

# COMUNE DI MASSA LOMBARDA

Provincia di Ravenna

Id.

Fascicolo n. /

## AREA SERVIZI CULTURALI

---

### DETERMINAZIONE N. 47 del 28/05/2013

Pubblicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

---

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE AL FINE DI REALIZZARE NUOVE PROGETTUALITA' ED INIZIATIVE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "LA CITTA' PLURALE"

#### IL DIRIGENTE/II Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con Legge 24/12/2012 n. 228, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 302 del 29.12.2012, è stato prorogato al 30/06/2013 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2013 degli enti locali;
- il Dirigente Area Servizi Finanziari, con determinazione n. 1581 21/12/2012, ha proceduto al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa, in qualità di responsabile del Settore ragioneria u.t. Massa lombarda, alla Dott.ssa Ilaria Pondi;

Vista l'approvazione con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 16.1.2013 del Piano Esecutivo di Gestione 2013 nelle more di approvazione del bilancio 2013;

Visto l'art. 151, comma 1, del Testo Unico degli Enti Locali - D.lgs n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni che stabilisce che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio s'intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 30/04/2013 con la quale è stata approvata la proposta di Bilancio di previsione 2013, presentata poi in Consiglio Comunale in data 15/05/2013;

Considerato che in sede di esercizio provvisorio, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato;

Visto altresì l'art. 163, comma 1, D.L. 267 del 18/8/2000 relativamente alle spese non suscettibili di frazionamento;

Considerato che l'Amministrazione ha inteso individuare nuove progettualità ed iniziative da realizzare sul territorio all'interno del più ampio progetto "Ascoltiamoci- sottoprogetto La Città Plurale", a proseguimento delle attività svolte a partire dall'anno 2011 sul tema dell'integrazione multiculturale e che ha portato alla costituzione di un gruppo di lavoro formato da cittadini di Massa Lombarda;

Considerato che nell'ambito di tale progetto La Città Plurale si è reso pertanto necessario, in quanto per la sua specificità richiede competenze eccedenti quelle ordinarie disponibili in organico, un esperto nel campo dell'integrazione e della multiculturalità al quale affidare un incarico di prestazione d'opera professionale per un periodo di tempo determinato, ovvero da maggio 2013 fino a febbraio 2014, come meglio precisato nello schema di relazione previsionale e programmatica approvato dalla Giunta e presentato in Consiglio Comunale nella parte relativa ai programmi e progetti previsti per l'anno 2013;

Visto l'art. 7, comma 6, d lgs 165/01;

Richiamati in particolare gli adempimenti prescritti dalla normativa in materia di incarichi e consulenze esterne, e in particolare i contenuti del d. l. 112/08 che ha ridefinito la disciplina di cui all'art. 7, comma 6, d lgs 165/01;

Visto l'art. 30 del regolamento di organizzazione, approvato con deliberazione di G.C. n. 123 del 30/11/2010 e successive modificazioni, in base al quale, in conformità all'orientamento consolidato della magistratura contabile (cfr. Corte dei conti, sez. centrale di controllo - deliberazione 1 agosto 2011, n.12), l'affidamento degli incarichi esterni di ogni importo deve essere preceduto da una verifica comparativa, previa pubblicazione di un avviso pubblico;

Richiamati pertanto:

- l'avviso pubblicato all'Albo Pretorio dal 15 al 30 aprile 2013 con il quale si è inteso individuare tale figura professionale tramite procedura selettiva mediante comparazione di curricula e progetti sul tema e gli obiettivi del progetto La Città Plurale;
- la propria determinazione n. 34 del 14/5/2013 con la quale è stata nominata la commissione per la valutazione delle domande pervenute a seguito del suindicato avviso pubblico;

Considerato che al 30/04/2013 è pervenuta n. 1 domanda e che tale domanda è stata giudicata idonea sia per la parte riguardante i titoli che per la parte riguardante il progetto presentato, così come meglio specificato nel verbale della commissione che si è riunita in data 14/5/2013, e conservato agli atti;

Ritenuto pertanto di poter affidare un incarico di prestazione d'opera professionale, per il periodo da maggio a febbraio 2014, per un importo complessivo ed al lordo degli oneri eventualmente dovuti di € 1.000,00, alla Dott.ssa Emanuela Capellari, nata a Cotignola (RA) il 05/07/1963 e residente a Villanova di Bagnacavallo (RA) in Via Don C. Ghirardini, 55 C.F. CPLMNL63L45D121H, in quanto persona risultata idonea a seguito di procedura selettiva sia per titoli, come da curriculum allegato alla domanda, sia per il progetto presentato, entrambi conservati agli atti e quindi dotata della necessaria professionalità

ed esperienza per assumere l'incarico per lo svolgimento delle prestazioni in oggetto, come richiesto dall'avviso e che tale incarico non coincide, nel contenuto, con altri incarichi già conferiti in precedenza;

Visto il Codice dei Contratti (D.lgs 163/2006) e il regolamento statale attuativo (DPR 207/2010) in materia di spese in economia;

Dato atto che la somma suindicata, che si intende impegnare, risulta essere per la tipologia dell'iniziativa non frazionabile in dodicesimi;

Rilevato che la spesa in oggetto non rientra tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8 del D.L. 78/2010 e successive modifiche e quindi non è assoggettata al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio finanziario, secondo le modalità previste dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 139/2012;

Dato atto inoltre che:

- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi della normativa in materia di patto di stabilità;
- al tempo stesso, i tempi di pagamento concordati con la ditta sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- il presente affidamento non rientra tra quelli assoggettati all'art. 3 L. 136/2010, sulla tracciabilità dei pagamenti, nè alla disciplina sul Durc, data la sua natura di incarico individuale;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali, dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

Dato atto che in base all'art. 15 del d. lgs. 33/2013 la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento degli incarichi esterni nonché la regolare tenuta dell'Anagrafe delle prestazioni prevista dall'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi

## **DETERMINA**

1. di conferire alla Dott.ssa Emanuela Capellari nata a Cotignola (RA) il 05/07/1963 e residente a Villanova di Bagnacavallo (RA) in Via Don C. Ghirardini, 55 C.F. CPLMNL63L45D121H l'incarico di prestazione d'opera professionale per le motivazioni espresse in premessa;
2. di approvare l'allegato contratto nel quale sono indicati modalità, tempi e obblighi reciproci;
3. di impegnare la somma complessiva di € 1.000,00, al lordo degli oneri dovuti, imputandola nel Bilancio di previsione 2013, in fase di approvazione, come da prospetto sotto riportato:

4. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli art. 151, comma 4, e 147 bis TUEL;

5. di procedere alla pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013 come condizione legale di efficacia, a cura del Servizio segreteria, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30 comma 6, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma 7) utilizzando l'allegato curriculum, nonché i seguenti dati:

- soggetto incaricato: Capellari Emanuela nata a Cotignola (RA) il 05/07/1963 e residente a Villanova di Bagnacavallo (RA) in Via Don C. Ghirardini, 55

- codice fiscale: CPLMNL63L45D121H

- p.iva: 02223060399

- oggetto: Affidamento incarico al fine di realizzare nuove progettualità ed iniziative nell'ambito del progetto "La Città Plurale"

- tipo di contratto: Prestazione d'opera professionale

- data inizio/data fine: maggio/febbraio 2014

6. di liquidare la fattura della D.ssa Emanuela Capellari al termine del periodo concordato ed in virtù del raggiungimento dei risultati indicati nel contratto.

TI PO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODIC E INVEST
IM P	Tit:1- Serv:04- Funz:10- Int:03/ Cap:3370MA - Art:3080 - Cdr:CDR029 - Cdg:198	INCARICO PRESTAZIONE D'OPERA NUOVI PROGETTI CITTA' PLURALE	DA ASSEGNARE,,,,,,, IBAN:	2013/302/1	€ 1.000,00	.

Massa Lombarda, 31/05/2013

IL DIRIGENTE/  
Il Responsabile del Servizio  
**Francesco Beltrani**