

COMUNE DI MASSA LOMBARDA

Provincia di Ravenna

Id.

Fascicolo n. /

LAVORI PUBBLICI

D E T E R M I N A Z I O N E N. 87 del 23/05/2017

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE DI MASSA
LOMBARDA ANNO 2017- CUP : E57H17000430004
AFFIDAMENTO INCARICO COORDINAMENTO SICUREZZA CIG: Z181E-
B34A5

IL DIRIGENTE/II Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 30/01/2017, immediatamente esecutiva, il Comune di Massa Lombarda ha approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2017/2019 (D.lgs. n. 118/2011 – DPCM 28/12/2011);

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 30/01/2017, immediatamente esecutiva, il Comune di Massa Lombarda ha approvato il bilancio di previsione 2017/2019;

– con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 31/01/2017, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, parte contabile, anni 2017-2019;

- il Dirigente Area Servizi Finanziari, con determinazione n. 1526 del 31/12/2016, ha proceduto al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa, in qualità di responsabile del Settore ragioneria u.t. Massa lombarda, alla Dott.ssa Ilaria Pondi;

Dato atto che:

- con decreto n. 2 del [2/3/2017](#) il sindaco ha nominato il responsabile del servizio Lavori pubblici e manutenzioni, pro tempore fino al [31/5/2017](#), nella persona del segretario comunale Paolo Cantagalli;
- il vigente regolamento di contabilità dell'ente, in attesa di modifica, non è in linea con i nuovi dettami normativi e pertanto verrà applicato limitatamente a quanto compatibile con detti principi.

Richiamata la seguente disposizione dell'allegato 2 al DPCM 28/12/2011 Principio contabile applicato della competenza finanziaria:

Punto 5.1 “Ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa.”

Dato atto che con dovrà essere approvato il progetto esecutivo dei MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI ANNO 2017 – CUP **E57H17000430004** con il seguente quadro economico:

a) Totale lavori		€ 88.388,20
così articolati:		
PER LAVORI € 85.388,20 di cui € 17.677,64 per manodopera (incidenza 20%)		
PER ONERI della sicurezza non soggetti a ribasso € 3.000,00		
IVA 22% di a)		€ 19.445,40
	Spese tecniche per sicurezza	€ 1.000,00
	AVCP	€ 30,00
Lavori in economia		€ 2.636,40
TOTALE		€ 111.500,00

dando contestualmente atto che l'opera risulta finanziata nel bilancio 2017 sul CAP. 9125MA ART. 0002 CDG 102 CDR042 ;

Considerato che si rende necessario provvedere all'affidamento dell'incarico di progettazione e coordinamento della sicurezza dei lavori di che trattasi;

Richiamati gli obblighi in materia di aggregazione delle procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi ed in particolare:

- l'art. 33 comma 3bis del d. lgs. 163/2006, in base al quale i Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'[articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267](#), ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province, ai sensi [della legge 7 aprile 2014, n. 56](#). In alternativa, gli stessi Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;
- l'articolo 23-ter del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, come modificato dall'art. 1, comma 501, della legge di stabilità 2016, in base al quale i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

Ricordato che:

- in base all'art. 26 della legge 488/99 le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate da CONSIP (o INTERCENTER) ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili;
- l'art. 1, comma 507, della legge di stabilità 2016 ha precisato che i predetti parametri di prezzo-qualità sono pubblicati nel sito istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze e nel portale degli acquisti in rete;
- per i prodotti non disponibili su MEPA/CONSIP/INTERCENTER gli enti locali possono procedere autonomamente nel rispetto dei "prezzi massimi di aggiudicazione" pubblicati

dall'ANAC ai sensi dell'art. 9, comma 7, del d.l. 66/2014 come integrato dall'art. 1, comma 508, della legge di stabilità 2016

- inoltre, in base all'art. 1, comma 450, della legge 296/06 gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al MEPA;
- la magistratura contabile ha delineato i margini possibili di deroga al MEPA in modo analogo alla disciplina sulle convenzioni CONSIP (cfr. Corte dei conti sez. Controllo Emilia Romagna n. 286/2013/PAR; sez. Toscana n. 151/2013/PAR; sez. Basilicata n. 67/2014/PAR; sez. Liguria n. 64/2014);

Accertato che la prestazione in oggetto non è disponibile tra le convenzioni in essere stipulate da Consip S.p.A e da Intercent – ER né la relativa categoria merceologica è presente sul Me.PA, ed è quindi necessario acquisire autonomamente la prestazione nel rispetto delle prescrizioni di legge;

Visto l'art. 91, comma 2, del Codice contratti e l'art. 267, comma 10, del d.p.r. 207/2010 che rimanda all'art. 125, comma 11, Codice contratti, norma che a seguito di una modifica sopravvenuta nel 2011 consente l'affidamento diretto fino alla soglia di 40.000 euro, ritenuta applicabile anche ai servizi tecnici secondo il parere dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 16 novembre 2011 e la circolare n. 4536 del 30 ottobre 2012, del Ministero delle infrastrutture e trasporti;

Dato atto che trovano pertanto applicazione gli artt. 47 e 48 del vigente Regolamento dei contratti;

Richiamato l'art. 30 comma 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: *“Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D. Lgs 163/2006 e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai commi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8.”*

Dato atto che l'incarico in oggetto rientra nei limiti determinati dal DUP 2017/2019 parte seconda “programmazione degli incarichi” di cui all'art.3, comma 56 della Legge n.244 del 24/12/2007 come modificato dall'art.46, comma 3 del decreto legge 25 giugno 2008 n.112 convertito nella Legge n.133/2008 che determina il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione del 5% della spesa corrente del bilancio di previsione;

Sottolineato che la prestazione in oggetto:

- 1) è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell'Ente (lavori pubblici);
- 2) risponde agli obiettivi dell'amministrazione desumibili dal DUP 2017/2019 parte seconda “programmazione degli incarichi” (lavori di manutenzione strade);
- 3) ha natura temporanea essendo legata a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzata ad obiettivi specifici (coordinamento della sicurezza ai sensi del Dlgs 81/2008);
- 4) riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità, basata su competenze eccedenti le normali conoscenze del personale dipendente (assenza tecnici con abilitazione);
- 5) viene conferita a fronte di una documentata assenza di professionalità interne in grado di svolgere i medesimi compiti;

- 6) non coincide nel contenuto con altre prestazioni già affidate in precedenza;
- 7) contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato ;
- 8) rispetta le norme in materia di “saldo di competenza finale” e gli ulteriori tetti di spesa previsti per legge ;
- 9) viene affidata a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
- 10) viene affidata a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Acquisito il preventivo di spesa (prot. 4647/2016) pervenuto, su richiesta del R.U.P., da parte dell'Arch. Marco Di Ricco, che si rende disponibile ad effettuare il servizio tecnico di cui si tratta per la somma di € 1.000,00 inclusi contributi previdenziali e Iva di legge;

Rilevata la disponibilità delle risorse necessarie nel quadro economico attingendo dalla voce “spese tecniche per sicurezza” per € 1.000,00;

Sottolineato che nel caso specifico le condizioni di qualità/prezzo proposte risultano congrue e vantaggiose per l'ente, alla luce anche delle verifiche svolte informalmente in relazione ai costi sostenuti in precedenti occasioni e/o in altri enti;

Visto l'allegato curriculum vitae in cui sono evidenziati numerosi incarichi analoghi a quello in fase di affidamento (svolgimento incarichi di coordinatore della sicurezza);

Dato atto che unitamente al curriculum è stata acquisita la seguente documentazione:

- dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (da acquisire ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d. lgs. 165/2001) - *allegato A*;
- dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (da pubblicare ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera c) del d. lgs. 33/2013)- *allegato B*;
- certificazione in merito agli oneri di natura fiscale e contributiva;

Sottolineato che per la prestazione in oggetto:

- le spese in oggetto non ricadono tra quelle di cui all'art.6 commi 7 e 8 del D.L. 78/2010 e succ. modif. e non sono quindi assoggettate al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio Finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte. Cost. n.139/2012;
- alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto si procederà con successivi atti, in riferimento e nei limiti del presente impegno e a presentazione di regolare fattura;
- le somme di cui al presente affidamento risultano alla data odierna interamente disponibili.
- la tipologia del servizio previsto così come l'importo presunto sono correttamente riconducibili all'ambito oggettivo della declaratoria prevista dall'art. 48 del Regolamento dei contratti comunale;
- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stata acquisito lo SMART CIG ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. 136/2010 in materia di TRACCIABILITA' dei pagamenti;

Dato atto inoltre che:

- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stata acquisito lo SMART CIG ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. 136/2010 in materia di TRACCIABILITA' dei pagamenti;
- è stato acquisito il DURC ON LINE in conformità alle disposizioni vigenti;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali. Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

Richiamata la normativa "*anticorruzione*" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

DETERMINA

1. di affidare direttamente, in conformità all'art. 125 del Codice dei contratti e all'art. 47, comma 2, del vigente Regolamento dei contratti dell'Ente, all'Arch. Marco Di Ricco il servizio tecnico di coordinamento della sicurezza dei lavori in oggetto alle condizioni descritte in premessa;
2. di impegnare la spesa di € 1.000,00 sul Bilancio 2017/2019 - Annualità 2017, così come indicato nel prospetto riportato in calce al presente atto;
3. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte

del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 147bis e 183, comma 7, TUEL;

4. che con il presente impegno sono rispettate le norme in materia di “Saldo di competenza finale” richiamate dalla Legge di Bilancio 2017 (Legge 11/12/2016 n. 232 - Art. 1 - commi 463/484) che prevedono il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate e le spese finali;
5. di rinviare ad un successivo provvedimento di “liquidazione tecnica” la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto;
6. di dare atto, inoltre, che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata “TRA E TRA” a cura dell'Ufficio contratti, in conformità all'art. 73, comma 2, del vigente “Regolamento dei contratti” secondo l'allegato schema di contratto (**allegato D**);
7. di inserire nel contratto apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 d.p.r. 62/2013;
8. di non trasmettere il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, a cura del Servizio segreteria, in quanto non riconducibile alle tipologie di spesa e alla soglia minima prevista dall'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 e dall'art. 30, commi 8 e 12 del regolamento di organizzazione;
9. di dare atto che la presente determina viene pubblicata all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;
10. di dare atto che il presente affidamento viene segnalato dallo scrivente ufficio cliccando la voce INCARICO nel menu a tendina all'interno di Iride ai fini della pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013 *come condizione legale di efficacia*, a cura del Servizio segreteria, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30 comma 6;
11. di dare atto infine che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 53 d. lgs 165/2001; art. 30, comma 7, regolamento di organizzazione), utilizzando le seguenti informazioni:
 - codice fiscale/partita IVA: DRC MRC 73R18 E730 U/02280150398
 - tipo di incarico: previsto da normativa
 - tipo di rapporto: prestazione occasionale
 - data inizio/data fine incarico: efficacia del presente atto/fine lavori

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST.
IM P	Tit:2- Miss:10- Prog:05- M.Aggr:02 ContiF:U.2.02.01.0 9.012/ Cap:9125MA - Art:0002 - Cdr:CDR042 - Cdg:102	AFFIDAMENTO INCARICO SICUREZZA - CIG:Z181EB34A5	DI RICCO MARCO,02054160391 ,VIA MAZZINI, 8,48022,LUGO,RA,CO NTO CORRENTE BANCARIO DEDICATO, IBAN: IT89H0612023800CC2 000035955	2017/533/1	€ 1.000,00	0009

Massa Lombarda, 23/05/2017

IL DIRIGENTE/

Il Responsabile del Servizio

Paolo Cantagalli