



**Comune di Bagnacavallo**  
(Provincia di Ravenna)

**Ufficio Amministrativo**

Fascicolo n. / 6.3 /

**DETERMINAZIONE**  
**N. 243 DEL 04/06/2025**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.50 COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. N.36/2023 DELL' INCARICO PROFESSIONALE NOTARILE PER LA STIPULA DI ATTO DI COMPRAVENDITA DI AREE DELLE RISPETTIVE PROPRIETA' A SEGUITO DI RETTIFICA CONFINI TRA ISTITUTO DIOCESANO PER IL SOSTENTAMENTO DEL CLERO E COMUNE DI BAGNACAVALLO.**  
**SMART CIG B70A43ED1E. CODICE LAVORO NR. 658.**  
**IMPEGNO DI SPESA.**

**La Responsabile dell'Area Tecnica**

Visto il T.U. degli Enti Locali approvato con D.Lgs 267/00;  
Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. limitatamente alle parti ancora vigenti;  
Visto il D.Lgs. 36/2023;

Visti i seguenti atti:

- atto costitutivo dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna sottoscritto dai Comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e Sant'Agata sul Santerno, con decorrenza dal 01/01/2008, stipulato con Rogito Notaio Vincenzo Palmieri di Lugo in data 27/12/2007 repertorio nr. 348909/29573 e registrato a Lugo in data 28/12/2007 al n. 7598 serie 1;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 23/01/2025 ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 23/01/2025 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 23/01/2025 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025 / 2027 (art.169 D.Lgs. n. 267/2000)";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 18/02/2025 ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027";
- deliberazione di Consiglio Comunale n.27 del 29/04/2025 di approvazione del Rendiconto della gestione relativa all'esercizio finanziario 2024;
- decreto del Sindaco del Comune di Bagnacavallo n. 8 del 31/05/2025 di *"Proroga conferimento di incarico di elevata qualificazione dell'Area Tecnica dal 01/06/2025 al 31/07/2025"*;
- determinazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n.332 del 28/03/2025 di

*“Conferimento di incarichi di elevata qualificazione relativi alle strutture referenti al settore ragioneria dell’Unione dei Comuni della Bassa Romagna a decorrere dal 01/04/2025 fino al 31/12/2025”;*

Premesso:

che per il Comune di Bagnacavallo si rende necessario effettuare l’acquisizione a titolo oneroso di parti del tracciato di Via Bagnoli Inferiore, di proprietà dell’Istituto Diocesano per il Sostentamento del Clero, al fine di regolarizzare, dal punto di vista giuridico e amministrativo, la situazione di effettivo utilizzo degli stessi da parte del Comune di Bagnacavallo o di altri Enti (Provincia di Ravenna):

Dato atto che:

- negli anni ‘70 la Via Bagnoli Inferiore è stata oggetto di un intervento a cura del Comune di Bagnacavallo consistente in lavori di allargamento, rettifica e spostamento del tracciato stradale, con coinvolgimento delle vicine e frontiste o prospicienti proprietà;
- il tracciato di Via Bagnoli Inferiore derivante da tale intervento e ad oggi esistente, insiste in parte su aree demaniali (già rientranti nel vecchio tracciato), in parte su aree di proprietà dell’Istituto Diocesano per il Sostentamento del Clero Diocesi di Faenza-Modigliana, nonché su aree di proprietà privata;
- a seguito delle opere svolte, si sarebbero dovuti effettuare i frazionamenti delle proprietà private interessate e la conseguente cessione delle stesse al Comune, ai fini di una regolarizzazione della situazione con la corretta attribuzione delle proprietà in piena corrispondenza allo stato dei luoghi;
- tali frazionamenti e cessioni delle aree al Comune non furono eseguiti all’epoca;
- essendo via Bagnoli Inferiore strada di collegamento tra l’allora S.S.253 S.Vitale, la S.P.n.9 Masiera e la S.P.n.41 Macallo, pertanto di importanza extracomunale, fu declassificata da strada comunale a strada provinciale, ai sensi dell’art.2, comma 6 lettere D e C del D.Lgs. n.285/92, come da delibera della Giunta Provinciale di Ravenna n.1197 del 20/11/96 e delibera di Giunta Comunale n.9 del 21/01/1997;
- in data 13/05/1997 con apposito verbale sottoscritto dai funzionari della Provincia di Ravenna e del Comune di Bagnacavallo via Bagnoli è stata presa in consegna dalla Provincia di Ravenna, salva restando a carico del Comune di Bagnacavallo ogni responsabilità in merito ad eventuali situazioni pregresse, come espressamente previsto dalla parte di verbale sotto riportata:  
*.....omissis,,,,, “Nessun onere o responsabilità sarà a carico dell’Amministrazione ricevente (leggasi Provincia) per tali eventuali contestazioni, come pure resta ovviamente a carico dell’Amministrazione Cedente (leggasi Comune di Bagnacavallo) l’obbligo e l’onere di soddisfare a qualsiasi debito e definire qualunque divergenza (compreso eventuali espropriazioni ed aggiornamenti catastali) nonché interventi cui si sia addivenuto da parte di essa o comunque durante la sua gestione.” .....omissis.....*
- gli oneri derivanti dalla regolarizzazione della rettifica del tracciato stradale sopra descritto sono pertanto tutti di competenza ed a carico del Comune di Bagnacavallo;

Visto che tali pregressi accordi sono stati confermati come risultante dalla sottoelencata documentazione e corrispondenza intercorsa fra le parti, e precisamente:

- lettera da Istituto Diocesano al Comune del 29/11/2013 (prot. Com.le 6857) in cui si sollecita la regolarizzazione giuridica delle acquisizioni;
- verbale prot. 1086 del 21/02/2014 di incontro svoltosi fra Amministrazione Comunale e Istituto Diocesano al fine di concordare e definire il percorso operativo e la tempistica dell’intervento di regolarizzazione, da cui è emersa l’esigenza prioritaria di procedere al frazionamento delle aree interessate dalla modifica del tracciato di via Bagnoli e alla regolarizzazione catastale del tracciato della strada;
- determinazione n. 366 del 23/12/2014 con cui è stato conferito un incarico professionale per il frazionamento delle aree di cui sopra, espressamente finalizzato all’acquisizione delle stesse in

proprietà al Comune;

- lettera prot. 8109 del 08/08/2017 da Comune a Istituto Diocesano, con proposta formale di acquisizione delle aree da parte del Comune e conseguente determinazione del valore patrimoniale dell'acquisizione;
- lettera prot. Com.le 9612 del 28/09/2017 da Istituto Diocesano a Comune contenete una diversa proposta di quantificazione del valore patrimoniale;

Dato atto che:

- in base alla normativa vigente in materia (L. 24/12/2012 art. 1 comma 138), si rendeva in ogni caso necessario procedere, ai fini della definitiva determinazione del prezzo di acquisto, ad apposita verifica di congruità del corrispettivo proposto da parte della Agenzia del Demanio;
- l'Amministrazione Comunale di Bagnacavallo, con lettera del 20/06/2019 prot. 7539 ha inviato all'Agenzia del Demanio la richiesta di parere di congruità sul prezzo di acquisto delle aree di proprietà dell'Istituto Diocesano;
- con nota inviata a mezzo email il 19/07/2019, registrata con n. 8843 al prot. Com.le l'Agenzia del Demanio ha chiesto integrazioni alla richiesta di cui sopra;
- tali integrazioni sono state fornite e trasmesse all'Agenzia del Demanio con nota del 23/07/2019 prot. 9037;
- con lettera del 10/12/2019, acquisita con n. 14923 al prot. Com.le l'Agenzia del Demanio ha trasmesso al Comune di Bagnacavallo l'attestazione di congruità, definendo congrui i seguenti valori:
  - a) per i terreni facenti parte del tracciato stradale di Via Bagnoli Inferiore di proprietà dell'Istituto Diocesano (identificati al foglio 59 particelle 321-320-319 - foglio 69 particelle 300-301-302-303 - foglio 70 particelle 1919-1913-1340-1315): valore complessivo di € **9.195,00**;
- con nota del 11/12/2019 l'attestazione di congruità è stata trasmessa dal Comune di Bagnacavallo all'Istituto Diocesano per il Sostentamento del Clero;

Dato atto inoltre che:

- con medesima lettera del 10/12/2019, acquisita al ns. prot. Com.le n. 14923, l'Agenzia del Demanio ha definito i parametri in € 3,00 al mq., per i terreni facenti parte del tracciato stradale di Via Bagnoli Inferiore di proprietà del Comune di Bagnacavallo, attualmente in uso dall'Istituto Diocesano (identificati al foglio 59 particelle 214-307-313);
- i valori complessivi dei terreni di proprietà del Comune di Bagnacavallo oggetto di compravendita vengono quindi definiti in € **1.956,00**;

Considerato che, in data 22/01/2021, con lettera acquisita con n. 928 al prot. Com. le l'Istituto Diocesano ha comunicato il proprio accordo sul prezzo di alienazione delle aree di sua proprietà al Comune;

Considerato inoltre che:

- la Giunta Comunale, con verbale del 17/12/2024, vista la comunicazione del Direttore dell'Istituto del 29/11/2024 con la quale accettava la compravendita dei due tratti di area (Comune-Istituto e viceversa) per l'importo di € 7.239,00 (offerto dal Comune), intesa quale differenza fra la somma dovuta dal Comune (€ 9.195,00) e quella dovuta dall'Istituto (€ 1.956,00) prende atto e incarica l'Area Tecnica di porre in essere gli atti conseguenti (incarico notarile per rogito compravendita e definizione data per stipula);

Viste le Deliberazioni di Consiglio Comunale n.21 e n.19 del 01/04/2025, con le quali sono stati approvati rispettivamente l'aggiornamento del Piano delle Alienazioni e del Bilancio di Previsione 2025-2027;

Vista inoltre la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 23/01/2025 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025 / 2027 (art.169 D.Lgs. n. 267/2000)" e relativa variazione

approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 05/03/2025;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 01/04/2025 ad oggetto: "Rettifica confini tra Istituto Diocesano per il Sostentamento del Clero e Comune di Bagnacavallo tramite compravendita di aree delle rispettive proprietà" con cui la Giunta deliberava di procedere:

1) all'acquisto per un valore complessivo di € **9.195,00**, dall'Istituto Diocesano per il Sostentamento del Clero - Diocesi di Faenza e Modigliana dei terreni facenti parte del tracciato stradale di Via Bagnoli Inferiore per una superficie totale di Mq. 3.065, identificati come segue:

- Foglio 59 particelle 321-320-319
- Foglio 69 particelle 300-301-302-303
- Foglio 70 particelle 1912-1913-1340-1315

2) all'alienazione per un valore complessivo di € **1.956,00**, delle seguenti aree di proprietà del Comune di Bagnacavallo all'Istituto Diocesano per il Sostentamento del Clero - Diocesi di Faenza e Modigliana per una superficie totale di Mq. 652, identificati come segue:

- Foglio 59 particelle 214-307-31.

Considerato che:

- in attuazione dei programmi dell'Ente si rende necessario affidare l'incarico professionale notarile per la stipula di atto di compravendita di aree delle rispettive proprietà a seguito di rettifica confini tra Istituto Diocesano per il Sostentamento del Clero e Comune di Bagnacavallo, come sopra meglio descritta, in considerazione della necessità di regolarizzazione tesa a istituire corrispondenza fra lo stato di fatto e l'assetto giuridico delle proprietà;

- che dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00) per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale beni e servizi di cui all'articolo 37 del D. Lgs. n. 36/2023, nel seguito anche "Codice" e smi;

- ai sensi dell'art.11 ed all'allegato I.01 del D.L.gs. n.36/2023 (come modificato dal D.Lgs. n.209/2024) il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto del presente affidamento è quello per i dipendenti degli studi professionali (notarili, nel caso di specie) ai sensi dell'art.16 quater del DL 76/2020 convertito con legge n.120/2020;

- le prestazioni di cui in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, così come accertato dal RUP;

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art.15 del Codice è Ing. Monica Piazzzi;

- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art.4 della L. 241/90;

Richiamato l'art. 30 comma 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: *"Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D. Lgs. 163/2006 e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai commi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8."*;

Visti:

- il Codice dei contratti pubblici approvato con il D.Lgs. n. 36/2023 come modificato dal D.Lgs. 209/2024;
- il "Vademecum" informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore ad € 150.000,00, e di forniture e servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 del 30/07/2024 predisposto da ANAC;

Dato atto in particolare che:

- trattandosi di prestazioni d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1 del Codice, procedere autonomamente all'acquisizione della prestazione in oggetto;
- l'art. 50, c. 1, lett. b) del Codice stabilisce che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto dei servizi e forniture ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura o di progettazione di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 17, c. 2 del Codice prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- con riferimento agli obblighi di approvvigionamento digitale previsti dall'articolo 25 del Codice, si richiama la delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 ad oggetto "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione";

Richiamato inoltre l'art. 47 del regolamento dei contratti, che disciplina le modalità di affidamento in senso conforme alle Linee guida ANAC in materia;

Richiamati gli adempimenti prescritti dalla normativa in materia di incarichi e consulenze esterne, ed in particolare i contenuti del DL 112/08 che ha ridefinito la disciplina di cui all'art.7 comma 6 del D.Lgs. n.165/01;

Richiamato inoltre il Regolamento dei contratti dell'Ente, con particolare riferimento alle procedure semplificate descritte agli artt. 44 e seguenti che sono applicabili tenuto conto di quanto disposto dal Codice dei contratti e dalle successive disposizioni sopra richiamate;

Richiamata infine la normativa regolamentare in materia di incarichi esterni;

Dato atto:

che si rende necessario provvedere all'affidamento di incarico esterno per incarico professionale notarile in quanto non sono presenti internamente dipendenti in possesso dei requisiti tecnici per l'espletamento della prestazione;

- che lo specifico conferimento dell'incarico professionale notarile/legale resta nella competenza dei singoli Dirigenti o Responsabili di Area competenti, in merito all'affidamento dell'incarico e della natura del contendere, avendo cura del rispetto delle norme vigenti e dei principi generali di diritto amministrativo di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità;

Attesa dunque la necessità di procedere alla selezione di una figura professionale esterna, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 66 del Codice e dal relativo Allegato II.12 parte V;

Evidenziato che per l'incarico di cui all'oggetto :

- questa Amministrazione ha richiesto la presentazione di offerta economica al seguente professionista Studio Notarile Gargiulo Massimo avente sede legale a Faenza (RA) via Naviglio n.14 (C.F. [OMISSIS...] – P.IVA 00594910390);

- con nota acquisita al protocollo comunale n.6658 del 28/04/2025 il professionista Studio Notarile Gargiulo Massimo si è dichiarato disponibile all'espletamento dell'incarico in oggetto presentando la propria offerta economica, come di seguito meglio esplicitata:

<b>Onorario netto</b>	<b>€ 1.432,84</b>
IVA 22%	<u>€ 315,23</u>
	€ 1.748,07
<b>Non imponibile (Imposte/Bolli/Tassa)</b>	<b><u>€ 1.223,50</u></b>
<b>TOTALE SPESA</b>	<b>€ 2.971,57</b>
<b>Ritenuta d'acconto</b>	<b>€ - 286,57</b>

Sottolineato che il servizio in oggetto viene destinato un compenso congruo, proporzionato alla quantità e alla qualità del lavoro da svolgere, al contenuto e alle caratteristiche della prestazione professionale nel rispetto del principio dell'equo compenso;

Ritenuto che il professionista Studio Notarile Gargiulo Massimo di Faenza sia in possesso dell'esperienza, della capacità professionale e dei requisiti per espletare il suddetto incarico;

Sottolineato che la prestazione in oggetto:

- è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell'Ente;
- risponde agli obiettivi dell'amministrazione desumibili dal Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);  
ha natura temporanea essendo legato a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzato ad obiettivi specifici quali l'incarico professionale notarile di stipula di atto di compravendita;
- riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità soggette a specifica abilitazione;
- viene conferito a soggetto esterno a fronte di una documentata assenza di professionalità interne in grado di svolgere i medesimi compiti;
- non coincide nel contenuto con altre prestazioni già affidate in precedenza;
- contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato (vedi offerta/preventivo)
- rientra nei tetti di spesa previsti per legge;
- viene affidato a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;  
viene affidato a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Visto l'allegato curriculum vitae in cui sono evidenziati titoli ed esperienze significative e similari al

presente incarico;

Dato atto che unitamente al curriculum è stata acquisita la seguente documentazione allegata:

- dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali;
- dichiarazione in merito agli oneri di natura fiscale e contributiva;

Sottolineato che il presente affidamento avviene nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del Codice, che vieta l'affidamento di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi

Precisato che è stato acquisito il CIG n. B70A43ED1E relativo alle prestazioni in oggetto nonché gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;

Dato atto che lo scrivente Servizio ha acquisito apposita dichiarazione dell'operatore economico ai sensi dell'art.52 c.1 del Codice, con riferimento ai requisiti di partecipazione e di qualificazione;

Accertato che i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;

PRECISATO che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del Codice, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

Accertato che:

- nel Bilancio 2025-2027 – Annualità 2025 è stato istituito apposito stanziamento per la prestazione in oggetto al Capitolo 01052.02.1421053795 - Altri terreni n.a.c. per un importo complessivo di € 2971,57;

- la spesa di cui al presente atto viene finanziata con concessioni cimiteriali;

Accertato inoltre che:

- a norma dell'art 183, comma 5, del D.Lgs 267/2000 la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio a cui è imputata la spesa (2025);
- a norma dell'art. 183, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 l'impegno di spesa viene assunto nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili;
- a norma dell'art 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole che disciplinano il concorso degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica;

Verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, in capo al soggetto che adotta il

presente atto e ai dipendenti che ne hanno curato l'istruttoria, ai sensi degli artt. 6, 7 e 14 del D.P.R. 62/2013, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001;

Richiamati:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare gli artt. 107, 153, 163, 183, 191 e 192;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente regolamento dei contratti;
- il decreto del Sindaco del Comune di Bagnacavallo n. 06 del 01/04/2025;

Dato atto infine che:

- il visto di copertura finanziaria è reso dal Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente con riferimento agli aspetti indicati dall'art. 5 del Regolamento di Contabilità;
- la presente determina, numerata e completa di tutti gli allegati, viene trasmessa al Servizio finanziario almeno 5 giorni prima della data in cui si ritiene necessaria l'esecutività, in conformità all'art. 5, comma 4, fatto salvo quanto previsto dall'art. 19, comma 8, del Regolamento;
- il rispetto dei termini sopra indicati da parte di tutti i dipendenti dei servizi interessati dal presente procedimento rileva anche ai fini della valutazione della *performance* degli stessi, ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 1, comma 2, del Regolamento di Contabilità;

VISTO l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dal suddetto art. 147-bis TUEL;

SOTTOLINEATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Richiamata la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

### **DETERMINA**

- di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 per le motivazioni espresse in narrativa, al professionista Studio Notarile Gargiulo Massimo avente sede legale a Faenza (RA) via Naviglio n.14 (C.F. [OMISSIS...] – P.IVA 00594910390), l'incarico professionale notarile per la stipula di atto di compravendita di aree delle rispettive proprietà a seguito di rettifica confini tra Istituto Diocesano per il Sostentamento del Clero e Comune di Bagnacavallo, come sopra meglio descritta per un importo netto di € 1.432,84 + IVA22%, oltre importo non imponibile (Imposte/Bolli/Tassa) per € 1.223,50, per complessivi € **2.971,57**, soggetto a ritenuta d'acconto, sulla base delle condizioni specificate nell'offerta, (prot. Com.le n.6658 del 28/04/2025);



- di dare atto che il RUP ai sensi dell'art.17 comma 5 del Codice ha già effettuato tutti gli adempimenti e verifiche relative alla presente determinazione;
- di impegnare la spesa per l'affidamento del suddetto incarico e derivante dalla presente procedura pari ad € 2.971,57, sul Bilancio 2025/2027 - Annualità 2025 al Capitolo 01052.02.1421053795 - Altri terreni n.a.c., così come indicato nella tabella di seguito riportata:

- di dare atto che la spesa di cui al presente atto viene finanziata con concessioni cimiteriali;

- di prendere atto che è prevista la conclusione della prestazione entro l'anno 2025;

di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base al combinato disposto degli artt. 183 c.7 e 147bis TUEL;

di rinviare ad un successivo provvedimento, previa emissione di apposita fattura elettronica, la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto, ai sensi dell'art 184 del D. Lgs 267/2000 e dell'art 24 del Regolamento di Contabilità;

- di dare atto che l'incarico dovrà essere svolto alle seguenti condizioni:
  - tempi di esecuzione: il professionista incaricato provvederà all'esecuzione dell'incarico affidatogli entro 30 gg dal conferimento dell'incarico stesso;
  - sanzioni per inadempimento: /
- di dare atto che il contratto verrà stipulato a cura di questo ufficio mediante trasmissione della determinazione di incarico da restituire contro firmata dal professionista incaricato, tramite Posta Elettronica Certificata;
- di dare atto che nel contratto sarà inserita apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento (art. 2 c. 3 D.P.R. 62/2013) nonché apposito articolo in tema di Sicurezza e riservatezza in applicazione al Regolamento europeo n. 679/2016 (di seguito anche GDPR) e al Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101;
- di informare il professionista incaricato:
  1. che alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione della fattura, le prestazioni affidate **non sono** per l'Ente relativi ad un servizio commerciale;
  2. che il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la comunicazione di aggiudicazione al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;
  3. che il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente:  
**Codice Univoco Ufficio Lavori Pubblici BQ2BQQ;**

- di dare atto che la spesa di cui al presente incarico rientra nel limite massimo annuale per il conferimento di incarichi individuato all'interno del bilancio 2025/2027, ai sensi dell'art. 30 del vigente Regolamento comunale di organizzazione;
- di pubblicare la presente determina all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;
- di dare atto che il RUP provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D.Lgs. n.36/2023 compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art.50 comma 9 del D.Lgs. n.36/2023;
- di dare atto infine che la presente determina viene segnalata dallo scrivente ufficio cliccando la voce **INCARICHI** nel menù a tendina all'interno del programma di protocollazione informatica "Sicraweb" ai fini di quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis, della legge 488/99 (controllo di gestione) e per la pubblicazione prescritta dall'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 che avviene a cura del Servizio segreteria.
- di dare atto, infine, che si procederà ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma 7 del regolamento di organizzazione) utilizzando le seguenti informazioni:
  - soggetto incaricato: Studio Notarile Gargiulo Massimo
  - codice fiscale/partita IVA: C.F. [OMISSIS...] – P.IVA 00594910390
  - tipo di incarico: incarico professionale per stipula di atto di compravendita ai sensi dell'art. 48 vigente regolamento dei contratti
  - tipo di contratto: CONTRATTO D'OPERA
  - data inizio/data fine: 3 giugno 2025 (presunta) – 30 giugno 2025(presunta)

Tipo	Bilancio	Descrizione	Soggetto	Anno/ Numero	Anno Comp	Importo	CIG / CUP	Cod. Lavoro	Finanzi amento
U	01052.02. 14210537 95	INCARICO PROFESSIONA LE NOTARILE PER LA STIPULA DI ATTO DI COMPRAVEND ITA	STUDIO NOTARILE GARGIULO MASSIMO	2025 / 100014	2025	2.971,57	B70A43ED1E /	658	

La Responsabile  
Monica Piazzì