

# COMUNE DI MASSA LOMBARDA

Provincia di Ravenna

Id.

Fascicolo n. /

## AREA SERVIZI CULTURALI, GIOVANI E COMUNICAZIONE

---

### DETERMINAZIONE N. 116 del 30/06/2020

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

---

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER ASSOLVIMENTO PRATICHE DI PUBBLICO SPETTACOLO PER RASSEGNA CINEMATOGRAFICA ESTIVA 2020 - IMPEGNO DI SPESA (CODICE IDENTIFICATIVO UNIVOCO: ONLFGE)

### IL DIRIGENTE/Il Responsabile del Servizio

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 19/12/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2020-2022 ss.mm.ii.;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 19/12/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 ss.mm.ii.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 24/12/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione con cui sono stati assegnati ai Responsabili dei servizi incaricati di P.O. Centri di entrata e di spesa e le relative risorse finanziarie, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- la seguente disposizione dell'allegato 2 al DPCM 28/12/2011 Principio contabile applicato della competenza finanziaria:
- *Punto 5.1 "Ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle*

*scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa."*

Dato atto che:

- il Dirigente Area Servizi Finanziari dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, con determinazione n.131 del 31/01/2020, ha proceduto al conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa, in qualità di responsabile del Settore ragioneria - Servizio u.t. Massa Lombarda, alla Dott.ssa Ilaria Pondi, dal 01/02/2020 al 31/12/2020;
- con decreto del Sindaco n. 23 del 27/12/2019 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa per la direzione dell'Area Servizi Culturali, Giovani e Comunicazione alla Dott.ssa Chiara Alboni dal 01.01.2020 al 31.12.2020;
- il vigente regolamento di contabilità dell'ente, in attesa di modifica, non è in linea con i nuovi dettami normativi e pertanto verrà applicato limitatamente a quanto compatibile con detti principi.

Vista la Legge di Bilancio 2020 (Legge 27/12/2019 n° 160 - G.U. 30/12/2019);

Vista la volontà espressa dalla Giunta Comunale di costruire una programmazione culturale estiva, come descritto all'interno degli obiettivi individuati nei documenti di programmazione dell'Amministrazione (DUP), in particolare Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali PROGRAMMA 02: CULTURA, che ha come obiettivo la programmazione di un calendario di eventi, mostre, incontri per animare la città;

Vista la determinazione n. 151/2019 di affidamento dell'organizzazione della rassegna cinematografica estiva denominata "Arena in Massa" per gli anni 2019 e 2020;

Considerato che il responsabile dell'Area Tecnica, all'uopo interpellato, ha rilevato la necessità di procedere con incarichi professionali finalizzati all'ottenimento di quanto previsto dalla normativa di sicurezza per il pubblico spettacolo per la realizzazione della rassegna, e in particolare:

- Accertamento della conformità degli allestimenti provvisori alle norme vigenti in materia strutturale, impiantistica e di previsione incendio;
- Certificazioni di corretto montaggio/collaudo statico per strutture fisse o provvisorie;
- Verifica rispondenza certificati di conformità;
- Consulenza e stesura documentazione (relazioni tecniche/illustrative delle manifestazioni, relazioni di safety e security, piani di emergenza ed evacuazione, collaudo strutture e impianti) per l'ottenimento dell'agibilità temporanea per lo svolgimento delle attività di pubblico spettacolo;
- stesura della relazione di previsione dell'impatto acustico in base alla Legge 26/10/1995 n. 447 (Legge quadro sull'inquinamento acustico), alla Legge Regionale 9/5/2001 n. 15 (Disposizioni in materia di inquinamento acustico) e alla normativa tecnica del Piano

strutturale comunale di zonizzazione acustica approvato con delibera di C.C. n. 76 del 7/8/2008;

Considerato che per gli adempimenti sopra esposti si rende necessario affidare un incarico di coordinamento della sicurezza per il pubblico spettacolo a professionista esterno, in possesso dei requisiti per svolgere tale ruolo, stante l'assenza di personale interno per la necessaria qualifica;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il Codice dei contratti approvato con il D. Lgs. n. 50/2016 e modificato successivamente con il D. Lgs. 56/2017;

Visto in particolare l'art. 37 del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 in materia di aggregazione e centralizzazione delle committenze, in base al quale le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

Richiamata la sentenza del Tar Molise n.533/2018 la quale fa rilevare che il percorso per l'affidamento di lavori, servizi o forniture di valore inferiore ai 40.000 euro può prescindere dal confronto di offerte, evidenziando come l'affidamento diretto si ponga come procedura in deroga rispetto ai principi della concorrenza, non discriminazione e similari stabiliti dall'articolo 30 del codice, che implicano sempre e comunque una procedura competitiva sia pur informale;

Visto, inoltre, l'art 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, che consente l'affidamento diretto a ditta di idonea professionalità per prestazioni d'importo inferiore alla soglia di € 40.000 (IVA esclusa) *“anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;

Viste le Linee guida ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1 marzo 2018;

Richiamato inoltre il regolamento dei contratti dell'Ente, con particolare riferimento alle procedure semplificate descritte agli artt. 44 e seguenti che sono applicabili tenuto conto di quanto disposto dal nuovo Codice dei contratti;

Dato atto che la prestazione in oggetto è inferiore alla soglia di € 40.000 (IVA esclusa);

Visto, l'art. 1, comma 502 lette b) della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) che aveva introdotto la possibilità per i Comuni di non ricorrere al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche per gli acquisti di valore inferiore a € 1.000;

Atteso che, sempre in merito all'obbligo di utilizzo del mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi, in forza dell'art. 1, commi 130, della Legge di Bilancio 2019 (L. n. 145 del 2018, pubblicata nella G.U. 31 dicembre 2018, n. 302), la suddetta soglia viene innalzata da € 1.000 a 5.000;

Considerato che è possibile procedere autonomamente per l'acquisizione di beni o servizi di importo inferiore a € 5.000,00 ai sensi del comma 130 dell'articolo 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Ritenuto opportuno, alla luce del quadro conoscitivo disponibile e della limitata entità della spesa in quanto di importo inferiore ad € 40.000,00, acquisire un unico preventivo di spesa, rispetto al quale lo scrivente ufficio è in grado di attestare la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, tenuto conto dei prezzi di mercato, dei parametri pubblicati da CONSIP/INTERCENTER e dei costi sostenuti nei precedenti affidamenti, in modo da garantire la massima efficacia, efficienza e tempestività dell'azione amministrativa;

Dato atto che l'incarico in oggetto rientra nei limiti determinati dal DUP 2020/2022 parte seconda "La programmazione degli incarichi" di cui all'art.3, comma 56 della Legge n.244 del 24/12/2007 come modificato dall'art.46, comma 3 del decreto legge 25 giugno 2008 n.112 convertito nella Legge n.133/2008 che determina il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione del 5% della spesa corrente del bilancio di previsione;

Richiamati gli orientamenti della magistratura contabile in materia;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti dell'Ente;

Ritenuto di procedere all'affidamento dell'incarico per il coordinamento della sicurezza del pubblico spettacolo e per la stesura della relazione di previsione dell'impatto acustico, relativamente alla Rassegna cinematografica estiva, da parte di tecnico abilitato, in conformità degli artt. 31 c.8 e 36 c.2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto ad operatore economico di idonea professionalità, sulla base di un preventivo ritenuto conveniente per prestazioni d'importo inferiore alla soglia di € 40.000,00 (Iva esclusa);

Richiamato l'art. 30 comma 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: *“Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai*

*sensi del D.Lgs. n. 163/2006 (ora D.Lgs. n. 50/2016) e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai sommi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8”;*

Viste le Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., recanti “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizio attinenti all’architettura e all’ingegneria”;

Dato atto che l’incarico in oggetto rientra nel limite di cui all’art. 3 – comma 56 – della Legge n. 244 del 24/12/2007 come modificato dall’art. 46 – comma 3 – del D.L. 25 giugno 2008 n. 112 convertito nella Legge n. 133/2008;

Visto il preventivo di spesa prot n. 5487/2020 di Lotti & Partners Studio Tecnico Associato di Lotti Ing. Antonio e Lotti Arch. Alessio con sede legale e operativa in Via Veneto n. 8, 48121 Ravenna (C.F. e P.IVA 02095600397) (**CIG Z712D6C6CB**) che si rende disponibile all’incarico relativo ai servizi tecnici di ingegneria in merito al D.M. 19/8/1986 come sopra descritti, per la Rassegna cinematografica estiva, per un compenso così precisato;

<b>Competenze tecniche</b>	<b>€ 1.800,00</b>
Contributo previdenziale 4%	€ 72 ,00
Imponibile IVA	€ 1.872,00
IVA al 22%	€ 411,84
<b>TOTALE SPESA</b>	<b>€ 2.283,84</b>
Ritenuta fiscale 20%	€ - 360,00

Ritenuto tale preventivo congruo e vantaggioso per l’Ente;

Sottolineata la congruità dei prezzi offerti in rapporto alla qualità delle prestazioni, come desumibile dalla analisi dei prezzi di mercato e/o di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe e/o dei prezzi praticati ad altre amministrazioni che si conserva agli atti del Servizio;

Dato atto che è stata acquisita la seguente documentazione che si conserva agli atti:

- curriculum vitae dello Studio Tecnico Associato Lotti & Partners in cui sono evidenziati titoli ed esperienze significative e similari al presente incarico e dal quale emerge il possesso delle competenze e della professionalità specifiche richieste per lo svolgimento della prestazione in oggetto;
- dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali;

- dichiarazione in merito agli oneri di natura fiscale e contributiva;

Dato atto che il professionista incaricato non risulta "*contraente uscente*" nè "*operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento*" in analoghi affidamenti diretti relativi al medesimo settore merceologico, nel rispetto del principio di rotazione stabilito dall'art. 36, comma 1, D.Lgs. 50/2016 e tenuto conto delle indicazioni in materia contenute nelle Linee guida ANAC n. 4;

Dato atto che la spesa complessiva di € 2.283,84 necessaria all'incarico in oggetto è disponibile nel Bilancio pluriennale 2020 – 2022, annualità 2020, Cap. 3190MA Art 3320 CDR 032 CDG 152;

Dato atto inoltre che il soggetto affidatario è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016 così come risulta dall'autocertificazione conservata agli atti;

Accertato che:

- a norma dell'art 183, comma 5, del D.Lgs 267/2000 la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2020 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
- a norma dell'art. 183, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 l'impegno di spesa viene assunto nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili;
- a norma dell'art 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole che disciplinano il concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica fissati dalla Legge di Bilancio 2019 (Legge 30/12/2018 n. 145);

Dato atto infine che:

- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stato acquisito lo SMART CIG nonché gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- è stata acquisita la regolarità contributiva della Cassa Previdenza N.Pro. InarCASSA 1023740 del 17-06-2020;

Sottolineato che l'incarico in oggetto:

1. È riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell'Ente (attività culturali DUP 2020-2022);
2. Risponde agli obiettivi dell'amministrazione;

3. Ha natura temporanea essendo legato a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzato a obiettivi specifici (attività finalizzate all'assolvimento delle pratiche di pubblico spettacolo per rassegna cinematografica estiva)
4. Riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità basata su competenze eccedenti le normali conoscenze del personale dipendente (professionalità acquisite nel campo specifico);
5. Viene conferito a fronte di una documentata assenza di professionalità interne in grado di svolgere i medesimi compiti: assenza delle strumentazioni necessarie e dei titoli;
6. Non coincide nel contenuto con altri servizi già affidati in precedenza per lo stesso progetto;
7. Contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;
8. Rientra nei tetti di spesa previsti per legge;
9. Viene affidato a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
10. Viene affidato a soggetto esterni in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Dato atto che in base all'art. 15 del D.Lgs 33/2013 la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento degli incarichi esterni nonché la regolare tenuta della Anagrafe delle prestazioni prevista dall'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;

Sottolineato che gli incarichi in oggetto hanno natura tecnica;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dal suddetto art. 147-bis TUEL;

Richiamata la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente;
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

**DETERMINA**

1. di affidare direttamente ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50, per le motivazioni espresse in narrativa, alla ditta Lotti & Partners Studio Tecnico Associato di Lotti Ing. Antonio e Lotti Arch. Alessio con sede legale e operativa in Via Veneto n. 8, 48121 Ravenna (C.F. e P.IVA 02095600397) l'incarico relativo ai servizi tecnici di ingegneria in merito al D.M. 19/8/1986 per la Rassegna cinematografica estiva, per un importo di € 1.800,00 + 4 % (Cassa di previdenza) € 72,00 + IVA 22% € 411,84, per un totale di € 2.283,84 **CIG Z712D6C6CB**;

2. di dare atto che l'incarico dovrà essere svolto sulla base delle condizioni citate nel presente atto ed alle seguenti:

- l'incarico dovrà essere svolto in conformità agli indirizzi forniti dall'Amministrazione Comunale;
- l'incaricato si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/10 e s.m.i.;
- in caso di insorgenza di condizioni tali da compromettere l'accordo, dovrà essere comunicata alla controparte l'intenzione di rescindere con lettera raccomandata con preavviso di almeno 30 gg., l'Ente si riserva di procedere al rimborso delle sole spese effettivamente sostenute e documentate;
- ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR 16/4/2013 n. 62 il contratto viene risolto senza che la Ditta possa accampare alcuna pretesa, nel caso vengano rilevate cause di incompatibilità o conflitti di interessi previste dal suddetto DPR n. 62/2013 a carico di collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa fornitrice di beni o servizi;
- per quanto non espressamente previsto nel presente atto si fa riferimento alla normativa vigente;

3. di impegnare la somma di € 2.283,84 nel Bilancio pluriennale 2020 – 2022, annualità 2020, Cap. 31900MA Art 3320 CDR 032 CDG 152 come dettagliato nella sottostante tabella;

4. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base al combinato disposto degli artt. 183 c.7 e 147bis TUEL;

5. di dare atto che con il presente impegno sono rispettate le norme in materia di concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica come disciplinati dall'art.1 commi 819 – 826 della Legge di Bilancio 2019 (Legge n. 145 del 30/12/2018);

6. di rinviare ad un successivo provvedimento di “liquidazione tecnica” la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto;

7. di informare la Ditta aggiudicataria:

- che alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione della fattura, le prestazioni non sono per l'ente attività commerciali rientranti nel campo d'applicazione dell'IVA e la ditta dovrà provvedere ai sensi dell'art 17-TER del DPR 633/1972 alla fatturazione, secondo quanto previsto dall'art 21 del DPR, con l'annotazione "scissione dei pagamenti", eventuali esclusioni dalla disciplina di "split payment" previste dalla circolare 13.4.2015 n. 15/E quali "le operazioni rese da fornitori che applicano regimi speciali che, pur prevedendo l'addebito dell'imposta in fattura, sono caratterizzati da un particolare meccanismo forfetario di detrazione spettante" vanno esplicitamente indicate in fattura elettronica;

- che la ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'emissione di singole fatture distinte per le seguenti fattispecie:

una per i servizi commerciali soggetti a split payment

una per i servizi commerciali soggetti a reverse charge

una per i servizi non commerciali soggetti a split payment

- che il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la comunicazione di aggiudicazione al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;

- che il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: **Codice Univoco Ufficio ONLFG**E (corrispondente all'Area Servizi culturali, Giovani e Comunicazione del Comune di Massa Lombarda);

**8.** di non trasmettere il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti in quanto riconducibile alle tipologie di spesa ma non alla soglia minima prevista dall'art. 1, comma 173 della L. 266/2005 e dell'art. 30, commi 8 e 12 del Regolamento di organizzazione;

**9.** di dare atto che:

- il contratto verrà stipulato a cura di questo ufficio mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. art 32 comma 14 D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 ed in conformità all'art. 73, comma 2, lettera c) del Regolamento dei contratti;

- le forniture e i servizi affidati verranno espletati entro il 31 agosto 2020;

**10.** di inserire nel contratto apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 d.p.r. 62/2013;

**11.** di dare atto infine che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 53 D.Lgs 165/2001, Art 30, comma 7, regolamento di organizzazione) utilizzando le seguenti informazioni:

-*soggetto incaricato*: Lotti & Partners Studio Tecnico Associato di Lotti Ing. Antonio e Lotti Arch. Alessio  
 -*codice fiscale*: 02095600397  
 -*oggetto*: coordinatore sicurezza per il pubblico spettacolo;  
 -*tipo di incarico*: ai sensi del D.Lgs. 50/2016;  
 -*tipo di rapporto*: servizio tecnico di ingegneria  
 -*importo previsto del compenso*: € 2.283,84

12. di pubblicare la presente determina all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto vistato dal Servizio finanziario in conformità al Testo unico degli enti locali;

13. di dare atto infine che la presente determina viene segnalata dallo scrivente ufficio cliccando la voce Incarichi nel menù a tendina all'interno del programma di protocollazione informatica "Iride" ai fini di quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis, della legge 488/99 (controllo di gestione) e per la pubblicazione prescritta dall'art. 23 del d. lgs. 33/2013 che avviene a cura del Servizio segreteria

- Beni/Servizi FUORI MEPA-MERER per scelta;

TI PO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST
IM P	Tit:1- Miss:06- Prog:02- M.Agg:03 ContiF:U.1.03.02.1 1.999/ Cap:3190MA - Art:3070 - Cdr:CDR032 - Cdg:152	INCARICO PROFESSIONALE PER ADEMPIMENTI DI PUBBLICO SPETTACOLO PER RASSEGNA CINEMA ESTIVA 2020 - CIG:Z712D6C6CB	LOTTI & PARTNERS STUDIO ASSOCIATO,02095600397 ,VIA VENETO 8,48100,RAVENNA,RA,CONTO CORRENTE POSTALE DEDICATO, IBAN: IT60K0327313100000400100547	2020/606/1	€ 2.283,84	.

Massa Lombarda, 30/06/2020

IL DIRIGENTE/  
 Responsabile Area Servizi Culturali, Giovani e Comunicazione  
**Chiara Alboni**