

COMUNE DI BAGNACAVALLO

(Provincia di Ravenna)

OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE PER LE ATTIVITA' DI MESSA IN SICUREZZA E GESTIONE DI PONTI DI COMPETENZA AI SENSI DEL DM 430/2019 DECRETO AINOP , LINEE GUIDA PONTI 2022 DM 204 DEL 01/07/22 E SMI: PRIMA FASE DI ANALISI DI LIVELLO 0 E ANALISI DI LIVELLO 1-2. SMART CIG BAC708FFA2

Con la presente Scrittura Privata, sottoscritta digitalmente e scambiata tra le Parti tramite posta elettronica, il giorno ____ (____) del mese ____ dell'anno 2026;

TRA

- l'Arch. Gabriele Bellini nato a Comacchio (FE) il 20/07/1968 e domiciliato per la carica presso il Comune di Bagnacavallo (RA) con sede in Bagnacavallo, Piazza della Libertà n. 5, il quale interviene nel presente atto in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Bagnacavallo (RA) C.F./P.IVA 00257850396, a quanto appresso autorizzata dall'art. 58 dello Statuto Comunale e dal Decreto del Sindaco n. 16 del 22/12/2025;

E

- La Monica Chiara nata a Bolzano il 16 giugno 1999 C.F. LMNCHR89H56A952M la quale interviene nel

presente atto in qualità di titolare di Sogem Evo Srl con sede legale a Rovigo, Via Maestri del Lavoro n.7/E, C.F. - P.IVA 01645380294;

PREMESSO

- che con determina del Comune di Bagnacavallo n. _____ è stato disposto di affidare l'incarico professionale per le attività di messa in sicurezza e gestione dei ponti di competenza del Comune di Bagnacavallo ai sensi del DM 204 del 01/07/22 Linee Guida Ponti 2022 e Istruzioni Operative ANSFISA, DM 413 del 05/11/2025, DM 430/2019 decreto AINOP e smi Prima fase di analisi di livello 0 e analisi di livello 1-2, *mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 (nel seguito anche Codice)* secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 c. 2 lett. b) del Codice, con presentazione dell'offerta mediante ribasso sull'importo posto a base di gara all'operatore economico Sogem Evo Srl con sede legale a Rovigo, Via Maestri del Lavoro n.7/E, C.F. - P.IVA 01645380294 per un importo contrattuale di € 33.000,00, oltre IVA di legge al 22%;

- che ci si potrà avvalere dell'opzione di cui

all'art. 120, c. 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento della parte di incarico relativa alla Seconda fase di analisi di livello 0 e analisi di livello 1-2 e che per lo stesso verrebbe applicata l'offerta pari ad € 75.000,00 (oltre ad IVA al 22%) presentata dall'operatore economico Sogem Evo Srl di Rovigo;

- che al finanziamento delle prestazioni si provvede con risorse proprie dell'Ente;

- che trattandosi di prestazioni di importo inferiore ad € 140.000,00 non è prevista l'applicazione della normativa antimafia di cui al D.Lgs. n. 159/2011;

- che è intenzione delle parti come sopra costituite tradurre in formale contratto la reciproca volontà di obbligarsi.

Tutto ciò premesso, con la presente Scrittura Privata, fra le Parti

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - PREMESSE

Le premesse fanno parte integrante del presente contratto.

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il Comune di Bagnacavallo in seguito per brevità chiamato "Appaltante", affida all'operatore economico Sogem Evo Srl di Rovigo in seguito per

brevità chiamato "*Incaricato*", che accetta e si impegna, l'esecuzione, con gestione a proprio rischio, dell'incarico professionale per le attività di messa in sicurezza e gestione dei ponti di competenza del Comune di Bagnacavallo ai sensi delle Linee Guida Ponti 2022, del DM 430/2019 decreto AINOP e smi;

Analisi di livello 0 di n° 62 ponti del territorio di competenza del Comune di Bagnacavallo, aggiornamento della Mappatura e del BookPonti, compilazione del quadro di sintesi delle criticità e quadro della tipologia di interventi e della migrazione dei dati AINOP; analisi di livello 1 e livello 2 per n° 8 campate, compilazione della documentazione richiesta dalla Regione Emilia Romagna.

ART. 3 - OBBLIGHI DELL'INCARICATO

L'*Incaricato* si obbliga all'osservanza:

- del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 - Codice dei Contratti Pubblici e smi;
- del D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e smi;
- il DM n.430/2019 e le relative Linee Guida Ponti" approvate con DM n.578/2020 e successivi;

- di tutte le norme successive in qualsiasi modo emanate. L'elenco suddetto è da ritenersi non esaustivo.

**ART. 4 - MODIFICA DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO
DI EFFICACIA**

In ottemperanza all'art. 120, c. 1 del Codice, il presente contratto può essere modificato senza una nuova procedura di affidamento, fra le altre ipotesi, nel seguente caso: a) "se le modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, sono state previste in clausole chiare, precise e inequivocabili dei documenti di gara iniziali, che possono consistere anche in clausole di opzione (...)" . Si evidenzia che le clausole revisionali di cui all'art. 120, c. 1 lett. a) del Codice sono riferite a conclusione della Prima fase di analisi di livello 0 e analisi di livello 1-2.

ART. 5 - SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

L' *Incaricato* dovrà svolgere il servizio sotto il controllo dell'Appaltante, dal quale riceverà le relative istruzioni; l' *Incaricato* si obbliga a:

1. confrontarsi con il Responsabile Unico del Progetto al fine di proporre e concordare le soluzioni più idonee tra le ipotesi progettuali possibili ed al fine di verificare e definire periodicamente lo

- sviluppo del servizio;
2. verificare e comunicare al Responsabile Unico del Progetto il possibile evolversi del preventivo economico in funzione delle scelte effettuate;
 3. attuare tutte le verifiche preliminari con gli Enti e le Amministrazioni competenti finalizzate al rilascio di eventuali autorizzazioni e/o pareri necessari allo svolgimento del servizio ed alla realizzazione delle future opere;
 4. presenziare, senza ulteriore compenso e qualora si ritenga necessario, alle riunioni collegiali organizzate dall'Appaltante, per la presentazione del servizio svolto e la discussione dei singoli elaborati;
 5. segnalare tempestivamente con nota scritta al Responsabile Unico del Progetto ogni circostanza che possa impedire o rendere difficoltosa la realizzazione del servizio;
 6. interrompere il servizio qualora, ad insindacabile giudizio del Responsabile Unico del Progetto, l'Appaltante ritenga opportuno ridimensionare o interrompere la realizzazione del servizio oggetto del presente contratto;

7. richiedere ed ottenere pareri, visti, nulla osta e assensi a tutti gli Enti interessati.

L'Incaricato dovrà provvedere alla consegna di tutti gli elaborati di cui si compone il servizio. Per alcune prestazioni secondarie, accessorie o sussidiarie a lavoratori autonomi, per le quali occorre effettuare comunicazione alla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 119, comma 3, Lett. A del D. Lgs. 36/2023, l'Incaricato si potrà avvalere di consulenti e collaboratori esterni, le cui attività dovranno essere svolte sotto la propria diretta responsabilità ed il relativo compenso economico, in ogni caso, sarà a carico del medesimo.

I documenti tecnici da produrre sono i seguenti:

- compilazione della scheda anagrafica di Censimento dei ponti in oggetto, compilata in conformità al D.M. 430, con caricamento dati;
- documento rappresentativo della sintesi conclusiva dell'attività di Livello 0 relativa alla fase di compilazione dell'anagrafica di base delle singole strutture che permette di individuare gli interventi urgenti oltre ad indicare la priorità di Ispezione Periodica, Straordinaria o Speciale, prima di procedere all'analisi di Ispezione di Livello 1 e

all'attribuzione della Classe di Attenzione Complessiva, analisi di Livello2;

- QUADRO DEGLI INTERVENTI TIPOLOGICI: rappresentazione in forma tabulare dell'inquadramento degli interventi suddivisi tra strutturali e conservativi;

- migrazione dei dati dalla piattaforma HyperInfrastrutture2.0 e SogemPonti alla piattaforma AINOP predisposta dal MIT. La migrazione sarà attivata a seguito della compilazione della scheda di Censimento del singolo ponte necessariamente per i campi obbligatori;

- ispezione periodica ed attribuzione della classe di attenzione complessiva con compilazione schede difettologiche, fornito in 2 formati (Excel con filtri dedicati), con relativa relazione tecnica di sintesi conclusiva dell'attività di Livello 1 e 2, propedeutiche all'attività di gestione dei ponti con l'aggiornamento delle schede difettologiche ministeriali e l'indicazione degli intervalli di Ispezione Periodica oltre che eventuali interventi

urgenti di messa in sicurezza da realizzare.

- analisi sintetica delle criticità (Ponti a bassa

sensibilità strutturale in alternativa alle analisi di Livello 1 e Livello 2);

- report tecnico di valutazione delle strutture caratterizzate da sensibilità statica e luce non significativa, per una successiva definizione degli interventi di straordinaria manutenzione;

- documentazione fotografica e schede anagrafiche di Livello 0 e le analisi di Livello 1 e Livello 2 corredate dalle schede Difettologiche, caricate sulla piattaforma dati HyperInfrastrutture2.0 e consultabili attraverso l'interfaccia Sogem Ponti e disponibili per il completamento delle fasi del processo (analisi di Liv.3 o Liv.4).

- copia digitale del materiale elaborato e della documentazione fotografica.

- utilizzo della piattaforma web HyperInfrastrutture2.0 e SogemPonti, concessa in comodato d'uso gratuito, configurata e personalizzata per le esigenze del Committente sulla base dei più recenti disposti normativi e per la quale, nel rispetto della privacy e della protezione dei dati sensibili, saranno fornite le credenziali di accesso al personale indicato dall'appaltante. Allo scopo di facilitare la consultazione dei dati sarà messa a disposizione

gratuitamente l'interfaccia cliente "Sogem Ponti" oltre all'App che permette la consultazione delle schede ponti con l'impiego di un Tablet dotato di SIM prepagata messo a disposizione in comodato gratuito.

I suddetti elaborati dovranno essere prodotti nei formati digitali sopra indicati e in copia cartacea completa e fascicolata.

ART. 6 - CONSEGNA PROGETTO E AVVIO ATTIVITÀ

L'ultimazione del servizio, con la consegna degli elaborati, come sopra dettagliato, dovrà avvenire entro 80 giorni **giorni** dalla data di sottoscrizione del presente contratto.

ART. 7 - MODIFICHE AGLI ELABORATI

L'incaricato si obbliga a recepire negli elaborati tutte le modifiche che fossero ritenute necessarie dall'introduzione di nuove disposizioni legislative (che non comportino la necessità di sostanziale modifica degli elaborati oggetto del servizio), dall'Appaltante o in seguito alle indicazioni o prescrizioni disposte da Organi Statali, Regionali, Provinciali o Comunali, sino alla definitiva approvazione degli elaborati, secondo le norme stabilite dalle Leggi vigenti, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi, a meno che le modifiche non comportino

un aumento dell'importo delle opere.

ART. 8 - ONORARIO

L'onorario complessivo per le prestazioni oggetto del presente contratto, viene stabilito fra le Parti, al netto delle previste riduzioni per le prestazioni rese per la Pubblica Amministrazione al lordo delle spese, nel modo seguente:

L'Onorario complessivo per le attività di messa in sicurezza e gestione dei ponti di competenza del Comune di Bagnacavallo ai sensi delle Linee Guida 2022, DM 430/2019 decreto AINOP e smi Prima fase di analisi di livello 0 e analisi di livello 1-2, è di **€ 33.000,00** oltre ad IVA di Legge al 22% ed è determinato come segue:

Prima Fase di analisi di livello 0 e livello 1-2

Onorario netto	€	33.000,00
IVA 22%	€	<u>7.260,00</u>
Totale servizio	€	40.260,00

Il compenso come sopra determinato è comprensivo di ogni spesa inclusa quella per viaggi, trasferte, ecc. a carico dell'incaricato, senza diritto di rivalsa. Nel caso si verificasse l'eventualità di un'interruzione della prestazione qualora l'Appaltante ritenga opportuno ridimensionare o interrompere l'esecuzione delle prestazioni, all'incaricato verranno liquidati

gli importi calcolati in base al servizio effettivamente svolto ai sensi della tariffa professionale vigente senza alcuna maggiorazione.

ART. 9 - MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE COMPENSI E

TRACCIABILITÀ

L'onorario di cui all'art. 8 sarà corrisposto ad avvenuta consegna e verifica delle attività di messa in sicurezza e gestione dei ponti di competenza del Comune di Bagnacavallo ai sensi delle Linee Guida 2022, DM 430/2019 decreto AINOP e smi Prima fase di analisi di livello 0 e analisi di livello 1-2.

La liquidazione dei compensi è comunque subordinata alla presentazione di regolare fattura. *Le fatture dovranno comprendere il CIG e gli estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce.* Il pagamento avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione delle fatture trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013. Le fatture dovranno essere intestate a: COMUNE DI BAGNACAVALLO - Piazza della Libertà n. 5 - C.F. / P.IVA 00257850396.

Il **Codice Univoco Ufficio** al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche e le

informazioni utili (oltre a quelle obbligatorie) per l'emissione delle stesse è il seguente: **BQ2BQQ** corrispondente all'ufficio **LL.PP-Patrimonio** del Comune di Bagnacavallo.

ART. 10 - POTERI DELL'AMMINISTRAZIONE

I documenti redatti in relazione al presente incarico resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Appaltante il quale potrà a suo insindacabile giudizio darvi o meno esecuzione, come pure introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuno, tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie senza che dall'incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta, sempre che non vengano modificati sostanzialmente gli elaborati nei contenuti e nei criteri informativi essenziali.

ART. 11 - PENALI

Qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre al termine sopra fissato e per responsabilità dell'incaricato sarà applicata una penale di importo pari al 0,01% della parcella corrispondente alla prestazione eseguita in ritardo, fino al limite massimo del 10% dell'importo contrattuale, oltre ad eventuale risarcimento danni.

ART. 12 - RESPONSABILITÀ PROFESSIONALE

L'incaricato deve essere munito di una **Polizza di Responsabilità Civile Professionale** per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del Certificato di Regolare Esecuzione/Collaudato. Tale Polizza copre la Responsabilità Professionale dell'incaricato per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione dei Progetti, che abbiano determinato a carico dell'Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. La Polizza decorrerà dalla data di inizio dei lavori e avrà termine alla data di emissione del Certificato di Regolare Esecuzione/Collaudato. A tal riguardo il Professionista dimostra di aver stipulato in data la Polizza Assicurativa n. _____ con UNIPOL.

ART. 13- TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

L'incaricato assume tutti gli obblighi di Tracciabilità dei Flussi Finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'incaricato si impegna a dare immediata comunicazione all'Appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento dei propri Collaboratori

incaricati nell'ambito del presente contratto agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena Tracciabilità delle Operazioni Finanziarie relative al presente servizio costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della Legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto.

ART. 14 - CODICE DI COMPORTAMENTO

L'incaricato si obbliga, nell'esecuzione dell'Appalto, al rispetto del **Codice di Comportamento** dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. n. 62/2013 (art. 2 c. 3), così come modificato dal D.P.R. n. 81 del 13/06/2023. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Appaltante la facoltà di risolvere il contratto.

ART. 15 - RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto le parti si rimettono alla normativa vigente ed in particolare alle disposizioni del Codice Civile in materia di prestazioni d'opera intellettuali.

ART. 16 - PROTOCOLLO D'INTESA PER LA QUALITÀ E LA TRASPARENZA DEGLI APPALTI PUBBLICI

In esecuzione alla Deliberazione di Giunta

dell'Unione n. 85 del 11/06/2020 l'incaricato dichiara di conoscere ed accettare tutti i contenuti del Protocollo allegato al suddetto atto ed in particolare:

a) *Dichiarazione n. 1 - "Il contraente si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura ed all'Autorità Giudiziaria dei tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo in adempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del codice penale, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto";*

b) *Dichiarazione n. 2 - "Il contraente accetta che la stazione appaltante si avvarrà della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del codice civile ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei legali rappresentanti o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta*

misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-bis, 319-ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 416 bis, 416 ter del codice penale. La predetta clausola risolutiva espressa opera anche in relazione a tutti i subcontratti stipulati dal contraente”;

c) Dichiarazione n. 3 - “Il contraente si impegna, per il periodo che va dalla stipula del contratto pubblico sino alla conclusione dei lavori, a adottare se richiesto dalla stazione appaltante il “Registro degli accessi al cantiere”, a comunicare alla stazione appaltante l’elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento o in una successiva variazione dello stesso e a non celare nessuna informazione in suo possesso che possa interessare l’esecuzione del contratto, le erogazioni di pagamento, sia in termini di regolarità contributiva sia in termini di leggi antimafia e quindi a farla presente alla stazione appaltante”.

ART. 17 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente all’interpretazione ed all’esecuzione del presente contratto saranno possibilmente definite in via bonaria tra il

Responsabile Unico del Progetto e l'incaricato .
In caso di esito negativo dei tentativi di
composizione di cui al comma precedente la
definizione delle controversie è attribuita agli
Organi Giurisdizionali. E' esclusa la competenza
arbitrale.

ART. 18 - PANTOUFLAGE

L' incaricato dichiara di ben conoscere l'art.
1338 del Codice Civile e che non sussistono le
cause di nullità di cui all'art. 53, comma 16-ter,
del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dalla L.
190/2012 che prevede il divieto del cosiddetto
"pantouflage - revolving doors".

ART. 19 - RINUNCIA

La rinuncia all'incarico precluderà la
corresponsione della parcella relativa a tutte le
prestazioni del medesimo lavoro, anche già
espletate.

ART. 20 - INADEMPIMENTI

Ogni inadempimento, totale o parziale, delle
clausole convenute con la presente convenzione,
comporterà la risoluzione del contratto, senza
ulteriori formalità, con semplice comunicazione
raccomandata, salvo eventuale risarcimento danno
che l'Amministrazione Comunale potrà richiedere
all'incaricato. A tale effetto e per ogni altra

comunicazione relativa all'incarico, lo stesso elegge domicilio presso la società con sede operativa a Bubano (BO) via Canale dei Molini 80 e sede legale a Rovigo (RA) in Maestri del Lavoro n.7/E, per tutta la durata del rapporto contrattuale. In caso di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato all'Area Tecnica del Comune di Bagnacavallo.

ART. 21 - RECESSO DAL CONTRATTO

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, ai sensi dell'art.1671 c.c., assegnando alla controparte un termine di preavviso di 15 giorni. Qualora l'ente si avvallesse di queste facoltà sarà tenuto a versare, oltre al compenso per i servizi forniti fino al momento della comunicazione del recesso, anche tutte le spese accessorie dimostrabili sostenute fino a tale data, ed a corrispondere un importo forfetario pari al 25% del compenso relativo alle prestazioni non ancora prodotte, a tacitazione di ogni pretesa. In tutti i casi di recesso o di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata

immediatamente dall'Incaricato all'Area Tecnica.

Della consegna sarà redatto apposito verbale in contraddittorio tra le parti.

ART. 22 - TRATTAMENTO DEI DATI

1) In applicazione al Regolamento Europeo n. 679/2016 (di seguito anche GDPR) e del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 l'Incaricato ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle prestazioni e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Appaltante.

2) L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto.

3) L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

4) L'Incaricato è responsabile per l'esatta

osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti dell'Appaltante per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

5) L' Incaricato può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento delle prestazioni affidate, solo previa autorizzazione dell'Appaltante. In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, l'Appaltante ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il relativo contratto, fermo restando che l' Incaricato sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

6) L'incaricato potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dello stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Appaltante delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

7) Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte dell'Appaltante attinente le procedure

adottate dall'incaricato in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dall'esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto. L'incaricato non potrà conservare copia di dati e programmi dell'Appaltante, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Appaltante.

ART. 23 - SPESE CONTRATTUALI E ASPETTI FISCALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto sono poste a carico dell'incaricato il quale ha provveduto al versamento dell'imposta di bollo ai sensi della tabella A dell'allegato I.4 del Codice (F24 Elide quietanzato in data).

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, II comma del D.P.R. 26/04/86 n. 131.

Letto, approvato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA DEL COMUNE DI BAGNACAVALLO Arch. Gabriele Bellini per Comune di Bagnacavallo

L' INCARICATO Ing. Chiara La Monica per Sogem Evo Srl