

# COMUNE DI MASSA LOMBARDA

Provincia di Ravenna

## LAVORI PUBBLICI

---

### DETERMINAZIONE N. 142 del 21/07/2016

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

---

OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE ELABORATO DI.RI. SCUOLA ELEMENTARE ALA OVEST MASSA LOMBARDA - AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA - CIG: ZF11A9AB81

#### Il Responsabile di Area

Richiamate:

- la delibera di Giunta Comunale dell'Unione della Bassa Romagna n. 6 del 28/01/2016 con la quale viene approvato il piano triennale dell'Unione e dei Comuni della Bassa Romagna per la prevenzione della corruzione e della illegalità (2016-2018);
- la delibera di Consiglio Comunale n.14 del 09/02/2016 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016-2018 e relativo bilancio di di previsione 2016-2018 (D.Lgs. n.118/2011);
- la delibera di Giunta Comunale n. 17 del 10/02/2016, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) - parte contabile – Anno 2016/2018;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 07/06/2016 con la quale è stato approvato la Variazione al bilancio di previsione, al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016-2018 ed al piano degli investimenti con applicazione parte avanzo di gestione 2015;
- la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 07/06/2016 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione – piano della performance – piano dettagliato degli obiettivi anno 2016-2018 (art. 197, co. 2 lettera a DLGS n 267/00 e art. 10 DLGS n. 150/2009) del Comune di di Massa Lombarda;
- la determinazione dell'Area Territorio - Servizio Edilizia dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 1448 del 24/12/2015, con la quale è stato conferito l'incarico di alta professionalità quale Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Massa Lombarda al geom. Marco Cerfogli.

Dato atto che:

- il D.Lgs. 118/2011 prevede, a partire dal 2015 l'applicazione in via esclusiva delle disposizioni riguardanti l'armonizzazione dei sistemi contabili di cui allo stesso decreto legislativo, come integrato con il D.Lgs 126/2014 considerando la sperimentazione, disciplinata dal DPCM 28/12/2011 conclusa al 31 dicembre 2014, ad esclusione del Rendiconto 2014;
- il vigente regolamento di contabilità dell'ente, in attesa di modifica, non è in linea con i nuovi dettami normativi derivanti dalla partecipazione alla sperimentazione e che pertanto verrà applicato

limitatamente a quanto compatibile con i principi generali e applicati di cui agli allegati al D.Lgs 118/2011.

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa.

Premesso che:

- in considerazione dell'ampliamento del plesso scolastico L. Quadri con la riapertura dell'ala ovest per permettere il riutilizzo delle aule presenti in relazione all'aumentato numero di iscritti, occorre provvedere all'aggiornamento della pratica relativa al Certificato Prevenzione Incendi ad oggi in essere per le due ali utilizzate fino all'anno in corso;
- l'aggiornamento della pratica relativa al CPI prevede la redazione del documento D.I.R.I. relativo all'impianto elettrico di tutta la struttura;
- nell'attuale organico dell'Area Tecnica non è presente personale specializzato alla elaborazione del progetto in oggetto.

Richiamati gli obblighi in materia di aggregazione delle procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi ed in particolare l'articolo 37 comma 1 del D. lgs. 50/2016, in base al quale le stazioni appaltanti, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro;

Visto il Codice dei contratti (D. lgs. 50/2016), in particolare per gli affidamenti di incarichi, l'articolo 24, l'articolo 31 comma 8, l'articolo 46, e il regolamento attuativo (DPR 207/2010) per gli articoli ancora vigenti.

Dato atto in particolare che ai sensi dell'articolo 31 comma 8, del D. lgs. 50/2016: Gli incarichi di progettazione, coordinamento per la sicurezza, etc, in casi di importi pari o inferiore alla soglia di € 40.000,00, possono essere affidati in via diretta.

Ricordato che:

- in base all'art. 26 della legge 488/99 le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate da CONSIP (o INTERCENTER) ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili;
- l'art. 1, comma 507, della legge di stabilità 2016 ha precisato che i predetti parametri di prezzo-qualità sono pubblicati nel sito istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze e nel portale degli acquisti in rete;
- per i prodotti non disponibili su MEPA/CONSIP/INTERCENTER gli enti locali possono procedere autonomamente nel rispetto dei "prezzi massimi di aggiudicazione" pubblicati dall'ANAC ai sensi dell'art. 9, comma 7, del d.l. 66/2014 come integrato dall'art. 1, comma 508, della legge di stabilità 2016
- inoltre, in base all'art. 1, comma 450, della legge 296/06 gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al MEPA;
- la magistratura contabile ha delineato i margini possibili di deroga al MEPA in modo analogo alla disciplina sulle convenzioni CONSIP (cfr. Corte dei conti sez. Controllo Emilia Romagna n. 286/2013/PAR; sez. Toscana n. 151/2013/PAR; sez. Basilicata n. 67/2014/PAR; sez. Liguria n. 64/2014).

Accertato che la prestazione in oggetto non è disponibile tra le convenzioni in essere stipulate da Consip S.p.A e da Intercent – ER né la relativa categoria merceologica è presente sul Me.PA, ed è quindi necessario acquisire autonomamente la prestazione nel rispetto delle prescrizioni di legge.

Preso atto che la tipologia dell'incarico previsto così come l'importo presunto sono correttamente riconducibili all'ambito oggettivo della declaratoria prevista dall'art. 48 del Regolamento dei contratti comunale citato successivamente in normativa, ove non in contrasto con il nuovo D. lgs. 50/2016.

Richiamato l'art. 30 comma 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: "Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D. Lgs 163/2006 e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai commi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8."

Sottolineato che la prestazione in oggetto:

- 1) è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell'Ente (ovvero la programmazione e la realizzazione dei lavori pubblici deliberati dall'Ente);
- 2) risponde agli obiettivi dell'amministrazione desumibili dal Documento Unico di Programmazione la Relazione previsionale e programmatica ( progettazione di riqualificazione urbana );
- 3) ha natura temporanea essendo legata a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzata ad obiettivi specifici;
- 4) riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una professionalità specifica;
- 5) viene conferita a fronte della necessità di procedere con urgenza alla redazione delle pratiche necessarie per l'aggiornamento del Certificato Prevenzione Incendi della scuola elementare L.Quadri;
- 6) non coincide nel contenuto con altre prestazioni già affidate in precedenza;
- 7) contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;
- 8) rispetta le norme in materia di saldo di competenza finale e gli ulteriori tetti di spesa previsti per legge;
- 9) viene affidata a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
- 10) viene affidata a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento.

Dato atto inoltre che, essendo consentito sotto la soglia di € 40.000,00 procedere con affidamento diretto, il RUP ha ritenuto di procedere alla richiesta di un'offerta al tecnico al quale con determinazione n. 218 del 2012 era stato affidato l'incarico per "PREDISPOSIZIONI DOCUMENTAZIONI E ADEGUAMENTO IMPIANTI ANTINCENDIO SCUOLE ELEMENTARI "QUADRI" – ANNO 2012" in quanto il professionista in oggetto mantiene ai propri atti tutta la documentazione necessaria alla compilazione del documento in oggetto, documentazione che viene acquisita tramite verifiche tecniche sul posto in collaborazione con elettricisti professionisti, poichè l'affidamento a diverso soggetto di quello incaricato con determina n. 218 del 2012 comporterebbe un danno erariale all'ente a causa di una maggior richiesta da parte del tecnico per rieseguire tutte le verifiche sopracitate;

Preso atto pertanto:

- che il professionista incaricato con determina n. 218 del 2012 per "PREDISPOSIZIONI DOCUMENTAZIONI E ADEGUAMENTO IMPIANTI ANTINCENDIO SCUOLE ELEMENTARI "QUADRI" – ANNO 2012" risulta essere l' ING.PARIS MARCELLO con studio in Via Tellarini, 19, 48022 Lugo (Ra), PIVA 01366240396;
- dell'offerta (protocollo n. 6315 del 12/07/2016 – Conservata agli atti) pervenuta, su richiesta del Rup geom. Marco Cerfogli, da parte dell' ING.PARIS MARCELLO con studio in Via Tellarini, 19, 48022 Lugo (Ra), PIVA 01366240396 e come nel seguito dettagliata: "*redazione elaborato DI.RI. Scuola Elementare ala Ovest Massa Lombarda comprensivo degli elaborati dello stato di fatto delle apparecchiature e degli schemi dei quadri elettrici per l'ottenimento del*

*Certificato di Prevenzione Incendi.*” per un importo netto di € 1.680,00 oltre contributo cassa (5%) e IVA(22%) e quindi per complessivi € 2.152,08;

- del curriculum professionale dell'Ing. ING.PARIS MARCELLO, citato (ALLEGATO A);
- le autodichiarazioni rilasciate dal professionista allegata al presente atto quali parti integranti e sostanziali (Allegati B e C) a firma dell'Ing. Marcello Paris;

**Vista** la congruità ed equità dell'offerta, per la quale si ritiene opportuno affidare l'incarico in oggetto all'ING.PARIS MARCELLO con studio in Via Tellarini, 19, 48022 Lugo (Ra), PIVA 01366240396, ai sensi dell'art 48 del Regolamento dei Contratti comunale, secondo le modalità indicate nel presente provvedimento.

Rilevato che nel caso specifico le condizioni di qualità/prezzo proposte risultano congrue e vantaggiose per l'ente, alla luce anche delle verifiche svolte informalmente in relazione ai costi sostenuti in precedenti occasioni.

**Atteso** che il finanziamento della spesa è previsto mediante l'utilizzo di fondi dell'Amministrazione comunale, da destinare a tali lavorazioni, previsti nel bilancio 2016 sul seguente capitolo:

- 3140MA CDG. 164 Art. 3070 CDR 043 per un importo pari ad € 2.152,08

Rilevato che le spese in oggetto non rientrano tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8, del d. l. 78/2010 e succ. modif. e quindi non sono assoggettate al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Cost. n. 139/2012.

Sottolineato che la prestazione in oggetto:

- alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto si procederà in riferimento e nei limiti del presente impegno e a presentazione di regolare fattura;
- le somme di cui al presente affidamento risultano alla data odierna interamente disponibili.
- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica
- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stata acquisito lo SMART CIG ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. 136/2010 in materia di TRACCIABILITA' dei pagamenti;
- è stata acquisita la certificazione di regolarità contributiva in conformità alle disposizioni vigenti (Prot. 5679/2016).

Dato atto che il presente provvedimento risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dell'Area, e prima di procedere all'impegno, il responsabile della spesa:

- a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 ha provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2016 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
- a norma dell'art 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 ha accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di Bilancio come disciplinato dalla Legge di stabilità 2016;

Dato atto che in base all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento degli incarichi esterni nonché la regolare tenuta della Anagrafe delle prestazioni prevista dall'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi.

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali. Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL.

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente;
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. n. 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni, ove ancora applicabile;
- il vigente regolamento dei contratti comunale, ove non in contrasto con il D. Lgs. n. 50/2016.

Richiamata la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente.

#### **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni sopra indicate, che qui si richiamano a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. Di affidare all' ING.PARIS MARCELLO con studio in Via Tellarini, 19, 48022 Lugo (Ra), PIVA 01366240396, ai sensi dell'art 48 del Regolamento dei Contratti comunale e nei limiti previsti dall'art. 91, comma 2, del Codice dei contratti (D.Lgs n° 163/2006 e s.m.i.) secondo l'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice dei contratti stesso, l'incarico professionale per gli adempimenti connessi alla progettazione e alla certificazione dell'impianto elettrico della vasca antincendio della scuola media di Massa Lombarda, in base all'offerta prot. 6315 del 12/07/2016 conservata agli atti dello scrivente ufficio;
2. di dare atto che l'incarico dovrà essere svolto sulla base delle condizioni citate nel presente atto ed alle seguenti:
  - l'incarico comprenderà lo svolgimento di tutte le attività di progettazione e certificazione dell'impianto elettrico dell'ala ovest della scuola elementare L.Quadri come di seguito specificato:  
*“redazione elaborato D.I.R.I. Scuola Elementare ala Ovest Massa Lombarda comprensivo degli elaborati dello stato di fatto delle apparecchiature e degli schemi dei quadri elettrici per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi.”*
  - il compenso previsto verrà corrisposto nella misura del 100% a conclusione delle operazioni sopra elencate
  - le prestazioni dovranno essere eseguite entro il 31/08/2015
  - l'incarico dovrà essere svolto in conformità agli indirizzi forniti dall'Amministrazione Comunale
  - l'incaricato si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/10 e s.m.i.
  - le parti possono recedere dal contratto prima della scadenza in caso di eventi tali da compromettere l'accordo, a tal fine dovrà essere comunicata alla controparte l'intenzione di rescindere con lettera raccomandata con preavviso di almeno 30 gg., l'Ente si riserva di procedere al rimborso delle sole spese effettivamente sostenute e documentate

- per quanto non espressamente previsto nel presente atto si fa riferimento alla normativa vigente

3. Di dare atto che per l'incarico di cui al punto 1 precedente è prevista una spesa totale di € 2.152,08 (€ 1.680,00 + contributi obbligatori del 5% + Iva al 22%);
4. di impegnare la spesa derivante dal presente atto al bilancio di previsione 2016/2018 annualità 2016, i seguenti importi, così come indicato nel prospetto riportato in calce al presente atto;
5. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 147bis e 183, comma 7, TUEL;
6. di dare atto che con il presente impegno sono rispettate le norme in materia di "Saldo di competenza finale" richiamate dalla Legge di Stabilità 2016 (Legge 28/12/2015 n. 208 - Art. 1 - commi 709-712 - commi 728/732) che prevedono il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate e le spese finali;
7. di rinviare a successivi provvedimenti di "liquidazione tecnica" la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto, secondo il contratto, nonché a seguito dei controlli fiscali e contributivi;
8. di dare atto, inoltre, che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata "TRA E TRA" a cura dell'Ufficio Segreteria, in conformità all'art. 73, comma 2, del vigente "Regolamento dei contratti";
9. di inserire nel contratto apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 d.p.r. 62/2013;
10. di inserire nel contratto apposita clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1, c. 3 e 7, del d.l. 95/2012;
11. di dare atto che l'ufficio Segreteria, ricorrendone i presupposti, non trasmetterà il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, in quanto non *riconducibile* alle tipologie di spesa e alla soglia minima prevista dall'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 e dall'art. 30, commi 8 e 12 del regolamento di organizzazione;
12. di dare atto che la presente determina viene pubblicata all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;
13. di dare atto che il presente affidamento viene segnalato dallo scrivente ufficio cliccando la voce INCARICO nel menu a tendina all'interno di Iride ai fini della pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013 *come condizione legale di efficacia*, a cura del Servizio segreteria, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30 comma 6;
14. di dare atto infine che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 53 d. lgs 165/2001; art. 30, comma 7, regolamento di organizzazione), utilizzando le seguenti informazioni:

- soggetto incaricato: ING.PARIS MARCELLO con studio in Via Tellarini, 19, 48022 Lugo (Ra)

- partita IVA: 01366240396

- oggetto: "redazione elaborato DI.RI. Scuola Elementare ala Ovest Massa Lombarda comprensivo degli elaborati dello stato di fatto delle apparecchiature e degli schemi dei quadri elettrici per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi."

- normativa: Art 48 del Regolamento dei Contratti comunale e nei limiti previsti dall'art. 91, comma 2, del Codice dei contratti (D.Lgs n° 163/2006 e s.m.i.) secondo l'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice dei contratti stesso;
- tipo di contratto: Prestazione professionale assunta in economia ai sensi dell'Art. 48 del Regolamento dei Contratti comunale;
- data inizio/data fine (presunta): alla data di esecutività del presente atto / agosto 2016;
- importo previsto del compenso: € 2.152,08 (*Contributi ed IVA comprese*);

15. Di dare inoltre atto che:

- l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni. Inoltre l'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. l'affidatario deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali accessi presso banche o presso le società Poste Italiane S.p.A. dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti devono essere registrati sui conti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ad eccezione di quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della L. 136 /2010. Ogni pagamento dovrà riportare il codice CIG : 650132571B
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa della risoluzione del contratto.
- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 D.L. n. 78/2009 convertito in L. n. 102 del 03.08.2009 ed in particolare in base al cronoprogramma dei pagamenti e alle risultanze del bilancio di cassa 2015 si prevede l'effettivo pagamento nel corso dell'esercizio 2015;
- alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto si provvederà a presentazione di regolare fattura (indicante le prestazioni effettuate nonché il riferimento all'atto di affidamento e relativo impegno) e delle comunicazioni di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei pagamenti da parte della ditta contraente;
- il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi a cura dell'ufficio segreteria;

16. Di dare atto e specificare che:

- a decorrere dal 31/03/2015, in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013, il Comune di Massa Lombarda non potrà più accettare fattura che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto;
- il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: Codice Univoco Ufficio **\_42QLBF** (corrispondente all'Area Tecnica del Comune di Massa Lombarda);
- la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, NEI CAMPI AD ESSI DEDICATI, sarà notificata come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti:
- l'Area o l'ufficio comunale cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione (Area tecnica),

- il numero e la data dell'ordine d'acquisto ovvero il numero e la data della presente determina ed il contratto successivo;
- dati d'impegno o impegni definiti nella tabella in calce al presente provvedimento (questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti più idonei dal compilatore, es. nell'oggetto);
- Il codice CUP (distintamente per ogni singolo progetto) ove pertinente, e il codice identificativo di gara (CIG) tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e previsti nella tabella A allegata al D.L. 66/2014 (Se l'indicazione del CIG e del CUP avvengono in campi ad essi non dedicati la fattura sarà respinta);
- il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
- le prestazioni di cui al presente atto non sono soggette a scissione dei pagamenti;
- il campo descrittivo deve essere compilato dettagliatamente in modo da rendere evidente l'operazione che si sta fatturando; sulle fatture elettroniche deve essere apposta la firma digitale.

17. di dare altresì atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile Unione dei Comuni della Bassa Romagna, Area Servizi Finanziari, Settore Ragioneria, U.T. Massa Lombarda, ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 151 comma 4, del D.Lgs. 267/2000 in base al combinato disposto degli artt. 151, c. 4, e 147bis TUEL
18. Di dare atto che si addiverrà alla stipula del contratto in forma di scrittura privata, ai sensi dell'art.73 c.2 lett.c) del Regolamento comunale dei contratti, mediante sottoscrizione del presente atto da parte dell'incaricato e dal rappresentante dell'Amministrazione;
19. di non trasmettere il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, a cura del Servizio segreteria, in quanto non riconducibile alle tipologie di spesa e alla soglia minima prevista dall'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 e dall'art. 30, commi 8 e 12 del regolamento di organizzazione

TI PO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODIC E INVEST .
IM P	Tit:1- Miss:04- Prog:02- M.Agg:03 ContiF:U.1.03.02.1 1.999/ Cap:3140MA - Art:3070 - Cdr:CDR042 - Cdg:164	INCARICO REDAZIONE DIRI SCUOLE ELEMENTARI MASSA LOMBARDA - CIG:ZF11A9AB81	STUDIO TECNICO PARIS,01366240396 ,VIA TELLARINI,19,48022, LUGO,RA,PRIMO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN: IT81N05034675700000 00102727	2016/559/1	€ 2.152,08	

Massa Lombarda, 21/07/2016

Il Responsabile di Area  
**Geom. Marco Cerfoli**