

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CRISTOFERI SEVERINO
Indirizzo	VIA RISORGIMENTO N. 11, 48022, LUGO (RA)
Telefono	0545 32312 – 333 2212512
Fax	0545 1895290
E-mail	severinoc@racine.ra.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26/06/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da gennaio 1984 iscritto all'albo professionale dei Geometri della Provincia di Ravenna
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio per l'esercizio della libera professione nel settore edilizio, topografico e catastale.
- Tipo di azienda o settore Professionista
- Tipo di impiego Titolare dello studio
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da gennaio 1984 corsi di aggiornamento per la professione nello specifico per la topografia. Da novembre 1979 pratica per la professione presso lo studio del geometra MEDICI ARMANDO in LUGO
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Durante il periodo di leva, Aprile 1980 – Luglio 1981, corso e qualifica di ufficiale topografo di artiglieria di Grandi Unità
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Topografia attraverso l'uso di strumentazione classica, elettronica e GNSS con l'ausilio di programmi specifici su supporto informatico per computer di varia configurazione (dal palmare alla Work Station)
- Qualifica conseguita Geometra libero professionista
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SERVIZIO DI LEVA COME SOTTO TENENTE DI ARTIGLIERIA DI SERVIZIO AL GRUPPO SPECIALISTI PRESSO LA CASERMA TRIESTE DI CASARSA DELLA DELIZIA (PN)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci: sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Arbitro di calcio AIA dal 1983 al 1993

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA DAL 1983 DEL LINGUAGGIO BASIC, UTILIZZO DEI PROGRAMMI AUTOCAD, WORD E SPECIFICI PER LA TOPOGRAFIA ED IL CATASTO SU SISTEMA OPERATIVO WINNDDOWS. UTILIZZO DI PLOTTER, SCANNER, TAVOLETTE GRAFICHE, PALMARI E PORTATILI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Consulenze ed Aggiornamenti dei beni di proprietà del Comune di Lugo fin dal 1986 e di proprietà dell'AUSL di Ravenna dal 2005.

ALLEGATI

NESSUNO