



COMUNE DI LUGO

Provincia di Ravenna

Id. 1346543

Fascicolo n. 2018/VII 6 2/000012

AREA SERVIZI ALLA CITTA' Servizio Promozione Urbana

D E T E R M I N A Z I O N E N. 219 del 17/08/2018

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DEI PIANI DELLA SICUREZZA, DI EMERGENZA E DI SOCCORSO SANITARIO INERENTE L'INIZIATIVA DENOMINATA "FERRARA BUSKERS FESTIVAL ON TOUR" IN PROGRAMMA PER IL 20 AGOSTO 2018

Il Responsabile del Servizio

Premesso:

- che con delibera di C.C. n. 84 del 28.12.2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018/2020 di cui alla delibera G.C. n. 137 del 8.11.2017;
- che con delibera di C.C. n. 85 del 28.12.2017 è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;
- che con delibera di G.C. n. 188 del 29/12/2017 è stato approvato il "Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) - Parte contabile – Anno 2018/2020";
- che con delibera di G.C. n. 76 del 23/5/2018 è stato approvato il piano esecutivo di gestione, il piano della performance e il piano dettagliato degli obiettivi anno 2018-2020 (Art. 197 – co. 2 lett. a) D.Lgs. n. 267/00 e art. 10 D.Lgs. n. 150/2009);

Preso atto che con gli atti sopra citati è stato assegnato al Responsabile del Servizio Promozione Urbana il seguente stanziamento: Tit. 1, Miss. 14, Prg 02, Macr. 03, Cap. 3430LO "Prestazioni di servizi relativi al commercio" – Art. 3320 – CDR040 – Cdg 094 "Commercio";

Vista la delibera G.C. n. 134 dell'8/8/2018 ad oggetto: "Concessione di contributo per la realizzazione dell'iniziativa in collaborazione con l'Associazione Ferrara Buskers Festiva del

“Ferrara Buskers Festival on Tour” previsto a Lugo nella serata del 20 agosto 2018” ha previsto di approvare la partecipazione all’iniziativa accogliendo una tappa del Ferrara Buskers Festival nelle vie e piazze del centro storico di Lugo, oltre alla concessione di contributo all’Associazione Ferrara Buskers Festival;

Ritenuto di sostenere pertanto l’iniziativa prevista per il 20 agosto con supporto organizzativo in quanto l’evento persegue la finalità di promozione del territorio così come si evince dalle sezioni tematiche espresse nella delibera di G.C. n. 2 del 10/1/2018;

Dato atto che gli eventi cui il Comune intende concedere il patrocinio, la collaborazione e il contributo, perseguono la finalità di promozione del territorio, che fa parte degli obiettivi istituzionali dell’Ente Locale;

Considerato:

- che si rende necessario ed urgente, procedere alla predisposizione e redazione dei Piani di Sicurezza Safety and Security, di Emergenza e di soccorso sanitario per la manifestazione dei Buskers che si terrà a Lugo il 20/8/2018;

Rilevato che per procedere con tale pratica si rende necessario individuare idoneo professionista esterno in possesso di provata professionalità per la specifica specializzazione e dei requisiti previsti dalla normativa vigente, tenuto conto dell’impossibilità di utilizzare le risorse umane disponibili e della mancanza della specializzazione necessaria del personale in servizio presso l’Ente e dei necessari supporti tecnologici;

Visto il Codice dei Contratti approvato con D.Lgs. n. 50/2016 e modificato con D.Lgs. n. 56/2017, che disciplina l’assetto delle competenze in materia di affidamenti e le relative procedure;

Visto in particolare l’art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di aggregazione e centralizzazione delle committenze, in base al quale le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

Ritenuto, sotto il profilo procedurale, di poter applicare l’art 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, che consente l’affidamento diretto a ditta di idonea professionalità sulla base di un preventivo ritenuto conveniente per le prestazioni d’importo inferiore alla soglia di € 40.000 (IVA esclusa) *“anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;

Viste le Linee guida ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19/4/2017 con delibera di Consiglio n. 206 dell’1/3/2018;

Richiamato inoltre il regolamento dei contratti dell’Ente, con particolare riferimento alle procedure semplificate descritte agli artt. 44 e seguenti che sono applicabili tenuto conto di quanto disposto dal nuovo Codice dei contratti;

Ritenuto opportuno, alla luce del quadro conoscitivo disponibile e della limitata entità della spesa in quanto di importo inferiore ad € 40.000,00, acquisire un unico preventivo di spesa, rispetto al quale lo scrivente ufficio è in grado di attestare la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, tenuto conto dei prezzi di mercato, dei parametri pubblicati da CONSIP/INTERCENTER e dei costi sostenuti nei precedenti affidamenti, in modo da garantire la

massima efficacia, efficienza e tempestività dell'azione amministrativa nel rispetto del principio di rotazione;

Dato atto che l'affidamento in oggetto avviene nel rispetto del principio di rotazione stabilito dall'art. 36, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 con riferimento al precedente affidamento nello stesso settore merceologico, tenuto conto delle indicazioni in materia contenute nelle Linee guida ANAC n. 4;

Richiamato anche l'art. 51 del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016) che disciplina la suddivisione degli appalti in lotti funzionali "E' fatto divieto alle stazioni appaltanti di suddividere in lotti al solo fine di eludere l'applicazione delle disposizioni del presente codice, nonchè di aggiudicare tramite l'aggregazione artificiosa degli appalti";

Vista la normativa in materia di acquisizione di beni e di servizi, mediante soggetto aggregatore o mercato elettronico;

Richiamati gli orientamenti della magistratura contabile in materia;

Considerato che è possibile procedere autonomamente per l'acquisizione di beni o servizi di importo inferiore a € 1.000,00 alla luce di quanto previsto dall'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 come integrata dalla Legge di stabilità 2016;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti dell'Ente;

Ritenuto di poter procedere ai sensi degli artt. 31 c.8 e 36 c.2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che consente l'affidamento diretto di incarichi tecnici a supporto dell'attività del Responsabile Unico del Procedimento a soggetto di idonea professionalità per prestazioni d'importo inferiore alla soglia di € 40.000 (IVA esclusa);

Richiamato l'art. 30 comma 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: *“Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 (ora D.Lgs. n. 50/2016) e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai sommi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8”*;

Viste le Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., recanti *“Indirizzi generali sull'affidamento dei servizio attinenti all'architettura e all'ingegneria”*;

Dato atto che l'incarico in oggetto rientra nel limite di cui all'art. 3 – comma 56 – della Legge n. 244 del 24/12/2007 come modificato dall'art. 46 – comma 3 – del D.L. 25 giugno 2008 n. 112 convertito nella Legge n. 133/2008;

Ritenuto quindi di affidare la prestazione in oggetto, per le motivazioni sopra espresse, allo Studio S.t.i.f. - Studio Tecnico Ingegneria Faentino con studio in Faenza (RA), via Mameli n. 1/2 (P.IVA 01432300398), iscritto all'Albo Professionale degli Ingegneri della Provincia di Ravenna al n. 1123, in possesso dei requisiti professionali, il quale si è reso disponibile a svolgere l'incarico professionale per la redazione dei Piani della sicurezza, emergenza e soccorso sanitario inerente l'iniziativa denominata "Ferrara Buskers Festival on Tour" in programma per il 20 agosto 2018, per un onorario complessivo di € 600,00 + INARCASSA 4% pari ad € 24,00 e quindi per un impoto di € 624,00 + IVA di legge, così come risulta dal preventivo che si conserva agli atti dell'Area Servizi alla Città;

Sottolineato che nel caso specifico le condizioni di qualità/prezzo proposte risultano congrue e vantaggiose per l'ente, alla luce anche delle verifiche svolte informalmente in relazione ai costi sostenuti in precedenti occasioni e/o in altri enti, così come verificato dal Servizio interessato;

Dato atto che il soggetto affidatario è in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento per la prestazione in oggetto, così come risulta dall'autocertificazione che si conserva agli atti;

Ritenuto di poter procedere ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che consente l'affidamento diretto a ditta di idonea professionalità sulla base di un preventivo ritenuto conveniente per prestazioni d'importo inferiore alla soglia di € 40.000,00 (IVA esclusa);

Richiamato inoltre l'art. 47 del regolamento dei contratti, che disciplina le modalità di affidamento in senso conforme alle Linee guida ANAC in materia;

Dato atto che:

- la programmazione dei pagamenti derivanti dagli impegni di spesa contenuti nel presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, tenuto conto di quanto stabilito dalla Legge di Bilancio;
- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- sono stati acquisiti gli estremi identificativi del conto corrente dedicato mediante autocertificazioni dell'appaltatore ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- è stato acquisito il DURC ON LINE in conformità alle disposizioni vigenti (prot. n. INAIL_11930476 scad. validità 29/9/18);

Dato atto inoltre che:

- il D.Lgs. n. 118/2011 prevede, a partire dal 2015 l'applicazione in via esclusiva delle disposizioni riguardanti l'armonizzazione dei sistemi contabili di cui allo stesso decreto legislativo, come integrato con il D.Lgs. n. 126/2014 considerando la sperimentazione, disciplinata dal DPCM 28/12/2011 conclusa al 31/12/2014, ad esclusione del Rendiconto 2014;

- il vigente regolamento di contabilità dell'ente, in attesa di modifica, non è in linea con i nuovi dettami normativi derivanti dalla partecipazione alla sperimentazione e che pertanto verrà applicato limitatamente a quanto compatibile con i principi generali e applicati di cui agli allegati al D.Lgs. n. 118/2011;

- prima di procedere all'impegno, il Responsabile della spesa:

- a norma dell'art. 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 ha provveduto a verificare che le scadenze delle obbligazioni giuridiche di cui al presente atto sono previste nell'esercizio 2018 e che pertanto le spese sono impegnabili in tale esercizio;
- a norma dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 ha accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio come disciplinato dalla Legge di Bilancio 2018;

Rilevato che le spese in oggetto non rientrano tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8, del D.L. n. 78/2010 e succ. modif. e quindi non sono assoggettate al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio Finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Cost. n. 139/2012;

Visti il curriculum vitae in cui sono evidenziati i titoli ed esperienze del soggetto incaricato e la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Dato atto che unitamente al curriculum ed alla dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità allegati alla presente, è stata acquisita la seguente documentazione:

- dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali;
- dichiarazione in merito agli oneri di natura fiscale e contributiva;

Sottolineato che l'incarico in oggetto:

1. è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell'Ente (*realizzazione serata Buskers per promozione urbana*);
2. risponde agli obiettivi dell'amministrazione (*vedi delibera di G.C. n. 134 dell'8/8/2018*);
3. ha natura temporanea essendo legato a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzato ad obiettivi specifici (*attività finalizzata alla redazione dei piani di sicurezza per pubblico spettacolo*);
4. riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità, basata su competenze eccedenti le normali conoscenze del personale dipendente: (*professionalità acquisite nel campo specifico*);
5. viene conferito a fronte di una documentata assenza di professionalità interne in grado di svolgere i medesimi compiti, (vedi pianta organica dell'Ente);
6. non coincide nel contenuto con altri servizi già affidati in precedenza per lo stesso progetto;
7. contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;
8. rientra nel patto di stabilità e negli ulteriori tetti di spesa previsti per legge;
9. viene affidato a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
10. viene affidato a soggetto esterni in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Dato atto che in base all'art. 15 del D.Lgs 33/2013 la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento degli incarichi esterni nonché la regolare tenuta della Anagrafe delle prestazioni prevista dall'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;

Sentito il Segretario Generale in merito al presente affidamento;

Visto l'art. 147-bis del Testo unico degli enti locale e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sui controlli interni, la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Richiamata la normativa “anticorruzione” con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente;
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

DETERMINA

- di affidare direttamente, per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50 e s.m.i., allo Studio S.T.I.F. - StudioTecnico Ingegneria Faentino con studio in Faenza (RA), via Mameli n. 1/2 (C.F. SLVMZU69M05H199Y - P.IVA 01432300398), iscritto all'Albo Professionale degli Ingegneri della Provincia di Ravenna al n. 1123, l'incarico professionale per la redazione dei piani di sicurezza, emergenza e soccorso sanitario inerente l'iniziativa denominata “Ferrara Buskers Festival on Tour” in programma per il 20 agosto 2018, per un onorario di € 600,00 + INARCASSA 4% pari a € 24,00 e quindi per un importo di € 624,00 + IVA 22% pari ad € 137,28 e quindi per un importo complessivo di € 761,28, così come dettagliato ed alle condizioni previste dal preventivo che si conserva agli atti del Servizio Promozione Urbana ed alle seguenti condizioni:

- *Tempi*: presentazione della pratica prima del 20/8/2018
- *Pagamento*: entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;

- di impegnare la spesa complessiva di € 761,28 relativa all'incarico di cui al presente atto nel Bilancio 2018/2020 - Annualità 2018 al Tit. 1, Miss. 14, Prg. 02, Macr. 03, Cap. 3430LO, Art. 3320 – CDR040, Cdg 094 così come risulta dalla sottostante tabella:

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST.
IMP	Tit:1- Miss:14- Prog:02- M.Aggr:03 ContiF:U.1.03.0 2.99.999/ Cap:3430LO - Art:3320 - Cdr:CDR040 -	INCARICO PER REDAZIONE PIANI DELLA SICUREZZA, EMERGENZA E SOCCORSO SANITARIO PER SERATA BUSKERS 20/8/2018	STUDIO STIF,01432300398 ,VIA MAMELI, 1/2,48018,FAENZA,R A,PRIMO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN: IT43M0854267510009	2018/1251/1	€ 761,28	

	Cdg:094		000041211			
--	---------	--	-----------	--	--	--

- di dare atto:

- che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico - finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base al combinato disposto degli artt. 147bis e 183, comma 7, TUEL;

- che con il presente impegno sono rispettate le norme in materia di "Saldo di competenza finale" richiamate dalla Legge di Bilancio 2017 (L. 11/12/2016 n. 232 – Art. 1 – commi 463/484) come integrato dalla Legge di Bilancio 2018 (L. 27/12/2017 n. 205) che prevedono il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate e le spese finali;

- di dare atto altresì che la somma derivante dal presente atto risulta alla data odierna interamente disponibile;

- di attestare:

- che a norma dell'art. 183 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 si è provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2018 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;

- che a norma dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 si è accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio come disciplinato dalla Legge di Bilancio 2017 (L. 11/12/2016 n. 232 – Art. 1 – commi 463/484) come integrato dalla Legge di Bilancio 2018 (L. 27/12/2017 n. 205);

- di rinviare ad un successivo provvedimento di "*liquidazione tecnica*" la liquidazione della spesa impegnata con il presente atto (previa verifica da parte dell'ufficio liquidatore di tutte le forme di pubblicità previste dalla normativa propedeutiche al pagamento);

- di informare l'aggiudicatario:

- che alla luce della normativa vigente in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione delle fatture elettroniche, la ditta dovrà provvedere alla fatturazione secondo quanto previsto dall'art 12 del D.L. 12 luglio 2018 n. 87;

- che il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55 del 3/4/2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la comunicazione di aggiudicazione al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;

- che il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: **QLSDJM**, corrispondente all'Area Servizi alla Città – Servizio Promozione Urbana;

- che la prestazione dovrà essere effettuata entro il 20.8.2018;

- di non trasmettere il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti in quanto non riconducibile alle tipologie di spesa e alla soglia minima prevista dall'art. 1, comma 173 della L. 266/205 e dell'art. 30, commi 8 e 12 del Regolamento di organizzazione;
- di dare atto il contratto verrà stipulato a cura di questo ufficio per corrispondenza ai sensi dell'art. 32 comma 14 D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 ed in conformità all'art. 73, comma 2, lettera c) del vigente Regolamento dei contratti;
- di inserire nel contratto apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 D.P.R. 62/2013;
- di dare atto infine che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 53 D.Lgs 165/2001, Art 30, comma 7, regolamento di organizzazione) utilizzando le seguenti informazioni:
 - *soggetto incaricato*: Studio S.T.I.F. - StudioTecnico Ingegneria Faentino con studio in Faenza (RA), via Mameli n. 1/2
 - *codice fiscale/partita IVA*: C.F. SLVMZU69M05H199Y - P.IVA 01432300398
 - *oggetto*: incarico professionale per le attività finalizzate alla redazione dei piani di sicurezza per pubblico spettacolo
 - *tipo di incarico*: ai sensi del D.Lgs. 50/2016;
 - *tipo di rapporto*: CONTRATTO D'OPERA INTELLETTUALE;
 - *data inizio/data fine*: 08/08/2018 (presunta) / 20/08/2018 (presunta)
importo previsto del compenso: € 600,00 + CNP 4% pari ad € 24,00 + IVA di legge
- di pubblicare la presente determina all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;
- di dare atto infine che la presente determina viene segnalata dallo scrivente ufficio cliccando la voce "INCARICHI" nel menù a tendina all'interno del programma di protocollazione informatica "Iride" ai fini di quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis, della L. n. 488/99 (controllo di gestione) e per la pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013, che avviene a cura del Servizio Segreteria.

p/Il Responsabile dell'Area Servizi alla Città
Il Segretario Generale
Dott. Marco Mordenti