



**Comune di Fusignano**

**Area Tecnica**

**Gestione Associata LLPP**

**Alfonsine, Cotignola e Fusignano**

Sede di Fusignano: *C.so Emaldi, 115 – 48034 Fusignano*



**unione dei comuni**  
**della bassa Romagna**

ALFONSINE · BAGNACAVALLO · BAGNARA DI ROMAGNA · CONSELICE · COTIGNOLA  
FUSIGNANO · LUGO · MASSA LOMBARDA · SANT'AGATA SUL SANTERNO

Id. 647629

Fascicolo n. 2018/VI.05/000027

**AREA TECNICA**  
**UFFICIO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO**

---

**DETERMINAZIONE N. 57 del 16/04/2019**

---

OGGETTO: COMUNE DI FUSIGNANO - INCARICO PROFESSIONALE COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE ESECUTIVA NELL'AMBITO DEI LAVORI DI AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI FUSIGNANO - CUP: E38C17000100004 - CIG: Z8028020CA

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

**Premesso che:**

- che con delibera di Consiglio n. 38 del 18/12/2018 è stato approvato il PIANO TRIENNALE LLPP ed il PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 18/12/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – 2019/2021, come modificato in base alla nota di aggiornamento approvata con delibera di Giunta Comunale n. 34 del 27/11/2018;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 18/12/2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati (D.L. 118/2011 e D.L. 126/2014);
- con delibera di Giunta Comunale n. 170 del 28/12/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - parte contabile 2019/2021;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 21/12/2017 è stata approvata la Convenzione tra i Comuni di Fusignano, Alfonsine e Cotignola per la gestione associata dei Lavori Pubblici dal 01/01/2018;

- all'art. 2 della citata Convenzione è stabilito che il Comune di Cotignola venga individuato come ente capofila e che i tre enti individuino il responsabile della gestione associata in un dipendente dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna comandato al Comune di Cotignola in qualità di Responsabile della Gestione associata dei LLPP tra i tre enti;

- con Decreto del Sindaco di Cotignola n. 9 del 28/12/2018 è stato conferito l'incarico per la direzione della Posizione Organizzativa RESPONSABILE GESTIONE ASSOCIATA LL.PP Cotignola, Fusignano, Alfonsine al Dott. Rodolfo Gaudenzi;

**Visto** inoltre l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

**Premesso che:**

- che con determinazione n. 88 del 11/07/2018, veniva affidato allo Studio Capucci Srl di Lugo (RA) l'incarico di progettazione preliminare, definitiva/esecutiva, direzione lavori e coordinamento in fase di progettazione (d.lgs 81/2008) per le opere di ampliamento del Cimitero di Fusignano, successivamente rettificato con determinazione n.165 del 04/12/2018;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 18/12/2018 è stato approvato il PIANO TRIENNALE LLPP ed elenco annuale dei lavori 2019, tra cui figurano le opere di ampliamento del Cimitero di Fusignano;

- con Delibera di Giunta Comunale n. 166 del 18/12/2018 si è provveduto all'approvazione del progetto definitivo delle opere suddette;

- che occorre provvedere all'affidamento dell'incarico di Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione dei lavori ai sensi di legge;

**Ritenuto** necessario affidare l'incarico di che trattasi ad una figura professionale in possesso di provate abilità - per la specializzazione e per i requisiti previsti dalla normativa vigente - in considerazione della natura degli interventi da realizzare, e tenuto conto dell'impossibilità di utilizzare le risorse umane disponibili e della mancanza di specializzazione necessaria del personale in servizio presso l'Ente;

**Visto** il nuovo Codice dei contratti approvato con D.Lgs. 18.4.2016, n. 50, e il D.P.R. n. 207/2010 limitatamente alle parti ancora vigenti;

**Visto** in particolare l'art. 37, commi 1 e 4, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 in materia di aggregazione e centralizzazione delle committenze, dal quale si evince che le stazioni appaltanti possono procedere autonomamente e direttamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore ai 50.000,00 euro;

**Viste:**

- le Linee guida ANAC n. 1 approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973 del 14/09/2016, ed aggiornate al D. Lgs. n. 56 del 19/04/2017 con Delibera di Consiglio n. 138 del 21/02/2018;
- le Linee guida ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26/10/2016, ed aggiornate al D. Lgs. n. 56 del 19/04/2017 con Delibera di Consiglio n. 203 del 01/03/2018;

**Ritenuto** di poter procedere ai sensi dell'art. 31 c. 8 e 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, che consente l'affidamento diretto ad un professionista di idonea professionalità, sulla base di un preventivo ritenuto conveniente per prestazioni d'importo inferiore alla soglia di euro 40.000,00 (IVA esclusa);

**Richiamato** l'art. 30 c. 10 del Regolamento di Organizzazione, in base al quale: “non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D.Lgs. 163/2006 (da intendersi D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016) e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai c. 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del c. 8”;

**Richiamato** inoltre il regolamento dei contratti dell'Ente, con particolare riferimento alle procedure semplificate descritte agli artt. 44 e seguenti che sono applicabili tenuto conto di quanto disposto dal nuovo Codice dei contratti;

**Vista** la normativa in materia di acquisizione di beni e di servizi, mediante soggetto aggregatore o mercato elettronico, ed in particolare:

- l'art. 26 della legge 488/99;
- l'art. 1, comma 450, della legge 296/06;
- l'articolo 1, comma 7, del d.l. n. 95/2012;
- l'articolo 9, commi 3, 3bis e 7, del DL 66/ 2014;
- il DPCM del 24.12.2015;
- la Legge n. 208 del 28/12/2015 (Legge di stabilità 2016);
- la Legge n. 232 del 11/12/2016 (Legge di stabilità 2017);
- la Legge n. 205 del 27/12/2017 (Legge di Bilancio 2018);
- la Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019);

**Accertato** che la prestazione in oggetto non è disponibile tra le convenzioni in essere stipulate da Consip S.p.A e da Intercent – ER né la relativa categoria merceologica è presente sul Me.PA, ed è quindi necessario acquisire autonomamente la prestazione;

**Ritenuto pertanto:**

- di individuare nel Geometra Omero Casali di Faenza (RA), il professionista dotato della necessaria professionalità ed esperienza per assumere l'incarico di Coordinamento in fase di esecuzione delle opere da realizzarsi presso il Cimitero di Fusignano;

- di richiedere al sopraindividuato professionista di presentare la propria offerta per l'espletamento della suddetta prestazione, della quale lo scrivente ufficio è in grado di attestare la convenienza per l'Amministrazione sotto il duplice profilo qualitativo ed economico, tenuto conto delle condizioni previste e dei costi sostenuti in precedenti affidamenti e/o in altri enti;

**Vista** in merito l'offerta assunta agli atti, prot n. 3087 del 11/04/2019 ed allegata al presente atto, presentata dal Geometra Omero Casali, dichiaratosi disponibile ad espletare l'incarico professionale suddetto, per un importo pari a € 2.500,00 + Cassa Geometri 4% + Bollo 2,00 - Operazione senza applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 1, comma 58, L. n° 190/2014 “Regime forfait”);

**Sottolineato** che le condizioni di qualità/prezzo proposte risultano congrue e vantaggiose per l'ente, sotto il duplice profilo qualitativo ed economico, tenuto conto delle condizioni previste e dei conti in precedenti affidamenti e/o in altri enti;

**Visto** inoltre l'allegato curriculum vitae in cui sono evidenziati titoli ed esperienze adeguate rispetto all'attività oggetto dell'incarico;

**Dato atto** che il suddetto professionista è in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento per la prestazione in oggetto;

**Dato atto** che, unitamente al curriculum, sono state acquisite le seguenti allegate dichiarazioni:

- dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione allo svolgimento di attività professionali;
- dichiarazione in merito agli oneri di natura fiscale e contributiva;
- autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall'Art. 3 L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- è stato acquisito il certificato di regolarità contributiva CIPAG in conformità alle disposizioni vigenti, con scadenza 10/08/2019;

**Ritenuto** quindi di affidare l'incarico professionale di che trattasi, nelle modalità descritte e per le motivazioni sopra espresse, al Geom. Omero Casali di Faenza (RA), con Studio professionale in Via Severoli, 33 (C.F. CSLMRO54L19B188C e P.IVA 01441290390), per un importo di € 2.500,00 + Cassa Geometri 4% pari a € 100,00 + Bollo € 2,00 - Operazione senza applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 1, comma 58, L. n° 190/2014 “Regime forfait”) quindi per un importo complessivo di € 2.602,00;

**Rilevato** che le spese in oggetto non rientrano tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8, del d.l. n. 78/2010 e succ. modif. e quindi non sono assoggettate al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Cost. n. 139/2012;

**Sottolineato** che il servizio in oggetto:

- è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e negli strumenti di programmazione dell'Ente;
- risponde agli obiettivi dell'amministrazione desumibili dal Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

- ha natura temporanea essendo finalizzato al Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione delle opere di ampliamento del Cimitero di Fusignano;
- riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità soggette a specifica abilitazione;
- viene conferito a fronte dell'impossibilità del personale interno a svolgere la prestazione alla luce dei carichi di lavoro programmati;
- non coincide nel contenuto con altri servizi già affidati in precedenza;
- contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;
- rientra nei tetti di spesa previsti per legge;
- viene affidato a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
- viene affidato a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento.

**Dato atto** inoltre che:

- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi della normativa in materia di patto di stabilità;
- al tempo stesso, i tempi di pagamento concordati con il professionista sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stato acquisito lo SMART CIG Z8028020CA ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. n. 136/2010 in materia di TRACCIABILITA' dei pagamenti;
- è stata acquisita apposita autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall'art. 3 L. 136/2010, in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- prima di procedere all'impegno, il responsabile della spesa:
- a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 ha provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2019 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
- a norma dell'art 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 ha accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole che disciplinano il concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica fissati dalla Legge di Bilancio 2019 (Legge 30/12/2018 n. 145);

**Verificata** l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, in capo al soggetto che adotta il presente atto e ai dipendenti che ne hanno curato l'istruttoria, ai sensi degli artt. 6, 7 e 14 del D.P.R. 62/2013, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dell'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001;

**Visto** l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dal suddetto art. 147-bis TUEL;

**Richiamata** la normativa “anticorruzione” con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

**Visti:**

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente;
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

**Dato atto** che la spesa complessiva di € 2.602,00 (bollo e oneri inclusi) per l'affidamento dell'incarico in oggetto è finanziata con entrate derivanti dalla vendita dei loculi sul CAP 9190FO ART0015 CDR043 CDG202 del bilancio di previsione 2019/2021 - Annualità 2019, codice investimento 0060;

DETERMINA

- di approvare la spesa complessiva di € 2.602,00 (bollo e oneri inclusi), per l'affidamento dell'incarico di Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione delle opere di ampliamento del Cimitero di Fusignano, come da preventivo allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

- di affidare l'incarico suddetto, in conformità agli artt. 31 c. 8 e 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i., 47 c. 2 e 48 del vigente Regolamento dei Contratti dell'Ente, al al Geom. Omero Casali di Faenza (RA), con Studio professionale in Via Severoli, 33 (C.F. CSLMRO54L19B188C e P.IVA 01441290390), per un importo di € 2.500,00 + Cassa Geometri 4% pari a € 100,00 + Bollo € 2,00 - Operazione senza applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 1, comma 58, L. n° 190/2014 “Regime forfait”) quindi per un importo complessivo di € 2.602,00 sulla base dell'offerta accolta agli atti e delle seguenti condizioni:

*Tempi: La prestazione viene resa in associazione ai tempi della Direzione Lavori*

*Pagamenti: 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica*

- di attestare a seguito di apposita dichiarazione del soggetto affidatario l'avvenuta verifica dell'assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001;

- di impegnare pertanto la spesa complessiva di € 2.602,00 (oneri inclusi), relativa all'incarico di cui al presente atto nel Bilancio 2019-2021 – Annualità 2019 - Tit. 2 -CAP 9190FO ART0015 CDR043 CDG202, CUP: E38C17000100004 – Cod. Investimento 0060, come riportato nella seguente tabella:

TIP O	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST.
IMP	Tit:2- Miss:12-Prog:09-M.Agg:02 ContiF:U.2.02.01.09.015 / Cap:9190FO - Art:0015 - Cdr:CDR043 - Cdg:202	INCARICO PROFESSIONALE COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE ESECUTIVA NELL'AMBITO DEI LAVORI DI AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI FUSIGNANO - CUP: E38C17000100004 - CIG:Z8028020CA	CASALI OMER0,01441290390 ,VIA SEVEROLI, 33,48018,FAENZA,RA,PRIMO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN: IT83G0538723701000000574829	2019/359/1	€ 2.627,00	0060

- di dare atto che con il presente impegno sono rispettate le norme in materia di concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica come disciplinati dall'art.1 commi 819 – 826 della Legge di Bilancio 2019 (Legge 30/12/2018 n. 145);

- di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base al combinato disposto degli artt. 183 c.7 e 147bis TUEL.

- Di attestare che:

- a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 ha provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2019 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
- a norma dell'art 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 ha accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole che disciplinano il concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica fissati dalla Legge di Bilancio 2019 ( Legge n. 145 del 30/12/2018);

- di rinviare ad un successivo provvedimento di “liquidazione tecnica” la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto;

- di informare l'aggiudicatario che:

- il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la presente determinazione al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;
- alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione della fattura, **la prestazione in oggetto non è per l'Ente relativa ad un servizio commerciale** e che lo stesso aggiudicatario dovrà provvedere ai sensi dell'art 17 – TER del DPR 633/1972 alla fatturazione, secondo quanto previsto dall'art 21 del citato DPR, con l'annotazione “scissione dei pagamenti”, **eventuali esclusioni dalla disciplina di “split payment”** previste dalla circolare 13 aprile 2015 n. 15/E quali “le operazioni rese da fornitori che applicano regimi speciali che, pur prevedendo l'addebito dell'imposta in fattura, sono caratterizzati da un particolare meccanismo forfetario di detrazione spettante” **vanno esplicitamente indicate in fattura elettronica;**

- a decorrere dal 1° luglio 2017 entrano in vigore le disposizioni di cui all'art. 1 D.L. 24/4/2014 che ampliano la platea dei soggetti coinvolti nella disciplina del cosiddetto “split payment”, con particolare riferimento all'inclusione dei compensi per prestazioni di servizi assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta sul reddito, precedentemente esclusi;
- il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: **Codice Univoco Ufficio UNKLIW** corrispondente all'Ufficio Associato Area Tecnica - LL.PP. Alfonsine, Cotignola, Fusignano - del Comune di Fusignano C.F. e P. IVA 00343220398;
- che la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, nei campi ad essi dedicati, sarà notificata come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti:
  - a) l'Area o l'ufficio comunale cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione (Area Tecnica – Ufficio LL.PP. e Patrimonio del Comune di Fusignano);
  - b) il numero e la data dell'ordine d'acquisto ovvero il numero e la data della presente determina;
  - c) **dati d'impegno** o impegni definiti **nella tabella sopra riportata** (es. 2019/0000/0 - questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti piu' idonei dal compilatore);
  - d) Il codice CUP ove pertinente, e il codice identificativo di gara (CIG) tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e previsti nella tabella “A” allegata al D.L. 66/2014 (Se l'indicazione del CIG o del CUP avvengono in campi ad essi non dedicati la fattura sarà respinta);
  - e) il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
  - f) il campo descrittivo deve essere compilato dettagliatamente in modo da rendere evidente l'operazione che si sta fatturando;
  - g) sulle fatture elettroniche deve essere apposta la firma digitale;
- di dare atto, che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche negoziale, mediante sottoscrizione della presente determinazione, nella forma di scrittura privata “tra e tra”, da parte del Professionista con le seguenti prescrizioni:

- il Professionista dovrà rinviare la presente determinazione all'indirizzo pec di provenienza **controfirmata digitalmente entro sette giorni dalla data di ricevimento**;
- con la sottoscrizione del presente atto il Professionista assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, impegnandosi a tal fine al loro puntuale rispetto;
- il Professionista si impegna a dare immediata comunicazione all'Ente ed alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- costituisce espresso motivo di risoluzione del presente atto l'esecuzione, da parte del Professionista, di transazioni finanziarie in violazione degli obblighi dettati dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;



- costituisce inoltre espresso motivo di risoluzione del presente atto il verificarsi di violazioni degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 D.P.R. 62/2013;

- di procedere alla pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del D.lgs. 33/2013 come condizione legale di efficacia, a cura del servizio segreteria, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30, comma 6, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma 7) utilizzando l'allegato curriculum, nonché i seguenti dati:

Soggetto      Geom. Omero Casali

Sede legale    Studio professionale in Via Severoli, 33 di Faenza (RA)

C.F.            CSLMRO54L19B188C

P.IVA          01441290390

OGGETTO: incarico professionale di Coordinamento della sicurezza in fase esecutiva delle opere di ampliamento del Cimitero di Fusignano

IMPORTO € 2.500,00 + Cassa Geometri 4% + Bollo € 2,00 - Operazione senza applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 1, comma 58, L. n° 190/2014 “Regime forfait”)

- di dare atto che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il seguente codice SMART CIG: Z8028020CA;

- di dare atto che la presente determina viene pubblicata all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;

Fusignano, 16/04/2019

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Dott. Rodolfo Gaudenzi