



COMUNE DI LUGO

Provincia di Ravenna

Id. 1509549

Fascicolo n. 2022/11 02/000001

AREA SERVIZI ALLA COMUNITA' Servizi al Cittadino

D E T E R M I N A Z I O N E N. 416 del 22/11/2022

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: ISTAT "USO DEL TEMPO" ANNI 2022-2023 - CONFERIMENTO INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE DI RILEVATORE E DI RESPONSABILE DELL'INDAGINE. IMPEGNO DI SPESA

Il Responsabile del Servizio

Premesso:

- che con delibera di C.C. n. 12 del 3/2/2022, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024;
- che con delibera di C.C. n. 13 del 3/2/2022, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;
- che con delibera di G.C. n. 9 del 4/2/2022, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il "Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) - Parte contabile – Anno 2022/2024";
- che con delibera di G.C. n. 85 del 19/5/2022, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024;
- che con delibera di G.C. n. n.124 del 29/7/2022 immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stata approvata la variazione in via d'urgenza con i poteri del Consiglio Comunale;
- che con gli atti sopra citati è stato assegnato al Responsabile del Servizio i seguenti stanziamenti:

* Titolo 1, Miss. 01, Prog. 07, M.Ag. 03 – Cap 3060LO – Art 3070 INCARICHI PROFESSIONALI CDR018 CDG 074

Premesso che:

- A partire dal 21 novembre 2022, l'Istat condurrà l'indagine Uso del Tempo (TUS), che consentirà di descrivere come gli italiani organizzino la loro vita quotidiana e come concilino orari ed impegni di varia natura (lavoro, scuola, famiglia, ecc.). La rilevazione raccoglierà, tramite questionari e diari giornalieri, notizie sulla condizione lavorativa degli intervistati e sulla conciliazione tra tempi di lavoro, tempi familiari e tempi di svago. Le informazioni raccolte costituiranno un importante strumento di osservazione della vita quotidiana dei cittadini e del modo in cui i vari componenti della famiglia organizzano i propri impegni nel corso della giornata.

- L'indagine (codice IST-01858) è inserita nel Programma statistico nazionale in vigore, consultabile sul sito dell'Istat all'indirizzo: <http://www.istat.it/it/organizzazione-e-attività/organizzazione/normativa>, che individua le rilevazioni, le elaborazioni e gli studi progettuali che uffici, enti ed organismi del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN) si impegnano a realizzare nel corso di un triennio ed individua i relativi obiettivi;

- in base all'art. 2, D.Lgs. n. 322/89 e s.m.i, le amministrazioni, gli enti e gli organismi pubblici hanno l'obbligo di fornire i dati e le notizie che vengono loro richieste per le rilevazioni previste dal PSN, pena l'applicazione di sanzioni pecuniarie;

- per lo svolgimento delle attività di rilevazione l'ISTAT si avvale della collaborazione degli uffici comunali addetti alla statistica corrispondendo ai comuni un compenso da destinare ai rilevatori incaricati alla raccolta dati ed al comune per le attività di coordinamento ed organizzazione;

- nei compiti del Servizio al Cittadino rientra anche la collaborazione con l'ISTAT ogni qualvolta il Comune di Lugo rientra a far parte del programma annuale statistico nazionale;

Premesso inoltre che l'Istituto Nazionale di Statistica con lettera circolare prot. n. 1750919 del 14/10/2022 con oggetto "Uso del Tempo (TUS) comuni non autorappresentativi (NAR) – anni 2022 - 2023" ha comunicato le informazioni e le indicazioni operative di maggior rilievo per l'indagine. Ulteriori approfondimenti sono disponibili nel materiale di supporto alla rilevazione reperibili sul sito della formazione: <https://formazione.istat.it/moodle/course/view.php?id=823> ;

Preso atto che il lavoro sul campo dell'indagine avrà inizio in data 21 novembre 2022 e si concluderà il 22 dicembre 2023. Il Comune di Lugo svolgerà l'indagine esclusivamente per 4 mensilità, corrispondenti al secondo mese di ciascun trimestre di rilevazione, intervistando complessivamente 45 famiglie, suddivise nelle 4 mensilità. Il contributo massimo erogabile per l'attività di rilevazione ammonta a 2.184,75 euro;

I compiti del Comune (Ufficio di statistica ove esistente, ovvero altro ufficio preposto) sono:

- individuare il Responsabile dell'indagine, i cui compiti sono: - gestire tutte le fasi dell'indagine attraverso il portale SGI; - individuare i rilevatori da assegnare all'indagine e inserire i loro nominativi in SGI prima dell'inizio della formazione (vedi allegato A – Calendario degli adempimenti). Eventuali sostituzioni dei rilevatori durante la fase di raccolta dati dovranno avvenire tramite l'inserimento in SGI dei loro nominativi e concordando con Istat le modalità attraverso le quali effettuare la formazione; - assegnare le famiglie ai rilevatori tramite il portale SGI; - consegnare ai rilevatori il materiale necessario alla rilevazione (questionari, guide per l'intervistatore, biglietti da visita, badge del rilevatore); - vigilare affinché i rilevatori rispettino le indicazioni tecniche fornite dall'Istat sulle modalità di contatto con le famiglie campione e lo svolgimento dell'intervista; - assicurarsi che i rilevatori inseriscano correttamente nel diario di SGI

le informazioni che consentono il monitoraggio del lavoro svolto; - assicurarsi che a fine periodo di rilevazione sia stato inserito un esito di contatto definitivo per ogni famiglia campione, intervistata o non intervistata. Qualora il rilevatore non abbia inserito l'esito definitivo a fine periodo il Responsabile dell'indagine dovrà farsene carico e provvedere all'inserimento dell'esito corretto. - assicurarsi della qualità del lavoro svolto dai rilevatori nella compilazione del questionario per intervista, controllando in particolare che il rilevatore abbia correttamente compilato la Scheda generale e abbia inserito il codice professione per i quesiti 3.10 (per gli occupati), 6.6 e 6.15 (per i volontari) del questionario. Qualora il rilevatore non abbia inserito, ove dovuti, i codici professione, a fine periodo il Responsabile dell'indagine dovrà farsene carico e provvedere all'inserimento degli stessi;

- individuazione. selezione ed inserimento dei rilevatori nel Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) entro il 30 novembre 2022. All'occorrenza è possibile aggiungere o sostituire i rilevatori fino al termine della rilevazione;

- seguire la formazione dei rilevatori: i rilevatori dovranno partecipare agli incontri previsti dal percorso formativo, che avverranno in aule virtuali e con esecuzione del test finale sulla piattaforma della formazione (obbligatorio) ;

- assegnazione ai rilevatori delle interviste e dei carichi di lavoro ;

Preso atto che la raccolta dei dati con tecnica PAPI prevede la somministrazione del questionario familiare attraverso intervista faccia a faccia presso l'abitazione della famiglia. Il questionario familiare è composto da una Scheda Generale, da una Scheda Familiare, e da tante Schede Individuali quanti sono i componenti della famiglia. Al termine della compilazione del questionario, il Rilevatore dovrà consegnare un diario giornaliero per ogni componente della famiglia di 3 anni e più (il diario giornaliero mod. ISTAT/IMF-13/B.22-23 o mod. ISTAT/IMF- 13/C.22-23 solo per le famiglie campione del secondo trimestre) indicando con precisione il giorno in cui il modello dovrà essere compilato da tutti i componenti (tutti i componenti devono compilare il modello con riferimento al medesimo giorno, stabilito dal campionamento Istat). In un secondo momento, da concordare con la famiglia, il rilevatore dovrà occuparsi del ritiro dei diari giornalieri che dovranno essere poi spediti all'Istat unitamente al questionario familiare. Ogni contatto o tentativo di contatto con la famiglia dovrà essere riportato su una scheda di monitoraggio cartacea (scaricabile dal portale della formazione) oppure direttamente in SGI. È obbligo dell'intervistatore e del suo datore di lavoro rispettare le misure nazionali e territoriali a tutela della salute nelle fasi di contatto e di intervista in presenza ;

Richiamata integralmente la lettera circolare prot. n. 1750919 del 14/10/2022 con oggetto "Uso del Tempo (TUS) comuni non autorappresentativi (NAR) – anni 2022 - 2023",

Visto il calendario degli adempimenti come riportato nell'allegato B della sopra citata circolare che tra l'altro prevede l'assegnazione del rilevatore all'indagine sul sito dedicato all'indagine entro il 30 novembre, cui poi seguirà l'attività di formazione, che è prevista prima dell'avvio della rilevazione nel dicembre 2022;

Dato atto che:

- l'ISTAT stesso provvederà a corrispondere al rilevatore, tramite il Comune, quanto stabilito nella citata Circ. Istat prot. n. 1750919 ;

- sulla base dei compensi unitari definiti al punto 5 (Contributi) della circolare medesima è stabilito che al Comune di Lugo spetta un contributo massimo pari ad € 2.184,75 corrispondente alla piena e completa effettuazione di tutte le attività previste (euro 600,00 per il rilevatore ed euro 45,00 per il Comune), e alla formazione per il rilevatore (euro 20,00) e per una persona dell'Ufficio Statistica del Comune (euro 20,00);

Dato atto di quanto riportato al punto 5.1 della citata circolare:

In conformità alle disposizioni normative e ordinamentali applicabili, l'Istat corrisponderà a ciascun Comune un contributo per compensare parte degli oneri finanziari che l'amministrazione comunale sosterrà per le operazioni di coordinamento e organizzazione dell'indagine e per quelle di stretta competenza dell'Ufficio di Statistica (o della struttura che ne assolve le funzioni).

Per quanto riguarda l'attività organizzativa, questo Istituto corrisponderà un contributo pari a:

EURO 5,00 per spese di organizzazione dell'indagine (assistenza ai rilevatori, controllo qualitativo e quantitativo del materiale, restituzione del materiale nei tempi prestabiliti secondo le modalità indicate nel par. 4), per ogni famiglia del campione. Per quanto riguarda l'attività di formazione, questo Istituto corrisponderà un contributo pari a:

EURO 20,00 per ogni Responsabile o rilevatore che abbia completato il percorso formativo. L'attività di formazione sarà effettuata in aula virtuale ed erogata in due sessioni della durata di circa tre ore e mezza durante il mese precedente l'inizio della rilevazione. Il compenso sarà corrisposto solo se il percorso formativo risulterà completato e certificato dal test finale di apprendimento con una votazione pari o superiore di 7. Nel caso dei rilevatori, il contributo sarà corrisposto solo se risulterà effettuata almeno una intervista valida, indipendentemente dall'esito della stessa.

Per quanto riguarda l'attività di intervista, questo Istituto corrisponderà un contributo che sarà calcolato nella misura di:

- EURO 44,40 per ciascuna famiglia con intervista completa. L'intervista è considerata completa se risulteranno regolarmente spediti all'Istat il i modelli di rilevazione ISTAT/IMF-13/A.22-23 e gli eventuali ISTAT/IMF-13/Abis.22-23, il diario autocompilato da ciascun componente della famiglia ISTAT/IMF-13/B.22-23 e/o ISTAT/IMF-13/C.22-23. Condizione vincolate è la presenza sul questionario e sui diari delle etichette con il codice identificativo della famiglia e dell'individuo chiamato a rispondere. La presenza dell'etichetta permette la ricostruzione della composizione del nucleo familiare oggetto dell'intervista.

- EURO 5,00 per ciascuna famiglia assegnata e intervistata, solo nel caso in cui il rilevatore abbia partecipato alle attività di formazione previste per la rilevazione;

- EURO 7,00 per ciascuna famiglia se risulta correttamente effettuata nei modelli ISTAT/IMF-13/A.22- 23 e ISTAT/IMF-13/Abis.22-23 la codifica delle professioni, ove richiesta, per i vari componenti della famiglia (è vincolante che il Responsabile provveda alla verifica dell'effettuazione di tale attività da parte del rilevatore).

IN CASO DI INTERVISTA INTERROTTA NON SARÀ CORRISPOSTO ALCUN COMPENSO.

Un'intervista si intende interrotta nel caso in cui nel Mod. ISTAT/IMF-13/A.22-23 non risulti compilata o compilata solo in parte la Scheda generale, il questionario familiare e le schede individuali una per ciascun componente della famiglia e se i diari per autocompilazione Modd. ISTAT/IMF-13/B.22-23 o ISTAT/IMF13/C.22-23 non risultino completi e/o non risultino compilati accuratamente il frontespizio e lo spazio "RISERVATO AL RILEVATORE. In questo caso non sarà erogato alcun contributo.

Per quanto riguarda l'attività di monitoraggio, questo Istituto corrisponderà un contributo pari a:

EURO 5,00 per ogni famiglia assegnata e con intervista completa e/o per ogni famiglia assegnata ma non intervistata per la quale sia stata effettuata la registrazione sul sistema in SGI delle informazioni contenute nella scheda di monitoraggio complete di esito definitivo. Tale importo sarà corrisposto esclusivamente se sarà riscontrata la registrazione sul sistema SGI. Il contributo sarà corrisposto al Comune SOLO nel caso in cui il rilevatore non abbia inserito/registrato autonomamente tramite SGI, le informazioni dell'esito definitivo.

Il contributo massimo erogabile, indicato al par. 1 della circolare, è calcolato sulla base dei contributi unitari descritti. Tale contributo è calcolato sulla base del numero teorico delle famiglie campione (al netto di un tasso di caduta stimato da Istat) da intervistare con tecnica PAPI e non comprende il contributo per la formazione pari a:

- 20,00 euro per ogni rilevatore, e responsabile che abbia completato la formazione;

- 5,00 euro per ciascuna famiglia assegnata e intervistata, solo nel caso in cui il rilevatore abbia partecipato alle attività di formazione previste per la rilevazione.

L'Istat si riserva di eseguire controlli di qualità sui dati rilevati anche ricontattando telefonicamente le famiglie campione, allo scopo di valutare il grado di affidabilità del lavoro svolto. Se dai controlli dovesse risultare che le interviste non sono state effettuate secondo le indicazioni fornite dall'Istat o che il materiale trasmesso è inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli e nella codifica delle professioni non verrà corrisposto il contributo riferito all'attività di intervista e a quella di monitoraggio.

Il contributo sarà corrisposto ai Comuni e alle Province Autonome di Trento e Bolzano a seguito della registrazione dei dati raccolti tramite i modelli cartacei. Il contributo è calcolato sulla base delle interviste effettivamente realizzate con tecnica PAPI, in base a:

- le informazioni estratte dal portale SGI;

- i risultati delle attività di registrazione dei dati;

- l'effettuazione del percorso formativo in aula virtuale e del test finale di apprendimento sia per i rilevatori che per i Responsabili comunali ;

Dato atto che tutti gli importi sono da intendersi al lordo delle trattenute di legge e devono essere decurtati – quando previsti – della quota relativa agli oneri fiscali e contributivi a carico dell'Ente;

Accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili nel Comune di Lugo in quanto la rilevazione in oggetto è legata ad esigenze straordinarie ed eccezionali;

Dato atto che l'incarico sarà svolto per un periodo di tempo determinato e precisamente dal dicembre 2022 al novembre 2023;

Considerato che la circolare suddetta al punto 2.3 "Individuazione e formazione dei rilevatori" precisa "Per assicurare il livello di qualità atteso dall'Istat per la raccolta dei dati, si raccomanda di selezionare rilevatori che offrano la massima affidabilità (cfr. allegato B alla circolare), sia in ordine alla preparazione professionale, sia alla capacità di instaurare con le famiglie campione rapporti di fiducia che garantiscano la collaborazione degli intervistati. Per questo motivo i rilevatori dovranno essere individuati preferibilmente tra coloro che abbiano ricoperto questo ruolo in altre indagini Istat rivolte alle famiglie. È comunque opportuno tenere conto della disponibilità a collaborare e della serietà dimostrata nelle precedenti occasioni di lavoro per lo svolgimento di indagini dell'Istat."

Preso atto inoltre dell'avviso di selezione per titoli per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarico di rilevatore per l'Istat di cui alla Determina n. 622 del 25/05/2022 dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e della relativa graduatoria di approvazione di cui alla determinazione n. 847 del 13/07/2022;

Ritenuto quindi, di selezionare il soggetto cui conferire l'incarico nell'ambito di tale graduatoria;

Considerato che la Sig.ra Guidi Loretta, dipendente a tempo indeterminato dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, che ha già svolto, presso vari Enti appartenenti al Sistan (Sistema statistico nazionale), numerose attività collegate a indagini Istat e a Censimenti della Popolazione, tra i quali i Censimenti Permanenti del 2018 e del 2019, dimostrando serietà e assicurando un elevato livello di qualità nella fase di raccolta dei dati, ha dichiarato la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di rilevatore ISTAT per l'indagine in oggetto, dando atto che la medesima risponde ai requisiti previsti dalla Circolare prot. n. 1750919 del 14/10/2022;

Dato atto che:

- si provvede all'assegnazione del rilevatore sul sito dedicato alla rilevazione Sigif2 messo a disposizione dall'Istat;
- l'incarico viene formalizzato nel rispetto della normativa sulle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio;
- la Sig.ra Guidi Loretta è in possesso dell'autorizzazione allo svolgimento di incarico non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, depositata agli atti dell'Ufficio;

Acquisiti dalla Sig.ra Guidi Loretta il curriculum e la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (da acquisire ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001), conservati agli atti;

Verificato che gli incarichi di collaborazione ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 sono esclusi dall'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità;

Ritenuto opportuno affidare l'incarico mediante contratto di lavoro autonomo di natura occasionale il cui compenso, erogato dal Comune previa riscossione del contributo ISTAT, è onnicomprensivo di qualsiasi onere a carico del datore di lavoro e del soggetto incaricato (IRAP, ritenuta d'acconto I.R.P.E.F. ed eventuale contributo INPS);

Vista la normativa in materia di affidamento di incarichi di collaborazione autonoma ed in particolare l'art. 7, commi 6, 6-bis, 6 ter e 6 quater del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, nonché alla luce dell'interpretazione della magistratura contabile, il presente incarico:

- 1) è riconducibile alle attività istituzionali previste per legge;
- 2) risponde agli obiettivi dell'amministrazione;
- 3) ha natura temporanea essendo legato ad esigenze straordinarie ed eccezionali;
- 4) contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione e prevede in particolare un compenso predeterminato ai sensi della citata Circolare ISTAT prot. n.0126451/19;
- 5) viene affidato a seguito di procedura conforme al vigente regolamento comunale di organizzazione;

6) viene affidato a soggetto in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Vista la legge n. 244/2007, legge finanziaria 2008 ed in particolare l'art. 3, commi 18, da 54 a 57 e da 76 a 77;

Ritenuto, per le motivazioni che precedono, per lo svolgimento dell'indagine "USO DEL TEMPO" ANNI 2022-2023, di affidare l'incarico operativo alla Sig.ra Guidi Loretta, dando atto che, per quanto riguarda il Comune, le funzioni inerenti l'indagine in oggetto saranno organizzate e coordinate dall'istruttore direttivo amministrativo dell'Ufficio al Cittadino Dott.ssa Chiara Ricci;

Accertato che:

- a norma dell'art.183, comma 6, del D.lgs. 267/2000 l'impegno di spesa viene assunto nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione passiva è esigibile;
- a norma dell'art 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole che disciplinano il concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica fissati dalla Legge di Bilancio 2022 (Legge 30.12.2018 n.145);

Richiamati:

- gli articoli 107, 151, 153, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- il D.Lgs. n. 118/2021;

Visti:

- lo Statuto dell'Ente;
- gli artt. 13 e seguenti del Regolamento di Organizzazione;
- il Regolamento di Contabilità;
- il decreto del Sindaco di Lugo n. 5 del 3/2/2022 di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture dell'Ente;

Dato atto:

- che il visto di copertura finanziaria è reso dal Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente con riferimento agli aspetti indicati dall'art. 5 del Regolamento di Contabilità, rientrando gli aspetti ulteriori nella responsabilità di colui che firma l'atto;
- la presente determina, numerata e completa di tutti gli allegati, viene trasmessa al Servizio Finanziario almeno 5 giorni prima della data in cui si ritiene necessaria l'esecutività, in conformità all'art. 5, comma 4, fatto salvo quanto previsto dall'art. 19, comma 8, del Regolamento;
- il rispetto dei termini sopra indicati da parte di tutti i dipendenti dei servizi interessati dal presente procedimento rileva anche ai fini della valutazione della *performance* degli stessi, ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 1, comma 2, del Regolamento di Contabilità;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locale e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sui controlli interni, la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Richiamata la normativa “anticorruzione” con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

DETERMINA

- di conferire l’incarico di rilevatore, per l’indagine "USO DEL TEMPO" ANNI 2022-2023 alla Sig.ra Guidi Loretta nata a Lugo il 25/06/1977, residente in Lugo, CF. PSTLSO77H65E730B , in possesso dei requisiti e che ha manifestato interesse all'incarico, che dovrà essere svolto secondo le modalità, i tempi ed il compenso stabiliti nello schema di disciplinare di incarico allegato, quale parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A);

- di dare atto che per il Comune di Lugo le funzioni inerenti il coordinamento e l'organizzazione dell'indagine sono svolte dall'istruttore direttivo amministrativo dell'Ufficio al Cittadino Dott.ssa Chiara Ricci;

- di prendere atto che, come da previsione della lettera circolare prot. n. 1750919 del 14/10/2022, il contributo spese massimo che sarà erogato dall’Istat è pari a 2.184,75 euro corrispondente alla piena effettuazione di tutte le attività previste;

di dare atto che il compenso, erogato dal Comune di Lugo al rilevatore Sig.ra Guidi Loretta , previa riscossione del contributo ISTAT, è onnicomprensivo di qualsiasi onere a carico sia del datore di lavoro che del soggetto incaricato (quali I.R.A.P., ritenuta d'acconto I.R.P.E.F. ed eventuale contributo I.N.P.S.);

- di impegnare al bilancio di previsione 2022/2024 annualità 2022 per incarico professionale per effettuazione di indagine per conto di Istat la spesa di € 2.184,75 derivante dal presente atto al Cap. 3060LO Art. 3070 “INCARICHI PROFESSIONALI ” CDR 018 CDG 074 come indicato nella seguente tabella:

TI PO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODIC E INVEST
IM P	Tit:1- Miss:01- Prog:07- M.Ag:03 ContiF:U.1.03.02.1 1.999/ Cap:3060LO - Art:3070 - Cdr:CDR018 - Cdg:074	INDAGINE ISTAT USO DEL TEMPO 2022-23	GUIDI LORETTA,, VIA ALDO MORO, 9,48017,CONSELICE, RA,BANCA, IBAN: IT42K02008675400000 11144423	2022/1529/ 1	€ 2.184,75	.

- di accertare la somma di Euro 2.184,75 quale stima del rimborso da parte dell'Istat, con riferimento al cap. 0060LO Art. 3520 “Proventi diversi da enti del settore pubblico” CDR018 CDC 074 come indicato nella seguente tabella:

TI	CODICE DI	DESCRIZIONE	DESCRIZIONE	NUMERO	IMPORTO	CODIC
----	-----------	-------------	-------------	--------	---------	-------

PO	BILANCIO	IMPEGNO	SOGGETTO			E INVEST
AC C	Tit:3- Tip:0500- Categ:0002 ContiF:E.3.05.02.03 .001 / Cap:0060LO - Art:3520 - Cdr:CDR018 - Cdg:074	RIMBORSO INDAGINE ISTAT USO DEL TEMPO 2022-23	ISTAT,,-,001xx,ROMA, RM,, IBAN:	2022/359/1	€ 2.184,75	

- di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base al combinato disposto degli artt. 183, comma 7 e 147 bis del TUEL;

- di attestare inoltre che:

- a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 si è provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2019 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;

- a norma dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000 si è accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole che disciplinano il concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica fissati dalla Legge di Bilancio 2021 (Legge 30.12.2018 n. 145);

- di dare atto che:

- con successivo e separato atto sarà liquidato l'effettivo compenso spettante al rilevatore, al quale sarà corrisposto un compenso lordo commisurato al numero ed al tipo dei questionari di rilevazione riconosciuti regolari, secondo quanto stabilito nel punto 5.1 Contributi della circolare prot. n. 1750919 del 14/10/2022;

- tutti gli importi sono da intendersi al lordo delle trattenute di legge e devono essere decurtati – quando previsti – della quota relativa agli oneri fiscali e contributivi a carico dell'Ente;

- di dare, inoltre, atto che:

- la spesa del personale impiegato da questo ente nelle operazioni di rilevazione non concorre ai fini del rispetto del vincolo di contenimento delle spese di personale;

- non ricorrendone i presupposti, il presente provvedimento non sarà inviato alla sezione regionale della Corte dei Conti in base a quanto disposto dall'art. 1, comma 173, legge n. 266/2005 e dalla delibera della Corte dei Conti n. 4/AUT/2006;

- si procede alla stipula, nella forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 73, comma 5, del vigente regolamento comunale dei contratti, del contratto per prestazione di lavoro autonomo occasionale il cui schema si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge, comprensivo della clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento (art. 2, comma 3, D.P.R. 62/2013) (allegato A);

- sono stati acquisiti il curriculum e la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (da acquisire ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001) ;

- di dare infine atto che:

- il presente incarico sarà comunicato al Dipartimento Funzione Pubblica ai sensi dell'art. 53, commi 12 e 14, 1° periodo, D.Lgs. n. 165/2001 (modificato ed integrato dall'art.1, legge n. 190 del 06/11/2012), entro 15 giorni dalla data del conferimento e l'avvenuta erogazione del compenso sarà comunicata all'amministrazione di appartenenza nei modi e nei tempi prescritti dall'art. 53 D.Lgs.165/01;

- il presente provvedimento sarà pubblicato nel sito WEB del Comune di Lugo ai sensi dell'art. 3, comma 54 Legge n. 244/2007 in quanto vige l'obbligo di pubblicare sul sito web il provvedimento completo di indicazione del soggetto percettore, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato; in caso di omessa pubblicazione, la liquidazione del corrispettivo per l'incarico di cui al presente atto costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale del dirigente preposto;

- il presente affidamento viene segnalato cliccando la voce INCARICO nel menù a tendina all'interno di Iride ai fini della pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 (con riferimento anche agli allegati citati in premessa) come condizione legale di efficacia, ai sensi di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, art. 30, comma 6;

- i dati da utilizzare per le pubblicazioni sono i seguenti:

- soggetto incaricato: Guidi Loretta
- codice fiscale: GDULTT63L44D1210
- oggetto: Indagine ISTAT "USO DEL TEMPO" ANNI 2022-2023;
- norma di legge: Circolare ISTAT prot. n. 1750919 del 14/10/2022 ;
- tipo di contratto: PRESTAZIONE OCCASIONALE
- data inizio/data fine: dal 21 novembre 2022 al 22 dicembre 2023;
- importo stimato del compenso: € 2.000,00 comprensivo di qualsiasi onere a carico del datore di lavoro e del soggetto incaricato (IRAP, ritenuta d'acconto I.R.P.E.F. ed eventuale contributo INPS) e comprensivo del rimborso spese forfetario di € 20,00 per la partecipazione alla formazione a distanza ;

- di designare, ai sensi dell'art. 30, D.Lgs. n. 196/2003, il rilevatore di cui sopra incaricato al trattamento dati personali contenuti nel materiale assegnato per l'indagine in oggetto e delle informazioni raccolte nella fase di rilevazione, dando atto che la designazione avviene con atto separato al quale viene allegata l'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n.2019/679.

Il Responsabile del Servizio

Dott. Andrea Fontana