

COMUNE DI MASSA LOMBARDA

Provincia di Ravenna

LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 137 del 01/10/2015

Pubblicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DI FRAZIONAMENTO CATASTALE E CONSEGUENTE PICCHETTAMENTO NELL'AREA ADIACENTE LA ZONA SPORTIVA NEL COMUNALE DI MASSA LOMBARDA
CIG: ZA416487EB - CODICE UNIVOCO DI UFFICIO : 42QLBF

Il Responsabile di Area

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 37 in data 19/05/2015, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione armonizzato 2015/2017 e il Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2015/2017 (D.LGS. N. 118/2011 - DPCM 28/12/2011);
- la Delibera di Giunta Comunale n. 65 del 9/6 di "APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2015-2017" (ART. 197, CO.2. LETT.A DLGS N.267/00 E ART.10 D.LGS.150/2009) DEL COMUNE DI MASSA LOMBARDA"
- la delibera di Giunta Comunale n. 58 in data 27/05/2015, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - anno 2015 - Parte contabile.

Dato atto che:

- con decreto n. 7 del 22.07.2014 l'Amministrazione Comunale ha proceduto alla nomina dei Responsabili di Settore per la durata del mandato amministrativo;
- con determina n. 1554 del 29/12/2014 del dirigente dell'Area Servizi Finanziari di conferimento dell'incarico per la posizione organizzativa, in qualità di responsabile di Settore ragioneria u.t. Massa Lombarda, alla Dott.ssa Ilaria Pondi.
- il vigente regolamento di contabilità dell'ente, in attesa di modifica, non è in linea con i nuovi dettami normativi e pertanto verrà applicato limitatamente a quanto compatibile con detti principi.

Richiamata la seguente disposizione dell'allegato 2 al DPCM 28/12/2011 Principio contabile applicato della competenza finanziaria:

Punto 5.1 “Ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall’avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell’esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa.”

Preso atto che, al fine di procedere al frazionamento catastale nell'area di proprietà della sig.ra Ricci Adelma (foglio catastale n.37 particella da frazionarsi mapp.981) per l'acquisizione di tale area da parte del Comune di Massa Lombarda;

Rilevato che

- è necessario procedere all’affidamento dell’incarico in oggetto, in quanto non vi sono competenze interne in merito alle materie in oggetto;
- lo svolgimento dell'incarico si prevede articolato secondo il seguente cronoprogramma:
affidamento incarico- Settembre 2015
conclusione incarico e liquidazione compenso– Novembre/Dicembre 2015;

Dato atto che le somme necessarie sono disponibili e saranno imputate all'esercizio 2015 sul CAP. 3040MA Art. 3320 CDG. 105 CDR 043.

Verificata l'inesistenza dei servizi di ingegneria e architettura sia nelle convenzioni stipulate da CONSIP spa e dall'Agenzia Intercent-ER sia nel MEPA, che escludono i servizi oggetto del presente affidamento dall'applicazione delle disposizioni di cui all'art.1 c.450 L.296/2006, così come modificato dalla L.6 Luglio 2012 n.94;

Visto l’art. 91, comma 2, del Codice contratti e l’art. 267, comma 10, del d.p.r. 207/2010 che rimanda all’art. 125, comma 11, Codice contratti, norma che a seguito di una modifica sopravvenuta nel 2011 consente l’affidamento diretto fino alla soglia di 40.000 euro, ritenuta applicabile anche ai servizi tecnici secondo il parere dell’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 16 novembre 2011 e la circolare n. 4536 del 30 ottobre 2012, del Ministero delle infrastrutture e trasporti. In tale contesto trovano applicazione gli artt. 47 e 48 del Regolamento dei contratti;

Richiamato l’art. 30 comma 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: *“Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D. Lgs 163/2006 e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai commi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8.”*

Acquisito il preventivo di spesa prot. 6637/2015 del Geom. Domenico Frontali con studio in Vicolo dei Cordai, 5 – 48022 Lugo (RA) per € 1.218,00 netti oltre contributi CIPAG di legge (5%) ed Iva di legge per un totale di € 1.418,00;

Sottolineato che nel caso specifico le condizioni di qualità/prezzo proposte risultano congrue e vantaggiose per l’ente, alla luce anche delle verifiche svolte informalmente in relazione ai costi sostenuti in precedenti occasioni e/o in altri enti.

Dato atto che il soggetto affidatario è in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento per la prestazione in oggetto;

Visti:

- il curriculum vitae presentato dal Geom. Domenico Frontali allegato al presente atto;
- la dichiarazione attestante l'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità (D.Lgs. n.39/2013) a firma del Geom. Domenico Frontali, conservata agli atti dello scrivente ufficio (prot. 7369 del 29/09/2015);

Sottolineato che il servizio in oggetto:

- 1) è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell'Ente;
- 2) risponde agli obiettivi dell'amministrazione desumibili dalla Relazione previsionale e programmatica ;
- 3) ha natura temporanea essendo legato a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzato ad obiettivi specifici;
- 4) riguarda prestazioni qualificate che richiedono competenze eccedenti le normali conoscenze del personale dipendente;
- 5) viene conferito a fronte di una documentata assenza di professionalità interne in grado di svolgere i medesimi compiti;
- 6) non coincide nel contenuto con altri servizi già affidati in precedenza;
- 7) contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;
- 8) rientra nel patto di stabilità e negli ulteriori tetti di spesa previsti per legge;
- 9) viene affidato a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
- 10) viene affidato a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Rilevato che le spese in oggetto non rientrano tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8, del d. l. 78/2010 e succ. modif. e quindi non sono assoggettate al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Cost. n. 139/2012;

Dato atto che:

- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio con gli obiettivi e la programmazione determinati ai sensi della normativa in materia di patto di stabilità;
- al tempo stesso, i tempi di pagamento concordati con la ditta sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stata acquisita apposita AUTOCERTIFICAZIONE ai fini della verifica prescritta dall'art. 3 L. 136/2010, sulla TRACCIABILITA' dei pagamenti, e dalla disciplina sul DURC, secondo le modalità semplificate previste dalle rispettive normative;
- si provvede ad informare la Ditta che l'acquisto di beni di cui all'oggetto non si riferisce ad attività commerciali.

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali. Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento dei contratti;
- l'organigramma dell'Ente
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

DETERMINA

- di affidare direttamente, in conformità all'art. 125 del Codice dei contratti e all'art. 47, comma 2, del vigente Regolamento dei contratti dell'Ente, al Geom. Domenico Frontali con studio in Vicolo dei Cordai, 5 – 48022 Lugo (RA) l'incarico per il frazionamento catastale nell'area di proprietà della sig.ra Ricci Adelma (foglio catastale n.37 particella da frazionarsi mapp.981) per l'acquisizione di tale area da parte del Comune di Massa Lombarda per € 1.218,00 netti oltre contributi CIPAG di legge (5%) ed Iva di legge per un totale di € 1.418,00;
- di impegnare la somma a disposizione come tabella in calce;
- di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile Unione dei Comuni della Bassa Romagna, Area Servizi Finanziari, Settore Ragioneria, U.T. Massa Lombarda, ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 151 comma 4, del D.Lgs. 267/2000 in base al combinato disposto degli artt. 151, c. 4, e 147bis TUEL
- di dare atto che il contratto verrà stipulato a mezzo di una scrittura privata a cura della segreteria;
- di *non trasmettere* il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, a cura del Servizio segreteria, in quanto *riconducibile/non riconducibile* alle tipologie di spesa e alla soglia minima prevista dall'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 e dall'art. 30, commi 8 e 12 del regolamento di organizzazione;
- di procedere alla pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013 *come condizione legale di efficacia*, a cura del Servizio segreteria, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30, comma 6, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma 7) utilizzando l'allegato curriculum (ALLEGATO A) nonché i seguenti dati:
 - soggetto incaricato: Geom. Domenico Frontali con studio in Vicolo dei Cordai, 5 – 48022 Lugo (RA)

- P.IVA 01162540395
 - oggetto: incarico per il frazionamento catastale nell'area di proprietà della sig.ra Ricci Adelma (foglio catastale n.37 particella da frazionarsi mapp.981) per l'acquisizione di tale area da parte del Comune di Massa Lombarda;
 - normativa: Art 48 del Regolamento dei Contratti comunale e nei limiti previsti dall'art. 91, comma 2, del Codice dei contratti (D.Lgs n° 163/2006 e s.m.i.) secondo l'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice dei contratti stesso, nonché n base all'art. 131 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e all'Art. 39 del D.P.R. n.207/2010 e s.m.i.;
 - tipo di contratto: Prestazione professionale assunta in economia ai sensi dell'Art. 48 del Regolamento dei Contratti comunale;
 - data inizio: Settembre 2015
 - data fine: Novembre/Dicembre 2015
 - importo netto previsto del compenso: € 1.418,00;
- di inoltrare copia del presente atto, a cura del Servizio proponente, alla ditta affidataria per opportuna conoscenza informando quest'ultimo che:
 - che l'acquisto di beni / prestazione di servizi di cui all'oggetto non si riferisce ad attività commerciali;
 - a decorrere dal 31/03/2015, in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013, il Comune di Massa Lombarda non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto;
 - il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: Codice Univoco Ufficio **42QLBF** (corrispondente al Settore AREA TECNICA);
 - Codice IPA: **c_f029**;
- la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, nei campi ad essi dedicati, sarà notificata come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti:
- a) l'Area o l'ufficio comunale cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione (AREA TECNICA);**
 - b) il numero e la data dell'ordine d'acquisto ovvero il numero e la data del presente atto;**
 - c) dati d'impegno o impegni definiti nella tabella in calce al presente provvedimento (questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti piu' idonei dal compilatore);**
 - d) il codice CUP ove pertinente, e il codice identificativo di gara (CIG) tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e previsti nella tabella A allegata al D.L. 66/2014 (Se l'indicazione del CIG o del CUP avvengono in campi ad essi non dedicato la fattura sarà respinta);**
 - e) il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;**

f) deve essere correttamente indicato se trattasi di spit payment (in questo caso il totale da pagare non dovrà essere uguale al totale della fattura ma al solo imponibile) o altra fattispecie come ad esempio il Reverse Charge;

g) il campo descrittivo deve essere compilato dettagliatamente in modo da rendere evidente l'operazione che si sta fatturando;

h) sulle fatture elettroniche deve essere apposta la firma digitale.

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST
IMP	Tit:1- Miss:01- Prog:05- M.Agg:03 ContiF:U.1.03.02.9 9.999/ Cap:3040MA - Art:3320 - Cdr:CDR043 - Cdg:105	INCARICO PROFESSIONALE PER FRAZIONAMENTO TERRENO - CIG:ZA416487EB	STUDIO TECNICO FRONTALI DOMENICO,01162540 395 ,VICOLO DEI CORDAI, 5,48022,LUGO,RA,AC CREDITO IN C/C, IBAN: IT28E05164238010000 00001126	2015/679/1	€ 1.418,00	.

Massa Lombarda, 01/10/2015

Il Responsabile di Area
Geom. Marco Cerfoli