



## COMUNE DI MASSA LOMBARDA

Area Tecnica  
Piazza Matteotti n. 16 – Tel. 0545-985871 - Fax. 0545-985879  
Cod. Fisc. e P. IVA 00202100392

### IL SOTTOSCRITTO

Cognome SCHEDA Nome DAVIDE

nato a CASTEL SAN PIETRO TERME Prov. BO il 16/07/1978

residente a IMOLA Prov. BO C.A.P. 40026

Via MORINE n. 17/a Cod. Fiscale SCHDVD78L16C2650

Tel. 0542/1902467 FAX 0542/1902467 E-mail davide.scheda@collegiogeometri.bo.it

Al fine di ricevere incarico professionale: (specificare il tipo di incarico)

**RILIEVO TOPOGRAFICO**

Consapevole delle **sanzioni penali**, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti non più rispondenti a verità, richiamate dall'art.76 del DPR 445/2000

**dichiara**

- che non sussistono cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico in oggetto

- di seguito, ai sensi di quanto previsto dall'art.15 d. lgs. 33/2013, sono riportati i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione (**nel senso specificato in nota**)

**NOTA:** ai sensi del d. lgs. 39 /2013 per «enti di diritto privato regolati o finanziati» s'intendono le società e gli altri enti di diritto privato, anche privi di personalità giuridica, nei confronti dei quali l'amministrazione che conferisce l'incarico:

- 1) svolga funzioni di regolazione dell'attività principale che comportino, anche attraverso il rilascio di autorizzazioni o concessioni, l'esercizio continuativo di poteri di vigilanza, di controllo o di certificazione;
- 2) abbia una partecipazione minoritaria nel capitale;
- 3) finanzia le attività attraverso rapporti convenzionali, quali contratti pubblici, contratti di servizio pubblico e di concessione di beni pubblici;

- per «incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati», le cariche di presidente con deleghe gestionali dirette, amministratore delegato, le posizioni di dirigente, lo svolgimento stabile di attività di consulenza a favore dell'ente

**dichiara inoltre**

- ai fini dell'applicazione della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari L. 136/2010 (rif. Determinazione AVCP n. 4/2011, par. 3.12 e 4.3.) e di DURC (Documento Unico di Regolarità contributiva):

di **NON avere** dipendenti e di essere in regola con i versamenti alla Cassa di appartenenza CASSA NAZIONALE GEOMETRI matricola n. 817648E;

di **avere** dipendenti e di avere la seguente posizione relativa agli enti previdenziali e assicurativi:

Denominazione Impresa			
Codice Fiscale			
Partita IVA			
Iscrizione al registro imprese CCIAA	<i>(n., luogo, data, attività)</i>		
Codice Attività	Volume d'affari	Capitale sociale	
Tel. ....	Fax .....	E-mail .....	
Sede legale	Cap ..... Comune ..... Provincia .....		
	Via/Piazza ..... N. ....		
Sede operativa	Cap ..... Comune ..... Provincia .....		
	Via/Piazza ..... N. ....		
Recapito corrispondenza <i>(scegliere una delle due opzioni indicate a lato)</i>	<input type="checkbox"/> sede legale oppure <input type="checkbox"/> sede operativa		
Tipo impresa <i>(scegliere una delle due opzioni indicate a lato)</i>	<input type="checkbox"/> Datore di lavoro <input type="checkbox"/> Gestione separata – Committente associante <input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo <input type="checkbox"/> Gestione separata – Titolare di reddito di lavoratore autonomo di arte e professione		
C.C.N.L. applicato <i>(scegliere fra le opzioni indicate a lato)</i>	<input type="checkbox"/> Edile Industria <input type="checkbox"/> Edile Piccola e Media Impresa <input type="checkbox"/> Edile Cooperazione <input type="checkbox"/> Edile Artigiano <input type="checkbox"/> altro non edile (vedi elenco allegato) .....		
Incidenza manodopera nell'appalto in oggetto	.....%		
Totale lavoratori per l'esecuzione dell'appalto	n. ....		
INAIL – codice ditta	INAIL – Posizioni assicurative territoriali		
INPS – matricola azienda	INPS – sede competente		
INPS – posizione contributiva individuale titolare/soci imprese artigiane <i>(solo se ricorre il caso)</i>	INPS – sede competente <i>(solo se ricorre il caso)</i>		
Dimensione aziendale <i>(scegliere una fra le opzioni indicate a lato)</i>	<input type="checkbox"/> da 0 a 5 <input type="checkbox"/> da 6 a 15 <input type="checkbox"/> da 16 a 50 <input type="checkbox"/> da 51 a 100 <input type="checkbox"/> oltre		
Agenzia delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale)	<i>(Luogo, Via, Tel, Fax)</i>		

ed esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi al versamento dei contributi dovuti a:

INPS versamento contributivo regolato alla data \* \_\_\_\_\_

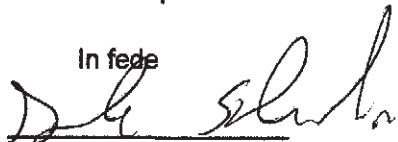
INAIL versamento contributivo regolato alla data \* \_\_\_\_\_

- Che non sono in corso controversie amministrative/giudiziali per l'esistenza di debiti contributivi
- Che non esistono in atto inadempienze e rettifiche notificate, non contestate e non pagate

**dichiara infine**

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione rispetto quanto dichiarato sopra.

data 5/9/18

In fede  
Firma 

**Informativa ai sensi dell'art 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di dati personali".**

In relazione alla raccolta dei Suoi dati personali che il Comune di Massa Lombarda si appresta a fare, La informiamo, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), di quanto segue:

a) Il trattamento dei dati che saranno da Lei conferiti è finalizzato per adempiere a specifici obblighi previsti dalla normativa in materia fiscale e previdenziale.

Il trattamento dei Suoi dati consiste nello svolgimento delle operazioni consentite dalla legge e indicate dall'art. 4 comma 1 del D. Lgs. 196/2003. Esso sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali, su supporto cartaceo o digitale, con l'osservanza di ogni misura cautelativa della sicurezza e riservatezza dei Suoi dati, nel rispetto dei principi e delle norme del Codice.

b) Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio.

c) L'eventuale rifiuto di conferire alcuni o tutti i dati richiesti può comportare, secondo i casi, la sospensione, l'interruzione o l'archiviazione del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria ed ogni altra conseguenza di legge, anche di carattere sanzionatorio.

d) I dati raccolti potranno essere comunicati:

- a) al personale dell'Ufficio;
- b) ad altro personale del Comune di Massa Lombarda, dipendente da uffici e/o servizi che intervengono a vario titolo per le proprie competenze istituzionali nel procedimento in oggetto o comunque nel trattamento dei Suoi dati;
- c) ad Enti pubblici che svolgono ruolo istruttorio nel procedimento e ad altri soggetti esterni all'ente che collaborano alle finalità istituzionali dello stesso e siano specificatamente abilitati da questo Comune a trattare i Suoi dati personali (in qualità di responsabili o incaricati per conto dell'Ente e nell'ambito della finalità di trattamento in precedenza citata);
- d) ad enti e soggetti pubblici, che li richiedono, qualora essi siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali e sia seguita la procedura di cui all'art. 39 comma 2 del D.Lgs. 196/2003 (comunicazione al Garante);
- e) a chiunque ne abbia fatto richiesta ai sensi della Legge n. 241/1990 e sia legittimato all'accesso in base alla stessa;
- f) ai soggetti destinatari della pubblicità e negli ambiti di diffusione previsti da leggi o regolamenti;
- g) negli altri casi previsti da leggi o regolamenti.

e) Lei, in qualità di interessato ai Suoi dati, può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003. Tale articolo dispone quanto segue:

7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale; f) Il titolare del trattamento è il Comune di Massa Lombarda con sede in Piazza Matteotti 16, Massa Lombarda (RA). Responsabile dello specifico trattamento dei suoi dati qui raccolti è il Dirigente competente ai sensi del vigente regolamento comunale di organizzazione in materia di protezione dei dati personali.

data 5/9/18

In fede  
Firma 



# COMUNE DI MASSA LOMBARDA

Area Tecnica  
Piazza Matteotti n. 16 – Tel. 0545-985871 - Fax. 0545-985879  
Cod. Fisc. e P. IVA 00202100392

Per gli adempimenti disposti dagli artt. 24 e 25 del D.P.R. n. 600/73 e successive modificazioni e integrazioni relativamente all'imposta sul reddito delle persone fisiche; dall'art. 5 del D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni e integrazioni relativamente alla disciplina IVA dall'art. 2 della legge n. 335/95 e successivi decreti attuativi relativamente agli obblighi previdenziali.

## IL SOTTOSCRITTO

Cognome SCHEDA Nome DAVIDE

nato a CASTEL SAN PIETRO TERME Prov. BO il 16/07/1978

residente a IMOILA Prov. BO C.A.P. 40026

Via MORINE n. 17/a Cod. Fiscale SCHDVD78L16C2650

Tel. 0542/1902467 FAX 0542/1902467 E-mail davide.scheda@collegiogeometri.bo.it

facente parte della Commissione o Comitato denominato:

oppure avendo ricevuto incarico professionale: (specificare il tipo di incarico)

RILIEVO TOPOGRAFICO

consapevole delle conseguenze civili e penali in caso di falsa dichiarazione;

### **dichiara**

(barrare le indicazioni che interessano)

di essere iscritto ad una Cassa Autonoma di Previdenza o ad altra forma contributiva obbligatoria (specificare es. fondo pensioni lavoratori dipendenti, commerciante, artigiano, psicologi, ingegneri, ecc...): CASSA o di essere titolare di pensione diretta (ivi compresi i proscutori volontari di soggetti in stato di inattività lavorativa, ma con copertura contributiva figurativa);

### **oppure**

di non essere iscritto ad alcuna forma contributiva obbligatoria (o di essere iscritto esclusivamente alla gestione separata INPS di cui all'art 2 comma 26 delle legge n. 335/95 e all'art. 2, comma 26 e art. 44 comma 2 D. Lgs. 269/03 conv. con Legge 326/03; e di non essere titolare di pensione;

### **chiede**

(barrare le indicazioni che interessano fornendo i dati che si richiedono)

che i compensi che saranno corrisposti vengano accreditati sul c/c bancario presso la Banca CASSA DI RISPARMIO DI IMOLA

Agenzia 6 Cod. IBAN IT2910503421008000000000680

### **si impegna**

ai fini del massimale contributivo previsto dal comma 18 dell'art. 2 della legge n. 335/95 (richiamato dal D.M. n. 281/96 art. 1, comma 2) e ai fini del minimale e massimale INAIL, a

**comunicare tempestivamente al committente:**

- 1) L'imponibile contributivo derivante da altri rapporti di collaborazione coordinata e continuativa o di lavoro autonomo occasionale in essere al momento della firma del contratto o successivi alla stessa e ogni eventuale variazione
- 2) L'insorgere di un rapporto assicurativo-contributivo o il venir meno dello stesso.

**dichiara inoltre di esercitare la seguente attività**

(barrare le indicazioni che interessano fornendo solo i dati che si richiedono)

**(A) Esercizio di arte o professione (attività di lavoro autonomo abituale):**

di essere quindi in possesso della seguente Partita IVA n. 02136661200

esercitando la professione di GEOMETRA e di essere tenuto alla fatturazione dei compensi corrisposti;

di essere **iscritto** al seguente Ordine Professionale COLLEGIO DEI GEOMETRI DI BOLOGNA

**convenzionato** con una Cassa Autonoma di Previdenza;

**non** convenzionato con una Cassa Autonoma di Previdenza;

**oppure**

di **non** essere iscritto ad alcun Ordine Professionale;

**dichiara inoltre**

di **considerare** i compensi da percepire facenti parte della propria attività professionale (inerenti alla professione abituale)

**(B) Esercizio dell'impresa:**

iscritto al Registro Ditte presso la CCIAA di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

di essere quindi in possesso della seguente Partita IVA n. \_\_\_\_\_ esercitando l'attività di \_\_\_\_\_ e di **non** essere tenuto comunque alla fatturazione dei compensi corrisposti.

**(C) Lavoratore subordinato presso (dipendente):**

Amministrazione pubblica \_\_\_\_\_ che ha rilasciato apposita autorizzazione con atto n. \_\_\_\_\_

**oppure**

Datore di lavoro privato \_\_\_\_\_

di partecipare alle riunioni della Commissione o Comitato:  
a titolo personale (senza riferimento al rapporto di lavoro subordinato);

**oppure**

in relazione alla qualifica rivestita e in dipendenza del rapporto di lavoro subordinato;

**dichiara inoltre**

di **poter** percepire personalmente i compensi da corrispondere per le riunioni effettuate;

**oppure**

di **non** poter percepire compensi da soggetti diversi dal proprio datore di lavoro (pertanto essi saranno versati direttamente ed integralmente all'ente indicato sopra).

**dichiara**

**(D) Altro:**

di **non esercitare abitualmente** alcuna attività di tipo professionale o esercizio di impresa, quindi di non essere in possesso di Partita IVA (rientra qui anche l'esercizio di sola attività di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi del comma 1 dell'art. 47 del D.P.R. n. 917/86);

di **esercitare** l'attività occasionalmente ai sensi dell'art. 81 del D.P.R. n. 917/86

di \_\_\_\_\_

**dichiara inoltre**

di **essere** titolare di pensione diretta;

di **non essere** pensionato

**dichiara infine**

di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione rispetto quanto dichiarato sopra.

**Informativa ai sensi dell'art 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di dati personali".**

In relazione alla raccolta dei Suoi dati personali che il Comune di Massa Lombarda si appresta a fare, La informiamo, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), di quanto segue:

a) Il trattamento dei dati che saranno da Lei conferiti è finalizzato per adempiere a specifici obblighi previsti dalla normativa in materia fiscale e previdenziale.

Il trattamento dei Suoi dati consiste nello svolgimento delle operazioni consentite dalla legge e indicate dall'art. 4 comma 1 del D. Lgs. 196/2003. Esso sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali, su supporto cartaceo o digitale, con l'osservanza di ogni misura cautelativa della sicurezza e riservatezza dei Suoi dati, nel rispetto dei principi e delle norme del Codice.

b) Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio.

c) L'eventuale rifiuto di conferire alcuni o tutti i dati richiesti può comportare, secondo i casi, la sospensione, l'interruzione o l'archiviazione del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria ed ogni altra conseguenza di legge, anche di carattere sanzionatorio.

d) I dati raccolti potranno essere comunicati:

- 1) ai personale dell'Ufficio;
- 2) ad altro personale del Comune di Massa Lombarda, dipendente da uffici e/o servizi che intervengono a vario titolo per le proprie competenze istituzionali nel procedimento in oggetto o comunque nel trattamento dei Suoi dati;
- 3) ad Enti pubblici che svolgono ruolo istruttorio nel procedimento e ad altri soggetti esterni all'ente che collaborano alle finalità istituzionali dello stesso e siano specificatamente abilitati da questo Comune a trattare i Suoi dati personali (in qualità di responsabili o incaricati per conto dell'Ente e nell'ambito della finalità di trattamento in precedenza citata);
- 4) ad enti e soggetti pubblici, che li richiedono, qualora essi siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali e sia seguita la procedura di cui all'art. 39 comma 2 del D.Lgs. 196/2003 (comunicazione al Garante);
- 5) a chiunque ne abbia fatto richiesta ai sensi della Legge n. 241/1990 e sia legittimato all'accesso in base alla stessa;
- 6) ai soggetti destinatari della pubblicità e negli ambiti di diffusione previsti da leggi o regolamenti;
- 7) negli altri casi previsti da leggi o regolamenti.

e) Lei, in qualità di interessato ai Suoi dati, può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003. Tale articolo dispone quanto segue:

7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale. f) Il titolare del trattamento è il Comune di Massa Lombarda con sede in Piazza Matteotti 16, Massa Lombarda (RA). Responsabile dello specifico trattamento dei suoi dati qui raccolti è il Dirigente competente ai sensi del vigente regolamento comunale di organizzazione in materia di protezione dei dati personali.

In fede

data 5/9/18

Firma 

VT

C:\Users\montanaris\Desktop\MODULISTICA MASSA\INCARICHI\DICHIARAZIONE\_PRESTAZIONE\_AUTONOMA\_13\_UNIONE (2).doc