

COMUNE DI MASSA LOMBARDA

Provincia di Ravenna

Id.

Fascicolo n. /

LAVORI PUBBLICI

D E T E R M I N A Z I O N E N. 142 del 14/10/2015

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER REDAZIONE DI STUDIO GRAFICO DESCRITTIVO RELATIVO AL CENTRO STORICO CON PARTICOLARE DEFINIZIONE PER L'AMBITO URBANO DELLA NUOVA PIAZZA MAZZINI. REDAZIONE PRATICA SOPRINTENDENZA – CIG: ZE4167B840

IL RESPONSABILE DELL'AREA

richiamate:

- la delibera di G.C. n. 4 del 27/1/2015 con la quale viene approvato il piano triennale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per la prevenzione della corruzione e della illegalità (2015-2017);
- la delibera di C.C n. 37 in data 19/05/2015, immediatamente esecutiva, con la quale sono stati approvati il Bilancio di previsione armonizzato 2015/2017 e il Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2015/2017 (D.LGS. N. 118/2011 - DPCM 28/12/2011);
- la delibera di G.C. n. 58 in data 27/05/2015, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - anno 2015 - Parte contabile;
- la delibera di giunta n. 65 del 9/6 di "APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2015-2017" (ART. 197, CO.2. LETT.A DLGS N.267/00 E ART.10 D.LGS.150/2009) del Comune di Massa Lombarda;

Preso atto che il D.Lgs 118/2011 prevede, a partire dall'anno 2015, l'applicazione in via esclusiva delle disposizioni riguardanti l'armonizzazione dei sistemi contabili di cui allo stesso decreto legislativo, come integrato con il Dlgs 126/2014 considerando la sperimentazione, disciplinata dal DPCM 28/12/2011, conclusa al 31/12/2014, ad esclusione del Rendiconto 2014;

dato atto che:

- con decreto n. 7 del 29.04.2011 l'Amministrazione Comunale ha proceduto alla nomina dei Responsabili di Settore per l'anno 2011 fino a diversa disposizione;
- con determina n. 1554 del 29/12/2014 del dirigente dell'Area Servizi Finanziari di conferimento dell'incarico per la posizione organizzativa, in qualità di responsabile di

Settore ragioneria u.t. Massa Lombarda, alla Dott.ssa Ilaria Pondi.

- il vigente regolamento di contabilità dell'ente, in attesa di modifica, non è in linea con i nuovi dettami normativi e pertanto verrà applicato limitatamente a quanto compatibile con detti principi;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale intende predisporre un progetto di riqualificazione del centro storico e della Piazza Mazzini;

Preso atto della comunicazione pervenuta dalla Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici delle province di Ravenna, Forlì-Cesena a Rimini (prot. 6640 del 05/09/2015) inerente la sistemazione di Piazza Mazzini in Massa Lombarda e la riqualificazione dell'area retrostante l'abside della chiesa di S. Paolo Apostolo e le indicazioni ivi contenute;

Rilevata la necessità di redigere uno studio grafico descrittivo relativo al centro storico di Massa Lombarda con particolare riguardo all'ambito urbano della nuova Piazza Mazzini;

Accertato che si rende necessario procedere all'affidamento dell'incarico esterno ai sensi dell'Art 90 del D.Lgs. 163/2006 e smi. per l'elaborazione della prima fase del sopra menzionato studio grafico-descrittivo di riqualificazione e sistemazione di Piazza Mazzini e dell'area retrostante l'abside della chiesa di S. Paolo Apostolo nonché la predisposizione della pratica per l'ottenimento del parere favorevole presso la competente Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici;

Dato atto:

- che la tipologia dell'incarico previsto così come l'importo presunto sono correttamente riconducibili all'ambito oggettivo della declaratoria prevista dall'art. 48 del Regolamento dei contratti comunale citato successivamente in normativa;
- che ai sensi dell'art. 48 del Regolamento dei contratti comunale citato, nei limiti previsti dall'art. 91, comma 2, del Codice dei contratti (D.Lgs n° 163/2006 e s.m.i.) e dal Regolamento attuativo, secondo l'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice dei contratti stesso, le prestazioni d'importo inferiore a € 40.000,00 Euro (IVA esclusa) possono essere affidate direttamente ad un soggetto idoneo individuato discrezionalmente dal Responsabile del Settore/Servizio competente sulla base di apposito preventivo e/o curriculum, in applicazione ai principi di proporzionalità e trasparenza e secondo il criterio della rotazione;
- l'art. 91, comma 2, sopra citato del Codice contratti e l'art. 267, comma 10, del D.P.R. 207/2010 che rimanda all'art. 125, comma 11, Codice contratti, norma che a seguito di una modifica sopravvenuta nel 2011 consente l'affidamento diretto fino alla soglia di 40.000 euro, ritenuta applicabile anche ai servizi tecnici secondo il parere REG 22/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 16 novembre 2011 e la circolare prot. n. 4536 del 30/10/2012 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. In tale contesto trovano applicazione gli artt. 47 e 48 del Regolamento dei contratti;

Richiamato l'art. 30 comma 10 del vigente regolamento di organizzazione che fissa i limiti, criteri e modalità di affidamento degli incarichi ed in particolare al comma 10, che esclude dalla disciplina di cui all'articolo stesso, tra l'altro, gli incarichi conferiti ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 es.m.i. e dei regolamenti normativi in materia; fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai commi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8;

Verificata l'inesistenza dei servizi di ingegneria e architettura sia nelle convenzioni stipulate da CONSIP spa e dall'Agenzia Intercent-ER sia nel MEPA, che escludono i servizi oggetto del presente affidamento dall'applicazione delle disposizioni di cui all'art.1 c.450 L.296/2006, così come modificato dalla L.6 Luglio 2012 n.94;

Preso atto:

- dell'offerta (protocollo n. 5783/2015 – ALLEGATO A) pervenuta, su richiesta del Rup Geom. Marco Cerfogli, da parte dell'ARCH. GIOVANNI CATALDO con studio in via Ricci Signorini 4, 48024 Massa Lombarda (RA) *per € 3.000,00 oltre contributo inarcassa 4% ed IVA 22%, e quindi per complessivi € 3.806,40;*
- del curriculum professionale dell'ARCH. GIOVANNI CATALDO -ALLEGATO B;
- delle autodichiarazioni rilasciate dal professionista allegate al presente atto quali parti integranti e sostanziali (ALLEGATI C e D)

Dato atto che l'incarico in oggetto:

- è riconducibile alle attività istituzionali previste per legge, ovvero la manutenzione e la gestione del patrimonio e del territorio comunale;
- risponde agli obiettivi dell'amministrazione, in quanto tale servizio è necessario alla realizzazione degli appalti previsti dagli atti citati nei punti precedenti;
- riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità,
- ha natura temporanea essendo legato ad esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzato ad obiettivi specifici, ovvero per gli adempimenti connessi alla progettazione, D.L., e presentazione pratica presso SBAP per l'attuazione dei lavori in oggetto;
- non coincide nel contenuto con altri incarichi già affidati in precedenza;
- viene conferito a fronte di una impossibilità da parte delle professionalità interne in dotazione organica a svolgere i medesimi compiti alla luce dei carichi di lavoro programmati;
- contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto, compenso, e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;
- rientra nel tetto di spesa annuale per gli incarichi, previsto dal bilancio, e nel patto di stabilità;
- viene affidato a seguito di procedura conforme al vigente regolamento comunale di disciplina dei contratti;
- viene affidato a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;
- verrà svolto secondo il seguente cronoprogramma:
 - inizio : all'efficacia del presente atto
 - termine: entro dicembre 2015

Vista la congruità ed equità dell'offerta, per la quale si ritiene opportuno affidare l'incarico di elaborazione del progetto di riqualificazione dell'area dell'abside della chiesa di S. Paolo Apostolo in piazza Mazzini, all'ARCH. GIOVANNI CATALDO con studio in Via Ricci Signorini 4, 48024 Massa Lombarda (RA), ai sensi dell'art 48 del Regolamento dei Contratti comunale;

Rilevato che le spese in oggetto non rientrano tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8, del d. l. 78/2010 e succ. modif. e quindi non sono assoggettate al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Cost. n. 139/2012;

Ritenuto opportuno procedere in merito dando atto che la sottoscrizione della determina assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

NORMATIVA:

- Visto lo Statuto del Comune di Massa Lombarda
- Visto l'organigramma dell'Ente;
- Visto il vigente Regolamento dei contratti;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il D.P.R. n. 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista la L. n. 136/2010 e s.m.i.
- Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che in base all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento degli incarichi esterni nonché la regolare tenuta della Anagrafe delle prestazioni prevista dall'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;

Attesa la necessità di acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile Unione dei Comuni della Bassa Romagna, Area Servizi Finanziari, Settore Ragioneria, U.T. Massa Lombarda, ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 151 comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni sopra indicate che qui si riportano a far parte integrante e sostanziale del presente determinato:

1. Di affidare all'ARCH. ARCH. GIOVANNI CATALDO (PIVA 0091990398) con studio in Via Ricci Signorini 4, 48024 Massa Lombarda (RA), ai sensi dell'art 48 del Regolamento dei Contratti comunale e nei limiti previsti dall'art. 91, comma 2, del Codice dei contratti (D.Lgs n° 163/2006 e s.m.i.) secondo l'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice dei contratti stesso, l'incarico professionale per gli adempimenti connessi alla elaborazione dello studio grafico descrittivo relativo a centro storico di Massa Lombarda con particolare riguardo all'ambito urbano della nuova Piazza Mazzini, nonché la gestione dei rapporti con la competente Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici;
2. Di dare atto che per l'incarico di cui al punto 1 precedente è prevista una spesa totale di € 3.806,40 (€ 3.000,00 + contributi obbligatori del 4% per € 120,00+ Iva al 22% per € 686,40);
3. Di subimpegnare la spesa derivante dai punti 1 e 2 precedenti del presente atto al bilancio di previsione 2015/2017 annualità 2015 come indicato nella tabella riportata in calce al presente provvedimento, in particolare:
per € 3.806,40 sul CAP. 9020MR/0002/001/042 finanziati con FPV;

4. Di dare atto che:

- la spesa derivante dal presente affidamento rientra nel tetto previsto dall'art. 46, D.L. 112/2008 convertito con modifiche nella legge n. 133/2008, di cui al progetto di DUP 2014/2016 presentato con la citata delibera di C.C. n.21/2014;
- la spesa derivante dal presente affidamento non rientra tra le spese di cui all'art. 1 c. 10 L. 266/2005 e art. 6 commi 7 e 8 del D.L. 78/2010 convertito nella L. 122/2010 (relativi a spese per incarichi, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza) e che quindi non sono da assoggettare al contenimento del 20% delle spese sostenute nel 2009 per la tipologia di cui ai citati commi 7 e 8 dell'art.6 L.122/2010 stessa;
- l'Area Servizi Finanziari, Settore Ragioneria, Servizio U.T. Massa Lombarda, ricorrendone i presupposti, provvederà alla trasmissione del presente provvedimento alla sezione regionale della Corte dei Conti in base a quanto disposto dall'art. 1 comma 173 legge 266/2005 e dalla delibera della corte dei conti 4/AUT/2006, nonché ai sensi dell'art. 30 commi 8 e 12 del Regolamento di Organizzazione comunale;
- il presente incarico, a cura dell'ufficio segreteria, sarà pubblicato sul sito web del Comune di Massa Lombarda come prescritto dall'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 come condizione legale di efficacia, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30 comma 6;
- l'incarico di cui al presente atto sarà comunicato, a cura dell'Area Affari Generali, al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi art. 53, comma 14, D.Lgs 165/2001 e s.m.i., n. 190, compresi gli adempimenti in essa previsti e compresi altresì gli obblighi di pubblicità, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma7) utilizzando il curriculum agli atti, nonché i seguenti dati:

soggetto incaricato: ARCH. ARCH. GIOVANNI CATALDO con studio in via Ricci Signorini 4, 48024 Massa Lombarda (RA);

P.IVA: 0091990398

oggetto: Incarico professionale per gli adempimenti connessi alla elaborazione dello studio grafico descrittivo relativo a centro storico di Massa Lombarda con particolare riguardo all'ambito urbano della nuova Piazza Mazzini, nonché la gestione dei rapporti con la competente Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici

normativa: Art 48 del Regolamento dei Contratti comunale e nei limiti previsti dall'art. 91, comma 2, del Codice dei contratti (D.Lgs n° 163/2006 e s.m.i.) secondo l'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice dei contratti stesso;

tipo di contratto: Prestazione professionale assunta in economia ai sensi dell'Art. 48 del Regolamento dei Contratti comunale;

data inizio/data fine (presunta): alla data di esecutività del presente atto / dicembre 2015;

importo previsto del compenso: € 3.806,40 (*Contributi ed IVA comprese*);

5. di dare atto che il contratto verrà stipulato a cura di questo ufficio a mezzo di semplice nota di ordinativo o per corrispondenza, in conformità all'art. 73, comma 2, del vigente "Regolamento dei contratti" ;
6. Di dare inoltre atto che:
 - l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni. Inoltre l'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. l'affidatario deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso le società Poste Italiane S.p.A. dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti devono essere registrati sui conti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ad eccezione di quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della L. 136 /2010. Ogni pagamento dovrà riportare il codice CIG: ZE4167B840
 - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa della risoluzione del contratto.
 - la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 D.L. n. 78/2009 convertito in L. n. 102 del 03.08.2009 ed in particolare in base al cronoprogramma dei pagamenti e alle risultanze del bilancio di cassa 2014 si prevede l'effettivo pagamento nel corso dell'esercizio 2015;
 - alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto si provvederà a presentazione di regolare fattura (indicante le prestazioni effettuate nonché il riferimento all'atto di affidamento e relativo impegno) e delle comunicazioni di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei pagamenti da parte della ditta contraente;
 - il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi a cura dell'ufficio segreteria;
7. Di dare atto che gli affidamenti di cui presente atto saranno considerati quali aggiudicazione definitiva degli stessi alla firma dei contratti in forma scritta di cui al precedente punto 5;
8. Di dare infine atto e specificare che:
 - a decorrere dal 31/03/2015, in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013, il Comune di Massa Lombarda non potrà più accettare fattura che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto;

- il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: Codice Univoco Ufficio _ **42QLBF** (corrispondente all'Area Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Alfonsine);
- la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, NEI CAMPI AD ESSI DEDICATI, sarà notificata come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti:
 - a) l'Area o l'ufficio comunale cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione (Area Tecnica),
 - b) il numero e la data dell'ordine d'acquisto ovvero il numero e la data della presente determina ed il contratto successivo;
 - c) dati d'impegno o impegni definiti nella tabella in calce al presente provvedimento (questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti più idonei dal compilatore);d) Il codice CUP ove pertinente, e il codice identificativo di gara (CIG) tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e previsti nella tabella A allegata al D.L. 66/2014 (Se l'indicazione del CIG e del CUP avvengono in campi ad essi non dedicati la fattura sarà respinta);
 - e) il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
 - f) le prestazioni di cui al presente atto non sono soggette a scissione dei pagamenti;
 - g) il campo descrittivo deve essere compilato dettagliatamente in modo da rendere evidente l'operazione che si sta fatturando; sulle fatture elettroniche deve essere apposta la firma digitale.

TI PO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODIC E INVEST
IM P	Tit:2- Miss:01- Prog:05- M.Agg:02 ContiF:U.2.02.01.0 9.012/ Cap:9020MR - Art:0002 - Cdr:CDR042 - Cdg:105	AFFIDAMENTO INCARICO REDAZIONE STUDIO GRAFICO DESCRITTIVO CENTRO STORICO E PIAZZA MAZZINI - CIG:ZE4167B840	CATALDO GIOVANNI,009119903 98 ,VIA RICCI SIGNORINI, 4 I,48024,MASSA LOMBARDA,RA,PRI MO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN: IT61X08542675700230 00257617	2015/140/3	€ 3.806,40	.

Massa Lombarda, 14/10/2015

Il Responsabile dell'Area
Geom. Marco Cerfogli