



COMUNE DI BAGNARA DI ROMAGNA

PROVINCIA DI RAVENNA
CODICE FISCALE/PARTITA IVA: 00218780393
Piazza Marconi n. 2, 48031 Bagnara di Romagna
PEC: pg.comune.bagnara.ra.it@legalmail.it



DETERMINAZIONE N. 18 DEL 11/04/2018

OGGETTO: "AFFIDAMENTO INCARICO PER REDAZIONE DELL'ATTESTATO DI PRESTAZIONE ENERGETICA/CERTIFICATO ENERGETICO DEL LOCALE DI VIA TERRAGLIO A PONENTE N. 1 - CIG. Z632304BED . IMPEGNO DI SPESA".

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Richiamate:

- la delibera di Consiglio comunale n. 59 del 18/12/2017 con la quale è stato approvato il BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 e i relativi allegati;
- la delibera di Consiglio comunale n. 58 del 18/12/2017 con la quale è stato approvato il DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P) 2018/2020, la nota di aggiornamento e i relativi allegati (D.Lgs n. 118/2011 - D.Lgs n. 126/2014);
- la delibera di Giunta Comunale n. n. 1 del 10/01/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Parte contabile – anno 2018/2020;

Considerato che si rende necessario effettuare l'affidamento dell'incarico per la redazione dell'attestato di prestazione energetica/certificato energetico del locale di via Terraglio a Ponente n. 1 al fine di sottoscrivere il nuovo contratto di locazione;

Visto il Codice dei contratti approvato con D. Lgs. n. 50/2016 e modificato con D. Lgs. 56/2017, che disciplina l'assetto delle competenze in materia di affidamenti e le relative procedure;

Visto in particolare l'art. 37 del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 in materia di aggregazione e centralizzazione delle committenze, in base al quale le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

Ritenuto, sotto il profilo procedurale, di poter applicare l'art 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, che consente l'affidamento diretto a ditta di idonea professionalità per prestazioni d'importo inferiore alla soglia di € 40.000 (IVA esclusa) *“anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;

Viste le Linee guida ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato inoltre il regolamento dei contratti dell'Ente, con particolare riferimento alle procedure semplificate descritte agli artt. 44 e seguenti che sono applicabili tenuto conto di quanto disposto dal nuovo Codice dei contratti;

Ritenuto opportuno, alla luce del quadro conoscitivo disponibile e della limitata entità della spesa, acquisire un unico preventivo di spesa, rispetto al quale lo scrivente ufficio è in grado di attestare la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, tenuto conto dei prezzi di mercato, dei parametri pubblicati da CONSIP/INTERCENTER e dei costi sostenuti in precedenti affidamenti e/o da altre Amministrazioni, in modo da garantire la massima efficacia, efficienza e tempestività dell'azione amministrativa nel rispetto del principio di rotazione;

Vista la normativa in materia di acquisizione di beni e di servizi, mediante soggetto aggregatore o mercato elettronico;

Richiamati gli orientamenti della magistratura contabile in materia;

Considerato che è possibile procedere autonomamente per l'acquisizione di beni o servizi di importo inferiore a € 1.000,00 alla luce di quanto previsto dall'art. 1, comma 450, della legge 296/06 come integrata dalla Legge di stabilità 2016;

Ritenuto quindi di affidare la prestazione in oggetto, nelle modalità descritte e per le motivazioni sopra espresse, all'ING.FABBRI FABIO, Sede legale: via Naviglio n. 53 – Ravenna C.F. FBB FBA 69H09 D458N - p.iva 01460110396 Ufficio: via Trebeghino 63/5 – 48024 Massa Lombarda (RA) Iscriz.Albo Ing.di Ravenna N. 1162, per un importo di €. 200,00 oltre il 4% per INARCASSA ed+ IVA 22% per un totale di €. 253,76, così come si evince dalla documentazione che si conserva agli atti;

Sottolineata la congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione: si tratta di un incarico per la redazione del certificato che descrive le caratteristiche energetiche di un edificio, nel nostro caso, parte di un edificio, è previsto dalla legge 90/2013 e la spesa rientra nei parametri conosciuti per tale prestazione.

Dato atto che il soggetto affidatario è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 d.lg.50/2016 nonché (EVENTUALE) degli ulteriori requisiti prescritti per la prestazione in oggetto (come previsto dall'art. 36 comma 5 e dalle Linee guida ANAC n. 4 punto 3.2.1) così come risulta dall'autocertificazione che si conserva agli atti;

Dato atto inoltre che:

- la programmazione dei pagamenti derivanti dagli impegni di spesa contenuti nel presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, tenuto conto di quanto stabilito dalla Legge di bilancio;
- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stato acquisito lo SMART CIG ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. n. 136/2010 in materia di TRACCIABILITA' dei pagamenti;
- è stato acquisito il DURC ON LINE in conformità alle disposizioni vigenti;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dal suddetto art. 147-bis TUEL;

Richiamata la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente;
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

DETERMINA

1. di affidare direttamente ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 la redazione dell'attestato di prestazione energetica/certificato energetico del locale di via Terraglio a Ponente n. 1 all'ING.FABBRI FABIO, Sede legale: via Naviglio n. 53 – Ravenna C.F. FBB FBA 69H09 D458N - p.iva 01460110396 Ufficio: via Trebeghino 63/5 – 48024 Massa Lombarda (RA) Iscriz.Albo Ing.di Ravenna N. 1162 per un importo di €. 200,00 oltre il 4% per INARCASSA ed+ IVA 22% per un totale di €. 253,76 (CIG: Z632304BED) e alle condizioni previste dalla documentazione agli atti;

2. di impegnare la spesa complessiva di €. 253,76 (IVA compresa) nel Bilancio 2018/2020 del Comune Bagnara di Romagna – annualità 2018, come dettagliato nella sottostante tabella:

T I P O	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODIC E INVEST .
I M P	Tit:1- Miss:01- Prog:06- M.Agg:03	INCARICO REDAZIONE CERTIFICATO	DOTT. ING. FABBRI FABIO,01460110396 , VIA TREBEGHINO,	2018/224/1	E 253,76	

ContiF:U.1.03.02.1 1.999/ Cap:3050BA - Art:3070 - Cdr:CDR043 - Cdg:100	ENERGETICO VIA TERRAGLIO A PONENTE N. 1 - CIG:Z632304BED	63/5,48024,MASSA LOMBARDA,RA,C/C BANCARIO DEDICATO			
--	---	---	--	--	--

3. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base al combinato disposto degli artt. 183 c.7 e 147bis TUEL;

4. di rinviare ad un successivo provvedimento di “liquidazione tecnica” la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto;

5. di informare la Ditta aggiudicataria:

- che alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione della fattura, i lavori/servizi/acquisti in oggetto *sono* per l'Ente relativi ad un servizio commerciale;
- che il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la comunicazione di aggiudicazione al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;
- che il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: **Codice Univoco Ufficio GEM611** (corrispondente all'Area Tecnica del Comune di Bagnara di Romagna);

6. Di dare atto:

- che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 147bis e 183, comma 7, TUEL;
- che con il presente impegno sono rispettate le norme in materia di “Saldo di competenza finale” richiamate dalla Legge di Stabilità 2017 (Legge 11/12/2016 n. 232 - Art. 1 - commi 463-484) ed integrate dalla Legge di Bilancio 2018 (Legge 27/12/2017 n.205 – commi 870 e 871), che prevedono il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate e le spese finali;
- che l'obbligazione giuridica con le singole ditte si perfeziona a seguito dell'emissione dell'ordinativo o del buono d'ordine, entro il limite massimo di spesa sopra indicato;

7. di attestare che:

- a norma dell'art.183 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 si è provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2018 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
- a norma dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000 si è accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le

regole del pareggio di bilancio come disciplinato dalla Legge bilancio 2017, integrata dalla Legge di Bilancio 2018 (Legge 27/12/2017 n.205);

7. di dare atto che il contratto verrà stipulato a cura di questo ufficio a mezzo di semplice nota di ordinativo, in conformità all'art. 73, comma 6 del Regolamento dei contratti;

8. di inserire nel contratto apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 d.p.r. 62/2013 ;

9. di inserire nel contratto apposita clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1, c. 3 e 7, del d.l. 95/2012 ;

10. di pubblicare la presente determina all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali.

11. di dare atto infine che la presente determina viene segnalata dallo scrivente ufficio cliccando la voce nel menù a tendina all'interno del programma di protocollazione informatica "Iride" ai fini di quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis, della legge 488/99 (controllo di gestione) e per la pubblicazione prescritta dall'art. 23 del d. lgs. 33/2013 che avviene a cura del Servizio segreteria

- *Beni/Servizi FUORI MEPA.*

Il Responsabile dell'area Tecnica
Toni geom. Danilo

(documento firmato digitalmente)