



**Comune di Fusignano**

**Area Tecnica**

**Gestione Associata LLPP**

**Alfonsine, Cotignola e Fusignano**

Sede di Fusignano: *C.so Emaldi, 115 – 48034 Fusignano*



**unione dei comuni**  
**della bassa Romagna**

ALFONSINE · BAGNACAVALLO · BAGNARA DI ROMAGNA · CONSELICE · COTIGNOLA  
FUSIGNANO · LUGO · MASSA LOMBARDA · SANT'AGATA SUL SANTERNO

Id. 667294

Fascicolo n. 2020/04 08/000004

**AREA TECNICA**  
**UFFICIO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO**

---

**D E T E R M I N A Z I O N E N. 154 del 03/11/2020**

---

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER L'ATTESTAZIONE DI RINNOVO PERIODICO DI CONFORMITA' ANTINCENDIO AI SENSI DELL'ART. 5 D.P.R. 01/08/2011 N. 151) PER LA SALA POLIVALENTE ATT. 65.2.C. IN VIA TRAVERSARA ROSSETTA - COMUNE DI FUSIGNANO. SMART CIG Z622EF923A

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

**Visti i seguenti atti:**

- Delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 17 dicembre 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 17 dicembre 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022 e relativi allegati (D.Lgs n. 118/2011 – D.Lgs n. 126/2014) e s.m.i.;

- Delibera di Giunta Comunale n. 166 del 27 dicembre 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022 Parte Contabile;
- Delibera di Giunta Comunale n.48 del 30/06/2020, dichiarata immediatamente eseguibile avente ad oggetto “Approvazione piano esecutivo di gestione – piano della performance – piano dettagliato degli obiettivi (PDO) 2020/2022 - anno 2020 (art. 197 c. 2 lett. a D.Lgs. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. 150/2009) del Comune di Fusignano;

**Premesso che:**

- con delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 17/12/2019 è stata approvata la Convenzione tra i Comuni di Fusignano, Alfonsine e Cotignola per la gestione associata dei Lavori Pubblici dal 01/01/2020;

- all’art. 2 della citata Convenzione è stabilito che il Comune di Cotignola venga individuato come ente capofila e che i tre enti individuino il responsabile della gestione associata in un dipendente dell’Unione dei Comuni della Bassa Romagna comandato al Comune di Cotignola in qualità di Responsabile della Gestione associata dei LLPP tra i tre enti;

- con Decreto del Sindaco di Cotignola n. 2 del 31/01/2020, accolto agli atti, prot. n. 731 del 31/01/2020 è stato conferito l’incarico per la direzione della Posizione Organizzativa RESPONSABILE GESTIONE ASSOCIATA LL.PP Cotignola, Fusignano, Alfonsine al Dott. Rodolfo Gaudenzi;

**Visto** l’art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d’indirizzo adottati dall’organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa;

**Considerato** che si rende necessario provvedere alla presentazione della richiesta di rinnovo periodico di conformità antincendio, ai sensi dell’art. 5 D.P.R. 01/08/2011 n. 151), per la sala polivalente di Rossetta - Att. 65.2.C. - pratica VV.FF. n. 36984 certificato di prevenzione incendi prot. 15949 del 17/12/2010, Scia del 26/10/2015, prot. n. 11340 (verbale di controllo prt. 14142 del 22/12/2015);

**Ritenuto** pertanto, in attuazione dei programmi affidati allo scrivente Ufficio, di affidare a idoneo professionista esterno l’incarico finalizzato al rinnovo periodico di suddetta conformità antincendio presso il comando provinciale dei Vigili del fuoco di Ravenna, per la sala polivalente Att. 65.2.C. sita in Via Traversara Rossetta nel Comune di Fusignano;

**Visto** il Codice dei contratti approvato con D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 e s.m.i., che disciplina l’assetto delle competenze in materia di affidamenti e le relative procedure;

**Visto** in particolare l’art. 37 del D.Lgs. 18.4.2016, n.50 in materia di aggregazione e centralizzazione delle committenze, in base al quale le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro a conferma di quanto disposto dall’articolo 23-ter

comma 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, come modificato dall'art. 1, comma 501, della legge 20/2015 (Legge di stabilità 2016);

**Ritenuto** di poter procedere ai sensi degli artt. 31 comma 8 e 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, (e ss.mm.ii.) che consentono l'affidamento diretto ad un professionista di idonea professionalità, sulla base di un preventivo ritenuto conveniente per prestazioni d'importo inferiore alla soglia di euro 40.000,00 (IVA esclusa);

**Richiamato** l'art. 30 c. 10 del Regolamento di Organizzazione, in base al quale: “non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D.Lgs. 163/2006 (da intendersi D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii.) e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai c. 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del c. 8”;

**Visto**, inoltre, l'art 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, che consente l'affidamento diretto a Ditta di idonea professionalità per prestazioni d'importo inferiore alla soglia di € 40.000 euro (IVA esclusa) “*anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*”;

**Richiamato** inoltre il regolamento dei contratti dell'Ente, con particolare riferimento alle procedure semplificate descritte agli artt. 44 e seguenti che sono applicabili tenuto conto di quanto disposto dal nuovo Codice dei contratti;

**Accertato** che la prestazione in oggetto non è disponibile tra le convenzioni in essere stipulate da Consip S.p.A. e da Intercent – ER né la relativa categoria merceologica è presente sul Me.PA, ed è quindi necessario acquisire autonomamente la prestazione;

**Viste:**

- le Linee guida ANAC n. 1 approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973 del 14/09/2016, ed aggiornate al D. Lgs. n. 56 del 19/04/2017 con Delibera di Consiglio n. 138 del 21/02/2018;

- le Linee guida ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26/10/2016, ed aggiornate al D. Lgs. n. 56 del 19/04/2017 con Delibera di Consiglio n. 203 del 01/03/2018;

**Dato atto** che la prestazione in oggetto è inferiore alla soglia di € 40.000,00 euro (IVA esclusa);

**Ritenuto** opportuno, alla luce della limitata entità della spesa, acquisire un unico preventivo rispetto al quale lo scrivente ufficio è in grado di attestare la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, in conformità all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

**Considerato** inoltre che è comunque possibile procedere autonomamente per l'acquisizione di beni o servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 alla luce di quanto previsto dall'art. 1, comma 450 della legge 296/06, come integrata dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 “*bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*”;

**Individuato** l'Ing. Luca Sangiorgi, con sede legale in Via Prato Lungo n. 18, Fusignano (RA) (C.F. SNGLCU67D26D458C e P.IVA 02147030395), quale potenziale fornitore delle prestazioni in

oggetto, in quanto in possesso dell'esperienza, delle capacità professionali e dei requisiti di legge per espletare l'incarico di che trattasi, previsti dall'Ordinamento;

**Vista** l'offerta presentata dall'Ing. Luca Sangiorgi di Fusignano (RA), che si è reso disponibile ad effettuare la suddetta prestazione per € 1.100,00 al netto della cassa professionale (4%) e dell'IVA di legge (22%), come risulta dall'offerta accolta agli atti, prot. n. 6174 del 27/10/2020, allegata alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge;

**Sottolineato** che la prestazione in oggetto:

- è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge (o negli strumenti di programmazione dell'Ente);
- risponde agli obiettivi dell'Amministrazione desumibili dal Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- ha natura temporanea essendo legato a esigenze straordinarie ed eccezionali poiché finalizzato all'obiettivo specifico di presentazione di rinnovo periodico di Certificato di prevenzione incendi, presso il Comando dei Vigili del fuoco della Provincia di Ravenna, per la sala polivalente Rossetta che necessita di immediata regolarizzazione;
- riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono specifiche professionalità ed esperienza;
- viene conferito a soggetto esterno, in possesso dei requisiti di legge per l'espletamento dell'incarico, non essendo presenti all'interno dell'Ente risorse dotate di idonei titoli, competenza ed esperienza professionale;
- non coincide nel contenuto con altre prestazioni già affidate in precedenza;
- contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede in particolare un compenso congruo e proporzionato;
- rientra nei tetti di spesa previsti per legge;
- viene affidato a seguito di procedura conforme alla normativa citata;

**Visto** l'allegato curriculum vitae (C.V.), in cui sono evidenziati titoli ed esperienza professionali, significativi rispetto all'incarico da espletare;

**Dato atto** che, unitamente al C.V. sono state acquisite le seguenti allegate dichiarazioni:

- dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione allo svolgimento di attività professionali;
- dichiarazione in merito agli oneri di natura fiscale e contributiva;
- autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall'Art. 3 L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;

**Ritenuto** pertanto di affidare l'incarico professionale di che trattasi, nelle modalità descritte e per le motivazioni sopra espresse, al professionista Dott. Ing. Luca Sangiorgi, con sede legale in Via Prato Lungo n. 18, Fusignano (RA) (C.F. SNGLCU67D26D458C e P.IVA 02147030395) per un importo

di € 1.100,00 + cassa professionale al 4% pari a € 44,00 + IVA 22% pari a € 251,68 e quindi per complessivi € 1.395,68 così come si evince dal sopra richiamato preventivo accolto agli atti ed allegato alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale;

**Sottolineata** la congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione, come desumibile dall'offerta presentata allo scrivente Ufficio, della quale lo scrivente Ufficio attesta la convenienza per l'Amministrazione sotto il duplice profilo qualitativo ed economico, tenuto conto delle condizioni previste e dei costi sostenuti in precedenti affidamenti e/o in altri Enti;

**Dato atto** che il professionista affidatario non risulta "contraente uscente" nè "operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento" in analoghi affidamenti diretti relativi al medesimo settore merceologico, nel rispetto del principio di rotazione stabilito dall'art. 36, comma 1, D.Lgs. 50/2016 e tenuto conto delle indicazioni in materia contenute nelle Linee guida ANAC n. 4;

**Dato atto** inoltre che il soggetto affidatario è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016, nonché degli ulteriori requisiti richiesti per la prestazione in oggetto, così come risulta dall'autocertificazione conservata agli atti, oggetto di specifiche verifiche da parte dell'ufficio;

**Accertato che:**

- a norma dell'art 183, comma 5, del D.Lgs 267/2000 la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio a cui è imputata la spesa;
- a norma dell'art. 183, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 l'impegno di spesa viene assunto nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili;
- a norma dell'art 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, tenuto conto di quanto stabilito dalla Legge di bilancio vigente;

**Dato atto** infine che:

- la programmazione dei pagamenti derivanti dal presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi della normativa in materia di patto di stabilità;
- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stato acquisito lo SMART CIG Z622EF923A nonché gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- è stato acquisito il certificato di regolarità contributiva, Prot. INARCASSA\_1911518 del 28/010/2020 , in conformità alle disposizioni vigenti;
- è stata acquisita apposita autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall' art. 3 L. 136/2010, in materia di tracciabilità dei pagamenti;

**Acclarata** la disponibilità della somma di cui al presente atto nel Bilancio del Comune di Fusignano 2020/2022, annualità 2020, al Tit. 1 CAP. 3040FO, ART 3070 CDR043, CDG 105;

**Verificata** l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, in capo al soggetto che adotta il presente atto e ai dipendenti che ne hanno curato l'istruttoria, ai sensi degli artt. 6, 7 e 14 del D.P.R. 62/2013, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dell'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001;

**Visto** l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dal suddetto art. 147-bis TUEL;

**Richiamata** la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

**Visti:**

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- gli articoli 18 e 30 c. 10 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente;
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

## **DETERMINA**

- di approvare la spesa di € 1.395,68 (cassa 4% ed IVA inclusa) per l'affidamento dell'incarico professionale di presentazione della richiesta di rinnovo periodico di conformità antincendio, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 01/08/2011 n. 151), per la sala polivalente di Rossetta nel Comune di Fusignano - Att. 65.2.C. - pratica VV.FF. n. 36984 certificato di prevenzione incendi prot. 15949 del 17/12/2010, Scia del 26/10/2015, prot. n. 11340 (verbale di controllo protot. 14142 del 22/12/2015);

- di affidare direttamente l'incarico suddetto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e ai sensi dell'art. 31 c. 8 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 (e ss.mmi.i.), all' Ing. Luca Sangiorgi, con sede legale in Via Prato Lungo n. 18, Fusignano (RA) (C.F. SNGLCU67D26D458C e P.IVA 02147030395) per un importo di € 1.100,00 + cassa professionale al 4% pari a € 44,00 + IVA 22% pari a € 251,68 e quindi per complessivi € 1.395,68 sulla base dell'offerta allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge (SMART CIG Z622EF923A);

- di attestare a seguito di apposita dichiarazione del soggetto affidatario l'avvenuta verifica dell'assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001;
- di impegnare la spesa complessiva lorda di € 1.395,68 nel Bilancio del Comune di Fusignano 2020/2022 annualità 2020 al Tit. 1 CAP. 3040FO, ART 3070 CDR043, CDG 105, come dettagliato nella sottostante tabella:

| TIPO | CODICE DI BILANCIO  | DESCRIZIONE IMPEGNO  | DESCRIZIONE SOGGETTO   | NUMERO     | IMPORTO    | CODICE INVEST |
|------|---|--|--|------------|------------|---------------|
| IMP  | Tit:1- Miss:01-<br>Prog:05-<br>M.Agg:03<br>ContiF:U.1.03.02.1<br>1.999/ Cap:3040FO<br>- Art:3070<br>- Cdr:CDR043 -<br>Cdg:105 | INCARICO PER<br>RINNOVO<br>PERIODICO<br>CONFORMITA' ANTINCENDIO<br>DELLA SALA<br>POLIVALENTE<br>ROSSETTA -<br>CIG:Z622EF923A | SANGIORGI<br>LUCA,02147030395<br>,VIA GORIZIA N.<br>45,48022,LUGO,RA,P<br>RIMO CONTO<br>CORRENTE<br>DEDICATO, IBAN:<br>IT38W0623023815000<br>030129586 | 2020/567/1 | € 1.395,68 |               |

- di dare atto che:

- la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base al combinato disposto degli artt. 183 c.7 e 147bis TUEL;

- con il presente impegno sono rispettate le norme in materia di concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica come disciplinati dall'art.1 commi 819 – 826 della Legge di Bilancio 2019 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160);

- di attestare che:

- a norma dell'art 183, comma 5, del D.Lgs 267/2000 la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio a cui è imputata la spesa;

- a norma dell'art. 183, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 l'impegno di spesa viene assunto nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili;

- a norma dell'art 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, tenuto conto di quanto stabilito dalla Legge di bilancio vigente;

- di rinviare ad un successivo provvedimento di "liquidazione tecnica" la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto;

- di informare il professionista aggiudicatario che:

- alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione della fattura, **la prestazione in oggetto non è per l'Ente relativa ad un servizio commerciale**, ricomprese nel campo d'applicazione dell'IVA;

- il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la presente determinazione al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;

- il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: **Codice Univoco Ufficio UNKLIW** corrispondente all'Area Tecnica Gestione Associata LL.PP. - Alfonsine, Cotignola e Fusignano - Comune di Fusignano, P.IVA e C.F. 00343220398;

- la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, nei campi ad esse dedicati, comporterà il rifiuto della fattura elettronica da parte dell'amministrazione ricevente attraverso il sistema di interscambio, compromettendo la tempestività dei pagamenti:

a) l'Area o l'ufficio comunale cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione (Area Tecnica – Ufficio LL.PP. e Patrimonio del Comune di Fusignano);

b) il numero e la data dell'ordine d'acquisto ovvero il numero e la data della presente determina;

**c) dati d'impegno o impegni definiti nella tabella sopra riportata (questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti piu' idonei dal compilatore);**

d) il codice CUP ove pertinente, e il codice identificativo di gara (CIG) tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e previsti nella tabella "A" allegata al D.L. 66/2014 (Se l'indicazione del CIG o del CUP avvengono in campi ad essi non dedicati la fattura sarà respinta);

e) il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;

f) il campo descrittivo deve essere compilato dettagliatamente in modo da rendere evidente l'operazione che si sta fatturando;

g) sulle fatture elettroniche deve essere apposta la firma digitale;

- di dare atto che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche negoziale, mediante sottoscrizione della presente determinazione, nella forma di scrittura privata "tra e tra", da parte della Ditta con le seguenti prescrizioni:

- Il professionista dovrà rinviare la presente determinazione all'indirizzo pec di provenienza co-firmata digitalmente entro sette giorni dalla data di ricevimento;

- Il professionista si impegna a svolgere il lavoro ed ultimarlo secondo le indicazioni dei referenti comunali che verificheranno la completezza e la correttezza delle attività svolte;

- Il professionista assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, impegnandosi a tal fine al loro puntuale rispetto;

• Costituisce espresso motivo di risoluzione del presente atto l'esecuzione, da parte del professionista, di transazioni finanziarie in violazione degli obblighi dettati dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;

• Costituisce, inoltre, espresso motivo di risoluzione del presente atto il verificarsi di violazioni degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 D.P.R. 62/2013;

- di procedere alla pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del D. Lgs. 33/2013, come condizione legale di efficacia, a cura del servizio segreteria, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30, comma 6, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma 7) utilizzando l'allegato curriculum, nonché i seguenti dati:

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Dott. Rodolfo Gaudenzi

Soggetto incaricato: Ing. Luca Sangiorgi (C.F. SNGLCU67D26D458C e P.IVA 02147030395)

Sede Legale: Via Prato Lungo n. 18- Fusignano (RA)

Oggetto: Incarico professionale per l' ATTESTAZIONE DI RINNOVO PERIODICO DI CONFORMITA' ANTINCENDIO AI SENSI DELL' ART. 5 D.P.R. 01/08/2011 N. 151) PER LA SALA POLIVALENTE ATT. 65.2.C. IN VIA TRAVERSARA ROSSETTA

Importo affidamento: € 1.100,00 oltre contributo integrativo (4% Inarcassa) ed IVA di legge;

Tempi: Consegna attestazione di rinnovo conformità antincendio entro 30 gg.

- di provvedere alla trasmissione del presente incarico a cura del Servizio Segreteria alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti, ai sensi della L. 23/12/2005 n. 266 e secondo le modalità stabilite dalla Deliberazione n. 7/IADC/2009 della Corte dei Conti in Sezione regionale di controllo per l'Emilia Romagna;

- di dare atto che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il seguente codice CIG: Z412DDBB22;

- di dare atto che la presente determina viene pubblicata all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;

- di dare atto che la presente determina viene segnalata dallo scrivente ufficio cliccando la voce **INCARICHI** nel menù a tendina all'interno del programma di protocollazione informatica "Iride", ai fini di quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis, della legge 488/99 (controllo di gestione) e per la pubblicazione prescritta dall'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 che avviene a cura del Servizio Segreteria;