



**COMUNE DI BAGNACAVALLO**  
Provincia di Ravenna

Id. 1038256  
Fascicolo n. 2022/06 05/000058

**LAVORI PUBBLICI**

---

**D E T E R M I N A Z I O N E N. 237 del 23/07/2024**  
Pubblicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione in elenco all'Albo pretorio

---

OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE PRATICA DI IPRIPI E ASSISTENZA ALLA DIREZIONE LAVORI IN MERITO ALL'INTERVENTO DI COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO NORME ANTINCENDIO CENTRO CULTURALE "LE CAPPUCCINE". AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023. CUP C34E21001300004 - CIG B25D3B2E9B - COD. INV. 0589 IMPEGNO DI SPESA.

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Premesso:

- che con atto Rogito Notaio Vincenzo Palmieri di Lugo in data 27/12/2007 repertorio nr. 348909/29573 e registrato a Lugo in data 28/12/2007 al n. 7598 serie 1 è stato stipulato l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna sottoscritto dai Comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e Sant'Agata sul Santerno, con decorrenza dal 01/01/2008;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 13/02/2024 ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato Attività Organizzazione (PIAO) 2024/2026”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2024 ad oggetto “Approvazione rendiconto della gestione relativa all'esercizio finanziario 2023”;

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 19/12/2023 ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 19/12/2023 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 29/12/2023 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026 (art.169 D.Lgs. n. 267/2000)";
- decreto del Sindaco del Comune di Bagnacavallo n. 08 del 24/06/2024 di “*Nomina dei Responsabili dei Servizi comunali e individuazione dei relativi sostituti*”;
- determinazione dell’Unione dei Comuni della Bassa Romagna n.87 del 30/01/2024 di “*Conferimento di incarichi di elevata qualificazione relativi alle strutture referenti al settore ragioneria dell’Unione dei Comuni della Bassa Romagna a decorrere dal 01/02/2024 fino al 31/12/2024*” con la quale è stato conferito l’incarico di Elevata Qualificazione alla Dott.ssa Ilaria Pondi all’interno del Settore Ragioneria dei Comuni di Bagnacavallo e Massa Lombarda e Assicurazioni;

Premesso:

- che questa Amministrazione ha da tempo avviato interventi volti alla riqualificazione del complesso del Centro Culturale “Le Cappuccine” che ospita i locali della Biblioteca, del Museo Civico, dell’Archivio storico e della vecchia casa del custode;
- che in particolare si rende necessario adeguare alle norme antincendio il Centro culturale “Le Cappuccine” di Bagnacavallo;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 100 del 23/08/2022 è stato approvato il progetto definitivo in linea tecnica in merito all’intervento “COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO NORME ANTINCENDIO CENTRO CULTURALE LE CAPPUCCINE. CUP C34E21001300004”;
- che l’intervento è incluso nel Bilancio di previsione 2024/2026, Annualità 2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 19/12/2023, nel D.U.P. approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 19/12/2023 e nel Programma Triennale delle opere pubbliche 2024/2026 approvato con deliberazione n. 71 del 19/12/2023, finanziato con risorse proprie dell’Ente;
- con determinazione n. 65 del 05/03/2024 è stato affidato l’incarico professionale di progettazione fattibilità tecnico economica, progettazione esecutiva (architettonica) e direzione lavori generale in merito all’intervento di COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO NORME ANTINCENDIO CENTRO CULTURALE LE CAPPUCCINE. CUP C34E21001300004. CIG A04238BD9D” all’Arch. Alessandro Bucci, per un importo complessivo di € 54.113,56;

- con determinazione n. 79 del 20/03/2024 è stato affidato l'incarico professionale di progettazione fattibilità tecnico economica, progettazione esecutiva di impianti meccanici ed elettrici e direzione operativa in merito all'intervento in oggetto, allo STUDIO ASSOCIATO ENERGIA di Faenza (RA) con sede in Via Guglielmo Marconi, n. 30/3, C.F./P.IVA 02053180390 per un importo complessivo di € 29.921,69;

Dato atto che l'intervento è incluso nel Bilancio di previsione 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 19/12/2023 e successivi aggiornamenti ed è inserito nell'elenco annuale dei lavori pubblici da realizzarsi nell'anno 2024 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 19/12/2023, successivamente aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 26/03/2024;

Considerato pertanto:

- che al fine di indire la gara per i lavori di “COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO NORME ANTINCENDIO CENTRO CULTURALE LE CAPPUCCINE” è necessario che i tecnici incaricati redigano i progetti completi di ogni sua parte e per ottenere questo risultato è necessario affidare un ulteriore incarico per la redazione pratica IPRIP e assistenza alla direzione lavori in fase di esecuzione;
- che si rende necessario individuare il soggetto per l'esecuzione di tale incarico;
- che non sono presenti internamente dipendenti in possesso dei requisiti tecnici per l'espletamento della prestazione;
- che dato l'importo del presente affidamento per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale beni e servizi di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023, nel seguito anche “Codice”;
- le prestazioni di cui in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, così come accertato dal RUP;

Visto il Codice dei contratti pubblici approvato con il D.Lgs. n. 36/2023 (nel seguito anche "Codice") ed in particolare i seguenti articoli:

- l'Art. 62. (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze) che prevede espressamente che *“Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”*;

- l'art. 50. (Procedure per l'affidamento) che prevede quanto segue: “*1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:*
- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; (...) “*

Dato atto che:

- trattandosi di prestazioni d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1 del Codice, procedere autonomamente all'acquisizione della prestazione in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice stabilisce che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 17, comma 2 del Codice prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- con riferimento agli obblighi di approvvigionamento digitale previsti dall'articolo 25 del Codice, si richiama la delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 ad oggetto “Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione”;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Codice è l'Ing. Monica Piazz;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/1990;

Richiamato l'art. 30 comma 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: “*Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D. Lgs. 163/2006 e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno*

*natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai commi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8.”;*

Richiamato inoltre l'art. 47 del regolamento dei contratti, che disciplina le modalità di affidamento in senso conforme alle Linee guida ANAC in materia;

Evidenziato che per l'affidamento della prestazione in oggetto questa Amministrazione ha utilizzato una piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del Codice (Sater);

Dato atto che non vi sono convenzioni CONSIP-INTERCENTER disponibile;

Dato atto che è stato acquisito preventivo di spesa da parte dello studio tecnico RUGGERI STUDIO TECNICO, con sede a Faenza (RA) in via Severoli n. 18 P.IVA 02127210397, per un importo di € 11.600,00 oltre contributo integrativo al 4% (esente IVA ai sensi dell'art.1, commi da 54 a 89 della Legge n.190/2014) che si allega alla presente determinazione, relativo all'incarico per il coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, per un importo complessivo della prestazione di **€ 12.064,00**;

Ritenuto che lo studio tecnico RUGGERI STUDIO TECNICO, con sede a Faenza (RA) in via Severoli n. 18 P.IVA 02127210397, sia in possesso dell'esperienza, della capacità professionale e dei requisiti per espletare il suddetto incarico;

Dato atto che il suddetto studio è in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento per la prestazione in oggetto;

Sottolineato che la prestazione in oggetto:

- è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell'Ente;
- risponde agli obiettivi dell'amministrazione desumibili dal Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- ha natura temporanea essendo legato a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzato ad obiettivi specifici quali la redazione pratica IPRIP e assistenza alla direzione lavori in merito all'intervento di COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO NORME ANTINCENDIO CENTRO CULTURALE LE CAPPUCCINE;
- riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità soggette a specifica abilitazione;
- viene conferito a soggetto esterno pur essendo presenti internamente le necessarie competenze in considerazione dei carichi di lavoro;
- non coincide nel contenuto con altre prestazioni già affidate in precedenza;
- contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato (vedi preventivo);
- rientra nei tetti di spesa previsti per legge;
- viene affidato a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
- viene affidato a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Visto l'allegato curriculum vitae in cui sono evidenziati titoli ed esperienze significative e similari al presente incarico;

Dato atto che unitamente al curriculum è stata acquisita la seguente documentazione allegata:

- dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali;
- dichiarazione in merito agli oneri di natura fiscale e contributiva;

Attestata:

- la congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione, verificata sulla base dei parametri di cui al D.M. 17/06/2016;

- il rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del Codice, che vieta l'affidamento di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nella stessa tipologia di incarichi;

Precisato che:

- è stato acquisito il CIG **B25D3B2E9B** nonchè gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti, come da documentazione depositata all'interno del fascicolo;

- lo scrivente Servizio ha acquisito apposita dichiarazione dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 52 c. 1 del Codice, con riferimento ai requisiti di partecipazione e di qualificazione dichiarati dal soggetto incaricato;

- che il CUP riferito al presente investimento è C34E21001300004;

- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;

Precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del Codice, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del Codice, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse;

Dato atto che l'opera è iscritta per € 320.000,00 sull'annualità 2024 al Cap. 9090BR Art. 0011 CDR 042 CDG 143 (Imp. 2024/405/1) finanziato con risorse proprie dell'Ente e che rispetto al progetto

approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 23/08/2022 per un importo di € 250.000,00 sono state stanziate ulteriori somme per l'intervento in oggetto;

Dato atto che l'incarico in oggetto trova stanziamento al Cap. 9090BR Art. 0011 CDR 042 CDG 143 Bilancio 2024/2026, Annualità 2024, per un importo complessivo di € 951,60 (Imp. 2024/405/1);

Accertato inoltre che:

- a norma dell'art 183, comma 5, del D. Lgs 267/2000 la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio a cui è imputata la spesa (2024);
- a norma dell'art. 183, comma 6, del D. Lgs. 267/2000 l'impegno di spesa viene assunto nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili;
- a norma dell'art 183, comma 8, del D. Lgs 267/2000 il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole che disciplinano il concorso degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica;

Preso atto del cronoprogramma finanziario dell'investimento che prevede la realizzazione dell'opera nell'anno 2024, fermo restando che il Servizio scrivente dovrà comunicare all'Area Servizi Finanziari - Settore Ragioneria ogni variazione eventuale di cronoprogramma sulla base dell'effettivo andamento dei lavori;

Richiamati:

- il D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli artt. 107, 153, 179, 183, 191 e 192;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- l' art. 13 e seguenti del Regolamento di Organizzazione;

Dato atto infine che:

- il visto di copertura finanziaria è reso dal Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente con riferimento agli aspetti indicati dall'art. 5 del Regolamento di Contabilità, rientrando gli aspetti ulteriori nella responsabilità di chi firma l'atto;
- la presente determina, numerata e completa di tutti gli allegati, viene trasmessa al Servizio finanziario almeno 5 giorni prima della data in cui si ritiene necessaria l'esecutività, in conformità all'art. 5, comma 4, fatto salvo quanto previsto dall'art. 19, comma 8, del Regolamento;
- il rispetto dei termini sopra indicati da parte di tutti i dipendenti dei servizi interessati dal presente procedimento rileva anche ai fini della valutazione della *performance* degli stessi, ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 1, comma 2, del Regolamento di Contabilità;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dal suddetto art. 147-bis TUEL;

Sottolineato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

## **DETERMINA**

- 1) di procedere, per le motivazioni espresse in narrativa, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice allo studio tecnico MARCO PERONI INGEGNERIA, con sede a Faenza (RA) in Via Sant'Antonino, n.1 P.IVA 02043760392 – C.F. , dell'incarico professionale per la redazione pratica IPRIP e assistenza alla direzione lavori in merito all'intervento “COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO NORME ANTINCENDIO CENTRO CULTURALE LE CAPPUCCINE” (CUP C34E21001300004), per un importo netto di € 750,00 oltre contributo integrativo al 4% ed IVA 22%, per una spesa complessiva di € 951,60, sulla base delle condizioni specificate nell'offerta, che si allega alla presente determinazione (CIG B1E0BC0079);
- 2) di dare atto che il RUP ai sensi dell'art. 17 comma 5 del Codice ha già effettuato tutti gli adempimenti e verifiche relative alla presente determinazione;
- 3) di sub - impegnare la somma di € 951,60 (oneri ed IVA compresi) derivanti dalla presente procedura al Cap. 9090BR Art. 0011 CDR 042 CDG 143 Bilancio 2024/2026, Annualità 2024 (Imp. 2024/405/1), finanziato con risorse proprie dell'Ente, come dettagliato nella sottostante tabella;
- 4) di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che viene richiesto nel rispetto dei termini indicati in premessa, previsti dal Regolamento di contabilità;
- 5) di rinviare ad un successivo provvedimento la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto, ai sensi dell'art 184 del D. Lgs 267/2000 e dell'art 24 del Regolamento di Contabilità;
- 6) di prendere atto che è prevista la conclusione della prestazione entro 31/12/2024;
- 7) di dare atto che l'incarico dovrà essere svolto alle seguenti condizioni:
  - tempi di esecuzione: il tecnico incaricato provvederà alla consegna degli elaborati entro 7 gg dal conferimento dell'incarico stesso e per quanto riguarda l'assistenza alla Direzione Lavori svolgerà il suo incarico fino a conclusione dei lavori;
  - modalità di svolgimento: sulla base delle direttive del RUP e sulla base della normativa vigente in merito ai Contratti;
  - modalità di pagamento corrispettivo: il compenso sarà corrisposto a conclusione e trasmissione del lavoro affidatogli;

8) di dare atto che il contratto verrà stipulato a cura di questo ufficio secondo modalità conformi all'art. 32, comma 14, D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e all'art. 73, comma 2, del Regolamento dei Contratti mediante sottoscrizione della determina di incarico e trasmissione della stessa tramite posta elettronica certificata

9) di informare il tecnico incaricato:

1. che alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione della fattura, le prestazioni affidate **non sono per l'Ente relativi ad un servizio commerciale** rientranti nel campo d'applicazione dell'IVA e la ditta dovrà provvedere ai sensi dell'art 17-TER del DPR 633/1972 alla fatturazione, secondo quanto previsto dall'art 21 DPR, con l'annotazione "scissione dei pagamenti", eventuali esclusioni dalla disciplina di "split payment" previste dalla circolare 13.4.2015 n. 15/E quali "le operazioni rese da fornitori che applicano regimi speciali che, pur prevedendo l'addebito dell'imposta in fattura, sono caratterizzati da un particolare meccanismo forfetario di detrazione spettante" vanno esplicitamente indicate in fattura;
2. che la ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'emissione di singole fatture distinte per le seguenti fattispecie:
  - una per i servizi commerciali soggetti a split payment
  - una per i servizi commerciali soggetti a reverse charge
  - una per i servizi non commerciali soggetti a split payment;
3. che il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la comunicazione di aggiudicazione al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;
4. che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
5. che il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente:  
**Codice Univoco Ufficio LL.PP BQ2BQQ;**

10) di inserire nel contratto apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 D.P.R. 62/2013 nonchè apposito articolo in tema di Sicurezza e riservatezza in applicazione al Regolamento europeo n. 679/2016 (di seguito anche GDPR) e al Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101;

11) di dare atto che si provvederà ad predisporre il quadro economico in sede di progettazione;

12) di dare atto che la spesa di cui al presente incarico rientra nel limite massimo annuale per il conferimento di incarichi individuato all'interno del bilancio 2024/2026, ai sensi dell'art. 30 del vigente Regolamento comunale di organizzazione;

13) di pubblicare la presente determina all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto vistato dal Servizio finanziario in conformità al Testo unico degli enti locali;

14) di prendere atto che il RUP provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del Codice, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Codice;

15) di dare atto che la presente determina viene segnalata dallo scrivente ufficio indicando la voce **INCARICHI** all'interno del programma di protocollazione informatica ai fini di quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis, della legge 488/99 (controllo di gestione) e per la pubblicazione prescritta dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 che avviene a cura del Servizio segreteria;

16) di dare atto, infine, che si procederà ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma 7 del regolamento di organizzazione) utilizzando le seguenti informazioni:

- soggetto incaricato: STUDIO MARCO PERONI;
- codice fiscale/partita IVA: P.IVA 02043760392 – C.F. ;
- tipo di incarico: INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE PRATICA DI IPRIP E ASSISTENZA ALLA DIREZIONE LAVORI IN MERITO ALL'INTERVENTO DI COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO NORME ANTINCENDIO CENTRO CULTURALE "LE CAPPUCCINE";
- tipo di contratto: CONTRATTO D'OPERA;
- data inizio/data fine: 26/07/2024 (presunta) – 31/12/2024 (presunta).

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST.
IM P	Tit:2- Miss:05- Prog:01- M.Agg:02 ContiF:U.2.02.01.1 0.999/ Cap:9090BR - Art:0011 - Cdr:CDR042 - Cdg:143	INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE PRATICA DI IPRIP E ASSISTENZA ALLA DIREZIONE LAVORI IN MERITO ALL'INTERVENTO DI COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO NORME ANTINCENDIO CENTRO CULTURALE "LE CAPPUCCINE" -	PERONI MARCO,02043760392 , CORSO EUROPA, 48,48018,FAENZA,RA, PRIMO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN:	2024/405/5	€ 951,60	0589

	CIG:B25D3B2E9B				
--	----------------	--	--	--	--

Il Responsabile dell'Area tecnica  
Ing. Monica Piazz