

Curriculum Vitae Lanzoni Lorenza

■ Informazioni Personali

Nome e Cognome: LORENZA LANZONI
Indirizzo: Via Del Piano n.101/A – Medicina (Bo)
Telefono ufficio: 051-850282 - cell.339-5226293
E-mail: lorenza.lanzoni@inwind.it PEC: lorenza.lanzoni@geopec.it
Luogo e Data di Nascita: Medicina (Bo) il 04/12/1962
Cittadinanza: Italiana (Bo)
Stato civile : Nubile

■ Istruzione e Formazione

29/07/1981 Diploma di Maturità di Geometra presso Istituto Tecnico Statale per Geometri di Bologna "A. Pacinotti"
05/12/1988 Diploma di abilitazione all'esercizio della professione di Geometra presso Istituto Tecnico Statale per Geometri di Bologna "A. Pacinotti".
19/01/1989 Iscrizione al Collegio dei Geometri di Bologna.
25/05/1998 Abilitazione D. LGS. 494/96 (Sicurezza cantieri) conseguita presso Istituto Professionale Edile di Bologna nel 1998 e successivi aggiornamenti annuali obbligatori

■ Esperienze Lavorative

dal 19 gennaio 1981 ad oggi : svolgo la libera professione di geometra espletando pratiche comunali di nuova costruzione, ristrutturazione fabbricati esistenti, sanatorie, conformita' edilizie, direzione lavori architettonici; Preparazione e presentazione pratiche catastali di nuova costruzione e variazione; Stime fabbricati; stesura di relazioni tecniche integrate, documento obbligatorio da allegare ai rogiti compravendita notarili.

dall'ottobre 1989 al marzo 2016: impegnata part-time come geometra presso lo studio tecnico arch. Giancarlo Mondini a Medicina (Bo)

dal febr. 1989 al sett. 1989 : impegnata part-time come geometra presso lo studio tecnico geom. Franco Frassinetti a Castel Guelfo di Bologna

- anno 1992 : Incarichi professionali presso il Comune di Medicina (Bo) per prestazioni tecniche riguardanti la progettazione ampliamento Cimiteri delle frazioni, assistenza al completamento delle opere pubbliche già iniziate, verifiche lavori in edifici scolastici, assistenza piccoli cantieri stadali, ricognizione e aggiornamento catastale di tutti i fabbricati e terreni di proprietà comunale.
- Anno 1991 : Incarico professionale presso il Comune di Medicina (Bo) per espletamento adempimenti riguardanti la revisione in tutto il territorio comunale delle numerazioni civiche (interne ed esterne), passi carrai esistenti e registrazione degli stessi.
- Anni 1988-1989 : Incarichi professionali semestrali presso il Comune di Medicina e di Castel San Pietro Terme (Bo) per istruttoria delle domande di Condonò Edilizio e relativo rilascio di parere ammissibilità (Conc. Edilizia in Sanatoria e Agibilità) o del diniego

■ Capacità e Competenze personali

- Madrelingua: Italiano
- Lingue Straniere: Francese (livello scolastico, sia parlato che scritto)
- Informatica: Ottima conoscenza del software Autocad e discreto utilizzo del pacchetto Windows, navigazione Internet, posta elettronica
- Competenze Relazionali: Rapporti per tipologie diverse di pratiche con Studi Notarili, Enti Pubblici tipo Comuni, Catasto, Bonifica Renana, USL, ecc.; buone doti relazionali con capacità di collaborare con altre persone in cui è essenziale lavorare in squadra; lavorare in completa autonomia; capacità, organizzazione, precisione e senso di responsabilità nel proprio lavoro.
- Competenze Tecniche: ottima conoscenza dei programmi propri utili alla professione di geometra tipo Catasto e Comuni.
- Patente: Patente di Guida B automunita

