

CONTRATTO PER LO SVOLGIMENTO DI INCARICO TECNICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA DELL'INTERVENTO DI RESTAURO DEL FABBRICATO DENOMINATO "VILLA VERLICCHI" a LAVEZZOLA - CUP I92F17000010006- (SMART CIG Z2D1E58859) DA DESTINARE A CENTRO POLIVALENTE DI SERVIZI PUBBLICI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE E PRESENTAZIONE DOMANDA DI SOSTEGNO CON LE MODALITA' PREVISTE DAL BANDO (PSR 2014-2020) REG. (UE) N. 1305/2013 – OPERAZIONE 7.4.02 – STRUTTURE PER SERVIZI PUBBLICI"

con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge, tra:

CESARI DANILO, nato a [REDACTED] il [REDACTED], Responsabile dell'Area Territorio del Comune di CONSELICE, il quale dichiara di agire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Conselice, CF 00203130398, di seguito denominato COMUNE, ciò in esecuzione della determinazione n. ____ del _____, esecutiva,

E

BUCCHI CRISTINA architetto, nata a [REDACTED] il [REDACTED] residente in [REDACTED] (C.F. [REDACTED] P.IVA [REDACTED] con studio in Lavezzola, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Ravenna con il n. 491 di seguito denominato TECNICO INCARICATO;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Premesso:

- che con determinazione del Responsabile dell'Area Territorio n. ____ del _____ si è stabilito che il Comune di Conselice – di seguito per brevità denominato anche come "Comune" affidi a BUCCHI CRISTINA di seguito per brevità denominato come "tecnico incaricato" -l'incarico professionale di seguito meglio specificato, **si articolano come appresso le condizioni contrattuali:**

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

l'incarico tecnico professionale ha per oggetto la redazione del progetto di livello definitivo così come definito dalla vigente normativa sui lavori pubblici, comprendendo anche prestazioni specialistiche, consulenze e assistenza per predisposizione e trasmissione telematica della pratica di richiesta finanziamento, dell'intervento di restauro scientifico del fabbricato denominato "Villa Verlicchi" a Lavezzola - CUP I92F17000010006 da destinare a centro polivalente di servizi pubblici nell'ambito del programma di sviluppo rurale (PSR 2014-2020) REG. (UE) n. 1305/2013 – Operazione 7.4.02 – strutture per servizi pubblici".

L'incarico si intende comprensivo della presentazione telematica della domanda di sostegno completa di progetto definitivo e altra documentazione prevista, utilizzando il Sistema Informatico Agrea (SIAG) come previsto dal Bando, secondo le procedure, le modalità e la modulistica indicate dall'Agenzia regionale per le erogazioni in Agricoltura (AGREA) per l'Emilia Romagna entro e non oltre la scadenza prevista per il giorno 22/05/2017.

A titolo esemplificativo la prestazione comprende:

ricerca storica documentale, rilievi (geometrico, dei materiali e delle strutture) con relativi saggi e sondaggi, la progettazione architettonica, la progettazione strutturale ed impiantistica, la redazione di tutti gli elaborati atti a qualificare l'intervento che per norma costituiscono la progettazione definitiva così come indicato dagli artt. 24 e seguenti del DPR 207/10, compreso sondaggi e indagini geologiche, indagini sui materiali.

L'incarico comprende inoltre la redazione completa degli elaborati previsti dal bando succitato (punti da 1 a 9), in particolare *la relazione descrittiva di progetto (punto 3)*, inerente gli aspetti relativi alle attività di protezione civile, artistico/culturali, di aggregazione sportiva e per il tempo libero o altre eventuali.

Nella predisposizione del progetto il tecnico incaricato dovrà tenere conto delle disposizioni legislative e regolamentari in materia, degli indirizzi stabiliti dagli atti elencati al successivo paragrafo, e delle indicazioni che saranno impartite dal R.U.P. o dal suo Ufficio allo scopo costituito, inoltre dovranno essere sentiti preventivamente gli Enti interessati al successivo rilascio

di pareri, quali Soprintendenza alle Belle Arti di Ravenna, Comando Vigili del Fuoco di Ravenna, Ufficio Sismica dell'Unione della Bassa Romagna;

ART. 2 QUADRO E RIFERIMENTI NORMATIVI E TECNICI

L'incarico dovrà essere svolto in conformità alle leggi e disposizioni vigenti, esso si inquadra quale attività di progettazione sotto soglia di cui all'art 31 comma 8 del Dlgs 50\2016 .

Trovano applicazione a titolo esemplificativo le seguenti normative:

- D.Lgs 50/2016 sopracitato e il DPR 207/2010 per le parti ancora applicabili;
- D.P.R. 380 del 06/06/01 e ssmm;
- Il Codice dei beni architettonici e paesaggistici
- la strumentazione urbanistica del comune di Conselice (PSC e RUE)
- le norme tecniche per le costruzioni DM 14/01/08;
- le normative UNI/EN di settore

ART. 3- ELABORATI DA PRODURRE

Gli elaborati che andranno a costituire il progetto dovranno essere predisposti in coerenza all'oggetto e finalità dell'incarico,

Gli elaborati dovranno essere forniti in due copie cartacee firmate e su supporto informatico sia in formato editabile (doc, ODT e dwg) che in pdf ed una firmata digitalmente.

ART. 4 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico deve essere svolto in stretta collaborazione con il RUP e con i tecnici dell'Area territorio all'uopo incaricati. Il tecnico incaricato potrà avvalersi della competenze specialistiche che riterrà necessarie per lo svolgimento dell'incarico affiato.

ART. 5 DURATA DELL'INCARICO - PENALE -

La progettazione definitiva dovrà essere conclusa in tempo utile per effettuare la presentazione telematica della domanda di sostegno completa di allegati, in scadenza il giorno 22/05/2017, con le modalità previste dal bando, la cui definitiva accettazione coincide al termine dell'incarico.

La penale per la mancata presentazione della domanda di sostegno entro la scadenza indicata è stabilita in € 1.500,00 (euro millecinquecento/00).

ART. 6 ALTRI IMPEGNI DELL'INCARICATO

Oltre a quanto sopra specificato, l'incaricato assume anche i seguenti impegni e obblighi:

- il fedele svolgimento delle prestazioni elencate, in conformità alle pattuizioni e tempistica contrattuale;
- la dotazione e l'impiego di idonea attrezzatura, in relazione alla entità delle prestazioni da compiere;
- l'assunzione in proprio, tenendone indenne il Comune, di ogni responsabilità risarcitoria e delle obbligazioni relative comunque connesse all'esecuzione delle prestazioni di cui al presente incarico;
- l'adozione, nell'espletamento delle prestazioni, dei procedimenti e delle cautele necessarie a garantire l'incolumità degli addetti alle prestazioni medesime e dei terzi, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati, osservando le disposizioni contenute nelle vigenti norme in materia di prevenzione infortuni; con ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni a carico dell'incaricato, restandone sollevato il Comune

Competono all'incaricato tutti gli oneri organizzativi e strumentali necessari per l'espletamento delle prestazioni di cui al presente contratto, nonché tutti gli oneri contributivi ed assicurativi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Comune.

In particolare l'incaricato, si impegna espressamente a partecipare alle riunioni formalmente indette dal Responsabile del Procedimento e comunque a tenere gli opportuni contatti con il Responsabile del Procedimento, con gli altri Servizi del Comune e con gli altri Enti interessati.

E' onere dell'incaricato promuovere ed organizzare gli incontri eventualmente necessari con i diversi soggetti appartenenti al Comune o esterni, volti alla raccolta delle informazioni necessarie per l'espletamento del presente incarico.

Ai fini dell'ottenimento delle eventuali autorizzazioni e pareri necessari, l'incaricato dovrà tenere gli opportuni contatti con gli Enti Terzi coinvolti a qualsiasi titolo dalla realizzazione del servizio.

ART. 7 COMPENSO

A fronte dell'espletamento dell'incarico in argomento, il compenso è stato concordato tra le parti a forfait comprensivo di spese ed ogni onere, come di seguito riportato:

| | |
|--|--------------------|
| a) Progettazione definitiva spese accessorie comprese: | € 11.676,35 |
| b) Prestazioni per pratica di finanziamento: | € 4.023,65 |
| | ----- |
| 1) Totale onorario a forfait | € 15.700,00 |
| 2) Contributo integrativo cassa ingegneri 4% | € 628,00 |
| 3) IVA 22% di 1+2 | € 3.592,16 |
| | ===== |
| TOTALE | € 19.920,16 |

Il compenso si intende comprensivo di ogni spesa e competenza per l'effettuato svolgimento dell'incarico di cui in oggetto che resta fisso e invariabile.

ART. 8 MODALITA' DI PAGAMENTO

Il compenso sopra citato potrà essere liquidato come di seguito indicato in unica soluzione dopo la presentazione della domanda di sostegno;

La liquidazione delle competenze avverrà nei tempi e con le procedure in essere dalla pubblica amministrazione.

ART. 9 INADEMPIMENTI E RECESSO ANTICIPATO

Ogni inadempimento, totale o parziale, delle clausole convenute con il presente contratto, ne comporterà la sua risoluzione, senza ulteriori formalità, con semplice comunicazione, fatto salvo ogni eventuale risarcimento in danno che l'Amministrazione Comunale potrà richiedere all'incaricato. In tale caso, nessun compenso spetterà all'incaricato per il lavoro sino a quel momento svolto e sarà fatto salvo ogni eventuale risarcimento danno che l'Amministrazione Comunale potrà richiedere all'incaricato.

Per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

ART. 10- DIVIETO DI SUB CESSIONE E SUBAPPALTO

L'incaricato non potrà sub concedere o subappaltare a terzi le attività oggetto del presente incarico fatto salvo le indagini geologiche, e le indagini strumentali dei materiali; il subappalto dovrà comunque essere autorizzato nei modi di Legge.

Nel caso di redazione di elaborati e attività progettuali anche da altri tecnici, l'incaricato ne assumerà pienamente la responsabilità sia in merito al contenuto tecnico che riguardo le competenze professionali.

ART. 11 SICUREZZA

Le parti si danno reciprocamente atto che per l'espletamento delle prestazioni di cui al presente Capitolato non sono previste interferenze tali da comportare la redazione del DUVRI, ai sensi del D. Lgs. 81/08 e s.m.i. e relativi costi della sicurezza da interferenze.

L'incaricato si impegna ad eseguire le prestazioni con l'osservanza piena ed incondizionata delle disposizioni di cui alla vigente normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro ed, in particolare, del D.Lgs. 81/2008 e ogni altra normativa applicabile in materia.

ART.12 PERSONALE

Nello svolgimento dei servizi oggetto del presente incarico, l'incaricato deve garantire il personale quantitativamente e qualitativamente necessario per il regolare espletamento degli stessi e il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di sicurezza.

L'incaricato deve osservare nei riguardi del personale impiegato a qualsiasi titolo tutte le leggi, nonché gli obblighi previdenziali, infortunistici e assicurativi che disciplinano le prestazioni di lavoro anche di carattere volontario, ed ogni altra norma in materia già vigente o che sia emanata durante il periodo di durata della convenzione e che trovi applicabilità alla stessa.

ART. 13 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'incaricato assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per effetto dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

ART. 14 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Si precisa che, ai sensi dell'art. 3, comma 8, secondo periodo, della citata Legge 13 agosto 2010, n. 136, qualora l'Aggiudicatario effettui transazioni senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa il presente contratto sarà automaticamente risolto di diritto.

ART. 15 RESPONSABILITÀ

E' onere dell'incaricato provvedere a tutti gli adempimenti assicurativi e contributivi che, in forza della vigente legislazione, sono previsti per la fornitura del servizio di cui al presente contratto.

L'incaricato solleva espressamente fin d'ora il Comune da qualsiasi rivalsa per eventuali incidenti che potrebbero occorrere ai soggetti appartenenti alla sua organizzazione durante lo svolgimento del servizio in oggetto.

L'incaricato si assume espressamente la responsabilità per danni che dovesse arrecare a cose e/o a terzi in conseguenza dello svolgimento del servizio, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.

ART. 16 RISERVATEZZA NELL'ESPLETAMENTO DELLE PRESTAZIONI E PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI TECNICI

L'incaricato si impegna a rispettare le vigenti norme in materia di riservatezza nei confronti del Comune. Qualsiasi utilizzazione degli elaborati prodotti dovrà essere preventivamente autorizzata dal Comune. L'incaricato si impegna inoltre a mantenere rigorosamente riservata nei confronti dei terzi ogni informazione, tanto di natura tecnica che di altra natura, riguardante le opere in oggetto o altri affari dell'ente dei quali venisse a conoscenza in occasione del presente accordo.

Con il pagamento del corrispettivo, sia nel caso di completamento delle prestazioni di cui al presente accordo che di cessazione anticipata dello stesso, il Comune diverrà proprietario esclusivo dei documenti tecnici elaborati dall'incaricato, di cui si riserva ogni uso nell'ambito del progetto, fermo restando il riconoscimento, in qualunque sede, dell'incaricato quale autore dei suddetti documenti tecnici.

ART.17 NORME SPECIALI

L'incaricato è responsabile del rispetto dei termini per lo svolgimento del servizio in oggetto.

Nessuna variazione, sospensione delle prestazioni o altra modifica, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dal Responsabile del Procedimento. In difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi all'esecuzione del servizio, sono a carico dell'incaricato.

Qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore deve essere comunicata tempestivamente per iscritto al Responsabile del Procedimento.

ART. 18 OSSERVANZA CODICE COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

L'incaricato è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come previsto dal D.P.R. 62/2013, art. 2 comma 3. Il Comune si riserva di procedere alla risoluzione del rapporto in caso di mancata osservanza della presente prescrizione.

ART.19 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

E' esclusa la competenza arbitrale. Per la soluzione di qualsiasi controversia in sede di esecuzione, è competente il Foro di Ravenna.

ART.20 RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE

Per quanto non regolamentato dal presente atto, si richiamano le disposizioni di legge in materia, in quanto applicabili e compatibili con la tipologia della struttura affidata in gestione e del presente contratto.

ART.21 SPESE CONTRATTUALI

La presente convenzione sarà stipulata a mezzo di scrittura privata, ai sensi dell'art. 73, comma 5 del vigente Regolamento dei Contratti del Comune di Conselice.

Tutte le spese inerenti il presente atto, imposte e tasse e quant'altro occorre per dare corso legale alla presente convenzione, sono a carico dell'incaricato.