



COMUNE DI LUGO

Provincia di Ravenna

Id. 1210912

Fascicolo n. 2013/XI 3 1/000001

AREA SERVIZI GENERALI Servizio Demografico Urp Decentramento

D E T E R M I N A Z I O N E N. 321 del 18/11/2013

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: INDAGINE ISTAT "USO DEL TEMPO" ANNI 2013-2014 - CONFERIMENTO INCARICHI AI RILEVATORI.

IL DIRIGENTE/Il Responsabile del Servizio

CONSIDERATO che nell'ambito dell'Area Servizi Generali – Ufficio Demografico Urp si rende necessario attivare due incarichi professionali di collaborazione esterna per la realizzazione dell'Indagine ISTAT “Uso del Tempo” Anni 2013-2014;

DATO ATTO che l'incarico professionale in oggetto è legato a esigenze straordinarie ed eccezionali e si svolgerà quindi per un periodo di tempo determinato e precisamente dal 01/12/2013 al 30/09/2014;

SOTTOLINEATO che per l'attività di rilevazione di cui sopra, ai sensi della Circolare dell'ISTAT n.29 del 05 luglio 2013, si rende necessario individuare n. 2 rilevatori, tra persone che offrano il massimo affidamento sia in ordine alla loro preparazione professionale, sia alla loro capacità di instaurare con le famiglie campione rapporti di fiducia che garantiscano la collaborazione degli intervistati;

VISTO l'avviso di selezione per titoli per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarico di rilevatore riservata ai dipendenti dell'Unione e dei Comuni associati della Bassa Romagna e la determinazione n. 1206 del 29/10/2013 con la quale si è proceduto all'approvazione della relativa graduatoria ;

CONSIDERATO che la suddetta graduatoria ha validità per anni 3 (tre), così come disposto dall'art. 35, comma 5-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e sue successive modificazioni ed integrazioni;

RITENUTO quindi di dovere selezionare i soggetti incaricati nell'ambito di tale graduatoria;

CONSIDERATO che dalla graduatoria di cui sopra si sono dichiarati disponibili a ricoprire l'incarico di rilevatori ISTAT per l'indagine oggetto della presente deliberazione il Sig. OLEONI ANDREA, agente di Polizia Municipale e la Sig.ra DONATINI SILVANA istruttore insegnante scuola infanzia ,entrambi dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e verificato che rispondono ai requisiti previsti dalla Circolare Istat di cui sopra;

Considerato che si si è provveduto alla loro iscrizione al SIRC (Sistema Informatico della Rete di Rilevazione Comunale per le Indagini Statistiche campionarie);

D

ato atto che i suddetti incarichi saranno formalizzati nel rispetto della normativa sulle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio rilasciate dal competente Responsabile del Servizio Sviluppo del Personale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna ;

Visto l'art. 7, comma 6, d lgs 165/01;

Richiamati gli adempimenti prescritti dalla normativa in materia di incarichi e consulenze esterne, e in particolare i contenuti del d. l. 112/08 che ha ridefinito la disciplina di cui all'art. 7, comma 6, d lgs 165/01;

Richiamata inoltre la normativa regolamentare in materia di incarichi esterni;

Visto l'allegato schema di disciplinare di incarico;

Sottolineato che l'incarico in oggetto, in conformità a quanto previsto dall'art. 7, c. 6 d. lgs. 165/01 nonché alla luce dell'interpretazione consolidata della magistratura contabile:

- 1)è riconducibile alle attività istituzionali previste per legge;
- 2)risponde agli obiettivi dell'amministrazione;
- 3)ha natura temporanea essendo legato a esigenze straordinarie ed eccezionali;
- 4)contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione e prevede in particolare un compenso predeterminato ai sensi della succitata Circolare ISTAT n. 29/2013;
- 5)viene affidato a seguito di procedura conforme al sopra citato regolamento;
- 6)viene affidato a soggetti in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Rilevato che il presente incarico non rientra tra quelli di studio, di ricerca o consulenza, soggetti ai tagli di cui all'art.6, commi 7 e 8, del D.L. 78/2010 e pertanto non è assoggettata al tetto di spesa calcolato

dal servizio finanziario rispetto alle spese sostenute nel 2009 secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Costituzionale n. 139/2012;

Visti:

-gli articoli 107, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;

-lo Statuto dell'Ente;

-il vigente Regolamento di Contabilità;

-l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;

-il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture dell'Organigramma dell'Ente;

-il funzionigramma dell'Ente;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali. Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

DETERMINA

– di conferire l'incarico di rilevatore dell'Indagine ISTAT “Uso del Tempo” Anni 2013-2014 ai Signori:

- Sig. OLEONI ANDREA, agente di Polizia Municipale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna : incarico di rilevatore di indagine;

- DONATINI SILVANA, istruttore insegnante scuola dell'infanzia dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna: incarico di rilevatore di indagine;

- di approvare l'allegato schema di disciplinare di incarico, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di dare atto:

- che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Settore Ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 151, c. 4, e 147-bis TUEL;

- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito in L. 102 del 2009 e alla comunicazione di cui all'art. 3 L. 136/2010;

- di non trasmettere il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, in quanto la spesa lorda è inferiore a € 5.000,00 (*CORTE DEI CONTI, SEZIONI RIUNITE IN SEDE DI CONTROLLO, delibera 15 febbraio 2005 n. 6/CONTR/05; Corte dei Conti, sez. Autonomie, deliberazione n. 4 del 17 febbraio 2006; delibera n. 7/2009 della sez. Emilia Romagna*);

- di pubblicare l'atto sul sito dell'Ente, a cura del Servizio segreteria, nei modi e nei tempi prescritti dal regolamento di organizzazione (art. 30, comma 6), dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sull'Anagrafe degli incarichi e sul sito (art. 30, comma 7) utilizzando i seguenti dati:

-soggetto incaricato: **OLEONI ANDREA**

-codice fiscale: LNO NDR 78P23 G693J

-oggetto: realizzazione rilevazione per indagine ISTAT

-norma di legge: Circolare dell'ISTAT n.29 del 05 luglio 2013

-tipo di contratto: PRESTAZIONE OCCASIONALE

-data inizio/data fine: dal 01/12/2013 al 30/09/2014

-importo stimato del compenso: inclusi oneri inps, inail ed irap € 1.178.00

-soggetto incaricato: **DONATINI SILVANA**

-codice fiscale: DNT SVN 57A46 E730K

-oggetto: realizzazione rilevazione per indagine ISTAT

-norma di legge: Circolare dell'ISTAT n.29 del 05 luglio 2013

-tipo di contratto: PRESTAZIONE OCCASIONALE

-data inizio/data fine: dal 01/12/2013 al 30/09/2014

-importo stimato del compenso: inclusi oneri inps, inail ed irap € 1.178.00

- di dare atto che il corrispettivo dovuto sarà liquidato dopo che l'ISTAT avrà versato le relative somme dovute al Comune di Lugo e previa presentazione della relativa nota.

- di dare atto che l'avvenuta erogazione del compenso sarà comunicata all'Amministrazione di appartenenza nei modi e nei tempi prescritti dall'art 53 d. lgs. 165/01.

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST
IMP	Tit:4- Serv:00- Funz:00- Int:05/ Cap:9995LO - Art:0995 - Cdr:CDR018 - Cdg:074	PGAMENTO RILEVAZIONI PER ISTAT	FORNITORE DA INSERIRE,,,,,,CASSA, IBAN:	2013/1115/ 1	€ 2.500,00	
ACC	Tit:6- Cat:05- Risorsa:0000 / Cap:0095LO - Art:6501 - Cdr:CDR018 - Cdg:074	RIMBORSO RILEVAZIONI PER ISTAT	DIVERSI DEBITORI,,-,48022,L UGO,RA,CASSA, IBAN:	2013/528/1	€ 2.500,00	

p. IL DIRIGENTE/
Il Responsabile del Servizio
Dott. Andrea Fontana

Determinazione N 321 del 18/11/2013

OGGETTO: INDAGINE ISTAT "USO DEL TEMPO" ANNI 2013-2014 - CONFERIMENTO INCARICHI AI RILEVATORI.

ESECUTIVITA'

Ai sensi dell'art. 151 comma 4 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000:

(X) esprimo il visto di regolarità contabile sulla determinazione in oggetto e ne attesto la copertura finanziaria;

TI PO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO
IM P	Tit:4- Serv:00- Funz:00- Int:05/ Cap:9995LO - Art:0995 - Cdr:CDR018 - Cdg:074	RILEVAZIONI PER ISTAT INCARICATI OLEONI ANDREA E DONATINI SILVANA		2013/1115/1	€ 2.500,00
AC C	Tit:6- Cat:05- Risorsa:0000 / Cap:0095LO - Art:6501 - Cdr:CDR018 - Cdg:074	RILEVAZIONI PER ISTAT INCARICATI OLEONI ANDREA E DONATINI SILVANA	ISTAT,,-,001xx,ROMA, RM,CASSA, IBAN:	2013/528/1	€ 2.500,00

Lugo, 20/11/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
U.T. LUGO E UNIONE
(SERVIZIO FINANZIARIO)
Dott.ssa Michela Melandri

Allegato

DISCIPLINARE D'INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DI NATURA OCCASIONALE DI RILEVATORE ISTAT PER INDAGINE USO DEL TEMPO ANNI 2013-2014

L'anno duemila 2013 addì _____ in Lugo, nella sede Municipale

TRA

Il Dirigente AREA SERVIZI GENERALI, Dott.ssa Enrica Bedeschi nata a Lugo il 24/02/1954;

E

il/la Sig./Sig.ra _____, nato a _____, e residente a _____
codice fiscale _____

Considerato che nell'ambito dell'Ufficio Servizi Demografici si rende necessario attivare una collaborazione esterna per la realizzazione di un'indagine Istat su famiglie campione;

Sottolineato che si tratta di un'attività che richiede la presenza di personale aggiuntivo a quello ordinario disponibili in organico;

Richiamate le motivazioni citate nel provvedimento di approvazione della presente convenzione;

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

ARTICOLO 1- OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha per oggetto le prestazioni di supporto specialistico all'ufficio Servizi Demografici al fine di realizzare l'indagine Istat "Uso del Tempo" Anni 2013-2014 limitatamente al periodo dal 01/12/2013 al 30/09/2014.

Obiettivi specifici:

- Partecipare alla riunione di istruzione per la rilevazione;
- Realizzare n. 20 interviste a famiglie campione assegnate d'ufficio;
- Compilare la scheda di monitoraggio e effettuare la trasmissione tramite web delle informazioni;

L'incarico comprende tutti i compiti strumentali necessari al perseguimento degli obiettivi sopra descritti, da ultimare entro la scadenza prevista all'art. 3.

ARTICOLO 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico di cui al presente atto è articolato ed organizzato in forma autonoma e senza vincoli di subordinazione alcuna. Il collaboratore opererà in piena autonomia, comunque secondo le richieste che saranno a lui avanzate dall'Ufficio Servizi Demografici, nei limiti e con le modalità del presente contratto.

I rilevatori, nell'espletamento delle loro attività, dovranno garantire un impegno costante e dovranno sempre avere con sé il tesserino di riconoscimento con foto, fornito dal suddetto ufficio, che dovrà essere immediatamente restituito terminata l'attività di indagine.

La prestazione rientra tra quelle di lavoro autonomo occasionale in quanto il prestatore si impegna a compiere un servizio, con lavoro prevalentemente proprio, senza vincolo di subordinazione e

senza i requisiti di professionalità e della prevalenza. In particolare, la prestazione riveste un carattere episodico, non prevede un inserimento funzionale nell'organizzazione e nella dinamica aziendale.

ARTICOLO 3- DURATA DELL'INCARICO

Le attività dovranno svolgersi nel periodo dal 01/12/2013 al 30/09/2014.

ARTICOLO 4 - COSTI E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI

Per lo svolgimento dell'attività di cui al presente atto viene stabilito un compenso come da circolare Istat n.29 del 05 luglio 2013, e come di seguito precisato:

- € 58,00 per ogni famiglia assegnata, intervistata e monitorata di cui:
- € 38,00 contributo base per ciascuna famiglia intervistata;
- € 5,00 per ciascuna famiglia assegnata e intervistata, solo nel caso in cui il rilevatore abbia partecipato all'intera riunione di istruzione per la rilevazione;
- € 2,00 a famiglia se i modelli ISTAT/IMF-13/A.13-14 - Questionario familiare per intervista che raccoglie informazioni sulla famiglia e sui suoi componenti – e ISTAT/IMF-13/Abis.13-14 per famiglie con più di 4 componenti saranno giudicati OTTIMI dall'ISTAT, vale a dire che la scheda generale, le schede individuali (1 per ogni componente la famiglia di fatto), il questionario familiare, nonché le parti di pertinenza del rilevatore, devono essere completi di tutte le informazioni richieste;
- € 2,00 a famiglia se sarà correttamente effettuata nei modelli ISTAT/IMF- 13/A.13-14E e ISTAT/IMF-13/Abis.13-14 la codifica delle professioni, ove richiesta, per i vari componenti della famiglia;
- € 5,00 a famiglia se i modelli ISTAT/IMF-13/B.13-14 - Diari giornalieri per autocompilazione - saranno giudicati OTTIMI dall'ISTAT, vale a dire che in ogni modello la scheda individuale nonché le parti di pertinenza del rilevatore devono essere complete di tutte le informazioni richieste mentre, in caso di rifiuto del rispondente, della persona proxy o del genitore, deve essere comunque compilato e firmato lo spazio "riservato al rilevatore";
- € 3,00 a famiglia se i modelli ISTAT/IMF-13/C.13-14 - Diari settimanali per autocompilazione - saranno giudicati OTTIMI dall'ISTAT, vale a dire che in ogni modello la scheda individuale nonché le parti di pertinenza del rilevatore devono essere complete di tutte le informazioni richieste mentre, in caso di rifiuto del rispondente o della persona proxy, deve essere comunque compilato e firmato lo spazio "riservato al rilevatore";
- € 3,00 contributo per ogni famiglia assegnata e intervistata per la quale sia stata compilata la scheda di monitoraggio (modello ISTAT/IMF-13/M.13-14) e sia stata effettuata la trasmissione delle informazioni in essa contenute (complete di esito definitivo) tramite web. La scheda debitamente compilata in ogni sua parte, dovrà alla fine della rilevazione essere inviata, a cura del Comune, all'Istat.

In caso di intervista interrotta non sarà corrisposto alcun compenso. Un'intervista si intende interrotta nel caso in cui non vengano compilati tutti i modelli per autocompilazione (Modelli ISTAT/IMF-13/B.13-14 e ISTAT/IMF-13/C.13-14) e nel Mod. ISTAT/IMF-13/A.13-14 non venga compilato il questionario familiare e risultino compilate solo una parte delle schede individuali

- .€ 3,00 contributo per ogni famiglia assegnata ma non intervistata per la quale sia stata compilata la scheda di monitoraggio (modello ISTAT/IMF-13/M.13-14) e sia stata effettuata la trasmissione delle informazioni in essa contenute (complete di esito definitivo) tramite web. La scheda, debitamente compilata in ogni sua parte, dovrà alla fine della rilevazione essere inviata, a cura del Comune, all'Istat;

- € 18,08 giornalieri a ciascun rilevatore partecipante alle riunioni di istruzioni per l'esecuzione dell'indagine (limitatamente ai rilevatori di quei Comuni che non saranno sede di riunione). Il compenso sarà corrisposto solo se sarà assicurata la presenza all'intera giornata di istruzione. A tal fine saranno rilevate le presenze per ciascun Comune partecipante alle riunioni di istruzione all'inizio della riunione e alla fine della riunione, tramite modello appositamente predisposto e ritirato dalla Sede Territoriale Istat competente;

Nel corrispettivo di cui sopra, si intendono comprese tutte le spese inerenti la prestazione stessa (consegna e ritiro dei questionari e, qualora utilizzati da casa anche telefono, servizi internet, personal computer, mezzi di trasporto, ecc.) e non potranno essere accolte richieste di rimborso di

qualsiasi natura.

Il corrispettivo sarà liquidato dopo che l'ISTAT avrà versato le relative somme dovute al Comune di Lugo e previa presentazione della relativa nota.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata da parte di ISTAT.

ARTICOLO 5- DISPOSIZIONI FINALI

Il collaboratore dichiara di essere dipendente di ruolo o a tempo determinato di altre Amministrazioni Pubbliche e pertanto di aver ottenuto il necessario nulla osta concesso dall'Amministrazione di appartenenza, depositato agli atti d'ufficio.

Si precisa che, trattandosi di prestazione di lavoro autonomo regolato dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile, nessun rapporto di dipendenza viene a costituirsi a seguito della presente convenzione. Tutti gli eventuali oneri di qualsiasi natura inerenti e conseguenti al rapporto autonomo di collaborazione sono a carico del prestatore d'opera, il quale assume altresì tutti i rischi derivanti da infortuni o da responsabilità civile verso terzi.

I dati e le informazioni forniti dall'Ente o dei quali si venisse a conoscenza durante l'espletamento dell'incarico, non potranno essere utilizzati o divulgati se non previa ed espressa autorizzazione dell'Ente stesso. In particolare, l'incaricato dichiara espressamente di essere a conoscenza degli obblighi posti dall'ordinamento in materia di tutela della riservatezza dei dati personali.

Il contratto è risolto unilateralmente dall'Amministrazione prima del termine di scadenza, senza obbligo di preavviso, in caso di:

- mancata osservanza degli obblighi riportati nella presente convenzione;
- gravi inadempienze nella esecuzione della prestazione;
- sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 15 giorni, che possa recare pregiudizio agli obiettivi da raggiungere;
- danneggiamento o furto di beni.

In tali casi nessun compenso è dovuto al collaboratore, fatto salvo il risarcimento dei danni eventualmente procurati all'Ente.

Le parti, inoltre, possono recedere dal contratto prima della scadenza qualora si verificano eventi tali da compromettere l'accordo raggiunto. A questo fine ciascuna delle parti segnala all'altra con lettera raccomandata l'intenzione di rescindere la convenzione, con un preavviso di almeno 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione; in tal caso l'Ente si riserva di procedere al rimborso delle sole spese effettivamente sostenute e debitamente documentate.

Qualora l'esecuzione venisse ritardata oltre il termine sopra fissato e per Sua responsabilità, al collaboratore sarà applicata una penale di € 50,00 per ogni giorno di ritardo fino al tetto del 15% del corrispettivo previsto oltre ad eventuale risarcimento danni.

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo (Articolo 25 Tabella B del DPR 26 Ottobre 1972, n. 642) e dalla registrazione (Articolo 10 Tabella del DPR 1986 n. 131).

Le spese per l'eventuale registrazione del presente atto sono a carico della parte richiedente la registrazione stessa.

Per quant'altro non previsto dalla convenzione si fa riferimento alle norme legislative vigenti ed alle prescrizioni del Codice Civile in materia di prestazioni d'opera professionale.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE

L'INCARICATO

.....

.....