organizzazione Risorse Umane dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per l'anno 2013" è stato attribuito l'incarico per la direzione di Posizione Organizzativa del Settore Organizzazione Risorse Umane – Servizio Sviluppo del Personale alla dott.ssa Francesca Cavallucci;
- con delibera di Giunta dell'Unione n.36 del 21.04.2011 e s.m.i. è stato approvato il Regolamento generale di Organizzazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;
- delibera del Consiglio dell'Unione n. 24 in data 16/5/2013 è stato approvato il Bilancio annuale di Previsione per l'esercizio 2013, la Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio Pluriennale 2013/2015;
- con delibera di Giunta dell'Unione n. 71 del 06.06.2013 è stato approvato il Piano della performance, il Piano Esecutivo di Gestione e il P.D.O. per l'esercizio 2013;
- con delibera di Consiglio dell'Unione n.52 del 10/11/2010 è stato approvato il vigente Regolamento dei contratti e successivamente modificato con delibera di CC. n. 42 del 28/11/2012;
- con delibera di Giunta dell'Unione n.66 del 23.05.2013 è stato approvato il Piano associato della formazione anno 2013;

Considerato che il piano della formazione dell'anno 2013 prevede, fra gli interventi di formazione continua, l'organizzazione di un intervento formativo sul "Nuovo Ordinamento contabile degli enti locali ex D.Lgs 118/2011" da rivolgere ai dipendenti dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e Comuni aderenti;

Considerato che si rende necessario attivare l'incarico professionale di docenza al fine di svolgere il corso in oggetto;

Dato atto che l'incarico professionale in oggetto è legato a esigenze straordinarie ed eccezionali e si svolgerà quindi per un periodo di tempo determinato, limitato all'organizzazione del corso;

Sottolineato che si tratta di un'attività particolarmente complessa, che richiede competenze eccedenti quelle ordinarie disponibili in organico;

Visto l'art. 7, comma 6, D. Lgs. 165/01;

Richiamati gli adempimenti prescritti dalla normativa in materia di incarichi e consulenze esterne, e in particolare i contenuti del D.L. 112/08 che ha ridefinito la disciplina di cui all'art. 7, comma 6, D. Lgs. 165/01;

Richiamata inoltre la normativa regolamentare in materia di incarichi esterni;

Visto in particolare l'art. 30 del regolamento di organizzazione in base al quale, in conformità all'orientamento consolidato della magistratura contabile (cfr. CORTE DEI CONTI, SEZ. CENTRALE DI CONTROLLO - DELIBERAZIONE 1 agosto 2011, n.12), l'affidamento degli incarichi esterni di ogni importo deve essere preceduto da una verifica comparativa, previa pubblicazione di un avviso pubblico;

Sottolineato che nel caso specifico le condizioni di qualità/prezzo proposte risultano congrue e vantaggiose per l'ente, a seguito di verifica comparativa svolta dal Servizio Sviluppo del Personale dell'Unione mediante pubblicazione dell'avviso prot. n. 21724 del 3/6/2013 fino al 17/6/2013, la cui documentazione è conservata agli atti;

Preso atto dell'offerta inviata dallo Studio Associato Castellani Gatti di cui al prot.n. 24013 del 23.05.2013 relativa alla realizzazione di un corso di formazione sul "**Nuovo Ordinamento contabile degli enti locali ex D.Lgs 118/2011**", da rivolgere ai dipendenti dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e Comuni aderenti, contenente anche il cv del docente che terrà il seminario, Dott. Marco Castellani che risulta essere in possesso della necessaria professionalità ed esperienza, per assumere l'incarico per lo svolgimento del corso in oggetto;

Dato atto che lo Studio Associato Castellani-Gatti, soggetto affidatario, è in possesso del requisito prescritto dall'ordinamento per le prestazioni in oggetto;

Dato atto, in particolare, che la Dott. Marco Castellani è in possesso della laurea in Economia e Commercio presso l'Università di Bologna, oltre che del dottorato in "Economia e Direzione delle aziende pubbliche", è consulente della Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti ed ha svolto attività di consulenza e formazione sulla contabilità presso numerosi enti pubblici;

Visto l'allegato curricula vitae in cui sono evidenziati i suddetti titoli ed esperienze;

Ritenuto di non dovere stipulare alcuna convenzione con lo studio associato considerato che l'attività si svolgerà sarà remunerata con un compenso modesto;

Sottolineato che gli incarichi in oggetto, in conformità a quanto previsto dall'art. 7, c. 6 D. Lgs. 165/01 nonché alla luce dell'interpretazione consolidata della magistratura contabile:

- 1) sono riconducibili alle attività istituzionali previste per legge e programmate dall'Ente in materia di corretta applicazione delle procedure relative alle forniture di beni;
- 2) rispondono agli obiettivi dell'amministrazione, come riportato nel piano della formazione 2013;
- 3) hanno natura temporanea essendo legato ai tempi di effettuazione del corso;
- 4) riguardano prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità, basata su competenze eccedenti le normali conoscenze del personale dipendente, soprattutto in una materia che ha subito recentemente notevoli innovazioni;
- 5) vengono conferiti a fronte di una documentata assenza di professionalità interne in grado di svolgere i medesimi compiti, non avendo il personale del Servizio Appalti e Contratti la possibilità di svolgere l'attività formativa in tempi ragionevolmente brevi;

- 6) non coincidono nel contenuto con altri incarichi già conferiti in precedenza;
- 7) contengono la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato all'incarico (€ 1.800,00, € 600,00 per giornata);
- 8) rientrano nel tetto di spesa per la formazione del personale;
- 9) vengono affidati a seguito di procedura conforme al sopra citato regolamento;
- 10) vengono affidati a soggetti in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento, come risulta dai curricula;

Rilevato che le spese in oggetto *non rientrano* tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8, del d. l. 78/2010 e succ. modif. e quindi *non sono assoggettate* al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Cost. n. 139/2012;

Dato atto inoltre che:

- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi della normativa in materia di patto di stabilità;
- al tempo stesso, i tempi di pagamento concordati con i due incaricati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- il presente affidamento non rientra tra quelli assoggettati all'art. 3 L. 136/2010, sulla tracciabilità dei pagamenti, né alla disciplina sul Durc, data la sua natura di incarichi individuali;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali. Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

Dato atto che in base all'art. 15 del d. lgs. 33/2013 la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento degli incarichi esterni nonché la regolare tenuta dell'Anagrafe delle prestazioni prevista dall'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;

Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile e l'attestazione relativa alla copertura finanziaria espresso dal Dirigente dell'Area Servizi Finanziari dell'Unione ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del T.U. del 18.8.2000, n. 267;

Visto l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna approvato con delibera di Giunta n. 36 del 21.04.2011 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

1. di conferire allo Studio Associato Castellani-Gatti Via R.Murri, 21 Ravenna PIVA 02325100390 l'incarico professionale di collaborazione esterna per la realizzazione di un corso di formazione sul "Nuovo Ordinamento contabile degli enti locali ex D.Lgs 118/2011" alle sottoelencate condizioni:

a) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico di docenza verrà svolto presso l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna nelle seguenti date concordate con il docente:

-1^ incontro: martedì 10 settembre da rivolgere a tutto il personale degli enti che ha in gestione capitoli di bilancio ;

-2^ incontro: martedì 24 settembre da rivolgere ai Dirigenti e PO;

-3^ incontro: martedì 8 ottobre da rivolgere ai Responsabili UT Ragioneria;

Sede del corso: la Sala Conferenze del Carmine Piazza Trisi, 4 – Lugo;

Programma del corso sul **"Nuovo Ordinamento contabile degli enti locali ex D.Lgs 118/2011"**.

- **il decreto dell'armonizzazione contabile e DPCM attuativi nel contesto dell'attuazione del federalismo fiscale e della riforma della contabilità pubblica. Finalità e presupposti dell'armonizzazione contabile.**
- **Il nuovo principio di competenza finanziaria c.d. "rafforzato" e la logica del fondo pluriennale.**
- **Il piano dei costi integrato. La classificazione delle spese per missioni e programmi.**
- **Gli schemi armonizzati di bilancio e rendiconto.**
- **La contabilità economica.**

b) COSTI E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI

L'Unione si obbliga a compensare allo Studio Associato Castellani-Gatti la suddetta docenza corrispondendo la somma forfettaria a di € 1.800,00, successivamente allo svolgimento della docenza;

- di € 1.800,00 (così suddivise: € 1.730,77 per compenso e € 69,23 per ritenuta 4% per versamento cassa di previdenza), sul compenso verrà applicata la ritenuta d'acconto del 20%. Il compenso corrisposto sarà pertanto pari a € 1.384,62 + € 69,23, in totale € 1.453,85. Il compenso sarà erogato a seguito di presentazione di fattura esente IVA ex art. 10 DPR 633/1972.

3. di impegnare la spesa complessiva di € 1.800,00 sul Bilancio 2013, così come indicato nell'Allegato B parte integrante del presente atto, e nella tabella di seguito riportata:

€ 716,50 COMUNI Cap. 3010UE/3090 CDR012 - CGD031 Imp.n. 2013/975/5 Formazione Continua dipendenti Comuni e convenzionati;

€ 1.083,50 UNIONE Cap. 3070UE/3090 CDR012 - CGD015 Imp.n. 2013/974/4 Formazione Continua dipendenti Comuni e convenzionati;

4. Di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità

contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 151, c. 4, e 147bis TUEL;

5. di *non trasmettere* il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, a cura del Servizio segreteria, in quanto *non riconducibile* alle tipologie di spesa e alla soglia minima prevista dall'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 e dall'art. 30, commi 8 e 12 del regolamento di organizzazione;

-di precisare che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e ai sensi dell'art. 73, comma 2, let. d) del vigente "Regolamento dei contratti" approvato con delibera di Consiglio dell'Unione n. 52 del 10/11/2010, nei confronti della Ditta verrà emessa regolare nota di ordinativo (buono d'ordine);

-di dare atto che al pagamento di quanto dovuto si procederà alla presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal Responsabile del Servizio competente e verificata la regolarità delle prestazioni sia sotto il profilo quantitativo che qualitativo, la corrispondenza dei prezzi a quelli pattuiti e su presentazione della comunicazione di cui all'art.3 della L. n. 136/2010 ad oggetto "Tracciabilità dei flussi finanziari";

-di trasmettere copia del presente provvedimento unitamente alla documentazione allegata al Settore Ragioneria dell'Unione per i provvedimenti di competenza

TIP O	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODIC E INVEST
IMP	Tit:1- Serv:08- Funz:01- Int:03/ Cap:3070UE - Art:3090 - Cdr:CDR012 - Cdg:015	AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE - UNIONE - CORSO NUOVO ORDINAMENTO CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI EX D.LGS 118/2011	STUDIO ASSOCIATO CASTELLANI GATTI,02325100390 , VIA R. MURRI, 21,48100,RAVENNA, RA,, IBAN: IT	2013/974/4	€ 1.083,50	.
IMP	Tit:1- Serv:02- Funz:01- Int:03/ Cap:3010UE - Art:3090 - Cdr:CDR012 - Cdg:031	COMUNI CORSO NUOVO ORDINAMENTO CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI EX D.LGS 118/2011	STUDIO ASSOCIATO CASTELLANI GATTI,02325100390 , VIA R. MURRI, 21,48100,RAVENNA, RA,, IBAN: IT	2013/975/5	€ 716,50	.

La Responsabile del Servizio
Sviluppo del Personale
Dr.a Francesca Cavallucci

Dott.ssa Francesca Cavallucci

Unione dei comuni della Bassa Romagna

Oggetto: Avviso per la realizzazione di un intervento formativo "Sul Nuovo Ordinamento contabile degli enti locali ex D. Lgs. 118/2011" – Unione dei Comuni della Bassa Romagna.

Gent.ma dott.ssa si allega quanto in oggetto.

Distinti saluti,

Dott. Marco Castellani



A) OFFERTA ECONOMICA COMPLESSIVA

Il sottoscritto Marco Castellani rappresentante legale e partner dello Studio Associato Castellani – Gatti, per il seminario descritto alla lettera B) formula la seguente offerta:

euro 1.800,00 (al lordo della cassa di previdenza 4% e della ritenuta IRPEF) + IVA, qualora dovuta (**euro 600 per giornata**). Al riguardo le prestazioni sono da considerarsi esenti IVA ai sensi dell'articolo 10 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, come precisato dalla risoluzione AE del 4 aprile 2003, n. 84/E, solo qualora l'organizzazione del corso sia interamente a cura del soggetto formatore.

La docenza sarà svolta dal sottoscritto e le fatture saranno emesse come Studio Associato.

Dott. Marco Castellani



B) PRESENTAZIONE DEL SERVIZIO NEI TEMPI RICHIESTI

Obiettivo didattico: Il D. Lgs. 118/2011 sulla armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi prevede una sperimentazione biennale (2012-2014) ed una applicazione a regime dal 2014. Per gli enti locali che non stanno attuando la sperimentazione diventa fondamentale avviare nel 2013 un percorso formativo-operativo. L'obiettivo è pertanto quello di fornire ai discenti un taglio operativo e pratico per impostare il percorso di adeguamento dell'attuale assetto contabile nella prospettiva del 1° gennaio 2014. Fornire ai discenti un taglio operativo e pratico.

Durata: 7 ore 9.00-14.00 –/ 15.00-17.00 per giornata (n. 3 giornate).

Programma di massima delle tre giornate formative:

- Il decreto dell'armonizzazione contabile e i DPCM attuativi nel contesto della attuazione del federalismo fiscale e della riforma della contabilità pubblica.
- Finalità e presupposti dell'armonizzazione contabile.
- Il nuovo principio di competenza finanziaria c.d. "rafforzato" e la logica del fondo pluriennale.
- Il piano dei conti integrato. La classificazione delle spese per missioni e programmi".
- Gli schemi armonizzati di bilancio e rendiconto.

- Il Fondo svalutazione crediti e la dinamica dei fondi rischi.
- I nuovi principi contabili applicati.
- I nuovi equilibri di bilancio e il patto di stabilità “armonizzati”
- La contabilità economica.
- Il Bilancio Consolidato e il perimetro di consolidamento.
- La contabilità “armonizzata” dell’istituzione comunale.

La prima giornata sarà introduttiva dell'argomento e quindi sarà rivolta a tutti i Dirigenti, responsabili incaricati di posizione organizzativa e, in generale a tutti coloro che si occupano di bilancio.

Le altre due giornate, di approfondimento saranno rivolte al personale al personale dell'Area Servizi Finanziari dell'Unione .

Metodologia: Lezione frontale, lezione partecipata.

Strumenti:

- Materiale didattico consegnato ai discenti.
- Lavagna a parete o lavagna a fogli mobili.
- PC portatile + proiettore.

Riferimenti bibliografici

Indicati dal docente in aula. Il docente fornirà una dispensa formato pdf ai discenti.

Docente: Dott. Marco Castellani – Dottore Commercialista e Revisore Legale, Consulente Sez. Autonomie della Corte dei Conti.

Sede/Date: Presso l’Unione – date da concordare nei tempi richiesti nell’avviso.

Organizzazione: L’organizzazione è a cura del sottoscritto che opera tramite lo studio associato Castellani – Gatti, specializzato in enti locali e aziende pubbliche.

Dott. Marco Castellani



C) CURRICULUM PROFESSIONALE DELLO STUDIO E DEL DOCENTE

Lo Studio Associato Castellani – Gatti, fondato il 02/01/2009, fornisce consulenza manageriale, contabile e fiscale al settore privato ed a quello pubblico. Lo Studio si compone di due partner:

Marco Castellani, Ph.D., Dottore Commercialista e Revisore Legale

- iscritto al n. 424 della Sezione A dell'Albo dei Dottori Commercialisti degli Esperti Contabili della provincia di Ravenna.
- iscritto al n. 137911, G.U. n. 88, 4^a serie speciale, 08/11/2005 del Registro dei Revisori Legali.
- ha conseguito il dottorato di ricerca in Economia delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche presso l'Università di Salerno nel 2007.
- è stato docente a contratto di un modulo del corso Tecnica Professionale presso la Facoltà di Economia di Forlì, Università di Bologna, anni accademici dal 2006/2007 al 2009/2010,
- è Vice Presidente dell'ANCREL – CLUB dei REVISORI.
- è relatore a numerosi convegni e seminari di rilievo nazionale e docente in numerosi corsi di formazione rivolti, in particolare, ad amministratori, dirigenti e funzionari della p.a. locale e a liberi professionisti.
- è pubblicista in materie economico-aziendali (libri, quotidiani - anche on-line - e riviste specializzate del settore).
- ricopre cariche di Sindaco/Revisore in società ed enti pubblici.
- è stato componente su indicazione del CNDCEC della Commissione Tecnica Paritetica per l'attuazione del Federalismo (COPAFF) di cui alla legge delega n. 42/2009 partecipando ai sotto gruppi: "Armonizzazione dei bilanci delle Regioni e degli Enti Locali" e "Piano integrato dei conti".
- è affiliato al network di professionisti specializzati in enti locali dell'Agenzia Innovazione di Pesaro.
- **è componente su indicazione del CNDCEC della Commissione per la Sperimentazione della riforma dell'ordinamento contabile di Regioni, Province e Comuni di cui al D. Lgs. 118/2011 presso il MEF. (www.arconet.rgs.tesoro.it).**
- **è consulente della Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti per l'esame delle questioni e lo svolgimento delle attività riguardanti l'applicazione dell'articolo 1, commi 166, 167 e 170 della Legge n. 266 del 23/12/2005, e delle disposizioni introdotte dal Decreto Legge n. 174/2012, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 213 del 7/12/2012.**
- è Presidente della Commissioni Enti Locali dell'Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Ravenna.

Federica Gatti, Dottore Commercialista e Revisore Legale

- iscritta al n. 429 della Sezione A dell'Albo dei Dottori Commercialisti degli Esperti Contabili della provincia di Ravenna,

- iscritta al n. 140045, G.U. n. 34, del 05/05/2006 del Registro dei Revisori Contabili,
- collabora come docente con diverse società di formazione professionale in corsi rivolti ad operatori tecnico-contabili e fiscali di aziende private,
- è specializzata in consulenza contabile, manageriale e fiscale di imprese e società pubbliche,
- è specializzata in contenzioso tributario e in strumenti deflattivi dello stesso.

Lo Studio si avvale anche di collaboratori interni e/o esterni.

Lo Studio è specializzato negli aspetti manageriali, contabili e fiscali di imprese e privati, quali:

1. Consulenza amministrativa e contabile
2. Consulenza fiscale
3. Consulenza societaria
4. Consulenza contrattuale
5. Consulenza direzionale
6. Operazioni straordinarie d'impresa

Lo Studio è altresì specializzato negli aspetti manageriali, contabili e fiscali degli enti locali ed enti strumentali, quali:

- Comuni
- Unioni di Comuni
- Comunità Montane
- Istituzioni
- Consorzi tra enti
- Aziende speciali
- ASP
- Società in house providing
- Società Miste

relativamente a:

1. Consulenza fiscale e contabile
2. Gestione del patrimonio e inventari
3. Governance delle società partecipate
4. Contabilità economica
5. Controlli interni



Curriculum scientifico-professionale

Dott. MARCO CASTELLANI

nato a Forlì, 29/08/1976

residente in Via S. Valitutti 46 – 48123 – Ravenna

studio in Via R. Murri, 21– 48123 – Ravenna

tel. 0544/201071 fax: 0544.1930895

mail: marco.castellani@studiocastellanigatti.it - marco.castellani@legalmail.it

web: www.studiocastellanigatti.it

Cf: CSTMRC76M29D704W

p.iva: studio professionale: 02325100390

Formazione scolastica:

- ➔ Luglio 1995: diploma presso il Liceo Scientifico statale “A. Oriani” di Ravenna, con votazione 60/60.
- ➔ Marzo 2000: laurea in Economia e Commercio, presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Bologna - Sede di Forlì, con votazione 110/110 e lode.
- ➔ Dottore di Ricerca in Economia e Direzione delle Aziende Pubbliche presso l'Università di Salerno, V ciclo, nuova serie; discussione della tesi: **“Il sistema informativo contabile delle Regioni”** conseguito nel 2007.

Formazione extra-scolastica:

- ➔ Frequentazione dei corsi di primo, secondo, terzo, quarto e quinto livello presso The English Centre di Ravenna, con conseguimento del certificato TOEFEL nel 1992 e del diploma PROFICIENCY dell'Università del MICHIGAN nel 1993.

Iscrizione ad albi e ruoli:

- ➔ Dottore Commercialista in Ravenna, n. 424, Sezione A, dell'Albo dei Dottori Commercialisti degli Esperti Contabili della provincia di Ravenna.
- ➔ Revisore legale n. 137911, G.U. n. 88, 4^a serie speciale, 08/11/2005.

- Iscritto nell'elenco dei revisori degli enti locali del Ministero dell'Interno ai sensi del Regolamento approvato con decreto del Ministro dell'Interno 15 febbraio 2012, n. 23, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 67 del 20 marzo 2012.

Attività di ricerca:

- Dal Marzo 2000 sino al dicembre 2004, collaborazione col C.R.E.S.E.M. della Facoltà di Economia di Forlì - Università degli Studi di Bologna, al progetto di «*Osservatorio sui bilanci e sui servizi dei comuni della Provincia di Forlì-Cesena*» commissionato dall'Amministrazione Provinciale di Forlì-Cesena;
- Partecipazione ai seguenti progetti MIUR
 - Miur 40% (PRIN e.f. 2003) dal titolo: "I principi contabili negli enti locali e l'impatto sui sistemi di misurazione" (Unità Locale: Università di Bologna - sede di Forlì, all'interno del progetto nazionale: "I principi di reporting per le pubbliche amministrazioni. L'evoluzione italiana e la prospettiva internazionale").
 - Miur 60%, e.f. 2003, dal titolo: "L'analisi dei costi in differenti contesti aziendali",
 - Miur 60%, e.f. 2004, dal titolo: "La comunicazione nelle imprese e nelle amministrazioni pubbliche attraverso l'applicazione dei principi contabili",
 - Miur 60%, e.f. 2005, dal titolo: "Comunicazione interna ed esterna e principi contabili nelle aziende lucrative e non lucrative: criticità e prospettive".

Aree di ricerca:

- Accounting
- Controlli interni enti locali
- Benchmarking
- Business combination
- Valutazione d'azienda
- Sistema informativo di enti locali e aziende pubbliche in genere
- Outsourcing dei servizi pubblici locali
- Fiscalità enti locali ed organismi partecipati

Collaborazione con l'Università:

- Cultore di Ragioneria e di Tecnica Professionale presso la Facoltà di Economia di Forlì.
- Docente a contratto di un modulo del corso Programmazione e controllo delle aziende pubbliche presso la Facoltà di Economia di Forlì, Università di Bologna, anno accademico 2005/2006.
- Docente a contratto di un modulo del corso Tecnica Professionale presso la Facoltà di Economia di Forlì, Università di Bologna, anno accademico 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009; professore a contratto e titolare dei Corsi di Tecnica Professionale ed Operazioni Straordinarie (Fusione, Scissione, Conferimento, Liquidazione) per l'anno accademico 2009/2010.

Affiliazioni e riconoscimenti:

- Vice Presidente Nazionale e Tesoriere ANCREL – CLUB dei REVISORI.
- Certificazione di qualità Ancrel – Club dei Revisori in base al regolamento per l'acquisizione del Credito Formativo.

- E' stato componente, indicato dal CNDCEC, dei Sottogruppi di lavoro n. 1 e 2 della Commissione Tecnica Paritetica per l'attuazione del Federalismo (COPAFF) L. 42/2009 - sottogruppo di Lavoro n. 1, denominato "Armonizzazione dei bilanci delle Regioni e degli Enti locali", presieduto dal Professor Francesco Delfino, UPI (Unione Province d'Italia).
- E' ora componente su indicazione del CNDCEC della Commissione per la Sperimentazione della riforma dell'ordinamento contabile di Regioni, Province e Comuni di cui al D. Lgs. 118/2011 presso il MEF. www.arconet.rgs.tesoro.it.
- Dal 24/07/2012 è presidente della Commissione Enti Locali dell'Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Ravenna.
- E' consulente della Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti per l'esame delle questioni e lo svolgimento delle attività riguardanti l'applicazione dell'articolo 1, commi 166, 167 e 170 della Legge n. 266 del 23/12/2005, e delle disposizioni introdotte dal Decreto Legge n. 174/2012, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 213 del 7/12/2012.
- Affiliato al Network di Professionisti dell'Agenzia per l'innovazione di Pesaro con cui ha concluso un progetto sperimentale di redazione del bilancio consolidato del Comune di Pesaro (esercizio 2011).

Attività professionali

Partecipazione a progetti consulenziali in numerosi enti e società relativi a:

- 1) operazioni straordinarie di impresa e valutazione del capitale economico di imprese e società di servizi pubblici locali;
- 2) business plan e studi di fattibilità per la costituzione di società miste o in house providing di enti locali;
- 3) governance delle società partecipate degli enti locali modalità di gestione dei servizi pubblici locali, outsourcing dei servizi pubblici locali e redazione del bilancio consolidato;
- 4) controllo strategico e controllo di gestione e valutazione del personale per enti ed imprese;
- 5) contabilità economica di enti pubblici integrata o semplificata con l'ausilio del prospetto di conciliazione;
- 6) reportistica sociale di enti locali;
- 7) fiscalità di enti locali ed imprese.
- 8) contabilità "armonizzata" ex D.Lgs 118/2011

Con particolare riferimento ai punti 1, 2 e 3, nell'ambito della propria attività professionale, ho collaborato ai seguenti incarichi/perizie:

- *Relazione di stima redatta ai sensi dell'art. 111 del Testo Unico delle disposizioni in materia di intermediazione finanziaria (D.lgs 58/98), al fine di determinare il prezzo di acquisto delle azioni di Immobiliare Metanopoli S.p.A. (2001.)*

- *Valutazione del capitale economico di Gesturist Cesenatico spa finalizzata alla collocazione sul mercato di parte delle azioni di proprietà del Comune di Cesenatico (2002 e successivi aggiornamenti nel 2005 e nel 2006).*
- *Relazione di stima redatta ai sensi dell'art. 2343 del Codice Civile finalizzata alla valutazione delle quote rappresentati il 100% del capitale sociale di Cam Energia e Servizi S.r.L. ai fini del loro conferimento in Pirelli & C. Real Estate S.p.A. (2002).*
- *Relazione di stima redatta ai sensi dell'art. 2343 del Codice Civile finalizzata alla valutazione delle quote rappresentati il 100% del capitale sociale Altari Facilities Management S.p.A. ai fini del loro conferimento in Pirelli & C. Real Estate S.p.A. (2002).*
- *Relazione di stima redatta ai sensi dell'art. 111 del Testo Unico delle disposizioni in materia di intermediazione finanziaria (D.lgs. 58/98) FERRETTI GROUP S.p.A. (2003)*
- *Conferimento residuo reti, (post operazione HERA) da parte dei Comuni della provincia di Forlì – Cesena ad Unica Reti spa (2003).*
- *Progetto Governance delle società partecipate nel Comune di Cesena (2007).*
- *Progetto Governance delle società partecipate nel Comune di Pesaro (2007).*
- *Progetto Governance delle società partecipate nel Comune di San Giovanni in Persiceto (2007).*
- *Trasformazione dell'Istituzione Comunale di Castel San Pietro Terme in Srl per la gestione dei servizi in house providing (2006/2007)*
- *Valutazione del prezzo congruo per l'esercizio dell'opzione di una nuova farmacia del Comune di Rimini nei confronti di AMFA spa (2007/2008)*
- *Progetto Governance delle Società Partecipate nel Comune di Montecatini Terme (2008/2009).*
- *Consulenza economico – giuridica per l'ingresso del Comune di Ozzano dell'Emilia nella società Solaris srl, società in house sovracomunale.*
- *Progettazione di un nuovo assetto della società Gesturist Cesenatico spa: proposta di scissione non proporzionale (2009/2010).*
- *Progetto controllo di gestione e governance delle società partecipate nel Comune di Fano (2010).*
- *Progetto governance e riorganizzazione delle Società Partecipate nel Comune di Jesi (in corso)*
- *Progetto per la scelta del socio privato con gara a doppio oggetto della società in house del comune di Castel San Pietro Terme e di Ozzano dell'Emilia (in corso)*

Sino al 30/11/2007 parte di queste attività sono state svolte con lo studio Farneti-Savioli di Rimini e con la società FSEA srl di Forlì di cui, dal 2004 al 2007 è stato amministratore unico.

Founding Partner Studio Associato Castellani Gatti (02/01/2009).

Relativamente ai punti 4, 5, 6 e 7 ho svolto/sto svolgendo attività consulenziale e formativa nelle tematiche sopra descritte nei seguenti enti:

- Comune di Adro (BS)
- Comune di Andria (BAT)
- Comune di Argelato (BO)

- Comune di Brisighella (RA)
- Comune di Calderara di Reno (BO)
- Comune di Campofornido (UD)
- Comune di Carpiano (MI)
- Comune di Casola Val Senio (RA)
- Comune di Castel Bolognese (RA)
- Comune di Casier (TV)
- Comune di Castel Maggiore (BO)
- Comune di Castel San Pietro Terme (BO)
- Comune di Castiglione delle Pescaia (GR)
- Comune di Cesena (FC)
- Comune di Cervia (RA)
- Comune di Cesenatico (FC)
- Comune di Civitavecchia (Roma)
- Comune di Civitella di Romagna (FC)
- Comune di Elmas (CA)
- Comune di Fano (PU)
- Comune di Falconara Marittima (AN)
- Comune di Formello (Roma)
- Comune di Jesi (AN)
- Comune di Galeata (FC)
- Comune di Gatteo (FC)
- Comune di Girifalco (CZ)
- Comune di Marano sul Panaro (MO)
- Comune di Meldola (FC)
- Comune di Medesano (PR)
- Comune di Mercato Saraceno (FC)
- Comune di Mogorella (OR)
- Comune di Montecatini Terme (PT)
- Comune di Monteporzio (PU)
- Comune di Montepulciano (SI)
- Comune di Pesaro (PU)
- Comune di Pescia (PT)
- Comune di Pian di Scò (AR)
- Comune di Pozzuolo del Friuli (UD)
- Comune di Predappio (FC)
- Comune di Premilcuore (FC)
- Comune di Recanati (MC)
- Comune di Riolo Terme (RA)
- Comune di Ruinas (OR)
- Comune di Russi (RA)
- Comune di San Bonifacio (VR)
- Comune di San Giovanni Lupatoto (VR)
- Comune di San Giovanni in Persiceto (BO)
- Comune di San Mauro Pascoli (FC)

- Comune di San Possidonio (MO)
- Comune di San Salvo (CH)
- Comune di Santa Sofia (FC)
- Comune di Sasso Corsaro (PU)
- Comune di Schio (VI)
- Comune di Senigallia (AN)
- Comune di Settala (MI)
- Comune di Solarolo (RA)
- Comune di Tavagnacco (UD)
- Comune di Valdobbiadene (TV)
- Unione Reno Galliera (BO)
- Unione dei Comuni di Brisighella, Casola Val Senio e Riolo Terme (RA)
- Unione del Rubicone (FC)
- Provincia di Ascoli Piceno
- Provincia di Forlì-Cesena
- Provincia di Massa Carrara
- Provincia di Treviso

e nelle seguenti società pubbliche:

- Agenzia Innovazione Soc. Cons. r. l. di Pesaro
- Aset Holding spa del Comune di Fano.
- Solaris srl, società in house del Comune di Castel San Pietro Terme e Ozzano dell'Emilia (BO)
- Montegranaro Servizi srl
- PescaraInnova srl, società strumentale della Provincia di Pescara e dei comuni del territorio provinciale
- Scuola Angelo Pescarini (ex Centro Provinciale di Formazione Professionale) Soc. Cons. r. l. di Ravenna

Per quanto riguarda il punto 7) - consulenza IVA/IRAP agli enti locali, gli incarichi in corso sono i seguenti:

1. Comune di Argelato (BO)
2. Comune di Calderara di Reno (BO)
3. Comune di Senigallia (AN)
4. Comune di Castel Maggiore (BO)
5. Unione Reno Galliera (BO)

Per quanto riguarda il punto 8) – contabilità armonizzata ex D.Lgs 118/2011, oltre a fare parte della commissione del MEF, è in corso una collaborazione con la Provincia di Treviso (ente in sperimentazione) e sono in corso numerose giornate di formazione. Al momento quelle svolte sono:

- Èupolis - Regione Lombardia (29/06/2012 - 29 e 30/01/2013, 27/05/2013, 18 e 19/06/2013)
- Comune di Cervia 13/03/2013
- Comune di Faenza 23/10/2012
- Comune di Montecchio (VI) 06/06/2013
- Comune di Tirano (SO) 11/06/2013
- Comune di Dolo 13/06/2013
- Corso di Alta Formazione – Facoltà di Economia di Forlì (31/05/2013 - 7/06/2013)
- Futura srl (per comuni della prov. di Bologna) 7-14/03/2013.
- Provincia di Treviso (TV) 21/06/2012
- Siamaggiore (OR) – 19/04/2013

Qui di seguito sono elencati gli incarichi di sindaco/ revisore in corso:

1. Dal 24/07/2008 sindaco Effettivo di CIED srl società mista pubblica/privata (in Liquidazione dal dicembre 2010) partecipata da diversi comuni della Brianza.
2. Dal 1/1/2009 al 31/12/2011 e rinnovato sino al 31/12/2015 Revisore unico del Comune di Castel d'Aiano (BO).
3. Dal 1/1/2009 al 31/12/2011 rinnovato dopo la *prorogatio* al 14/02/2015 - Revisore unico del Comune di Malalbergo (BO).
4. Nominato con Delibera Giunta RER n. 2343/2008 revisore unico dell'ASP Donini – Damiani di Budrio (BO).
5. Nominato con Delibera di Consiglio Comunale in data 05/03/2009 componente del Collegio dei Revisori del Comune di Medicina (BO) rinnovato dopo la *prorogatio* il 22/03/2012 sino al 15/03/2015.
6. Nominato con Delibera di Consiglio Comunale in data 29/06/2009 Revisore Unico del Comune di Montelupone (MC), rinnovato per il triennio 2012-2015.
7. Nominato con Delibera di Consiglio Comunale in data 30/06/2009 componente del Collegio dei Revisori del Comune di San Giovanni in Persiceto (BO), rinnovato per il triennio 2012-2015.
8. Nominato con Delibera di Consiglio Provinciale in data 30/06/2009 componente del Collegio dei Revisori della Provincia di Ravenna, rinnovato per il triennio 2012-2015.
9. Nominato Revisore Unico del Comune di Castel Guelfo di Bologna per il periodo 16.04.2012 – 15.04.2015, giusta deliberazione consiliare n. 17 del 16.04.2012.
10. Nominato Presidente del Collegio Sindacale della Cooperativa Agricola Tre Spighe soc. coop. di Castel Guelfo di Bologna in data 17/12/2012.
11. Nominato con atto (01/04/2009 – prot. 1977) della Direzione Generale per l'alta formazione artistica, musicale e coreutica del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, componente del Collegio dei Revisori dell'Istituto musicale di Ravenna – insediamento non ancora effettuato poiché il processo di attribuzione di autonomia giuridica dell'Ente non è stato ancora completato.

Qui di seguito sono elencati gli incarichi di sindaco/ revisore conclusi:

12. Sindaco Effettivo di HERA RAVENNA srl società partecipata al 100% da HERA SPA. – 2008/2009 – incarico cessato il 31/12/2009 per scissione totale non proporzionale della società con conseguente estinzione.

13. Dal 07/09/2008 sino ad ottobre 2011, componente del Collegio dei Revisori del Consorzio Servizi Sociali (in Liquidazione dal 1/1/2010) di Ravenna, Cervia, Russi e AUSL di Ravenna.

Qui di seguito sono elencati gli incarichi di OIV:

14. Unione Rubicone, Comune di Gatteo, Comune di San Mauro Pascoli, Comune di Savignano sul Rubicone con decorrenza luglio 2011.

Qui di seguito sono elencati gli incarichi affidati dal Tribunale:

15. Nomina perito ex art. 2343 c.c. per il Centro Provinciale di Formazione Professionale Soc. Cons. r. l. di Ravenna, del 01/04/2009.

16. CTU causa N. 2066/2011 – Tribunale di Ravenna – conferimento incarico il 19/06/2012.

17. Custode Giudiziale – Esecuzione RGE n. 116/2011

18. Custode Giudiziale – Esecuzione RGE n. 150/2010

Attività convegnistica / seminariale:

→ **Relatore a numerosi convegni e seminari sui propri temi di ricerca e docente in numerosi corsi di formazione rivolti ad amministratori, dirigenti e funzionari della p.a. locale e a liberi professionisti organizzati dai seguenti enti/società:**

- Agenzia per l'Innovazione di Pesaro
- Ancrel Club dei Revisori
- Alecol Lecce
- Associazione Libere Professioni Economico – Giuridiche di Udine
- Cisel - Maggioli di Rimini
- Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali di Torino
- Consvipo di Rovigo
- Cresem di Forlì
- Enaip Veneto
- Èupolis Regione Lombardia
- Fondazione Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bologna
- FC Consulting SPA di Roma
- Futura - San Giovanni in Persiceto (di cui è anche componente *del Comitato tecnico*)
- Liuc Maggioli Management di Rimini
- Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Brindisi
- Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Forlì – Cesena
- Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Lecce
- Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Padova
- Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Rimini
- Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Sassari
- Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Taranto
- Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Torino
- Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Udine
- Maggioli Editore
- Scuola Angelo Pescarini ex Cfpf Ravenna
- SSPAL Nazionale
- Stoà di Ercolano
- Scuola Cittadinanza Attiva di Forlì
- Synergia Torino

- Ser.In.Ar di Forlì
- Tecnè di Forlì
- Upel di Varese
- Vocational Training di Matera

→ **e presso i seguenti enti:**

- comune di Anzola (BO)
- comune di Arezzo
- comune di Castel Bolognese (RA)
- comune di Chiampo (VI)
- comune di Forlì
- comune di Lecce
- comune di Pesca (PT)
- comune di Schio (VI)
- comune di San Giovanni in Persiceto (BO)
- comune di Solarolo (RA)
- comune di Villadose (RO)
- comune di Tavagnacco (UD)
- provincia di Forlì – Cesena
- provincia di Grosseto
- provincia di Pesaro – Urbino
- Unione dei Comuni di Brisighella, Casola Val Senio e Riolo Terme (RA)

→ **Docente nei seguenti Master Universitari:**

- Master in Auditing e Controllo Interno orientamento *part time* Enti Locali e Aziende Pubbliche della Facoltà di Economia di Pisa.
- Master in Amministrazione, Finanza e controllo di Almaweb Graduate School of Information Technology, Management and Communication, Università di Bologna.
- Master Interfacoltà MIFAP, Università di Foggia – Scuola Superiore dell’Economia e delle Finanze.
- Master in City Management – Facoltà di Economia di Forlì, Università di Bologna.
- Master Pubblica Amministrazione, Università di Salerno.

→ **Pubblicazioni:**


- «Analisi dei sistemi di gestione dei servizi: la polizia municipale» in Azienditalia, IPSOA Milano, n. 8/2000.
- «Il servizio di polizia municipale» in «Analisi economico finanziaria dei servizi pubblici locali», Giuseppe Farneti (a cura di) CEDAM 2001
- «Centri di costo, centri di responsabilità ed imputazione delle spese trasversali nella sperimentazione del comune di Siracusa», in «Gestione e Contabilità dell’ente locale» VI Edizione, Giuseppe Farneti, Maggioli 2002.
- «Forlì – Cesena gioca la carta del controllo di gestione», Il Sole 24 Ore, Centro Nord di Lunedì 8 aprile 2002.
- «Boom di contatti per il sito internet», Italia Oggi, “Revisori Enti Locali”, di venerdì 13 dicembre 2002.
- «Integrativo solo con i conti in regola», Il Sole 24 Ore, Centro Nord di Lunedì 31 marzo 2003.
- «L’evoluzione della prassi contabile internazionale» e «La contabilizzazione delle operazioni di fusione nel contesto italiano» in «Le operazioni di gestione straordinaria», Giuseppe Savioli, Giuffrè, 2003.

- «Revisori, Ruolo di garanzia» in Guida agli enti locali, Il Sole 24 ore, 10 Luglio 2004, n. 27.
 - «Le rilevazioni di esercizio, La contabilità generale, Le rilevazioni consuntive – Sviluppo di un caso», in Ragioneria Pubblica, di G. Farneti, Franco Angeli, 2004.
 - «Il controllo di gestione nei comuni di piccole dimensioni alla luce di alcune evidenze empiriche», in AA.VV L'evoluzione del controllo di gestione, Franco Angeli, 2004.
 - «Sotto esame anche le società partecipate» in Guida agli enti locali, Il Sole 24 ore, 20 novembre 2004 n. 45.
 - «Principi contabili, il nodo dell'armonizzazione», in Guida agli enti locali, Il Sole 24 ore, 20 novembre 2004 n. 45.
 - «Il modello proposto» in La governance delle società partecipate dagli enti locali di G. Savioli, M Castellani, F. Fabbri e V. Cola, Azienditalia n. 9/2004.
 - «Il conto del bilancio», «I parametri gestionali», «I parametri deficitarietà», «Il conto economico», «La contabilità generale», «La rilevazione di alcuni dei principali fatti gestionali», «Il controllo di gestione nei piccoli comuni: il caso del comune di Predappio», «La privatizzazione di Gesturist Cesenatico SPA» in «Gestione e Contabilità dell'ente locale» VII Edizione, Giuseppe Farneti, Maggioli 2004.
 - «Immobili, vendita strategica – Finanziaria 2005», ItaliaOggi, 7 gennaio 2005.
 - «La carta del bilancio di mandato» in Guida agli enti locali, Il Sole 24 ore, 21 maggio 2005 n. 20.
 - «Il rendiconto» in Quaderno n. 64/2005 della Fondazione Aristeia – Casa Editrice Eutekne
 - «Contabilità per centri di costo per il CDG nei piccoli comuni: il caso del Comune di Predappio» Azienditalia, IPSOA Milano, n. 10/2005.
 - «Le privatizzazioni delle farmacie comunali. Quali prospettive?» Azienditalia, IPSOA Milano, n. 01/2006.
 - «Una indagine empirica sull'attività di revisione negli enti locali», con C. Del Sordo, Azienditalia, IPSOA Milano, n. 10/2006.
 - «La redazione del conto economico e del conto del patrimonio mediante il prospetto di conciliazione», in «Gestione e Contabilità dell'ente locale» VIII Edizione, Giuseppe Farneti, Maggioli 2006.
 - «Strumenti per la gestione strategica del patrimonio», Azienditalia, IPSOA Milano, I corsi, supp. n. 11/2006.
 - «Il sistema di programmazione e controllo dell'ente locale sugli organismi partecipati» scritto insieme a Roberto Camporesi e Stefano Foschi, Maggioli – Giugno 2009.
 - «I report per i controlli sulle partecipate» in “Governo, controllo e valutazione delle società partecipate dagli enti locali”, settembre 2009 – LIBRO MAP – AA.VV.
 - «I controlli sulle spese per il personale» in “La revisione degli enti locali” a cura di Marcella Mulazzani, Maggioli – Settembre 2012.
 - «Definizione di gruppo pubblico locale e sue possibili configurazioni, la sua dimensione e la sua presenza/differenza sui territori» e «I portatori di interesse del gruppo pubblico locale bilancio consolidato degli enti locali» in “Il bilancio consolidato negli enti locali”, in corso di stampa – LIBRO MAP – AA.VV.
- ➔ Collaborazione alla pagina di Italia Oggi a cura dell'Ancrel – Club dei Revisori con recenti interventi sulla governance delle società partecipate e sulla disciplina prevista per la gestione dei servizi pubblici, in particolare:
- 13/06/2008 Revisori occhio alle partecipate
 - 12/12/2008 Nel Codice delle Autonomie percepite le proposte Ancrel
 - 10/01/2009 Partecipate, dismissioni subito

- 12/03/2010 Gestioni in house senza pregiudizi
- 14/05/2010 Occhi dei Revisori puntati sull'ICI
- 09/07/2010 Partecipate, restyling con paletti
- 08/07/2011 Bilanci, una bussola per il preventivo ed il rendiconto
- 11/01/2013 Revisori inizio anno con il botto.
- 14/06/2013 Contabilità comunale rimandata a settembre. Forse.

→ Ravenna, 17/06/2013

Dott. Marco Castellani



Studio: Via R. Murri, 21 – 48124 Ravenna (RA)
Tel : 0544.201071 - **Fax:** 0544.1930895 **E-mail:**
info@studiocastellanigatti.it
Web: www.studiocastellanigatti.it
CF e PI: 02325100390

"Nuovo Ordinamento Contabile degli Enti Locali ex D.Lgs 118/2011"					Allegato B
Data	Docente	orario	Luogo		
martedì 10 settembre 2013	Dott. Marco Castellani	9-14; 15-17	A tutto il personale degli enti che ha in gestione capitoli di bilancio	Sala Conferenze del Carmine Piazza Trisi, 4 Lugo	
martedì 24 settembre 2013	Dott. Marco Castellani	9-14; 15-17	da rivolgere ai Dirigenti e PO	Sala Conferenze del Carmine Piazza Trisi, 4 Lugo	
martedì 8 Ottobre 2013	Dott. Marco Castellani	9-14; 15-17	da rivolgere ai Responsabili UT Ragioneria	Sala Conferenze del Carmine Piazza Trisi, 4 Lugo	
€ 1.800,00		17,48 €			
Enti	partecipanti	spesa			
Alfonsine	5	€ 87,38			
Bagnacavallo	7	€ 122,33			
Bagnara	2	€ 34,95			
Conselice	4	€ 69,90			
Cotignola	3	€ 52,43			
Fusignano	3	€ 52,43			
Lugo	12	€ 209,71			
Massa Lombarda	3	€ 52,43			
S.Agata	2	€ 34,95			
Unione	62	€ 1.083,50			
	103	€ 1.800,00			
(*) Comuni Cap. 3010UE/3090 CDR012 - CGD031 Imp. n. 975/5 Formazione continua dipendenti Comuni e convenzioni		€	716,50		
(*) Unione Cap. 3070UE/3090 CDR012 - CGD015 Imp. n. 974/4 Formazione Continua dipendenti Unione		€	1.083,50		
		€	1.800,00		

Determinazione N 888 del 13/08/2013

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI COLLABORAZIONE ESTERNA ALLO STUDIO ASSOCIATO CASTELLANI-GATTI PER LA REALIZZAZIONE DI UN CORSO DI FORMAZIONE SUL "NUOVO ORDINAMENTO CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI EX D.LGS 118/2011" DA RIVOLGERE AI DIPENDENTI DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA E COMUNI ADERENTI.

ESECUTIVITA'

Ai sensi dell'art. 151 comma 4 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000:

- (x) esprimo il visto di regolarità contabile sulla determinazione in oggetto e ne attesto la copertura finanziaria;
- () non esprimo il visto di regolarità contabile sulla determinazione in oggetto per le seguenti motivazioni:

TIP O	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODIC E INVEST
IMP	Tit:1- Serv:08- Funz:01- Int:03/ Cap:3070UE - Art:3090 - Cdr:CDR012 - Cdg:015	AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE - UNIONE - CORSO NUOVO ORDINAMENTO CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI EX D.LGS 118/2011	STUDIO ASSOCIATO CASTELLANI GATTI,02325100390 , VIA R. MURRI, 21,48100,RAVENNA,R A,, IBAN: IT	2013/974/4	€ 1.083,50	.
IMP	Tit:1- Serv:02- Funz:01- Int:03/ Cap:3010UE - Art:3090 - Cdr:CDR012 - Cdg:031	COMUNI CORSO NUOVO ORDINAMENTO CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI EX D.LGS 118/2011	STUDIO ASSOCIATO CASTELLANI GATTI,02325100390 , VIA R. MURRI, 21,48100,RAVENNA,R A,, IBAN: IT	2013/975/5	€ 716,50	.

Lì , 13/08/2013

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Michela Melandri