

COMUNE DI MASSA LOMBARDA

Provincia di Ravenna

LAVORI PUBBLICI

D E T E R M I N A Z I O N E N. 233 del 22/12/2015

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: RIORGANIZZAZIONE ALA OVEST DELLA SCUOLA PRIMARIA "L. QUADRI" E OPERE CORRELATE - CUP: E54H15000020004, CIG:ZD017B9A5B - AFFIDAMENTO PRESENTAZIONE PROGETTO AL CORPO DI VVF PER OTTENIMENTO CPI

Il Responsabile di Area

Vista:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 30/09/2014 con la quale la giunta del comune di Massa Lombarda ha presentato al consiglio comunale il Documento Unico di Programmazione 2015/2017;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 37 in data 19/05/2015, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione armonizzato 2015/2017 e il Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2015/2017 (D.LGS. N. 118/2011 - DPCM 28/12/2011);
- la delibera di Giunta Comunale n. 58 in data 27/05/2015, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - anno 2015 - Parte contabile;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 57 in data 05/11/2015, immediatamente esecutiva, con la quale è stata approvata la variazione di Bilancio 2015/2017;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 138 in data 10/11/2015, immediatamente esecutiva, con la quale è stata approvata la variazione al piano esecutivo di gestione anni 2015/2017.

Dato atto che:

- con decreto n. 7 del 29.04.2011 l'Amministrazione Comunale ha proceduto alla nomina dei Responsabili di Settore per l'anno 2011 fino a diversa disposizione;
- con determina n. 1554 del 29/12/2014 del dirigente dell'Area Servizi Finanziari di conferimento dell'incarico per la posizione organizzativa, in qualità di responsabile di Settore ragioneria u.t. Massa Lombarda, alla Dott.ssa Ilaria Pondi.

- il vigente regolamento di contabilità dell'ente, in attesa di modifica, non è in linea con i nuovi dettami normativi e pertanto verrà applicato limitatamente a quanto compatibile con detti principi.

Richiamata la seguente disposizione dell'allegato 2 al DPCM 28/12/2011 Principio contabile applicato della competenza finanziaria:

Punto 5.1 "Ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa."

Considerato che con delibera di Giunta Comunale n.75 del 30/06/2015 è stato approvato il progetto esecutivo per la riorganizzazione dell'ala ovest delle scuole primarie "L. Quadri" ed opere correlate, per un importo complessivo di € 45.000,00 così suddivisi:

A)	OPERE (DI CUI ONERI DELLA SICUREZZA € 1.500,00)	€ 32.205,69
B1)	IVA (22% DI A)	€ 7.085,25
B2)	INCENTIVI ALLA PROGETTAZIONE (COMPRESO IRAP)	€ 644,11
B3)	SPESE TECNICHE COORDINAMENTO SICUREZZA DLGS 81/2008 (COMPRESO CONTRIBUTI E IVA)	€ 400,00
B4)	SPESE TECNICHE PRATICA PREVENZIONE INCENDI (COMPRESO CONTRIBUTI E IVA)	€ 4.455,32
B5)	IMPREVISTI IN ARROTONDAMENTO	€ 209,62
B)	<i>importo totale somme a disposizione</i>	<i>€ 12.794,31</i>
C)	TOTALE	€ 45.000,00

Considerato che si rende necessario, in vista della realizzazione dell'opera, procedere ai sensi dell'Art 90 del D.Lgs. 163/2006 all'affidamento dell'incarico per la presentazione al corpo provinciale dei VVF delle pratiche relative al CPI della scuola elementare Quadri di Massa Lombarda, e che tale incarico deve essere svolto da soggetto esterno alla progettazione in quanto tra i dipendenti non è presente la necessaria professionalità;

Dato atto:

- che la tipologia dell'incarico previsto così come l'importo presunto sono correttamente riconducibili all'ambito oggettivo della declaratoria prevista dall'art. 48 del Regolamento dei contratti comunale citato successivamente in normativa;
- che ai sensi dell'art. 48 del Regolamento dei contratti comunale citato, nei limiti previsti dall'art. 91, comma 2, del Codice dei contratti (D.Lgs n° 163/2006 e s.m.i.) e dal Regolamento attuativo, secondo l'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice dei contratti stesso, le prestazioni d'importo inferiore a € 40.000,00 Euro (IVA esclusa) possono essere affidate direttamente ad un soggetto idoneo individuato discrezionalmente dal Responsabile dell'Area competente sulla base di apposito preventivo e/o curriculum, in applicazione ai principi di proporzionalità e trasparenza e secondo il criterio della rotazione;

- l'art. 91, comma 2, sopra citato del Codice contratti e l'art. 267, comma 10, del D.P.R. 207/2010 che rimanda all'art. 125, comma 11, Codice contratti, norma che a seguito di una modifica sopravvenuta nel 2011 consente l'affidamento diretto fino alla soglia di 40.000 euro, ritenuta applicabile anche ai servizi tecnici secondo il parere REG 22/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 16 novembre 2011 e la circolare prot. n. 4536 del 30/10/2012 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. In tale contesto trovano applicazione gli artt. 47 e 48 del Regolamento dei contratti;

Verificata l'inesistenza dei servizi di ingegneria e architettura sia nelle convenzioni stipulate da CONSIP spa e dall'Agenzia Intercent-ER sia nel MEPA, che escludono i servizi oggetto del presente affidamento dall'applicazione delle disposizioni di cui all'art.1 c.450 L.296/2006, così come modificato dalla L.6 Luglio 2012 n.94;

Preso atto:

- dell'offerta (pervenuta in data 05/05/2015 – **Conservata agli atti**) pervenuta, su richiesta del Rup geom. Marco Cerfogli, da parte dello studio PDM PROGETTI con studio in Via Cento, 54/1 - 48022 Lugo (Ra), PIVA 0280370394 e come nel seguito dettagliata: *“offerta per l'incarico inerente a n. 1 valutazione di progetto per la prevenzione incendi per la scuola elementare sita a Massa Lombarda Via Luigi Quadri 5, inerente all'ampliamento ad uso aule ed un impianto fotovoltaico della potenza di 9 kW.”* per un importo netto di € 3.500,00 oltre contributo e IVA e quindi per complessivi € 4.455,32
- del curriculum professionale dello studio PDM PROGETTI, citato (**ALLEGATO A**);
- le autodichiarazioni rilasciate dal professionista allegate al presente atto quali parti integranti e sostanziali (**Allegati B e C**);

Dato atto che l'incarico in oggetto:

- è riconducibile alle attività istituzionali previste per legge, ovvero la manutenzione e la gestione delle scuole pubbliche;
- risponde agli obiettivi dell'amministrazione, in quanto tale servizio è necessario alla realizzazione degli appalti previsti dagli atti citati nei punti precedenti;
- riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità,
- ha natura temporanea essendo legato ad esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzato ad obiettivi specifici, ovvero per gli adempimenti connessi alla progettazione, e alla presentazione delle pratiche necessarie all'ottenimento del certificato di prevenzione incendi dei locali in oggetto;
- non coincide nel contenuto con altri incarichi già affidati in precedenza;
- viene conferito a fronte di una impossibilità da parte delle professionalità interne in dotazione organica a svolgere i medesimi compiti, alla luce dell'incompatibilità fra il ruolo di progettista e certificatore;
- contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto, compenso, e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;
- rientra nel tetto di spesa annuale per gli incarichi, previsto dal bilancio, e nel patto di stabilità;
- viene affidato a seguito di procedura conforme al vigente regolamento comunale di disciplina dei contratti;
- viene affidato a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Dato inoltre atto che l'incarico dovrà essere svolto sulla base delle condizioni citate nel presente atto ed alle seguenti:

- l'incarico comprenderà lo svolgimento di tutte le funzioni e attività previste dal capitolo 9 del D.M. 14/01/2008 "Nuove norme tecniche per le costruzioni" e relativa circolare applicativa n. 617/2009;
- il compenso previsto verrà corrisposto nella misura del 100% a conclusione delle operazioni sopra elencate;
- le prestazioni dovranno essere eseguite entro il 31/12/2015
- l'incarico dovrà essere svolto in conformità agli indirizzi forniti dall'Amministrazione Comunale
- l'incaricato si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/10 e s.m.i.
- le parti possono recedere dal contratto prima della scadenza in caso di eventi tali da compromettere l'accordo, a tal fine dovrà essere comunicata alla controparte l'intenzione di rescindere con lettera raccomandata con preavviso di almeno 30 gg., l'Ente si riserva di procedere al rimborso delle sole spese effettivamente sostenute e documentate
- per quanto non espressamente previsto nel presente atto si fa riferimento alla normativa vigente

Vista la congruità ed equità dell'offerta, per la quale si ritiene opportuno affidare l'incarico in oggetto allo studio PDM PROGETTI con studio in Via Cento, 54/1 - 48022 Lugo (Ra), PIVA 0280370394, ai sensi dell'art 48 del Regolamento dei Contratti comunale;

Rilevato che le spese in oggetto non rientrano tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8, del d. l. 78/2010 e succ. modif. e quindi non sono assoggettate al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Cost. n. 139/2012;

Ritenuto opportuno procedere in merito dando atto che la sottoscrizione della determina assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

NORMATIVA:

- Visto lo Statuto del Comune di Massa Lombarda;
- Visto l'organigramma dell'Ente;
- Visto il vigente Regolamento dei contratti;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il D.P.R. n. 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista la L. n. 136/2010 e s.m.i.
- Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che in base all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento degli incarichi esterni nonché la regolare tenuta della Anagrafe delle prestazioni prevista dall'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;

Attesa la necessità di acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile Unione dei Comuni della Bassa Romagna, Area Servizi Finanziari, Settore Ragioneria, U.T. Massa Lombarda, ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 151 comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni sopra indicate che qui si riportano a far parte integrante e sostanziale del presente determinato:

1. Di affidare allo studio PDM PROGETTI con studio in Via Cento, 54/1 - 48022 Lugo (Ra), PIVA 0280370394, ai sensi dell'art 48 del Regolamento dei Contratti comunale e nei limiti previsti dall'art. 91, comma 2, del Codice dei contratti (D.Lgs n° 163/2006 e s.m.i.) secondo l'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice dei contratti stesso, *l'incarico inerente a n. 1 valutazione di progetto per la prevenzione incendi per la scuola elementare sita a Massa Lombarda Via Luigi Quadri 5, inerente all'ampliamento ad uso aule ed un impianto fotovoltaico della potenza di 9 kW*. In base all'offerta conservata agli atti dello scrivente ufficio;
2. di dare atto che l'incarico dovrà essere svolto sulla base delle condizioni citate nel presente atto ed alle seguenti:
 - l'incarico comprenderà lo svolgimento di tutte le attività di progettazione e espletamento pratica relativa alla presentazione delle pratiche necessarie all'ottenimento del CPI alle condizioni di seguito specificate:
Valutazione di progetto per la prevenzione incendi per la scuola elementare sita a Massa Lombarda Via Luigi Quadri 5, inerente all'ampliamento ad uso aule ed un impianto fotovoltaico della potenza di 9 kW
 - il compenso previsto verrà corrisposto nella misura del 100% a conclusione delle operazioni sopra elencate
 - le prestazioni dovranno essere eseguite entro il 31/12/2015
 - l'incarico dovrà essere svolto in conformità agli indirizzi forniti dall'Amministrazione Comunale
 - l'incaricato si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/10 e s.m.i.
 - le parti possono recedere dal contratto prima della scadenza in caso di eventi tali da compromettere l'accordo, a tal fine dovrà essere comunicata alla controparte l'intenzione di rescindere con lettera raccomandata con preavviso di almeno 30 gg., l'Ente si riserva di procedere al rimborso delle sole spese effettivamente sostenute e documentate
 - per quanto non espressamente previsto nel presente atto si fa riferimento alla normativa vigente
3. Di dare atto che per l'incarico di cui al punto 1 precedente è prevista una spesa totale di € 4.455,32 (€ 3.500,00 + contributi obbligatori + Iva al 22%);

4. Di impegnare la spesa derivante dai punti 1, 2 e 3 precedenti del presente atto al bilancio di previsione 2015/2017 annualità 2015 così come indicato nella tabella riportata in calce al presente provvedimento, in particolare:
per € 4.455,32 sul CAPITOLO 9070MA CDG. 164 Art. 0014 CDR. 042 (pren. 2015/518)

5. Di dare atto che:

- la spesa derivante dal presente affidamento rientra nel tetto previsto dall'art. 46, D.L. 112/2008 convertito con modifiche nella legge n. 133/2008, di cui al progetto di DUP 2014/2016 presentato con la citata delibera di C.C. n.21/2014;
- la spesa derivante dal presente affidamento non rientra tra le spese di cui all'art. 1 c. 10 L. 266/2005 e art. 6 commi 7 e 8 del D.L. 78/2010 convertito nella L. 122/2010 (relativi a spese per incarichi, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza) e che quindi non sono da assoggettare al contenimento del 20% delle spese sostenute nel 2009 per la tipologia di cui ai citati commi 7 e 8 dell'art.6 L.122/2010 stessa;
- il presente incarico, a cura dell'ufficio Segreteria, sarà pubblicato sul sito web del Comune di Massa Lombarda come prescritto dall'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 come condizione legale di efficacia, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30 comma 6 ed in ossequio a quanto previsto dal D.Lgs 165/2001 e s.m.i. e dalla Legge n. 190/2012, utilizzando il curriculum agli atti, nonché i seguenti dati:

- soggetto incaricato: studio PDM PROGETTI con studio in Via Cento, 54/1 - 48022 Lugo (Ra)
- partita IVA: 0280370394
- oggetto: incarico comprenderà lo svolgimento di tutte le attività di progettazione e espletamento pratica relativa alla presentazione delle pratiche necessarie all'ottenimento del CPI della scuola elementare Quadri.
- normativa: Art 48 del Regolamento dei Contratti comunale e nei limiti previsti dall'art. 91, comma 2, del Codice dei contratti (D.Lgs n° 163/2006 e s.m.i.) secondo l'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice dei contratti stesso;
- tipo di contratto: Prestazione professionale assunta in economia ai sensi dell'Art. 48 del Regolamento dei Contratti comunale;
- data inizio/data fine (presunta): alla data di esecutività del presente atto / dicembre 2015;
- importo previsto del compenso: € 4.455,32 (*Contributi ed IVA comprese*);

6. Di dare inoltre atto che:

- l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni. Inoltre l'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. l'affidatario deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso le società Poste Italiane S.p.A. dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti devono essere registrati sui conti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ad eccezione di quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della L. 136 /2010. Ogni pagamento dovrà riportare il codice CIG : 650132571B
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa della risoluzione del contratto.
- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 D.L. n. 78/2009 convertito in L. n. 102 del 03.08.2009 ed in particolare in base al cronoprogramma dei pagamenti e alle risultanze del bilancio di cassa 2015 si prevede l'effettivo pagamento nel corso dell'esercizio 2015;
- alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto si provvederà a presentazione di regolare fattura (indicante le prestazioni effettuate nonché il riferimento all'atto di affidamento e relativo impegno) e delle comunicazioni di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei pagamenti da parte della ditta contraente;
- il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi a cura dell'ufficio segreteria;

7. Di dare atto e specificare che:

- a decorrere dal 31/03/2015, in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013, il Comune di Massa Lombarda non potrà più accettare fattura che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto;
- il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: Codice Univoco Ufficio **_42QLBF** (corrispondente all'Area Tecnica del Comune di Massa Lombarda);
- la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, NEI CAMPI AD ESSI DEDICATI, sarà notificata come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti:
- l'Area o l'ufficio comunale cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione (Area tecnica),
- il numero e la data dell'ordine d'acquisto ovvero il numero e la data della presente determina ed il contratto successivo;
- dati d'impegno o impegni definiti nella tabella in calce al presente provvedimento (questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti più idonei dal compilatore, es. nell'oggetto);
- Il codice CUP (distintamente per ogni singolo progetto) ove pertinente, e il codice identificativo di gara (CIG) tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e previsti nella tabella A allegata al D.L. 66/2014 (Se l'indicazione del CIG e del CUP avvengono in campi ad essi non dedicati la fattura sarà respinta);
- il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
- le prestazioni di cui al presente atto non sono soggette a scissione dei pagamenti;

- il campo descrittivo deve essere compilato dettagliatamente in modo da rendere evidente l'operazione che si sta fatturando; sulle fatture elettroniche deve essere apposta la firma digitale.

8. di dare altresì atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile Unione dei Comuni della Bassa Romagna, Area Servizi Finanziari, Settore Ragioneria, U.T. Massa Lombarda, ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 151 comma 4, del D.Lgs. 267/2000 in base al combinato disposto degli artt. 151, c. 4, e 147bis TUEL
9. Di dare atto che si addiverrà alla stipula del contratto in forma di scrittura privata, ai sensi dell'art.73 c.2 lett.c) del Regolamento comunale dei contratti, mediante sottoscrizione del presente atto da parte dell'incaricato e dal rappresentante dell'Amministrazione;
10. di non trasmettere il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, a cura del Servizio segreteria, in quanto non riconducibile alle tipologie di spesa e alla soglia minima prevista dall'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 e dall'art. 30, commi 8 e 12 del regolamento di organizzazione

TI PO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODIC E INVEST .
IM P	Tit:2- Miss:04- Prog:02- M.Agg:02 ContiF:U.2.02.01.0 9.999/ Cap:9070MA - Art:0014 - Cdr:CDR042 - Cdg:164	RIORGANIZZAZION E ALA OVEST SCUOLE "QUADRI" E OPERE CORRELATE - OPERE CPI - CIG:ZD017B9A5B	P.D.M. PROGETTI di Pinardi Claudio - De Michele Luigi - Castellari Stefano,02080370394 , VIA CENTO, 54/1,48022,LUGO,RA, PRIMO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN: IT47Y0612023800CC2 000039025	2015/518/3	€ 4.455,32	0025

Massa Lombarda, 22/12/2015

Il Responsabile di Area
Geom. Marco Cerfoli