



Comune di Fusignano

Area Tecnica

Gestione Associata LLPP

Alfonsine, Cotignola e Fusignano

Sede di Fusignano: *C.so Emaldi, 115 – 48034 Fusignano*



unione dei comuni
della bassa Romagna

ALFONSINE · BAGNACAVALLO · BAGNARA DI ROMAGNA · CONSELICE · COTIGNOLA
FUSIGNANO · LUGO · MASSA LOMBARDA · SANT'AGATA SUL SANTERNO

Id. 680314

Fascicolo n. 2021/04 08/000004

AREA TECNICA
UFFICIO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

D E T E R M I N A Z I O N E N. 147 del 12/10/2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER L'OTTENIMENTO DI ATTESTAZIONE DI RINNOVO PERIODICO DI CONFORMITA' ANTINCENDIO AI SENSI DELL'ART. 5 D.P.R. 01/08/2011 N. 151) PER L'ARCHIVIO COMUNALE + CENT. TERMICA SEDE MUNICIPALE ATT. 72.1.C. E 74.1.C - COMUNEDI FUSIGNANO. SMART CIG Z2A33660BF

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Richiamati i seguenti atti deliberativi:

- Delibera di Consiglio comunale n. 4 del 26 gennaio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023 unitamente al Piano Triennale LL.PP.;
- Delibera di Consiglio comunale n. 5 del 26 gennaio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 e relativi allegati (D.Lgs n. 118/2011 – D.Lgs n. 126/2014) e s.m.i.;

- Delibera di Giunta comunale n. 8 del 26 gennaio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Parte Contabile 2021/2023 (Art. 169 D.Lgs. N.267/2000);
- Delibera di Giunta Comunale n. 30 del 27/04/2021 di approvazione del Piano della Performance - Piano Dettagliato degli Obiettivi 2021/2023 - Anno 2021 (Art. 197, co.2 lett. A D.lgs. n. 267/00 e Art. 10 D.lgs. n. 150/2009) del Comune di Fusignano;
- Delibera di Giunta comunale n.47 del 27/07/2021, avente ad oggetto “RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DUP 2021/2023 (ART.147 TER – COMMA 2, ART.193 DEL D.LGS 267/2000);
- Delibera di Giunta comunale n.55 del 27/07/2021, con la quale è stata approvata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 - competenza e cassa- a seguito delle variazioni di bilancio approvate con delibera consiliare n.46 del 27/07/2021 ad oggetto “VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE (ART.175, C.8 DEL D.LGS. 267/2000) VERIFICA DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI GENERALI DEL BILANCIO 2021/2023 (ART. 193 DEL D.LGS 267/2000)”;

Premesso che:

- con atto Rogito Notaio Vincenzo Palmieri di Lugo in data 27/12/2007 repertorio nr. 348909/29573 e registrato a Lugo in data 28/12/2007 al n. 7598 serie 1 è stato stipulato l’atto costitutivo dell’Unione dei Comuni della Bassa Romagna sottoscritto dai Comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e Sant’Agata sul Santerno, con decorrenza dal 01/01/2008;

- con delibera di Giunta comunale n. 97 del 15/12/2020 è stata approvata la proroga della Convenzione tra i Comuni di Fusignano, Alfonsine e Cotignola per la gestione associata dei Lavori Pubblici dal 01/01/2021;

- all’art. 2 della citata Convenzione, Rep. 10050 del 01/02/2021, accolta agli atti del Comune di Fusignano prot. n. 589 del 01/02/2021, è stabilito che il Comune di Cotignola venga individuato come Ente capofila e che i tre Enti individuino in un dipendente del Comune di Cotignola il Responsabile della Gestione associata dei LLPP tra i tre Enti;

- con Decreto del Sindaco di Cotignola n. 1 del 29/01/2021 avente ad oggetto “Conferimento di incarichi sulle posizioni organizzative dal 01/02/2021 al 31/12/2021” è stato conferito l’incarico per la direzione della Posizione Organizzativa RESPONSABILE GESTIONE ASSOCIATA LL.PP Cotignola, Fusignano, Alfonsine al Dott. Rodolfo Gaudenzi dal 01/02/2021 al 31/12/2021;

Visto l’art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d’indirizzo adottati dall’organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa;

Considerato:

- che è obbligo di legge, ai sensi del D.P.R. 151/2011, per tutte le attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco, ottenere e mantenere in corso di validità il Certificato di Prevenzione Incendi (CPI) attestante la rispondenza di strutture e impianti alle prescrizioni antincendio vigenti;
- che in attuazione dei programmi affidati all'Ente si rende necessario affidare l'incarico di presentazione della richiesta di rinnovo periodico del certificato di conformità antincendio al Comando provinciale dei Vigili del Fuoco, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 01/08/2011 n. 151), per l'archivio comunale + la centrale termica sede municipale - Att. 72.1.C. e 74.1.C. - avente i seguenti riferimenti di pratica VV.F. n. 3037, certificato di prevenzione incendi prot.n. 14629 del 24/12/2012, Dia del 24/05/2002, prot. n. 6566 + richiesta del 07/11/2003 + Dia CPI prot.n.1318 del 30/01/2009;

Visto il Codice dei contratti approvato con il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visti in particolare:

- l'art. 37 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 in materia di aggregazione e centralizzazione delle committenze, in base al quale le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;
- l'art. 1 comma 1 lett a) del D.L. 18/04/2019, n. 32 convertito con L. 14/06/2019 n. 55 e successivamente modificato dall'art. 8, comma 7, lett. a), D.L. 16 luglio 2020, n. 76 e relativa legge di conversione e poi dall'art. 53, comma 1, lettera a), sub. 1.2, del decreto-legge n. 77 del 2021, che dispone la sospensione delle disposizioni dell'articolo 37, comma 4, di cui al D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, fino al 30 giugno 2023;

Atteso che l'art. 1 del D.L. 16/07/2020, n. 76 (cd Decreto semplificazioni), convertito con legge n. 120 del 11/09/2020, recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*" come modificato dall'art. 51 del decreto-legge n. 77 del 2021, convertito con legge n. 108/2021, prevede espressamente quanto segue:

"Art. 1. Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia.

1. Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il **30 giugno 2023**. In tali casi, salve le ipotesi in cui la procedura sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine di due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento, aumentati a quattro mesi nei casi di cui al comma 2, lettera b). Il mancato rispetto dei termini di cui al secondo periodo, la mancata tempestiva stipulazione del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso possono essere valutati ai fini della responsabilità del responsabile unico del procedimento per danno erariale e, qualora imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che viene senza indugio dichiarata

dalla stazione appaltante e opera di diritto (*termine differito dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 1), legge n. 108 del 2021*).

2. Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:
a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione.

(*lettera così sostituita dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021*)

Viste le Linee guida ANAC n. 4 ad oggetto "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

Richiamato il Regolamento dei contratti dell'Ente, con particolare riferimento alle procedure semplificate descritte agli artt. 44 e seguenti che sono applicabili tenuto conto di quanto disposto dal Codice dei contratti e dalle successive disposizioni sopra richiamate;

Richiamato l'art. 30 c. 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: "*Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D. Lgs 163/2006 (ora D.lgs 50/2016) e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai commi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8.*"

Dato atto che lo scrivente servizio ha contattato l'Ing. Luca Sangiorgi con sede a Lugo in Via Gorizia n. 45 (C.F. SNGLCU67D26D458C e P.IVA 02147030395) che si è dichiarato disponibile a realizzare la prestazione professionale di che trattasi per un importo di € 1.200,00 + cassa professionale al 4% pari a € 48,00 + IVA 22% pari a € 274,56 e quindi per l'importo complessivo di € 1.522,56, così come si evince dall'offerta presentata dal professionista accolta a prot. n.5942 del 11/10/2021 e allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge;

Accertato:

- che ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il valore della prestazione professionale oggetto del presente atto è di € 1.200,00 + cassa professionale (4%) + IVA 22%, ed è pertanto inferiore alla soglia di 139.000 € stabilita dal Decreto semplificazioni in riferimento ai servizi di ingegneria e architettura oltre che ai servizi e forniture e attività di progettazione;
- che sussistono quindi le condizioni per affidare l'incarico in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del D.L. 16/07/2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la

semplificazione e l'innovazione digitale" come modificato dall'art. 51 del decreto-legge n. 77 del 2021;

Sottolineata la congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione, come desumibile dalle analisi dei prezzi di mercato e/o di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe e/o dei prezzi praticati ad altre Amministrazioni che si conservano agli atti del Servizio;

Rilevato inoltre che la selezione dell'affidatario avviene, in base alla disciplina sopra richiamata, fra soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, *"comunque nel rispetto del principio di rotazione"*;

Dato atto che la ditta affidataria non risulta *"contraente uscente"* nè *"operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento"* in analoghi affidamenti diretti relativi al medesimo settore merceologico, nel rispetto del principio di rotazione stabilito dall'art. 36, comma 1, D.Lgs. 50/2016 e tenuto conto delle indicazioni in materia contenute nelle Linee guida ANAC n. 4;

Precisato che:

- lo scrivente Servizio ha provveduto a termini di legge alla verifica del possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs.18/04/2016 n. 50 dichiarati dalla ditta aggiudicataria e degli ulteriori requisiti richiesti per la prestazione in oggetto;

- sono state acquisite le seguenti allegate dichiarazioni:

- dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione allo svolgimento di attività professionali;

- dichiarazione in merito agli oneri di natura fiscale e contributiva;

- autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall'Art. 3 L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;

Precisato inoltre che:

- è stato acquisito lo SMART CIG: Z2A33660BF nonchè gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti, come da documentazione depositata all'interno del fascicolo;

- ai sensi della Legge 266/2002 e del D.Lgs n. 276/2003 il R.U.P. ha verificato la sussistenza della regolarità contributiva (DURC Documento Unico di Regolarità Contributiva) del professionista incaricato per l'effettuazione dei pagamenti secondo le disposizioni di legge e regolamentari in materia:

DITTA	PROT. ENTE	DATA EMISSIONE DURC	DATA SCADENZA DURC
ING. LUCA SANGIORGI	INARCASSA	04-10-2021	03-02-2022

- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;

Dato atto che in base all'art. 15 del D.Lgs 33/2013 la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento degli incarichi esterni nonché la regolare tenuta dell'Anagrafe delle prestazioni prevista dall'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;

Acclarata la disponibilità della somma di cui al presente atto nel Bilancio del Comune di Fusignano 2021/2023 Annualità 2021 al Tit. 1 CAP. 3040FO, ART 3110 CDR043, CDG 105;

Dato atto infine che la programmazione dei pagamenti derivanti dagli impegni di spesa contenuti nel presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, tenuto conto di quanto stabilito nella Legge di bilancio;

Accertato inoltre che:

- a norma dell'art 183, comma 5, del D.Lgs 267/2000 la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio o negli esercizi a cui è imputata la spesa (2021);
- a norma dell'art. 183, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 l'impegno di spesa viene assunto nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili;
- a norma dell'art 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole che disciplinano il concorso degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica;

Richiamati:

- gli articoli 107, 151, 153, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- il D. Lgs. 118/2021;

Visti:

- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- gli artt. 13 e seguenti del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente;
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

Dato atto infine che:

- il visto di copertura finanziaria è reso dal Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente con riferimento agli aspetti indicati dall'art. 5 del Regolamento di Contabilità, rientrando gli aspetti ulteriori nella responsabilità di colui che firma l'atto;
- la presente determina, numerata e completa di tutti gli allegati, viene trasmessa al Servizio finanziario almeno 5 giorni prima della data in cui si ritiene necessaria l'esecutività, in conformità all'art. 5, comma 4, fatto salvo quanto previsto dall'art. 19, comma 8, del Regolamento;

- il rispetto dei termini sopra indicati da parte di tutti i dipendenti dei servizi interessati dal presente procedimento rileva anche ai fini della valutazione della *performance* degli stessi, ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 1, comma 2, del Regolamento di Contabilità;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dal suddetto art. 147-bis TUEL;

Richiamata la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

Sottolineato che la prestazione in oggetto:

- è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge (o negli strumenti di programmazione dell'Ente);

- risponde agli obiettivi dell'Amministrazione desumibili dal Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

- riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono specifiche professionalità ed esperienza;

- viene conferito a soggetto esterno, in possesso dei requisiti di legge per l'espletamento dell'incarico, non essendo presenti all'interno dell'Ente risorse dotate di idonei titoli, competenza ed esperienza professionale;

- non coincide nel contenuto con altre prestazioni già affidate in precedenza;

- contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede in particolare un compenso congruo e proporzionato;

- rientra nei tetti di spesa previsti per legge;

- viene affidato a seguito di procedura conforme alla normativa citata;

Visto l'allegato curriculum vitae (C.V.), in cui sono evidenziati titoli ed esperienza professionali, significativi rispetto all'incarico da espletare;

Verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, in capo al soggetto che adotta il presente atto e ai dipendenti che ne hanno curato l'istruttoria, ai sensi degli artt. 6, 7 e 14 del D.P.R. 62/2013, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dell'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001;

DETERMINA

- di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, all' Ing. Luca Sangiorgi, con sede legale in Via Gorizia n. 45, (C.F. SNGLCU67D26D458C e P.IVA 02147030395) per un importo di € 1.200,00 + cassa professionale al 4% pari a € 48,00 + IVA 22% pari a € 274,56 e quindi per l'importo complessivo di € 1.522,56, l'incarico professionale di presentazione della richiesta di rinnovo periodico di conformità antincendio al comando provinciale dei Vigili del Fuoco, ai sensi dell'art. 5

D.P.R. 01/08/2011 n. 151), per l'archivio comunale + la centrale termica sede municipale - Att. 72.1.C. e 74.1.C. - avente i seguenti riferimenti di pratica VV.F. n. 3037, certificato di prevenzione incendi prot.n. 14629 del 24/12/2012, Dia del 24/05/2002, prot. n. 6566 + richiesta del 07/11/2003 + Dia CPI prot.n.1318 del 30/01/2009, sulla base dell'offerta allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge (SMART CIG: Z2A33660BF);

- di impegnare la spesa complessiva lorda di € 1.522,56 nel Bilancio del Comune di Fusignano 2021/2023 Annualità 2021 al Tit. 1 CAP. 3040FO, ART 3110 CDR043, CDG 105, come dettagliato nella sottostante tabella:

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST
IMP	Tit:1- Miss:01- Prog:05- M.Agg:03 ContiF:U.1.03.02.0 9.008/ Cap:3040FO - Art:3110 - Cdr:CDR043 - Cdg:105	INCARICO PER PRESENTAZIONE DI RINNOVO PERIODICO CONFORMITÀ ANTINCENDIO DELL'ARCHIVIO E DELLA CENTRALE TERMICA DEL MUNICIPIO - CIG:Z2A33660BF	SANGIORGI LUCA,02147030395 ,VIA GORIZIA N. 45,48022,LUGO,RA,P RIMO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN: IT38W0623023815000 030129586	2021/535/1	€ 1.522,56	.

- di attestare a seguito di apposita dichiarazione del soggetto affidatario l'avvenuta verifica dell'assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001;

- di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che viene richiesto nel rispetto dei termini indicati in premessa, previsti dal Regolamento di contabilità;

- di dare atto che con il presente impegno sono rispettate le norme in materia di concorso dei Comuni agli obiettivi di finanza pubblica come disciplinati dall'art.1 commi 819 – 826 della Legge di Bilancio 2019 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160);

- di trasmettere il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, a cura del Servizio Segreteria, in quanto non riconducibile alle tipologie di spesa e alla soglia minima prevista dall'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 e dall'art. 30, commi 8 e 12 del regolamento di organizzazione;

- di rinviare ad un successivo provvedimento di "liquidazione tecnica" la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto;

- di informare il Professionista aggiudicatario che:

- che le prestazioni dovranno svolgersi nel rispetto delle disposizioni relative all'emergenza sanitaria COVID-19;

- che alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione della fattura, le prestazioni in oggetto non sono per l'Ente attività commerciali rientranti nel campo d'applicazione dell'IVA e il Professionista dovrà provvedere ai sensi dell'art 17-TER del DPR 633/1972 alla fatturazione, secondo quanto previsto dall'art 21 del DPR, con l'annotazione "scissione dei pagamenti", eventuali esclusioni dalla disciplina di "split payment" previste dalla circolare 13.4.2015 n. 15/E quali "le operazioni rese da fornitori che applicano regimi speciali che, pur prevedendo l'addebito dell'imposta in fattura, sono caratterizzati da un particolare meccanismo forfetario di detrazione spettante" vanno esplicitamente indicate in fattura elettronica;

- che il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la comunicazione di aggiudicazione, contenente le indicazioni minime di cui all'art 25 del Regolamento di contabilità, al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;

- che il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: **Codice Univoco Ufficio UNKLIW** (corrispondente all'Area Tecnica Gestione Associata LL.PP. - Alfonsine, Cotignola e Fusignano - Comune di Fusignano, P.IVA e C.F. 00343220398);

- di dare atto che il contratto verrà stipulato a cura di questo ufficio secondo modalità conformi all'art. 32, comma 14, D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e all'art. 73, comma 2, del Regolamento dei Contratti a mezzo di semplice nota di ordinativo, *per importi di minor rilevanza*, in conformità all'art. 73, comma 6, del Regolamento dei contratti;

- di dare atto che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche negoziale, mediante sottoscrizione della presente determinazione, nella forma di scrittura privata "tra e tra", da parte dello Studio, con la prescrizione che costituisce espresso motivo di risoluzione del presente atto l'esecuzione, da parte del Professionista aggiudicatario, di transazioni finanziarie in violazione degli obblighi dettati dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;

- la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, nei campi ad esse dedicati, comporterà il rifiuto della fattura elettronica da parte dell'Amministrazione ricevente attraverso il sistema di interscambio, compromettendo la tempestività dei pagamenti:

- a) l'Area o l'ufficio comunale cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione (Area Tecnica – Ufficio LL.PP. e Patrimonio del Comune di Fusignano);

- b) il numero e la data dell'ordine d'acquisto ovvero il numero e la data della presente determina;

- c) dati d'impegno o impegni definiti nella tabella sopra riportata (questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti piu' idonei dal compilatore);**

- d) il codice CUP ove pertinente, e il codice identificativo di gara (SMART CIG) tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e previsti nella tabella "A" allegata al D.L. 66/2014 (Se l'indicazione del CIG o del CUP avvengono in campi ad essi non dedicati la fattura sarà respinta);

- e) il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;

f) il campo descrittivo deve essere compilato dettagliatamente in modo da rendere evidente l'operazione che si sta fatturando;

g) sulle fatture elettroniche deve essere apposta la firma digitale;

- di inserire nel contratto apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 D.P.R. 62/2013 nonché apposito articolo in tema di Sicurezza e riservatezza in applicazione al Regolamento europeo n. 679/2016 - Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n.101 (di seguito anche GDPR)

- di inserire nel contratto apposita clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1, c. 3 e 7, D.L. 95/2012 convertito con L. 7.8.2012 n. 135: in caso di successiva disponibilità della convenzione quadro Consip o Intercent-ER relativa alla prestazione in oggetto, il contratto viene risolto senza che lo Studio possa accampare alcuna pretesa sulla base di semplice richiesta dell'Amministrazione, previa verifica delle condizioni disponibili all'interno della nuova convenzione;

- di procedere alla pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del D. Lgs. 33/2013 come condizione legale di efficacia, a cura del servizio segreteria, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30, comma 6, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma 7) utilizzando l'allegato curriculum, nonché i seguenti dati:

Soggetto incaricato: Ing. Luca Sangiorgi

Codice fiscale/partita IVA: SNGLCU67D26D458C / 02147030395

Sede Legale: Via Gorizia n.45, Lugo(RA)

Oggetto: Incarico professionale per l' OTTENIMENTO DEL RINNOVO PERIODICO DEL CERTIFICATO DI CONFORMITA' ANTINCENDIO, AI SENSI DEL D.P.R. 01/08/2011 N.151, PER L'ARCHIVIO COMUNALE + CENT. TERMICA SEDE MUNICIPALE ATT. 72.1.C. E 74.1.C

Importo affidamento: € 1.200,00 + cassa professionale al 4% pari a € 48,00 + IVA 22% pari a € 274,56 e quindi per un importo contrattuale complessivo € 1.522,56;

Data inizio/data fine: 20/10/2021 (presunta) 31/12/2021 (presunta);

- di provvedere alla trasmissione del presente incarico a cura del Servizio Segreteria alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti, ai sensi della L. 23/12/2005 n. 266 e secondo le modalità stabilite dalla Deliberazione n. 7/IADC/2009 della Corte dei Conti in Sezione regionale di controllo per l'Emilia Romagna, in quanto riconducibile alle tipologie di spesa e alla soglia minima prevista dall'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 e dall'art. 30, commi 8 e 12 del regolamento di organizzazione;

- di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, tramite procedura informatica, il seguente codice SMART CIG: Z2A33660BF;

- di pubblicare la presente determina all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto vistato dal Servizio finanziario in conformità al Testo unico degli enti locali;
- di dare atto infine che la presente determina viene segnalata dallo scrivente ufficio cliccando la voce INCARICHI nel menù a tendina all'interno del programma di protocollazione informatica "Iride" ai fini di quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis, della legge 488/99 (controllo di gestione) e per la pubblicazione prescritta dall'art. 23 del d. lgs. 33/2013 che avviene a cura del Servizio segreteria.

Fusignano, 12/10/2021

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Dott. Rodolfo Gaudenzi