

COMUNE DI COTIGNOLA

Provincia di Ravenna

Id. 297515

Fascicolo n. 2007/10.10.3/001285

UFFICIO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

DETERMINAZIONE N. 90 del 26/09/2015

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE PER IMPAGINAZIONE GRAFICA DI PANNELLI DIDASCALICI STORICO-ARCHITETTONICI, DA COLLOCARSI ALL'INTERNO DELLE STRUTTURE DI ARREDO, IN PIAZZA VITTORIO EMANUELE II.
CIG: Z88162040C

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Richiamate:

- la delibera consiliare n.33 del 11.05.2015, con la quale é stato approvato il bilancio di previsione 2015/2017 e il documento unico di programmazione (D.U.P.) 2015/2017 (D.L.gs. 118/2011 – DPCM 28/12/2011);
- la delibera di giunta comunale n.47 del 20.05.2015 é stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) - parte contabile – anno 2015-2017;

Visto l'art.107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa ;

Preso atto che:

- l'art.2 del DPCM 28.12.2011 prescrive l'applicazione in via esclusiva delle disposizioni riguardanti la sperimentazione in sostituzione di quelle previste dal sistema contabile previgente, con particolare riguardo al principio contabile generale della competenza finanziaria, di cui all'allegato 1 al DPCM, e al principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 2 al DPCM;

- il vigente regolamento comunale di contabilità, in attesa di modifica, non è in linea con i nuovi dettami normativi derivanti dalla partecipazione alla sperimentazione e che, pertanto, come da art.2 del citato DPCM, verrà applicato limitatamente a quanto compatibile con detti principi;
- l'art.5.1 dell'allegato 2 al DPCM 28.12.2011 "Principio contabile applicato della competenza finanziaria" testualmente recita "Ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha generato il procedimento di spesa";

Considerato che:

- ai fini di una divulgazione e promozione degli aspetti culturali ed architettonici propri del centro storico di Cotignola, l'Amministrazione intende installare n. 3 pannelli grafici didascalici, all'interno delle strutture di arredo presenti in Piazza Vittorio Emanuele II;
- per l'impaginazione grafica dei pannelli didascalici storico-architettonici, si rende necessario avvalersi di una figura professionale operante nell'ambito delle arti grafiche, in grado di impaginare testi e fotografie in un'immagine efficace e pertinente;

Visto in merito il preventivo di spesa protocollato al n. 7978 in data 11/09/2015, offerto da Marilena Benini, via Madonna di Genova 31, la quale si è resa disponibile alla realizzazione dell'impaginazione grafica di n. 3 pannelli didascalici storico-architettonici, da collocarsi all'interno delle suddette strutture d'arredo, per un compenso complessivo di euro 190,32, comprensivo di rivalsa INPS, IVA 22% e ritenuta d'acconto;

Sottolineato che nel caso specifico la condizione di qualità/prezzo proposta dal suddetto preventivo di spesa, risulta congrua e vantaggiosa per l'ente, alla luce anche delle verifiche svolte informalmente in relazione ai costi sostenuti in precedenti e/o in altri enti;

Visto il Codice dei contratti (D.lgs. 163/2006), il regolamento statale attuativo (dpr 207/2010) in materia di spese in economia ed il regolamento di organizzazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, in materia di incarichi esterni;

Ritenuto di procedere all'affidamento dell'incarico professionale di cui trattasi, mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 163/06 e dell'art. 48 del Regolamento dei Contratti dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna approvato con atto di Consiglio Comunale n. 78 del 25.11.2010 e successive modifiche approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 28/01/2013;

Richiamato l'art. 30 comma 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: "Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D. Lgs 163/2006 e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai commi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8";

Visto l'allegato curriculum vitae in cui sono evidenziati titoli ed esperienze adeguate rispetto all'attività oggetto dell'incarico;

Sottolineato che il servizio in oggetto:

- ha natura temporanea essendo legato a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzato all'obiettivo specifico di progettazione;

- riguarda prestazioni qualificate che richiedono una particolare professionalità e la disponibilità di idonea strumentazione;
- viene conferito a fronte di una documentata assenza di idonea strumentazione a disposizione dell'Ufficio alla luce anche dei carichi di lavoro programmati;
- non coincide nel contenuto con altri servizi già affidati in precedenza;
- contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;
- viene affidato a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;

Dato atto che il soggetto affidatario è in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento per la prestazione in oggetto;

Rilevato che le spese in oggetto non rientrano tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8, del d.l. 78/2010 e s.m.i. e quindi non sono assoggettate al tetto di spesa complessivo calcolato dal servizio finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Costituzione n. 139/2012;

Dato atto inoltre che:

- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi della normativa in materia di patto di stabilità;
- al tempo stesso, i tempi di pagamento concordati con l'incaricato sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stata acquisita apposita autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall'art. 3 L. 136/2010, sulla tracciabilità dei pagamenti;

Visto l'art. 147-bis del Testo unico degli enti locali. Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Visti:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento di organizzazione;
- l'organigramma del comune;
- il decreto di nomina dei responsabili di Area;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 26.04.2010 con la quale è stata approvata la convenzione tra i comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e S. Agata sul Santerno per il conferimento all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna delle funzioni relative ai Servizi Finanziari;
- l'art. 3 della L. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modifiche apportate dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 "Misure urgenti in materia di sicurezza" relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;

D E T E R M I N A

1. di approvare la spesa complessiva di euro 190,32, relativa all'incarico professionale per l'impaginazione grafica di pannelli didascalici storico-architettonici, da collocarsi all'interno delle strutture di arredo presenti in piazza Vittorio Emanuele II, a Cotignola;
2. di affidare in economia, con il metodo del Cottimo Fiduciario tramite affidamento diretto ai sensi dell'Art. 125 comma 11 del D.lgs. 163/06 e s.m.i. e dall'art. 48 comma 1 del Regolamento dei Contratti approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 78 del 25.11.2010, modificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 28/01/2013, l'incarico professionale per l'impaginazione grafica di n. 3 pannelli come sopra meglio descritti, a Marilena Benini, via Madonna di Genova 31, P.IVA 02157640398, per una spesa di euro 156,00 oltre oneri fiscali, IVA 22%, pari a euro 34,32, per complessivi euro 190,32;
3. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base al combinato disposto degli artt. 151, c. 4, e 147bis TUEL;
4. di dare atto altresì, che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche negoziale, mediante sottoscrizione della presente determinazione, nella forma di scrittura privata "letto e confermato", ai sensi dell'art. 73 del Regolamento dei contratti approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 78 del 25.11.2010 e successive modifiche al regolamento, approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 28/01/2013 da parte dell'affidatario contraente con le seguenti prescrizioni:
 - a) con la sottoscrizione del presente atto l'affidatario assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, impegnandosi a tal fine al loro puntuale rispetto;
 - b) l'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione all'Ente ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - c) costituisce espresso motivo di risoluzione del presente atto l'esecuzione, da parte dell'affidatario, di transazioni finanziarie in violazione degli obblighi dettati dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.
5. di procedere alla pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013 come condizione legale di efficacia, a cura del Servizio Segreteria, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30, comma 6, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma 7) utilizzando l'allegato curriculum nonché i seguenti dati:

Soggetti incaricati:

Marilena Benini, via Madonna di Genova n. 31 - Cotignola (RA)
codice fiscale: BNNMLN69C61A547B

Oggetto: incarico professionale per l'impaginazione grafica di pannelli didascalici storico-architettonici, da collocarsi all'interno delle strutture di arredo presenti in piazza Vittorio Emanuele II, ai sensi dell'Art.125 comma 11 del D.Lgs 163/06 e dell'Art. 48 del Regolamento dei Contratti dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna.

6. di non trasmettere il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti a cura del Servizio LL. PP. e Patrimonio, in quanto non riconducibile alle tipologie di spesa e alla soglia minima prevista dall'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 e dall'art. 30, commi 8 e 12 del regolamento di organizzazione;
7. di dare atto che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il seguente codice CIG: Z88162040C;
8. di liquidare e pagare l'affidatario su presentazione di regolare fattura, secondo le vigenti normative in materia di fatturazione elettronica, debitamente vistata dai competenti uffici comunali;
9. di richiedere al citato affidatario gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale "dedicato" nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, così come previsto dall'art. 3 della citata L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
10. di dare atto, che i pagamenti verranno effettuati mediante bonifico bancario presso l'istituto di credito e sul conto corrente segnalato dall'affidatario su cui può operare il suo legale rappresentante sottoscrittore del presente atto;
11. di dare atto che la scadenza dell'obbligazione è il 31/12/2015;
12. di disporre l'invio di copia della presente determinazione al Responsabile dell'U.T. Cotignola del Settore Ragioneria Area Servizi Finanziari dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per i conseguenti adempimenti di competenza;
13. di impegnare la spesa complessiva di euro 190,32 sul Bilancio 2015, così come indicato nella tabella di seguito riportata:

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST
IMP	Tit:2- Miss:10- Prog:05- M.Agg:02 ContiF:U.2.02 .01.09.012/ Cap:9125KR - Art:0002 - Cdr:CDR042 - Cdg:102	INCARICO IMPAGINAZIONE PANNELLI DIDASCALICI - CONTRIBUTO DEL CREDITO COOPERATIVO PER RISTRUTTURAZION E PIAZZA*C - CIG:Z88162040C	BENINI MARILENA,02157640 398 ,MADONNA DI GENOVA N. 31,48033,COTIGNOL A,RA,PRIMO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN: IT43K0627067550CC0 210003415	2015/185/3	€ 190,32	.

Cotignola, 26/09/2015

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Geom. Fulvio Pironi