



COMUNE DI BAGNARA DI ROMAGNA

PROVINCIA DI RAVENNA
CODICE FISCALE/PARTITA IVA: 00218780393
Piazza Marconi n. 2, 48031 Bagnara di Romagna
PEC: pg.comune.bagnara.ra.it@legalmail.it



DETERMINAZIONE N. 27 DEL 14/07/2017

OGGETTO: "PROGETTO DI REALIZZAZIONE DELLO SPAZIO ESPOSITIVO E ARCHIVIO DELLA MEMORIA - CUP B47H16001230006 - CIG- Z181EB6D83. AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER ALLESTIMENTO".

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Richiamate:

- la delibera di Consiglio comunale n. 9 del 19/1/2017 con la quale è stato approvato il BILANCIO DI PREVISIONE 2017/2019 e i relativi allegati;
- la delibera di Consiglio comunale n. 8 del 19/1/2017 con la quale è stato approvato il DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P) 2017/2019, la nota di aggiornamento e i relativi allegati (D.Lgs n. 118/2011 - D.Lgs n. 126/2014);
- la delibera di Giunta Comunale n.1 del 12/01/2017 di "ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI: LINEE DI INDIRIZZO PER LA GESTIONE. APPROVAZIONE ESERCIZIO PROVVISORIO - AUTORIZZAZIONE PEG PROVVISORIO NELLE MORE DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2017/2019";
- la delibera di Giunta comunale n. 10 del 9/2/2017 di " APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) - PARTE CONTABILE - ANNO 2017/2019";
- la delibera di Giunta Comunale n. 32 del 1.6.2017 avente ad oggetto: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO DELLA PERFORMANCE - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (PDO) ANNO 2017-2019 (ART. 197, CO.2. LETT.A DLGS N.267/00 E ART.10 D.LGS.150/2009) DEL COMUNE DI BAGNARA DI ROMAGNA;

Considerato che:

- La Giunta della Regione Emilia-Romagna, con delibera n. 1057 del 4 luglio 2016, ha approvato i piani bibliotecario e museale 2016, sulla base delle proposte avanzate dall'IBACN;
- L'intervento presentato dal Comune di Bagnara di Romagna: "Realizzazione dello spazio espositivo e"Archivio della Memoria"", dal costo complessivo di 37.000,00 Euro, è stato ammesso a contributo per un importo pari a 15.000,00 Euro;
- l'intervento deve essere completato entro il 31/12/2017;
- per la realizzazione occorre progettare un nuovo allestimento dell'ultimo piano del mastio della rocca con implicazioni principali di tipo impiantistico e illuminotecnico;

Dato atto che, per i motivi sopra esposti, si rende necessario affidare un incarico professionale per l'allestimento dell'ultimo piano del mastio della rocca con implicazioni principali di tipo impiantistico e illuminotecnico, ad idoneo professionista esterno in possesso di provata professionalità e dei requisiti previsti dalla normativa vigente;

Visto il Codice dei contratti (D. lgs. 163/2006) e il regolamento statale attuativo (DPR 207/2010) in materia di spese in economia;

Verificato che le prestazioni in oggetto non sono disponibili tra le convenzioni in essere stipulate da Consip -Concessionaria Sistemi informativi Pubblici -S.p.A. e da Intercent -ER né tra le offerte disponibili sul MePA e che si ritiene quindi necessario acquisire autonomamente le prestazioni, in quanto non differibili, ai sensi dell'art. 1, comma 3, d.l. 95/2012;

Dato atto che gli incarichi in oggetto rientrano nel limite di cui all'art. 3 – comma 56 – della legge n. 244 del 24/12/2007 come modificato dall'art. 46 – comma 3 – del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112 convertito nella legge n. 133/2008;

Visto l'art. 91, comma 2, del Codice contratti e l'art. 267, comma 10, del d.p.r. 207/2010 che rimanda all'art. 125, comma 11, Codice contratti, norma che a seguito di una modifica sopravvenuta nel 2011 consente l'affidamento diretto fino alla soglia di € 40.000, ritenuta applicabile anche ai servizi tecnici secondo il parere dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 16 novembre 2011 e la circolare n. 4536 del 30 ottobre 2012, del Ministero delle infrastrutture e trasporti;

Dato atto che trovano pertanto applicazione gli artt. 47 e 48 del Regolamento dei Contratti;

Richiamato l'art. 30 comma 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: *“Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D. Lgs 163/2006 (ora 50/2016) e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai commi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8.”*;

Richiesto il preventivo di spesa a due professionisti e ricevuto il seguente:

- dell'ing Mattia Galli nato a Lugo (RA) il 12/03/1977, Iscritto all'Albo degli ingegneri della Provincia di Ravenna al n. 1604 (CF. GLLMTT77C12E730F P.Iva 02233460399) con studio in Bagnara di Romagna, via Roma 1A, in possesso dei necessari requisiti professionali nonché della adeguata strumentazione, il quale si è reso disponibile ad effettuare l'allestimento museale dell'ultimo piano del mastio della rocca, per un onorario di € 2.500,00 + CNG 4% pari ad € 100,00 + IVA di legge, così come risulta dal preventivo che si conserva agli atti dell'Area Tecnica;

Sottolineato che nel caso specifico le condizioni di qualità/prezzo proposte risultano congrue e vantaggiose per l'ente, alla luce anche delle verifiche svolte informalmente in relazione ai costi sostenuti in precedenti occasioni e/o in altri enti;

Dato atto che il soggetto affidatario è in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento per le prestazioni in oggetto;

Rilevato che le spese in oggetto *non rientrano* tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8, del d. l. 78/2010 e succ. modif. e quindi *non sono assoggettate* al tetto di spesa complessivo calcolato dal

Servizio finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Cost. n. 139/2012;

Rilevato che è possibile finanziare le spese del presente atto con parte delle somme ad oggi disponibili nel quadro economico del progetto preliminare;

Visto il curriculum vitae in cui sono evidenziati i titoli ed esperienze del soggetto incaricato e la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, allegati al presente atto;

Dato atto che, unitamente al curriculum ed alla dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, è stata acquisita la seguente documentazione:

- dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali;
- dichiarazione in merito agli oneri di natura fiscale e contributiva;

Sottolineato che il servizio in oggetto:

1. è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell'Ente (*realizzazione di opere pubbliche*);
2. risponde agli obiettivi dell'amministrazione desumibili dalla Relazione previsionale e programmatica (*vedi Piano degli Investimenti*);
3. ha natura temporanea essendo legato a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzato ad obiettivi specifici (*attività connesse alla progettazione ed esecuzione dell'opera indicata*);
4. riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità, basata su competenze eccedenti le normali conoscenze del personale dipendente: (*professionalità acquisite nel campo degli allestimenti museali e simili*);
5. viene conferito a fronte di una documentata assenza di professionalità interne in grado di svolgere i medesimi compiti, (vedi pianta organica dell'Ente);
6. non coincide nel contenuto con altri servizi già affidati in precedenza per lo stesso progetto;
7. contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;
8. rientra nel patto di stabilità e negli ulteriori tetti di spesa previsti per legge;
9. viene affidato a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
10. viene affidato a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Dato atto che:

- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stato acquisito lo SMART CIG ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 art. 107, 183 e 191 - Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione approvato con delibera di G.C. n. 57 del 2/12/2010 modificato con delibera di GC n. 60 del 28/11/2013;

- il funzionigramma dell'Ente;
- il vigente Regolamento dei Contratti approvato con delibera di C.C. n. 89 del 4/11/2010 e modificato con delibera di Consiglio n. 51 del 20/12/2012;
- il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 – Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora in vigore;
- il D.Lgs. n. 81/2008 “Testo Unico sulla Sicurezza sul Lavoro”;
- il D.L. n. 78 del 01/07/2009 “Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionale”;
- la Legge n. 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” ed il D.L. n. 187/2010;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali;

Richiamata la normativa “anticorruzione” con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

DETERMINA

1- di affidare direttamente, per le motivazioni espresse in narrativa, in conformità all'art. 36 del Codice dei contratti e all'art. 47, comma 2, del vigente Regolamento dei contratti dell'Ente, nell'ambito del progetto per i lavori di recupero della via Matteotti lato est a Bagnara di Romagna dell'ing Mattia Galli nato a Lugo (RA) il 12/03/1977, Iscritto all'Albo degli ingegneri della Provincia di Ravenna al n. 1604 (CF. GLLMTT77C12E730F P.Iva 02233460399) con studio in Bagnara di Romagna, via Roma 1A, in possesso dei necessari requisiti professionali nonché della adeguata strumentazione, il quale si è reso disponibile ad effettuare l'allestimento museale dell'ultimo piano del mastio della rocca, per un onorario di € 2.500,00 + CNG 4% pari ad € 100,00 + IVA al 22% e quindi per un importo complessivo di € 3.172,00 (CIG: Z181EB6D83), così come risulta dal preventivo che si conserva agli atti del Servizio Patrimonio, ed alle seguenti condizioni:

- *Tempi: entro 60 (sessanta) giorni dalla sottoscrizione del contratto*
- *Pagamenti: in unica soluzione entro 60 giorni dalla presentazione di regolari fatture*

2- di impegnare la spesa complessiva di € 3.172,00 derivante dal presente atto nel Bilancio 2017-2019, annualità 2017 del Comune di Bagnara di Romagna così come risulta dalla sottostante tabella:

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST.
IMP	Tit:2- Miss:05- Prog:01- M.Agg:02 ContiF:U.2.02.01.1 0.999/ Cap:9090BA	INCARICO PIANO MUSEALE 2016 - CIG:Z181EB6D83	GALLI MATTIA INGEGNERE,0223346 0399 ,VIA BACCHI, 41,48031,BAGNARA DI	2017/291/1	E 3.172,00	.

- Art:0011 - Cdr:CDR042 - Cdg:141		ROMAGNA,RA,BANC A			
-----------------------------------------	--	----------------------	--	--	--

3- di dare atto che, alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 17 del DPR 633/1972, sarà comunicato alle Ditte, ai fini della regolare emissione della fattura, che i lavori in oggetto non sono per l'Ente relativi ad un servizio commerciale;

4- di dare atto che

- la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base al combinato disposto degli artt. 183, c. 7, e 147bis TUEL;
- con il presente impegno sono rispettate le norme in materia di "Saldo di competenza finale" richiamate dalla Legge di Bilancio 2017 (Legge 11/12/2016 n. 232 - Art. 1 - commi 463-484) che prevedono il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate e le spese finali;

5- di non trasmettere il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, a cura del Servizio segreteria, in quanto non riconducibile alle tipologie di spesa e alla soglia minima prevista dall'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 e dall'art. 30, commi 8 e 12 del regolamento di organizzazione;

6- di dare atto che il contratto si perfeziona mediante sottoscrizione di copia della presente determinazione per accettazione;

7- di inserire nel contratto apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 D.P.R. 62/2013;

8- di dare atto altresì che:

- con il presente affidamento non si superano le somme disponibili;
- la somma derivante dal presente atto risulta alla data odierna interamente disponibile;
- alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto si procederà con successivi atti, in riferimento e nel limite dei presenti impegni a presentazione di regolari fatture e delle comunicazioni di cui all'art. 3 L. 136/2010 che saranno allegate alla relativa fattura;
- la programmazione dei pagamenti derivante dagli impegni di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- i tempi contrattuali di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- sarà cura e responsabilità del Servizio Patrimonio coordinare le tempistiche di esecuzione degli affidamenti già in essere al fine di consentire la realizzazione del presente intervento;

9. di informare la Ditta aggiudicataria:

- che alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione della fattura, i lavori/servizi/acquisti in oggetto *non sono* per l'Ente relativi ad un servizio commerciale;
- che il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la comunicazione di

aggiudicazione al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;

- che il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente:
Codice Univoco Ufficio GEM611 (corrispondente all'Area tecnica) ;

10- di rinviare ad un successivo provvedimento di “liquidazione tecnica” la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto;

11- di impegnarsi al momento della liquidazione delle spese previste all’interno del presente intervento ad adeguare l’inventario dei beni mobili/immobili e del conto del patrimonio ai sensi del DPR 31/1/1996 n.194 e del D.Lgs. 267/2000 artt. 299/230;

12- di dare atto che il presente affidamento viene segnalato dallo scrivente ufficio cliccando la voce INCARICO nel menu a tendina all’interno in Iride ai fini della pubblicazione sul sito prescritta dall’art. 15 del D. Lgs. 33/2013 *come condizione legale di efficacia*, a cura del Servizio Segreteria, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, art. 30 comma 6;

13- di dare atto infine che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull’Anagrafe degli incarichi (art. 53 D.Lgs 165/2001, Art 30, comma 7, regolamento di organizzazione) utilizzando le seguenti informazioni:

- *soggetto incaricato*: dell’ing Mattia Galli nato a Lugo (RA) il 12/03/1977, Iscritto all’Albo degli ingegneri della Provincia di Ravenna al n. 1604 con studio in Bagnara di Romagna, via Roma 1A,
- *codice fiscale/partita*:(C.F. GLLMTT77C12E730F P.Iva 02233460399);
- *oggetto*: allestimento museale dell’ultimo piano del mastio della rocca;
- *tipo di incarico*: Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- *tipo di rapporto*: CONTRATTO D’OPERA INTELLETTUALE;
- *data inizio/data fine*: 29/05/2017 presunta) / 31/12/2017 (presunta)
- *importo previsto del compenso*: € 2.500,00 + CNG 4% pari ad € 100,00 + IVA;

14- di dare atto che la presente determina viene pubblicata all’Albo Pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall’art. 18 del regolamento di organizzazione, ai fini notiziali, ferma restando l’immediata efficacia dell’atto in conformità al Testo Unico degli enti locali.

Il Responsabile dell’area Tecnica
Toni geom. Danilo

(documento firmato digitalmente)