

COMUNE DI MASSA LOMBARDA

Provincia di Ravenna

Id.

Fascicolo n. /

AREA SERVIZI CULTURALI

DETERMINAZIONE N. 121 del 21/06/2016

Pubblicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER IL PUBBLICO SPETTACOLO PER LA STAGIONE CULTURALE ESTIVA 2016 - IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE/Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 9/2/2016, immediatamente esecutiva, il Comune di Massa Lombarda ha approvato il bilancio di previsione 2016/2018 e il Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2016/2018 (D.lgs. n. 118/2011 – DPCM 28/12/2011) – annualità 2016;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 10/2/2016, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, parte contabile, anni 2016-2018;
- il Dirigente Area Servizi Finanziari, con determinazione n. 1485 del 29/12/2015, ha proceduto al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa, in qualità di responsabile del Settore ragioneria u.t. Massa lombarda, alla Dott.ssa Ilaria Pondi;
- con decreto n. 7 del 22.07.2014 l'Amministrazione Comunale ha proceduto alla nomina dei responsabili di settore e dei relativi sostituti per l'anno 2011 fino a diversa disposizione;
- con delibera di Giunta n. 74 del 7/6/2016 ad oggetto "Approvazione Piano esecutivo di gestione – Piano della Performance – Piano dettagliato degli Obiettivi Anno 2016 – 2018 (Art. 197, comma.2 lett.A del D.Lgs n. 267/2000 e Art. 10 del D. Lgs 150/2009) del Comune di Massa Lombarda" è stato approvato il piano degli obiettivi;

- l'art. 2 del DPCM 28/12/2011 prevede l'applicazione in via esclusiva delle disposizioni riguardanti la sperimentazione in sostituzione di quelle previste dal sistema contabile previgente, con particolare riguardo al principio contabile generale della competenza finanziaria di cui all'allegato n. 1 (al DPCM) e al principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 2 (al DPCM);
- il vigente regolamento di contabilità dell'ente, in attesa di modifica, non è in linea con i nuovi dettami normativi derivanti dalla partecipazione alla sperimentazione e che pertanto come da art. 2 del citato DPCM verrà applicato limitatamente a quanto compatibile con detti principi;

Richiamata la seguente disposizione dell'allegato 2 al DPCM 28/12/2011 Principio contabile applicato della competenza finanziaria:

- Punto 5.1 "Ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa."

Richiamato il programma delle iniziative estive, approvato con atto di indirizzo della giunta comunale del 31/5/2016;

Considerata la necessità di provvedere a quanto previsto dalla normativa di sicurezza per il pubblico spettacolo e in particolare agli adempimenti in merito al D.M. 19/8/1996 (approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo), in relazione agli enti inseriti nel suddetto programma;

Ritenuto di poter procedere ai sensi dell'art. 36, c. 2 lettera a) del D.lgs n. 50 del 18/4/2016, che consente l'affidamento diretto a ditta di idonea professionalità sulla base di un preventivo ritenuto conveniente per prestazioni d'importo inferiore alla soglia di € 40.000 (IVA esclusa);

Dato atto che l'incarico professionale in oggetto è legato a esigenze straordinarie ed eccezionali e si svolgerà quindi per un periodo di tempo determinato;

Sottolineato che si tratta di un'attività particolarmente complessa, che richiede competenze eccedenti quelle ordinarie disponibili in organico;

Visto l'art. 7, comma 6, d lgs 165/01;

Richiamati gli adempimenti prescritti dalla normativa in materia di incarichi e consulenze esterne, e in particolare i contenuti del d. l. 112/08 che ha ridefinito la disciplina di cui all'art. 7, comma 6, d lgs 165/01;

Acquisito il preventivo di spesa dell'Ing. Muzio Salvadori che si rende disponibile all'incarico relativo ai servizi tecnici di ingegneria in merito al D.M. 19/8/1986 per attività di pubblico spettacolo, con i relativi adempimenti: relazioni, planimetrie e documentazione relativa (comunicazione piano sanitario emergenza, collaudi, corretti montaggi ecc.) per la rassegna cinema, il Riot Fest e la Festa mercato, per un totale di € 2.600,00 + IVA = € 3.172,00;

Sottolineato che le condizioni di qualità/prezzo dell'incarico risultano congrue e vantaggiose per l'ente, tenuto conto di analoghi affidamenti assegnati dagli altri Comuni della Bassa Romagna

Dato atto che il soggetto affidatario è in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento per le prestazioni in oggetto;

Dato atto, in particolare, che tale soggetto è in possesso di specializzazione universitaria, ossia della laurea magistrale nella materia specifica: ingegneria;

Visto l'allegato curriculum vitae in cui sono evidenziati i titoli ed esperienze adeguati rispetto all'oggetto dell'incarico;

Dato atto che unitamente al curriculum è stata acquisita la seguente documentazione:

- dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (da acquisire ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d. lgs. 165/2001);
- dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (da pubblicare ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera c) del d. lgs. 33/2013);
- dichiarazione in merito agli oneri di natura fiscale e contributiva (necessaria ai fini del perfezionamento dell'atto di affidamento).

Visto l'allegato schema di convenzione, che contiene apposite clausole di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento (art. 2, comma 3, d.p.r.62/2013);

Sottolineato che l'incarico in oggetto, in conformità a quanto previsto dall'art. 7, c. 6 d. lgs. 165/01 nonché alla luce dell'interpretazione consolidata della magistratura contabile:

1. è riconducibile alle attività istituzionali dell'Ente
2. risponde agli obiettivi dell'amministrazione, desumibili dalla Relazione previsionale e programmatica;
3. ha natura temporanea essendo legato a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzato ad obiettivi specifici: coordinamento della sicurezza;
4. riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità, basata su competenze eccedenti le normali conoscenze del personale dipendente: abilitazione al coordinamento della sicurezza;
5. viene conferito a fronte di una documentata assenza di professionalità interne in grado di svolgere i medesimi compiti: nessun dipendente abilitato al coordinamento della sicurezza;
6. non coincide nel contenuto con altri incarichi già conferiti in precedenza;
7. contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato all'incarico (v. convenzione allegata);
8. rientra nel tetto di spesa annuale per gli incarichi previsto dal bilancio e nel tetto di spesa del personale nel patto di stabilità;
9. viene affidato a seguito di procedura conforme al sopra citato regolamento;
10. viene affidato a soggetto in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento, come risulta dal curriculum vitae;

Rilevato che le spese in oggetto non rientrano tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8, del d. l. 78/2010 e succ. modif. (spese per studi, ricerche e consulenze; spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza) e quindi non sono assoggettate al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Cost. n. 139/2012;

Considerato inoltre che:

- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- il presente affidamento non rientra tra quelli assoggettati all'art. 3 L. 136/2010, sulla tracciabilità dei pagamenti, nè alla disciplina sul Durc, data la sua natura di incarico individuale;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali;

Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente;
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

Richiamata la normativa "*anticorruzione*" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

DETERMINA

1. di affidare direttamente, in conformità all'art. 36 del Codice dei contratti (D. Lgs. n.50 del 18/04/2016) e all'art. 48 del vigente regolamento dei contratti dell'Ente, all'Ing. MUZIO SALVATORI il servizio tecnico di coordinamento della sicurezza per il pubblico spettacolo per la stagione culturale estiva (Rassegna cinema, Riot Fest e Festa mercato);
2. di precisare che le condizioni dell'affidamento sono le seguenti: consegna documentazione in tempo utile per le manifestazioni; oggetto: si rinvia espressamente a quanto indicato in premessa;
3. di impegnare la spesa di € 3.172,00 nel bilancio di previsione 2016 al CAP. 3190MA, Art. 3320, CDR 032, CDG 152 come da prospetto sotto riportato;
4. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli art. 151, comma 4, e 147 bis TUEL;

5. di approvare l'allegato schema di convenzione, che sarà stipulata a mezzo di scrittura privata («tra e tra»), in conformità all'art. 73, comma 5, del «Regolamento dei contratti», mediante sottoscrizione di copia della presente determina, per accettazione;
6. di dare atto che è stata acquisita apposita dichiarazione del soggetto affidatario circa l'assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d. lgs. 165/2001;
7. di inserire in convenzione apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento (art. 2, comma 3, d.p.r.62/2013);
8. di non trasmettere il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, a cura del Servizio segreteria, in quanto non riconducibile alle tipologie di spesa e alla soglia minima prevista dall'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 e dall'art. 30, commi 8 e 12 del regolamento di organizzazione
9. di dare atto che il presente affidamento viene segnalato dallo scrivente ufficio cliccando la voce INCARICO nel menu a tendina all'interno di Iride ai fini della pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013 (con riferimento anche agli allegati citati in premessa) *come condizione legale di efficacia*;
10. di informare la Ditta che:
 - l'acquisto di beni / prestazione di servizi di cui all'oggetto non si riferisce ad attività commerciali;
 - A decorrere dal 31/03/2015, in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013, il Comune di Massa Lombarda non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto
 - il contratto prevede apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 d.p.r. 62/2013;
11. di pubblicare la presente determina all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali.

AC/IS/grp/ SERVIZI TECNICI PER SICUREZZA SPETTACOLI

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST
IMP	Tit:1- Miss:06- Prog:02-	COORDINAMENTO SICUREZZA	ING. MUZIO SALVATORI,01432300	2016/483/1	€ 3.172,00	

M.Aggr:03 ContiF:U.1.03.02.9 9.999/ Cap:3190MA - Art:3320 - Cdr:CDR032 - Cdg:152	SPETTACOLI - CIG:Z751A131A4	398 ,VIA MAMELI 1/2,48018,FAENZA,RA ,, IBAN: IT			
--	--------------------------------	---	--	--	--

Massa Lombarda, 21/06/2016

IL DIRIGENTE/
Il Responsabile del Servizio
Paolo Cantagalli