



## COMUNE DI COTIGNOLA

Piazza Vittorio Emanuele II n. 31  
48033 Cotignola (RA)

### AREA TECNICA

Gestione Associata LLPP  
Alfonsine, Cotignola e Fusignano

Id. 361692

Fascicolo n. 2016/VI 5 1/000010

## UFFICIO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

### DETERMINAZIONE N. 121 del 02/07/2018

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: LAVORI DI RADDOPPIO DEGLI SPOGLIATOI A SERVIZIO DELL'IMPIANTO SPORTIVO "A. DALMONTE" SITO IN VIA CENACCHIO A COTIGNOLA - CUP I17B16000400004

- AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA ARCHITETTONICA, STRUTTURALE ED IMPIANTISTICA, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE

CIG Z4323F12C6

### Il Responsabile

#### Richiamate:

- la deliberazione di consiglio comunale n. 64 del 28.12.2017 *“approvazione della nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2018/2020, come modificato in base alla nota di aggiornamento approvata con delibera di giunta comunale n. 127 del 15/11/2017”*;
- la deliberazione di consiglio comunale n. 65 del 28.12.2017 *“approvazione del bilancio di previsione 2018/2020”*;
- la deliberazione di giunta comunale n. 155 del 28.12.2017 *“approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) - parte contabile – anno 2018/2020”*;
- la deliberazione di giunta comunale n. 31 del 27.04.2018 *“approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) - piano della performance – piano dettagliato degli obiettivi (PDO) anno 2018/2020”*;

- la deliberazione di consiglio comunale n. 66 del 28.12.2017 *“approvazione convenzione fra i comuni di Fusignano Alfonsine e Cotignola per la gestione associata dei lavori pubblici dal 01/01/2018”*;

**Visto** inoltre l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

**Premesso:**

- che, attualmente, l'impianto sportivo “A. Dalmonte” dispone di un fabbricato nel quale sono ricavati quattro locali adibiti ad uso spogliatoio, con annessi i rispettivi servizi e docce, per una superficie lorda complessiva di circa 210,00mq;
- che è volontà dell'amministrazione procedere al raddoppio degli spazi adibiti a spogliatoio, permettendo così di disporre di ulteriori locali destinati ad esser utilizzati sia dagli atleti che dai direttori di gara;

**Atteso:**

- che l'Amm.ne ha inserito nel documento unico di programmazione D.U.P. 2017-2019 l'intervento di raddoppio degli spogliatoi a servizio dell'impianto sportivo “A. Dalmonte”, sito in via Cenacchio a Cotignola e che, tale intervento, ha trovato conferma all'interno del D.U.P. 2018-2020;
- che con deliberazione di giunta comunale n. 7 del 23.1.2017 è stato approvato il relativo progetto di fattibilità tecnica ed economica, per un importo complessivo di euro 273.000,00;
- che il raddoppio degli spazi ad uso spogliatoio avverrà mediante costruzione di un nuovo fabbricato, con caratteristiche dimensionali e di suddivisione interna similari a quelle del fabbricato esistente, posto in prossimità di quest'ultimo ed ad esso connesso mediante la realizzazione di una zona coperta a raccordo tra i due edifici;

**Considerato** che occorre procedere all'espletamento delle successive fasi di progettazione dell'intervento di che trattasi, come di seguito meglio evidenziate:

- progettazione integrata definitiva ed esecutiva comprendente tutte le discipline necessarie alla completa definizione degli interventi da realizzare per il raddoppio degli spogliatoi ed, in particolare, comprensiva della componente architettonica, della componente strutturale e della componente impiantistica di detto intervento;
- direzione lavori e direzioni operative per le sopra citate componenti, ivi compresi i relativi adempimenti di contabilità;
- coordinamento della sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori;
- redazione del certificato di regolare esecuzione / certificato di collaudo;

**Ritenuta** pertanto la necessità di provvedere all'affidamento delle suddette diverse attività, rivolgendosi ad un professionista esterno di comprovata esperienza ed in possesso di idonei requisiti;

**Visto** il Codice dei contratti approvato con D. Lgs. n. 50/2016 e modificato con D. Lgs. 56/2017, che disciplina l'assetto delle competenze in materia di affidamenti e le relative procedure;

**Visto** in particolare l'art. 37, commi 1 e 4, del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 in materia di aggregazione e centralizzazione delle committenze, dal quale si evince che le stazioni appaltanti possono procedere autonomamente e direttamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro, e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

**Viste:**

- le Linee guida ANAC n. 1 approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973 del 14/09/2016, ed aggiornate al D. Lgs. n. 56 del 19/04/2017 con Delibera di Consiglio n. 138 del 21/02/2018;
- le Linee guida ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26/10/2016, ed aggiornate al D. Lgs. n. 56 del 19/04/2017 con Delibera di Consiglio n. 203 del 01/03/2018;

**Ritenuto** poter procedere ai sensi degli artt. 31 c.8 e 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i quali consentono l'affidamento diretto di incarichi a professionisti di idonea professionalità, per prestazioni di importo inferiore ad euro 40.000,00;

**Richiamato** l'art. 30 c. 10 del Regolamento di Organizzazione, in base al quale: *“non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D.Lgs. 163/2006 (da intendersi D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016) e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai c. 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del c. 8”*;

**Richiamato** inoltre il regolamento dei contratti dell'Ente, con particolare riferimento alle procedure semplificate descritte agli artt. 44 e seguenti che sono applicabili tenuto conto di quanto disposto dal nuovo Codice dei contratti;

**Vista** la normativa in materia di acquisizione di beni e di servizi, mediante soggetto aggregatore o mercato elettronico, ed in particolare:

- l'art. 26 della legge 488/99;
- l'art. 1, comma 450, della legge 296/06;
- l'articolo 1, comma 7, del d.l. n. 95/2012;
- l'articolo 9, commi 3, 3bis e 7, del DL 66/ 2014;
- il DPCM del 24.12.2015;
- la Legge n. 208 del 28/12/2015 (Legge di stabilità 2016);
- la Legge n. 232 del 11/12/2016 (Legge di stabilità 2017);
- la Legge n. 205 del 27/12/2017 (Legge di Bilancio 2018);

**Accertato** che la prestazione in oggetto non è disponibile tra le convenzioni in essere stipulate da Consip S.p.A e da Intercent – ER né la relativa categoria merceologica è presente sul Me.PA, ed è quindi necessario acquisire autonomamente la prestazione;

**Ritenuto:**

- individuare nello studio di ingegneria *“inStudio Ingegneri Associati”*, associazione tra i Professionisti Ing. Claudio Sillato ed Ing. Daniele Cangini avente sede in Viale della Lirica n. 49 a Ravenna (RA), il soggetto dotato della necessaria professionalità ed esperienza per assumere l'incarico finalizzato alla progettazione definitiva ed esecutiva architettonica, strutturale ed impiantistica, nonché alla direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei *“lavori di raddoppio degli spogliatoi a servizio dell'impianto sportivo “A.Dalmonte”, sito in Via Cenacchio a Cotignola”*, come in premessa meglio rappresentato;
- di richiedere al sopraindividuato studio di ingegneria di presentare la propria offerta per l'espletamento delle prestazioni richieste, offerta della quale lo scrivente ufficio deve attestare la convenienza per l'Amministrazione sotto il duplice profilo qualitativo ed

economico, tenuto conto delle condizioni previste e dei costi sostenuti in precedenti affidamenti e/o in altri enti;

**Vista** l'offerta prot. n. 6306 del 18.6.2018 dalla quale risulta che lo studio di ingegneria "*inStudio Ingegneri Associati*" si è reso disponibile ad assumere l'incarico professionale oggetto del presente atto, nelle sotto riportate risultanze:

- Progetto definitivo integrato	Euro	5.538,92
- Progetto esecutivo integrato	Euro	4.703,93
- Esecuzione dei lavori (direzione lavori – direzioni operative – coord. sic. esec.)	Euro	7.659,43
Sommano		
(escluso 4% inarcassa; esclusa IVA di legge)		Euro 17.902,28

**Visto** inoltre l'allegato curriculum vitae in cui sono evidenziati titoli ed esperienze adeguate rispetto all'attività oggetto dell'incarico;

**Dato atto** che, unitamente al curriculum, sono state acquisite le seguenti allegate dichiarazioni:

- dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione allo svolgimento di attività professionali;
- dichiarazione in merito agli oneri di natura fiscale e contributiva;

**Considerato** che il corrispettivo di affidamento, verrà liquidato come di seguito riportato:

attività	a) corrisp.	b) 4% inarcassa	c) imponib. a)+b)	d) IVA 22% su c)	e) tot. c)+d)
- ottenimento aut. sismica (prog. def.)	€ 5.538,92	€ 221,56	€ 5.760,48	€ 1.267,31	€ 7.027,79
- progetto esecutivo	€ 4.703,93	€ 188,16	€ 4.892,09	€ 1.076,26	€ 5.968,35
- ultimazione lavori	€ 6.510,52	€ 260,42	€ 6.770,94	€ 1.489,61	€ 8.260,55
- emissione C.R.E.	<u>€ 1.148,91</u>	<u>€ 45,96</u>	<u>€ 1.194,87</u>	<u>€ 262,87</u>	<u>€ 1.457,74</u>
	<b>€ 17.902,28</b>	<b>€ 716,10</b>	€ 18.618,38	<b>€ 4.096,05</b>	<b>€ 22.714,43</b>

**Ritenuto** quindi di affidare l'incarico professionale di che trattasi, nelle modalità descritte e per le motivazioni sopra espresse, allo studio di ingegneria "*inStudio Ingegneri Associati*", studio tecnico fra i Professionisti Ing. Claudio Sillato ed Ing. Daniele Cangini con sede in Viale della Lirica n. 49 a Ravenna (RA), per un importo di euro 17.902,28 oltre ad oneri previdenziali integrativi (4% Inarcassa), pari ad euro 716,10, oltre ad euro 4.096,05 quali oneri fiscali IVA 22%, per complessivi euro 22.714,43, così come si evince dal sopra richiamato preventivo che si conserva agli atti e di cui lo scrivente ufficio attesta la convenienza per l'Amministrazione sotto il duplice profilo qualitativo ed economico, tenuto conto delle condizioni previste e dei costi sostenuti in precedenti affidamenti e/o in altri enti;

**Sottolineato** che il servizio in oggetto:

- è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e negli strumenti di programmazione dell'Ente, nel caso specifico alla realizzazione di opere pubbliche;

- ha natura temporanea essendo legato a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzato all'obiettivo specifico di espletamento attività di *progettazione definitiva ed esecutiva architettonica, strutturale ed impiantistica, nonché alla direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei "lavori di raddoppio degli spogliatoi a servizio dell'impianto sportivo "A.Dalmonte", sito in Via Cenacchio a Cotignola"*;
- viene conferito sia a fronte di una documentata assenza di particolare professionalità, oltretutto di idonea strumentazione e/o applicativi informatici dedicati, che a fronte dell'impossibilità del personale interno a svolgere la prestazione (parte) alla luce dei carichi di lavoro programmati;
- non coincide nel contenuto con altri servizi già affidati in precedenza;
- contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;
- viene affidato a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;

**Dato atto** inoltre che:

- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi della normativa in materia di patto di stabilità;
- al tempo stesso, i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stata acquisito lo SMART CIG ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. 136/2010 in materia di dei pagamenti;
- è stato acquisito il DURC ON LINE (*prot nn. 6620 e 6622 del 29.6.2018*) in conformità alle disposizioni vigenti;
- è stata acquisita apposita autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall'art. 3 L. 136/2010, in materia di tracciabilità dei pagamenti;

**Visto** l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dal suddetto art. 147-bis TUEL;

**Dato atto** che prima di procedere all'impegno, il responsabile della spesa:

- a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 ha provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2018 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
- a norma dell'art 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 ha accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio come disciplinato dalla Legge di Bilancio 2018;

**Richiamata** la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

**Visti:**

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;

- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'art. 30 c.10 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente;
- la determinazione del Direttore Generale dell'Unione n. 4 del 3.1.2018 con la quale il geom. Fulvio Pironi è stato incaricato di posizione organizzativa "*coordinamento LL.PP. Unione (1%) e Responsabile della gestione associata LL.PP. per i Comuni di Cotignola, Fusignano e Alfonsine*";
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) di approvare la spesa complessiva di euro 22.714,43, relativa all'affidamento dell'incarico professionale finalizzato alla progettazione definitiva ed esecutiva architettonica, strutturale ed impiantistica, nonché alla direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei "*lavori di raddoppio degli spogliatoi a servizio dell'impianto sportivo "A.Dalmonte", sito in Via Cenacchio a Cotignola*", come meglio specificato in premessa;
- 2) di conferire il suddetto incarico mediante affidamento diretto, in conformità agli artt. 31 c.8 e 36 c.2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., allo studio di ingegneria "*inStudio Ingegneri Associati*", studio tecnico fra i Professionisti Ing. Claudio Sillato ed Ing. Daniele Cangini con sede in Viale della Lirica n. 49 a Ravenna (RA), per un importo di euro 17.902,28 oltre ad oneri previdenziali integrativi (4% Inarcassa), pari ad euro 716,10, oltre ad euro 4.096,05 quali oneri fiscali IVA 22%, per complessivi euro 22.714,43;
- 3) di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 147bis e 183, comma 7, TUEL;
- 4) di attestare che:
  - a norma dell'art.183 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 si è provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2018 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
  - a norma dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000 si è accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio come disciplinato dalla Legge bilancio 2018;
- 5) che con il presente impegno sono rispettate le norme in materia di "*Saldo di competenza finale*" richiamate dalla Legge di Bilancio 2017 (Legge 11/12/2016 n. 232 - Art. 1 - commi 463/484) come integrato dalla Legge di Bilancio 2018 (Legge 27/12/2017 n. 205) che prevedono il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate e le spese finali;
- 6) di rinviare a successivi provvedimenti di "liquidazione tecnica" la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto;
- 7) che il presente affidamento non si riferisce per l'ente ad attività commerciali rientranti nel campo d'applicazione dell'IVA e che il professionista stesso dovrà provvedere ai sensi dell'art 17 – TER del DPR 633/1972 alla fatturazione, secondo quanto previsto dall'art 21 del citato DPR, con

l'annotazione "scissione dei pagamenti", eventuali esclusioni dalla disciplina di "split payment" previste dalla circolare 13 aprile 2015 n. 15/E quali "le operazioni rese da fornitori che applicano regimi speciali che, pur prevedendo l'addebito dell'imposta in fattura, sono caratterizzati da un particolare meccanismo forfetario di detrazione spettante" vanno esplicitamente indicate in fattura elettronica;

8) di informare inoltre il soggetto incaricato:

- che il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la comunicazione di aggiudicazione al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;
- che il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente:  
*Codice Univoco Ufficio **LGTB11** (corrispondente all'Ufficio LL.PP. e Patrimonio del Comune di Cotignola);*
- che la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, nei campi ad essi dedicati, sarà notificata come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti:
  - a) l'Area o l'ufficio comunale cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione (Area Tecnica – Ufficio LL.PP. e Patrimonio del Comune di Cotignola);
  - b) il numero e la data dell'ordine d'acquisto ovvero il numero e la data della presente determina;
  - c) dati d'impegno o impegni definiti nella tabella in calce al presente provvedimento (questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti piu' idonei dal compilatore);
  - d) Il codice CUP ove pertinente, e il codice identificativo di gara (CIG) tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e previsti nella tabella "A" allegata al D.L. 66/2014 (Se l'indicazione del CIG o del CUP avvengono in campi ad essi non dedicati la fattura sarà respinta);
  - e) il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
  - f) il campo descrittivo deve essere compilato dettagliatamente in modo da rendere evidente l'operazione che si sta fatturando;
  - g) sulle fatture elettroniche deve essere apposta la firma digitale;

9) di dare atto che il contratto verrà stipulato tra le parti a mezzo di scrittura privata, ai sensi dell'art. 73 comma 5 del Regolamento dei Contratti dell'Ente, secondo lo schema di convenzione allegato;

10) di procedere alla pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del D. Lgs. 33/2013 come condizione legale di efficacia, a cura del servizio segreteria, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30, comma 6, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma 7) utilizzando l'allegato curriculum, nonché i seguenti dati:

Soggetto incaricato: studio di ingegneria "inStudio Ingegneri Associati" (c.f./p.iva 02357720396)  
Ing. Claudio Sillato (c.f. SLLCLD53D27H199L) - Ing. Daniele Cangini (C.F. CNGDNL77C13H199L) - Viale della Lirica n. 49 Ravenna (RA)

Oggetto: incarico professionale per progettazione definitiva ed esecutiva architettonica, strutturale ed impiantistica, nonché alla direzione lavori e





Il Responsabile della G.A. LL.PP.  
Alfonsine, Cotignola e Fusignano  
geom. Fulvio Pironi