



**Comune di Fusignano**

**Area Tecnica**

**Gestione Associata LLPP**

**Alfonsine, Cotignola e Fusignano**

Sede di Fusignano: *C.so Emaldi, 115 – 48034 Fusignano*



**unione dei comuni**  
**della bassa Romagna**

ALFONSINE · BAGNACAVALLO · BAGNARA DI ROMAGNA · CONSELICE · COTIGNOLA  
FUSIGNANO · LUGO · MASSA LOMBARDA · SANT'AGATA SUL SANTERNO

Id. 651361

Fascicolo n. 2019/VI.05/000013

**AREA TECNICA**  
**UFFICIO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO**

---

**D E T E R M I N A Z I O N E N. 117 del 24/07/2019**

---

OGGETTO: COMUNE DI FUSIGNANO - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO "OPERAZIONE 4.4.01 RIPRISTINO DI ECOSISTEMI" DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 886 DEL 05/06/2019 - SMART CIG: ZE62946869

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

**Premesso che:**

- con delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 18/12/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – 2019/2021, come modificato in base alla nota di aggiornamento approvata con delibera di Giunta Comunale n. 34 del 27/11/2018;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 18/12/2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati (D.L. 118/2011 e D.L. 126/2014);
- con delibera di Giunta Comunale n. 170 del 28/12/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - parte contabile 2019/2021;
- con delibera di Giunta Comunale n. 61 del 07/05/2019 si è approvato il Piano esecutivo di Gestione - Piano dettagliato degli obiettivi PEG/PDO 2019/2021;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 21/12/2017 è stata approvata la Convenzione tra i Comuni di Fusignano, Alfonsine e Cotignola per la gestione associata dei Lavori Pubblici dal 01/01/2018;

- all'art. 2 della citata Convenzione è stabilito che il Comune di Cotignola venga individuato come ente capofila e che i tre enti individuino il responsabile della gestione associata in un dipendente dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna comandato al Comune di Cotignola in qualità di Responsabile della Gestione associata dei LLPP tra i tre enti;

- con Decreto del Sindaco di Cotignola n. 9 del 28/12/2018 è stato conferito l'incarico per la direzione della Posizione Organizzativa RESPONSABILE GESTIONE ASSOCIATA LL.PP Cotignola, Fusignano, Alfonsine al Dott. Rodolfo Gaudenzi;

**Visto** inoltre l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

### **Considerato che**

- con DGR n. 239/19 "PSR 2014-2020 Regione Emilia-Romagna è stato approvato l'Avviso pubblico dell'Operazione 4.4.01 "Ripristino di ecosistemi" - Annualità 2019" e si è data attuazione al Tipo di Operazione 4.4.01 "Ripristino di ecosistemi" del P.S.R. 2014-2020 tramite l'approvazione di un bando unico regionale per l'annualità 2019 – comprensivo degli allegati tecnici, destinando a tale scopo un importo complessivo pari a € 2.000.000,00;

- con DGR n. 886 del 05/06/2019 si procedeva alla riapprovazione dell'avviso pubblico e dei relativi allegati dell'Operazione 4.4.01 "Ripristino di Ecosistemi" - annualità 2019, prorogando, tra l'altro, il termine per la presentazione delle domande da parte degli Enti interessati alle ore 13.00 del 31 luglio 2019;

- il Comune di Fusignano intende partecipare al Bando di cui sopra, procedendo alla presentazione di apposita domanda di sostegno sul portale Regionale SIAG;

- ai fini della presentazione della propria candidatura, occorre predisporre la seguente documentazione:

#### Relazione generale contenente le seguenti informazioni:

1. finalità del progetto;

2. indicazioni della coerenza con:

- obiettivi generali e operativi previsti dalla scheda dell'Operazione 4.4.01;

- strumenti di pianificazione territoriale vigenti (P.T.C.P., P.S.C., P.T.P., Piani di gestione delle aree naturali protette, Piani di gestione dei Siti Natura 2000, ecc.);

3. inquadramento generale dell'area di intervento e descrizione dello stato di fatto;

4. elenco dei vincoli presenti nell'area di intervento ed eventuali interferenze di tipo ambientale. In particolare, se l'area oggetto di intervento ricade, anche solo parzialmente, in una delle seguenti aree:

- Siti della Rete Natura 2000 (SIC/ZSC, ZPS);

- Parchi (regionali, nazionali e interregionali), Riserve naturali (statali e regionali), Paesaggi naturali e seminaturali protetti, nonché Aree di riequilibrio ecologico (ARE);
- Reti ecologiche inserite in PSC o PTCP;
- Aree interne: Comuni, siti in pianura, dell'Emilia Romagna, ricadenti nelle aree interne ammesse a finanziamento, come da allegato 5 del bando;

Relazione tecnica contenente le seguenti indicazioni:

1. descrizione dello stato attuale delle aree interessate dagli interventi, con particolare riferimento allo stato di fatto, sia a livello vegetazionale che faunistico;
2. descrizione analitica degli interventi previsti: tipologia, località, modalità di intervento, ecc.;
3. eventuale complementarità con altri progetti presentati.

Allegati tecnici

1. cartografia a scala 1:10.000 o 1:5.000, con la precisa delimitazione delle aree di intervento e l'indicazione delle tipologie degli interventi previsti;
2. rappresentazione cartografica dell'area di intervento su supporto informatico, con riferimento alla carta tecnica regionale CTR 1:5.000, mediante la registrazione dei dati su file in formato SHAPE georeferenziati con coordinate piane ETRS89-fuso 32.
3. documentazione multimediale illustrativa delle aree di intervento riportate nel computo metrico (su supporto informatico);
4. elaborati grafici dei manufatti (sezioni, disegni, ecc.), qualora previsti dal progetto;
5. computo metrico estimativo dei lavori e delle spese generali redatto sulla base delle indicazioni riportate nel bando (Importi ammissibili e aliquota di sostegno);
6. relazione di incidenza/modulo di pre-valutazione: per quanto riguarda i progetti che ricadono, interamente o parzialmente, nei Siti di Importanza Comunitaria (SIC), nelle Zone Speciali di Conservazione (ZSC) o nelle Zone di Protezione Speciale (ZPS), istituiti ai sensi delle Direttive comunitarie 92/43/CEE "Habitat" e 2009/147/CE "Uccelli", dovrà essere presentata la Relazione di incidenza o il Modulo di pre-valutazione. Nella relazione dovrà essere descritto, in particolare, lo stato di fatto dell'area di intervento, le eventuali interferenze tra gli interventi previsti (anche in fase di cantiere) e gli habitat, le specie vegetali e animali di interesse comunitario presenti nel sito, nonché la compatibilità ambientale degli interventi stessi con le finalità di conservazione delle aree SIC/ZSC e/o ZPS interessati.

**Verificate** l'impossibilità di utilizzare le risorse umane disponibili e la mancanza di specializzazione necessaria del personale in servizio presso l'Ente;

**Ritenuto** necessario affidare l'incarico professionale per la predisposizione della documentazione a corredo della domanda di partecipazione al bando "Operazione 4.4.01 Ripristino di Ecosistemi" di cui alla DGR n. .886 DEL 05/06/2019, ad una figura professionale in possesso di provate abilità - per la specializzazione e per i requisiti previsti dalla normativa vigente;

**Visto** il nuovo Codice dei contratti approvato con D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 (come modificato dalla L. 55/2019), e il D.P.R. n. 207/2010 limitatamente alle parti ancora vigenti;

**Visto** in particolare l'art. 37, commi 1 e 4, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 (e ss.mm.ii.) in materia di aggregazione e centralizzazione delle committenze, dal quale si evince che le stazioni appaltanti possono procedere autonomamente e direttamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro, a conferma di quanto disposto dall'articolo 23-ter comma 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, come modificato dall'art. 1, comma 501, della legge 20/2015 (Legge di stabilità 2016);

**Ritenuto** di poter procedere ai sensi degli artt. 31 c. 8 e 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, (e ss.mm.ii.) che consentono l'affidamento diretto ad un professionista di idonea professionalità, sulla base di un preventivo ritenuto conveniente per prestazioni d'importo inferiore alla soglia di euro 40.000,00 (IVA esclusa);

**Richiamato** l'art. 30 c. 10 del Regolamento di Organizzazione, in base al quale: “non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D.Lgs. 163/2006 (da intendersi D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii.) e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai c. 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del c. 8”;

**Richiamato** inoltre il regolamento dei contratti dell'Ente, con particolare riferimento alle procedure semplificate descritte agli artt. 44 e seguenti che sono applicabili tenuto conto di quanto disposto dal Codice dei Contratti;

**Viste:**

- le Linee guida ANAC n. 1 approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973 del 14/09/2016, ed aggiornate al D. Lgs. n. 56 del 19/04/2017 con Delibera di Consiglio n. 138 del 21/02/2018;

- le Linee guida ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26/10/2016, ed aggiornate al D. Lgs. n. 56 del 19/04/2017 con Delibera di Consiglio n. 203 del 01/03/2018;

**Accertato** che la prestazione in oggetto non è disponibile tra le convenzioni in essere stipulate da Consip S.p.A e da Intercent – ER, né la relativa categoria merceologica è presente sul Me.PA, ed è quindi necessario acquisire autonomamente la prestazione, nel rispetto delle prescrizioni di legge;

**Ritenuto pertanto:**

- di individuare nell'Ing. Tiziano Conti dello Studio Conti Galegati Architetti Associati, sito a Faenza (RA) in P.zza Salvolini, 15 (C.F. 90027220392 e P.IVA 02308470398 ), il professionista dotato della necessaria professionalità ed esperienza per assumere l'incarico professionale per la predisposizione della documentazione a corredo della domanda di partecipazione al bando "Operazione 4.4.01 Ripristino di Ecosistemi" di cui alla DGR n. .886 DEL 05/06/2019;

- di richiedere al sopraindividuato Studio Conti Galegati Architetti Associati di Faenza (RA) di presentare la propria offerta per l'espletamento delle prestazioni in oggetto, offerta della quale lo scrivente ufficio è in grado di attestare la convenienza per l'Amministrazione sotto il duplice profilo qualitativo ed economico, tenuto conto delle condizioni previste e dei costi sostenuti in precedenti affidamenti e/o in altri enti;

**Vista** in merito l'offerta assunta agli atti, prot n. 5381 del 22/07/2019 ed allegata al presente atto, presentata dallo Studio Conti Galegati Architetti Associati di Faenza (RA), dichiaratosi disponibile ad espletare l'incarico professionale suddetto per un importo di € 6.500,00 (IVA e oneri esclusi);

**Visto** inoltre l'allegato curriculum vitae in cui sono evidenziati titoli ed esperienze adeguate rispetto all'attività oggetto dell'incarico;

**Dato atto** che il suddetto professionista è in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento per la prestazione in oggetto;

**Dato atto** che, unitamente al curriculum, sono state acquisite le seguenti allegare dichiarazioni:

- dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione allo svolgimento di attività professionali;
- dichiarazione in merito agli oneri di natura fiscale e contributiva;

**Ritenuto** quindi di affidare l'incarico professionale di che trattasi, nelle modalità descritte e per le motivazioni sopra espresse, all'Ing. Tiziano Conti dello Studio Conti Galegati Architetti Associati di Faenza (RA) con sede legale in Piazza Salvolini, 15 (C.F. 90027220392 e P.IVA 02308470398 ), per un importo di € 6.500,00 + Inarcassa 4% pari ad € 260,00 + IVA al 22% pari ad € 1.487,20 e quindi per un importo complessivo di € 8.247,20;

**Dato atto** che il Professionista affidatario non risulta "*contraente uscente*" né "*operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento*" in analoghi affidamenti diretti relativi al medesimo settore merceologico, nel rispetto del principio di rotazione stabilito dall'art. 36, comma 1, D.Lgs. 50/2016 (e ss.mm.ii.) e tenuto conto delle indicazioni in materia contenute nelle Linee guida ANAC n. 4;

- **Sottolineato** che il servizio in oggetto:
  - è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e negli strumenti di programmazione dell'Ente;
  - risponde agli obiettivi dell'amministrazione desumibili dal Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
  - ha natura temporanea essendo legato a esigenze straordinarie ed eccezionali, in quanto finalizzato alla redazione della documentazione occorrente per la presentazione della domanda di cui all'avviso pubblico dell'Operazione 4.4.01 "Ripristino di Ecosistemi" - annualità 2019;
  - riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità soggette a specifica abilitazione;
  - viene conferito a fronte dell'impossibilità del personale interno a svolgere la prestazione alla luce dei carichi di lavoro programmati;
  - non coincide nel contenuto con altri servizi già affidati in precedenza;
  - contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;

- rientra nei tetti di spesa previsti per legge;
- viene affidato a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
- viene affidato a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento.

**Dato atto** inoltre che:

- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi della normativa in materia di patto di stabilità;
- non è stato acquisito il C.U.P. poichè l'affidamento dell'incarico è finalizzato alla sola predisposizione della documentazione a corredo della domanda per la partecipazione dell'Ente al Bando "Operazione 4.4.01 ripristino di ecosistemi" di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 886 del 05/06/2019; qualora l'Ente si collochi in posizione utile nella graduatoria dei progetti ammessi a sostegno, come previsto dal bando, verrà preso il CUP per dare seguito alle attività soggette a contributo;

**Sottolineato** che, qualora l'Ente consegua il sostegno previsto dal suddetto Bando, seguendo i principi di continuità tra progettazione definitiva ed esecutiva, sanciti dalle Linee Guida Anac n. 1 di attuazione del D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 (come modificato dalla L. 55/2019) - *“Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'Architettura e all'Ingegneria”* - il medesimo Studio Conti Galegati Architetti Associati di Faenza (RA) potrà essere destinatario, con apposito atto, di un successivo affidamento, inerente la redazione del progetto esecutivo e la direzione lavori per le opere da realizzarsi, fermi restando i limiti di cui all'Art. 36 c. 2, lett. a) del citato D.Lgs. 50/2016 (e ss.mm.ii.), per quanto concerne l'importo complessivo, derivante dal presente atto e dal successivo affidamento.

**Atteso che:**

- i tempi di pagamento concordati con il professionista dello Studio sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stato acquisito lo SMART CIG : ZE62946869 ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. n. 136/2010 in materia di TRACCIABILITA' dei pagamenti;
- sono state acquisiti i certificati di regolarità contributiva INARCASSA, entrambi in scadenza al 22/11/2019, in conformità alle disposizioni vigenti:

**Accertato che:**

- è stata acquisita apposita autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall'art. 3 L. 136/2010, in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- a norma dell'art 183, comma 5, del D.Lgs 267/2000 la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio a cui è imputata la spesa;
- a norma dell'art 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, tenuto conto di quanto stabilito dalla Legge di bilancio vigente;

**Richiamato** l'art. 30 c. 10 del Regolamento di Organizzazione, in base al quale: “non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D.Lgs. 163/2006

(da intendersi D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii.) e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai c. 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del c. 8”;

**Verificata** l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, in capo al soggetto che adotta il presente atto e ai dipendenti che ne hanno curato l'istruttoria, ai sensi degli artt. 6, 7 e 14 del D.P.R. 62/2013, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dell'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001;

**Visto** l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dal suddetto art. 147-bis TUEL;

**Richiamata** la normativa “anticorruzione” con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

**Visti:**

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente;
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

**Verificato** che la somma per la copertura della spesa in argomento è disponibile nel Bilancio del Comune di Fusignano 2019/2021, Annualità 2019, Titolo 2, Cap. 9165FO, Art. 0014 CDR043 Cdg 086

**DETERMINA**

- di approvare la spesa complessiva di € 8.247,20 (oneri fiscali e contributivi inclusi), per l'affidamento dell'incarico professionale per la predisposizione della documentazione a corredo della domanda di partecipazione al Bando "Operazione 4.4.01 Ripristino di Ecosistemi" di cui alla DGR n. .886 del 05/06/2019, come richiamata in premessa;

- di affidare l'incarico suddetto, in conformità all'art. 36 comma 2 lett. a) e ai sensi dell'art. 31 c. 8 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 (e ss.mm.i.), all'Ing. Tiziano Conti dello Studio Conti Galegati Architetti Associati di Faenza (RA) con sede legale in Piazza Salvolini, 15 (C.F. 90027220392 e P.IVA 02308470398 ), per un importo di € 6.500,00 + Inarcassa 4% pari ad € 260,00 + IVA al 22% pari ad € 1.487,20 e quindi per un importo complessivo di € 8.247,20 sulla base offerta allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge;

- di dare atto che, qualora l'Ente consegua il sostegno previsto dal suddetto Bando, seguendo i principi di continuità tra progettazione definitiva ed esecutiva, sanciti dalle Linee Guida Anac n. 1 di attuazione del D.lgs. n. 50 del 18.4.2016 (come modificato dalla L. 55/2019) - *"Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'Architettura e all'Ingegneria"* - il medesimo Studio Conti Galegati Architetti Associati di Faenza (RA) potrà essere destinatario, con apposito atto, di un successivo affidamento, inerente la redazione del progetto esecutivo e la direzione lavori per le opere da realizzarsi, fermi restando i limiti di cui all'Art. 36 c. 2, lett. a) del citato D.Lgs. 50/2016 (e ss.mm.ii.), per quanto concerne l'importo complessivo, derivante dal presente atto e dal successivo affidamento.

- di attestare a seguito di apposita dichiarazione del soggetto affidatario l'avvenuta verifica dell'assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001;

- di impegnare pertanto la spesa complessiva di € 8.247,20 , relativa all'incarico di cui al presente atto nel Bilancio 2019-2021 – Annualità 2019 - Titolo 2, Cap. 9165FO, Art. 0014 CDR043 Cdg 086, come riportato nella seguente tabella:

TIP O	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST.
IMP	Tit:2- Miss:09-Prog:02- M.Agg:02 ContiF:U.2.02.01.09.999 / Cap:9165FO - Art:0014 - Cdr:CDR043 - Cdg:086	INCARICO PROFESSIONALE PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO "OPERAZIONE 4.4.01 RIPRISTINO DI ECOSISTEMI" DI CUI ALLA DGR N. 886 - 05/06/2019 - CIG:ZE62946869	STUDIO CONTI GALEGATI ARCHITETTI ASSOCIATI , 02308470398 ,VIA SALVOLINI N. 15,48018,FAENZA,RA,PRIM O CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN: IT14J0306967494100000002 272	2019/490/1	€ 8.247,20	

- di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base al combinato disposto degli artt. 183 c.7 e 147bis TUEL.

- di dare atto che qualora l'intervento non venisse realizzato, in quanto non finanziato dal contributo regionale, la spesa dovrà essere prevista fra le spese correnti per incarichi;

- di attestare che:

- a norma dell'art.183 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 si è provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2019 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
- a norma dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000 si è accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole che disciplinano il concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica fissati dalla Legge di Bilancio 2019 (Legge 30/12/2018 n. 145);



- di dare atto altresì che la somma derivante dal presente atto risulta alla data odierna interamente disponibile;
- di rinviare ad un successivo provvedimento di *“liquidazione tecnica”* la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto;
  
- di informare l'aggiudicatario che:
  - il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la comunicazione di aggiudicazione al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;
  - alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione della fattura, **la prestazione in oggetto non è per l'Ente relativa ad un servizio commerciale**, pertanto **lo Studio** dovrà provvedere ai sensi dell'art 17 – TER del DPR 633/1972 alla fatturazione, secondo quanto previsto dall'art 21 del citato DPR, con l'annotazione “scissione dei pagamenti”, eventuali esclusioni dalla disciplina di “split payment” previste dalla circolare 13 aprile 2015 n. 15/E quali *“le operazioni rese da fornitori che applicano regimi speciali che, pur prevedendo l'addebito dell'imposta in fattura, sono caratterizzati da un particolare meccanismo forfetario di detrazione spettante”* vanno esplicitamente indicate in fattura elettronica;
  - il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: **Codice Univoco Ufficio UNKLIW** corrispondente all'Ufficio Associato Area Infrastrutture per il Territorio del Comune di Fusignano;
  - per la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, nei campi ad essi dedicati, la fattura elettronica sarà notificata come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti:
    - a) l'Area o l'ufficio comunale cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione (Area Tecnica – Ufficio LL.PP. e Patrimonio del Comune di Fusignano);
    - b) il numero e la data dell'ordine d'acquisto ovvero il numero e la data della presente determina;
    - c) **dati d'impegno o impegni definiti nella tabella in calce al presente provvedimento (questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti piu' idonei dal compilatore);**
    - d) Il codice CUP ove pertinente, e il codice identificativo di gara (CIG) tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e previsti nella tabella “A” allegata al D.L. 66/2014 (Se l'indicazione del CIG o del CUP avvengono in campi ad essi non dedicati la fattura sarà respinta);
    - e) il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
    - f) il campo descrittivo deve essere compilato dettagliatamente in modo da rendere evidente l'operazione che si sta fatturando;
    - g) sulle fatture elettroniche deve essere apposta la firma digitale;

- di dare atto che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche negoziale, mediante sottoscrizione della presente determinazione nella forma di scrittura privata "tra e tra", da parte del Professionista con le seguenti prescrizioni:

- **Lo Studio dovrà rinviare la presente determinazione all'indirizzo pec di provenienza confermata digitalmente entro sette giorni dalla data di ricevimento;**
- Lo Studio dovrà ultimare il lavoro attenendosi alle indicazioni dei referenti comunali che verificheranno la completezza e la correttezza delle attività svolte;

- di dare atto che con la sottoscrizione del presente affidamento:

- Lo Studio assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, impegnandosi a tal fine al loro puntuale rispetto;
- Lo Studio si impegna a dare immediata comunicazione all'Ente ed alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- Costituisce espreso motivo di risoluzione del presente atto l'esecuzione, da parte del Professionista, di transazioni finanziarie in violazione degli obblighi dettati dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- Costituisce inoltre espreso motivo di risoluzione del presente atto il verificarsi di violazioni degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 D.P.R. 62/2013;

- di procedere alla pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del D. Lgs. 33/2013 come condizione legale di efficacia, a cura del servizio segreteria, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30, comma 6, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma 7) utilizzando l'allegato curriculum, nonché i seguenti dati:

Soggetto      Ing. Tiziano Conti dello Studio Conti Galegati Architetti Associati

Sede legale    Faenza (RA) Piazza Salvolini, 15

C.F.            90027220392

P.IVA          02308470398

OGGETTO:     Incarico professionale per la predisposizione della documentazione a corredo della domanda di partecipazione al bando "Operazione 4.4.01 Ripristino di Ecosistemi" di cui alla DGR n. .886 del 05/06/2019

IMPORTO      € 6.500,00, oltre contributo Inarcassa 4% e oneri fiscali di legge (IVA 22%);

- di dare atto che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il seguente codice SMART CIG: : ZE62946869;
- di provvedere alla trasmissione del presente incarico alla sezione regionale di controllo della corte dei conti, ai sensi della l. 23/12/2005 n. 266 e secondo le modalità stabilite dalla deliberazione n. 7/iadc/2009 della corte dei conti in sezione regionale di controllo per emilia romagna;
- di dare atto che la presente determina viene pubblicata all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;
- di dare atto che la presente determina viene segnalata dallo scrivente ufficio cliccando la voce **INCARICHI** nel menù a tendina all'interno del programma di protocollazione informatica "Iride", ai fini di quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis, della legge 488/99 (controllo di gestione) e per la pubblicazione prescritta dall'art. 23 del d.lgs. 33/2013 che avviene a cura del servizio segreteria.

Fusignano, 24/07/2019

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Dott. Rodolfo Gaudenzi