

ORIGINALE

Id. 25535

Pratica.n. _____

Lugo, 28/06/2010

AREA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE
Servizio di Piano Associato

DETERMINAZIONE N. 416

Pubblicata in elenco all'Albo pretorio dell'Unione

OGGETTO: Incarico professionale d'opera per l'elaborazione di cartografie, documenti e schede tecniche finalizzate alla redazione del Regolamento Urbanistico Edilizio dei Comuni dell'Unione della Bassa Romagna e del Comune di Russi.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Con delibera dell'Unione n. 20 del 28/05/2008 è stata approvata la convenzione tra i Comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e Sant'Agata sul Santerno per il conferimento all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna delle funzioni relative alla redazione del Piano Strutturale Comunale e del Regolamento Urbanistico Edilizio.
- Per realizzare il conferimento delle funzioni relative alla redazione del PSC e RUE all'Unione è stata approvata convenzione Rep n. 6 del 31/05/2008 fra i Comuni e l'Unione stessa;
- con Deliberazione di Consiglio dell'Unione n.11 del 10/03/2010 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2010 e la relativa Relazione previsionale e programmatica;
- il PEG per l'anno 2010 è stato approvato con delibera GU n 16 dell'11/03/2010;
- con Deliberazione n. 18 del 18/03/2010 la Giunta ha approvato il Programma delle Attività del Servizio di Piano Associato per l'anno 2010 che prevede l'assegnazione di incarichi per elaborazione di studi e approfondimenti necessari;
- che come indicato nel programma 2010 deliberato, per completare parte delle attività sostanziali per l'elaborazione del RUE si devono elaborare cartografie, documenti e schede tecniche e che per tale attività è previsto un incarico qualificato.

Dato atto che l'incarico professionale in oggetto è legato a esigenze straordinarie ed eccezionali e si svolgerà quindi per un periodo di tempo determinato;

Sottolineato che si tratta di un'attività particolarmente complessa che prevede l'uso di programmi di grafica e gestione di cartografia informatizzata e che richiede quindi competenze eccedenti quelle ordinarie disponibili in organico;

Visto l'art. 7, comma 6, D.Lgs 165/01;

Richiamati gli adempimenti prescritti dalla normativa in materia di incarichi e consulenze esterne, e in particolare i contenuti del D.L. 112/08 che ha ridefinito la disciplina di cui all'art. 7, comma 6 D.Lgs. 165/01;

Richiamata inoltre la normativa regolamentare in materia di incarichi esterni;

Visto in particolare l'art. 30 comma 10 del regolamento di organizzazione - delibera di Giunta Unione n 86/2008 e successive modifiche GU n 32/2009 e GU n 52/09 e GU n. 36/2010;

Ritenuto di poter applicare, in base all'interpretazione prevalente, agli incarichi tecnici la normativa prevista dal Codice dei contratti, con particolare riferimento all'art. 125, comma 11 richiamato dall'art. 8 del regolamento delle spese in economia relativo agli incarichi sotto la soglia di 20.000 euro (cfr. anche Autorità vigilanza lavori pubblici n. 1/2007; Consiglio di Stato sez. IV n. 263/2008);

Sottolineato tuttavia che è stato deciso di procedere comunque previa pubblicazione di apposito avviso di selezione, in modo da consentire l'acquisizione di più candidature;

Considerato che a tale avviso è stata data pubblicità attraverso pubblicazione sul sito dell'Unione con esposizione dal 1 giugno al 15 giugno compreso.

Ritenuto di individuare secondo le modalità individuate nel bando nell'Arch Mengolini Paola la persona dotata dei requisiti necessari e della necessaria professionalità ed esperienza per assumere l'incarico per lo svolgimento delle prestazioni in oggetto considerate: la professionalità e le esperienze come attestate dal verbale di selezione e la graduatoria stilata allegato alla presente determina (Allegato1).

Evidenziato anche che le condizioni proposte possono considerarsi congrue, come può desumersi anche dalla valutazione dell'analisi dei costi sostenuti per attività similari negli ultimi esercizi negli enti dell'area;

Vista la dichiarazione allegata in merito agli oneri di natura fiscale e contributiva;

Visto l'allegato schema di convenzione tra l'Unione e il professionista incaricato, in cui sono specificate le condizioni economiche nonché qualitative previste per lo svolgimento della prestazione;

Sottolineato che l'incarico in oggetto, in conformità a quanto previsto dall'art. 7, c. 6 D.Lgs. 165/01 nonché alla luce dell'interpretazione consolidata della magistratura contabile:

- 1) è riconducibile alle attività istituzionali assegnate all'Unione dalla convenzione di conferimento da parte dei Comuni aderenti, in base all'art. 32 TUEL, e richiamate sulla delibera di approvazione del bilancio di previsione 2010;
- 2) risponde agli obiettivi dell'Unione previsti nella Relazione previsionale e programmatica e nel PEG;
- 3) ha natura temporanea essendo legato a esigenze straordinarie ed eccezionali in quanto finalizzato ad obiettivi specifici di elaborazione di strumenti e regolamenti di pianificazione Urbanistica, cioè finalizzato all'obiettivo specifico di approvazione del nuovo Regolamento Urbanistico Edilizio;
- 4) riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità, basata su competenze eccedenti le normali conoscenze del personale dipendente, quali l'utilizzo di sistemi informatici complessi per l'elaborazione della cartografia;
- 5) viene conferito a fronte di una impossibilità oggettiva di svolgere tale attività con il personale assegnato al servizio in grado di svolgere i medesimi compiti, alla luce delle verifiche svolte dal Servizio personale e organizzazione;

- 6) non coincide nel contenuto con altri incarichi già conferiti in precedenza;
- 7) contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato all'incarico (v. artt. 2 e 3 della convenzione allegata);
- 8) rientra nel tetto di spesa annuale previsto dal bilancio;
- 9) viene affidato a seguito di procedura conforme al sopra citato regolamento a seguito di selezione attraverso bando di selezione;
- 10) viene affidato a professionista esterno di particolare e comprovata specializzazione universitaria e con capacità di gestione di programmi di disegno grafico e cartografico come risulta dal verbale di selezione a firma del responsabile del procedimento e dal curriculum vitae allegato alla domanda;

Visto il parere dell'organo di revisione in data 23/06/2010;

Dato atto inoltre che il presente incarico deve essere:

- pubblicato sul sito dell'Ente nei modi e nei tempi prescritti dal regolamento;
- inserito negli elenchi pubblicati semestralmente sul sito con aggiornamento on line dell'Anagrafe delle prestazioni;
- trasmesso alla Corte dei Conti in base all'art. 1, comma 173, della legge n. 266/05 così come interpretato dalla Corte dei Conti stessa (delibera n. 7/2009 della sez. Emilia Romagna);

Visto lo Statuto dell'Unione;

DETERMINA

1. – di conferire all'Arch. MENGOLINI PAOLA nata a Sassuolo (MO) il 18/12/1971 e residente a Faenza in Via Palazzo Vecchio n. 64 - CF MNGPLA71T58I462T – P.IVA 02167130398 - l'incarico professionale d'opera per l'elaborazione di cartografie, documenti e schede tecniche finalizzate alla redazione del Regolamento Urbanistico Edilizio dei Comuni dell'Unione della Bassa Romagna e del Comune di Russi nell'ambito del servizio Ufficio di Piano Associato in funzione della definizione delle norme e della cartografia del RUE, primo ed unico nella graduatoria di merito;

2. di approvare l'allegato schema di convenzione, in cui sono specificate le condizioni economiche nonché qualitative previste per lo svolgimento della prestazione;

3. di impegnare la spesa derivante dal predetto incarico nel seguente modo: assumere a carico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010 l'impegno di spesa in conto competenza per la causale, il fornitore e nel limite dell'apposito e pertinente Cap 18042/62 – Consulenze Esterne - € 13.000, comprensivo di contributo CNPAIA e IVA di legge – IMP. n. 529/2010 - il cui assegnatario è individuato nel responsabile dell'Area Programmazione Territoriale;

4. di pubblicare l'incarico sul sito dell'Ente, a cura del Servizio Segreteria, nei modi e nei tempi prescritti dal regolamento, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sull'Anagrafe degli Incarichi e sul sito utilizzando i seguenti dati:

- soggetto incaricato: MENGOLINI PAOLA nata a Sassuolo (MO) il 18/12/1971 e residente a FAENZA in Via Palazzo Vecchio n 64
- Codice Fiscale: MNGPLA71T58I462T - Partita IVA: 02167130398
- oggetto elaborazione di cartografie, documenti e schede tecniche finalizzate alla redazione del Regolamento Urbanistico Edilizio dei Comuni dell'Unione della Bassa Romagna e del Comune di Russi;

5. di trasmettere l'incarico, corredato del parere dell'organo di revisione, alla Corte dei Conti, a cura del Servizio Segreteria, in base all'art. 1 comma 173 della Legge n. 266/2005;

VERBALE DI SELEZIONE PER L'INCARICO PROFESSIONALE PER LA ELABORAZIONE DI CARTOGRAFIE, DOCUMENTI E SCHEDE TECNICHE FINALIZZATE ALLA REDAZIONE DEL REGOLAMENTO URBANISTICO EDILIZIO DEI COMUNI DELL'UNIONE E COMUNE DI RUSSI

Preso atto che, in applicazione del progetto di gestione dell'Ufficio di Piano Associato per la progettazione del RUE, approvato con delibera di Giunta Unione n.18 del 18 marzo 2010, l'Unione della Bassa Romagna ha indetto una selezione per un incarico professionale, mediante esame del curriculum professionale, ai sensi dell'art. 30 del Regolamento di Organizzazione (delibera di Giunta Unione n.86/2008 e successive modifiche in base anche all'interpretazione prevalente che prevede di applicare agli incarichi tecnici la normativa del Codice dei Contratti, con particolare riferimento all'art 125, comma 11 richiamato dall'art.8 del regolamento delle spese in economia relativo agli incarichi sotto soglia di 20.000 euro (cfr. anche Autorità vigilanza lavori Pubblici n.1/2007; Consiglio di stato sez. IV n. 263/2008).

Visto che il bando pubblicato sul sito dell'Unione della Bassa Romagna dal 1 giugno 2010 al 15 giugno 2010 prevede quali requisiti di ammissibilità:

- Diploma di Laurea vecchio ordinamento - specialistica in Architettura o Urbanistica o Ingegneria con indirizzo civile/edile, o laurea triennale SIT.
- Buona conoscenza e utilizzo di programmi ARCGIS – conoscenza di ACCESS – PHOTOSHOP o programma di grafica e/o similari.

Viste le domande pervenute entro i termini del bando:

- domanda pervenuta a nome dell' Arch. Mengolini Paola, in data 10 giugno 2010 prot.n. 6069 del 11/06/2010, regolare per i requisiti di ammissibilità come dichiarato al punto 11 della domanda stessa e come indicato anche dal curricula presentato, entrambi sottoscritti;
- domanda pervenuta a nome dell'Arch. Rocchi Eleonora, in data 15 giugno 2010 prot. n.6370 del 16/06/2010, che non possiede tutti i requisiti di ammissibilità non avendo dichiarato di conoscere ed utilizzare sistema informatico ArcGis, come si evince dal punto 11 della domanda e dal curricula presentato, entrambi sottoscritti.

Pertanto si considera ammissibile alla selezione il solo candidato Arch. Mengolini Paola

Considerato il bando che definisce di valutare la professionalità, le attitudini e le capacità attestate dal curriculum con riferimento alla natura ed alle caratteristiche dei programmi assegnati dall'Unione all'Area Programmazione Territoriale all'Ufficio di Piano Associato e precisamente:

- la professionalità valutata attraverso il titolo di studio posseduto, in relazione al voto di laurea, nonché attraverso la successiva attività di formazione attinente alla gestione di dati cartografici informatizzati e alla conoscenza di programmi di disegno e riproduzione grafica (fino ad un massimo di 30 punti);
- l'esperienza valutata considerando le tipologie di attività acquisita in studi professionali privati e presso amministrazioni pubbliche (fino ad un massimo di 70 punti) :
 - a) lavoro svolto di collaborazione alla progettazione urbanistica in strutture preposte alla gestione ed elaborazione di strumenti di pianificazione di enti locali;
 - b) Attività operativa nel settore della pianificazione territoriale con programmi informatizzati per la gestione di dati, di cartografia, di disegno grafico e dell'editing.

Per il punto b), l'esperienza verrà valutata in relazione ai parametri della complessità dell'attività svolta con programmi informatizzati per la gestione di dati, di cartografia di disegno e dell'editing e della durata dell'attività, con un massimo di 40 punti.

I punteggi per la professionalità indicati con un massimo di 30 punti si prevede siano assegnabili secondo le modalità definite:

punteggio votazione inferiore a 100/110	= 18 punti
punteggio votazione superiore a 100 /110	= 20 punti
abilitazione	= 2 punti
formazione con corsi attinenti disegno/cartografia informatizzata	fino a max = 8 punti

Attività acquisita in studi professionali privati e con l'amministrazione pubblica:

5 punti ogni anno di lavoro (desunto anche dalla sommatoria di mensilità)
fino a un massimo di 30 punti

8 punti ogni anno di lavoro (desunto anche dalla sommatoria di mensilità)
fino a un massimo di 40 punti

professionalità

punteggio votazione superiore a 100 / 110	= 20 punti
abilitazione	= 2 punti
Corsi di formazione	= 2 punti

Totale	24 punti
---------------	-----------------

l'esperienza

Attività acquisita in studi professionali privati e con l'amministrazione pubblica:

lavoro svolto di collaborazione alla progettazione urbanistica in strutture preposte alla gestione ed elaborazione di strumenti di pianificazione di enti locali punti (valutata in relazione a parametri: complessità dell'attività svolta; durata dell'attività)

(complessivamente 4 anni e 9 mesi di attività presso studi privati)

(complessivamente 4 anni e 6 mesi nel settore pubblico)

totale 9 anni e 3 mesi

punti 30

Attività operativa nel settore della pianificazione territoriale con programmi informatizzati per la gestione di dati, di cartografia, di disegno grafico e dell'editing (valutata in relazione a parametri: complessità dell'attività svolta; durata dell'attività)

(complessivamente 4 anni e 6 mesi nel settore pubblico nel settore della pianificazione e con uso di cartografia, di disegno grafico e dell'editing)

Totale 4 anni e 6 mesi

punti 36

punteggio Arch Mengolini

totale 90 punti

nome candidato	Professionalità Max 30 punti	Esperienza punto a) max 30 punti	Esperienza punto b) max 40 punti	Totale punti assegnati
Arch.Mengolini	24	30	36	90

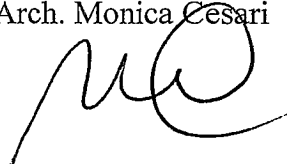
Considerato che i candidati con una valutazione di almeno 70 punti su 100 sono ritenuti adeguati, pertanto idonei all'incarico, si propone la seguente graduatoria in base alla quale il Responsabile del procedimento sceglierà a chi affidare l'incarico.

Graduatoria di selezione

1) Arch.Mengolini con punti 90

Lugo 21 Giugno 2010

IL Responsabile del procedimento
Dirigente del Settore Programmazione Territoriale
Arch. Monica Cesari



CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER CONTRATTO D'OPERA PER ELABORAZIONE DI CARTOGRAFIE, DOCUMENTI E SCHEDE TECNICHE FINALIZZATE ALLA REDAZIONE DEL REGOLAMENTO URBANISTICO EDILIZIO DEI COMUNI DELL'UNIONE DELLA BASSA ROMAGNA E DEL COMUNE DI RUSSI

L'anno duemiladieci (2010) addì _____ del mese di _____ in Lugo, nella sede Municipale

TRA

- Il Responsabile del Settore Programmazione Territoriale Dott.ssa CESARI Arch. MONICA nata a Bologna il 27/08/1966 e domiciliata per la carica presso la Residenza Municipale, la quale interviene nel presente per l'Unione dei Comuni La Bassa Romagna (C.F e P.IVA 02221370399) a quanto appresso autorizzata dallo Statuto dell'Unione e dal Decreto n 01 del 06/02/2010 - in esecuzione della delibera di GU. n. 18 del 18.03.2010 esecutiva a termini di legge e della determinazione n.delprot. n.....;

...

E TRA

- l'Arch. Mengolini Paola nata a Sassuolo (MO) il 18/12/1971 e residente a Faenza (RA) .
in via Palazzo Vecchio n.64
- Codice Fiscale: MNGPLA71T58I462T - Partita IVA: 02167130398

Considerato che nell'ambito del Servizio di Piano Associato si rende necessario attivare un incarico professionale utile alla elaborazione di cartografie , documenti e schede tecniche finalizzate alla redazione del Regolamento Urbanistico Edilizio dei comuni dell'Unione della Bassa Romagna e del comune di Russi, alla definizione delle norme e della cartografia del RUE.

Sottolineato che si tratta di un'attività particolarmente complessa, che richiede competenze eccedenti quelle ordinarie disponibili in organico;

Richiamate le motivazioni citate nel provvedimento di approvazione della presente convenzione;

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:



ARTICOLO 1- OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha per oggetto le prestazioni di supporto specialistico al Servizio di Piano Associato al fine di elaborare cartografie, documenti e schede tecniche finalizzate alla redazione del Regolamento Urbanistico Edilizio dei Comuni dell'Unione della Bassa Romagna e del Comune di Russi del RUE, considerata la caratteristica straordinaria dell'elaborazione del nuovo Regolamento Urbanistico Edilizio a norma della LR 20/2000, la presente convenzione ha carattere non permanente.

L'incarico comprende tutti i compiti strumentali necessari al perseguimento degli obiettivi sopra descritti, obiettivi specifici da attuare con l'utilizzo di software e hardware messi a disposizione del servizio UPA da ultimare entro la scadenza prevista all'art. 3. cioè entro il 30 novembre 2010.

ARTICOLO 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico viene svolto senza vincolo di subordinazione da parte del collaboratore esterno nei confronti del committente. Le prestazioni di cui all'art. 1 dovranno effettuarsi in conformità agli indirizzi forniti dall'Amministrazione e in particolare dal Responsabile del Settore e dal Direttore generale, ferma restando la possibilità di organizzare in piena autonomia il lavoro.

Stante la necessità di consultare la documentazione connessa all'incarico, l'obbligo della giacenza e custodia delle pratiche, il coordinamento delle attività con il Gruppo tecnico si concorda una presenza continuativa del collaboratore presso l'Ente, specificatamente presso l'ufficio di Piano Associato e la possibilità di reperire i dati anche con sopralluoghi o presso i Comuni aderenti l'Unione.

ARTICOLO 3- DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata a partire dal 1 luglio al 30 novembre 2010 nel rispetto del programma da svolgere per un monte ore quantificabile in almeno **604 ore** in relazione ai tempi stimati per l'esecuzione delle prestazioni.

In tale periodo potrà essere prevista breve sospensione nel periodo di Ferragosto, come anche la scadenza potrà essere oggetto di breve periodo di proroga da parte del Dirigente dell'Area, sulla base anche della tempistica legata alle deliberazioni di competenza dell'organo politico e alle fasi di elaborazione della progettazione delle norme del RUE e delle sue elaborazioni grafiche.

ARTICOLO 4 - COSTI E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI

L'Amministrazione si obbliga a compensare la suddetta prestazione corrispondendo la somma forfettaria complessiva di €. 13.000 comprensiva di contributo CNPAIA e IVA di legge,



sulla base di fatturazione per importi pari ad 1/3 della somma convenuta presentabile dopo un mese dalla firma della convenzione di incarico, 1/3 e dopo tre mesi dalla firma della convenzione e 1/3 al termine della prestazione e a seguito di predisposizione di un report sull'attività svolta e previa verifica dell'esatto adempimento da parte della dirigenza dell'ufficio.

ARTICOLO 5 - DISPOSIZIONI FINALI

Il collaboratore dichiara di non essere dipendente di ruolo o a tempo determinato di altre Amministrazioni Pubbliche.

Si precisa che, trattandosi di prestazione di lavoro autonomo regolato dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile, nessun rapporto di dipendenza viene a costituirsi a seguito della presente convenzione. Tutti gli eventuali oneri di qualsiasi natura inerenti e conseguenti al rapporto autonomo di collaborazione sono a carico del prestatore d'opera, il quale assume altresì tutti i rischi derivanti da infortuni o da responsabilità civile verso terzi.

I dati e le informazioni forniti dall'Ente o dei quali si venisse a conoscenza durante l'espletamento dell'incarico, non potranno essere utilizzati o divulgati se non previa ed espressa autorizzazione dell'Ente stesso. In particolare, l'incaricato dichiara espressamente di essere a conoscenza degli obblighi posti dall'ordinamento in materia di tutela della riservatezza dei dati personali.

Il contratto è risolto unilateralmente dall'Amministrazione prima del termine di scadenza, senza obbligo di preavviso, in caso di:

- mancata osservanza degli obblighi riportati nella presente convenzione;
- gravi inadempienze nella esecuzione della prestazione;
- sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 15 giorni, che possa recare pregiudizio agli obiettivi da raggiungere;
- danneggiamento o furto di beni.

In tali casi nessun compenso è dovuto al collaboratore, fatto salvo il risarcimento dei danni eventualmente procurati all'Ente.

Le parti, inoltre, possono recedere dal contratto prima della scadenza qualora si verifichino eventi tali da compromettere l'accordo raggiunto. A questo fine ciascuna delle parti segnala all'altra con lettera raccomandata l'intenzione di rescindere la convenzione, con un preavviso di almeno 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione; in tal caso l'Ente si riserva di procedere al rimborso delle sole spese effettivamente sostenute e debitamente documentate.

Le spese conseguenti alla stipula del presente atto sono a carico del soggetto incaricato.

Il presente contratto è registrabile in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, 2° comma del DPR n.



131 del 26/04/86, trattandosi di prestazione di servizio soggetta a IVA.

Per quant'altro non previsto dalla convenzione si fa riferimento alle norme legislative vigenti ed alle prescrizioni del Codice Civile in materia di prestazioni d'opera professionale.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

.....

L'INCARICATO

.....

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'M' followed by a flourish.

DETERMINAZIONE N. 416 DEL 28/06/2010

OGGETTO: Incarico professionale d'opera per l'elaborazione di cartografie, documenti e schede tecniche finalizzate alla redazione del Regolamento Urbanistico Edilizio dei Comuni dell'Unione della Bassa Romagna e del Comune di Russi.

ESECUTIVITA'

Ai sensi dell'art. 151 comma 4 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 (limitatamente al proprio Ente):

☒ esprimo il visto di regolarità contabile sulla determinazione in oggetto e ne attesto la copertura finanziaria;

☐ non esprimo il visto di regolarità contabile sulla determinazione in oggetto per le seguenti motivazioni:

Lugo, 28 GIU. 2010

Il Responsabile del Servizio Finanze, Bilancio e
Provveditorato
Dott. Daniele Garelli

