



**Finanziato  
dall'Unione europea**

NextGenerationEU

COMUNE DI BAGNACAVALLO

PROVINCIA DI RAVENNA

PNRR - M.5-C.2-I.2.1 "RIGENERAZIONE URBANA" -

FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATIONEU

- CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO  
PROFESSIONALE PER COLLAUDO TECNICO-AMMINISTRATIVO  
NEI LAVORI DI

1. RESTAURO SCIENTIFICO E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE  
DELL' IMMOBILE SITO A BAGNACAVALLO IN VIA MAZZINI  
DENOMINATO "PALAZZO ABBONDANZA" PER LA  
REALIZZAZIONE DEL CENTRO SOCIALE ABBONDANZA (CUP  
C33I18000230006- CIG A0196C9165)

2. RESTAURO E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DI PORZIONE  
DELL' IMMOBILE DENOMINATO "PALAZZO ABBONDANZA" PER  
LA VALORIZZAZIONE DELL'ASSOCIAZIONISMO LOCALE CON  
RIQUALIFICAZIONE DELLA CORTE INTERNA E SUA  
INTEGRAZIONE CON IL TESSUTO PUBBLICO URBANO  
ADIACENTE (CUP C33D21003350005- CIG A019700EC4)

L'anno **duemilaventitrè**, addì **██████████** del mese di  
**ottobre**, nella Residenza Municipale, con la  
presente scrittura privata da valere ad ogni

effetto di legge, tra:

- il *COMUNE DI BAGNACAVALLO*, Piazza della Libertà 12 - (48012) Bagnacavallo (RA) C.F. 00257850396, nella persona di **BELLINI GABRIELE**, nato a Comacchio (FE) il 20/07/1968, Responsabile dell'Area Tecnica, il quale dichiara di agire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Bagnacavallo, c.f.00257850396, di seguito denominato **COMUNE**, ciò in esecuzione del Decreto del Sindaco n.5 del 31/03/2023;

E

- lo Studio Associato Teprin, con sede legale a Ravenna in Via Magazzini Posteriori n.39 C.F. - P.IVA 01203450398, di seguito denominato **INCARICATO**, nella persona dell'Arch. Ottavia Sarti, C.F. , in quanto delegata dal legale rappresentante dello Studio Associato Teprin, la quale dichiara di agire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del proprio Studio Associato Teprin;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Premesso che:

- si rende necessario eseguire i LAVORI DI RESTAURO SCIENTIFICO E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DELL'IMMOBILE SITO A BAGNACAVALLO IN VIA MAZZINI

DENOMINATO "PALAZZO ABBONDANZA" PER LA REALIZZAZIONE DEL CENTRO SOCIALE ABBONDANZA (Primo progetto) dell'importo complessivo di € 1.570.000,00 ed i LAVORI DI RESTAURO E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DI PORZIONE DELL'IMMOBILE DENOMINATO "PALAZZO ABBONDANZA" PER LA VALORIZZAZIONE DELL'ASSOCIAZIONISMO LOCALE CON RIQUALIFICAZIONE DELLA CORTE INTERNA E SUA INTEGRAZIONE CON IL TESSUTO PUBBLICO URBANO (Secondo progetto) dell'importo complessivo di € 1.284.500,00;

- le opere vengono finanziate per € 1.400.000,00 per quanto attiene al primo progetto e per € 1.145.000,00 per quanto attiene al secondo progetto, nell'ambito del contributo di Rigenerazione Urbana finanziata dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - *Missione, Programma, Misura M5C2 2.1- Rigenerazione urbana volta a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale*, per € 30.000,00 per quanto attiene al primo progetto e per € 25.000,00 per quanto attiene al secondo progetto, con contributo per la progettazione definitiva concesso con Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 10/06/2022 e con risorse dello Stato

mediante accesso al Fondo Opere Indifferibili per € 140.000,00 per quanto riguarda il primo progetto e per € 114.500,00 per quanto riguarda il secondo progetto;

- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n.298 del 10/10/2023 si è stabilito di affidare allo studio Teprin con Studio in Ravenna, l'incarico di cui all'oggetto;
- che le opere suddette essendo finanziate con fondi afferenti il PNRR e in data 20/04/2022, è stato sottoscritto l'Atto d'obbligo connesso all'accettazione dei finanziamenti concessi;
- che il presente incarico è finanziato sul capitolo B105BO Art. 0007 CDR 042 CDG 105 con impegni n.2024/56/3-2025/17/2 del bilancio 2023/2025 - Annualità 2024 e 2025, relativamente al Progetto 1 e sul capitolo C105BO Art. 0007 CDR 042 CDG 105 con impegno n.2025/18/2 del bilancio 2023/2025 - Annualità 2025.

si articolano come appresso le condizioni contrattuali.

#### **ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico in questione riguarda: il **collaudo tecnico-amministrativo in corso d'opera** dell'immobile oggetto dei lavori sopra meglio

identificati.

Relativamente alla esecuzione delle prestazioni in questione l'incaricato dovrà predisporre la documentazione e svolgere le funzioni di seguito precise:

- a) Sopralluoghi con emissione di processo verbale, controfirmato da attori interessati (impresa esecutrice, ecc.)
- b) Redazione relazioni e documenti parziali di incarico;
- c) Certificato di collaudo tecnico-amministrativo.

#### **ART. 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL' INCARICO**

Le operazioni di collaudo dei lavori oggetto di affidamento riguardano il complesso delle verifiche e delle prove atte ad accertare, sia tecnicamente che amministrativamente, l'idoneità dei materiali impiegati, la rispondenza di quanto realizzato con quanto previsto nei progetti esecutivi e nelle eventuali perizie suppletive, di variante o in modifica del contratto approvate, in modo da garantire alla stazione appaltante il corretto adempimento degli oneri contrattuali da parte dell'impresa appaltatrice dei lavori, la corretta liquidazione da parte della direzione lavori dei corrispettivi contrattualmente stabiliti, la rispondenza tecnica dell'opera realizzata alle

finalità per le quali l'amministrazione ha commissionato l'opera stessa e comprende l'esame di eventuali riserve e relativo parere. Fanno altresì parte dei servizi di collaudo in oggetto tutte quelle operazioni atte a verificare che gli impianti previsti in progetto soddisfino determinate normative di legge o prescrizioni contenute nel progetto stesso.

L'incaricato si obbliga all'osservanza di tutte le norme tecniche e di legge di pertinenza ed in particolare:

- del Regolamento, approvato con D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 e s.m.i. per le parti ancora in vigore;
- del D.Lgs. n. 36/2023 - Codice dei Contratti Pubblici;
- del D.Lgs. n. 50/16 e.s.m.i. per le parti ancora in vigore;
- D.L. 16/07/2020, n.76 (cd Decreto semplificazioni), convertito con legge n. 120 del 11/09/2020 e D.L. n.77 del 2021, convertito con legge n. 108/2021
- del D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

- di quanto già definito dai progetti esecutivi approvati, rispettivamente, con delibere di G.C. n.70 e n. 71 del 28/04/2023;

L'elenco suddetto è da ritenersi non esaustivo.

L'incaricato dovrà svolgere l'incarico sotto il controllo dell'Amministrazione Comunale, dalla quale riceverà le istruzioni relative all'Icarico in parola. L'incaricato si obbliga, inoltre:

1. a presenziare, senza ulteriore compenso e qualora si ritenga necessario, alle riunioni collegiali organizzate dall'Amministrazione Comunale;

2. a segnalare tempestivamente con nota scritta al Responsabile del Progetto, ogni circostanza che possa impedire o rendere difficoltosa la realizzazione del collaudo tecnico-amministrativo;

### **ART. 3 - ELABORATI**

I documenti grafici e le relazioni prodotte dovranno essere completi di tutti gli elaborati e comprensivi di tutti gli allegati necessari da prodursi da parte dell'incaricato ovvero dati ad esso in visione da parte della DL.

Il Certificato di collaudo tecnico - amministrativo dovrà essere redatto e presentato entro 6 mesi dalla data di ultimazione dei lavori, completo degli allegati necessari. Dovrà essere trasmesso

via PEC e una copia cartacea consegnata all'Area Tecnica.

#### **ART. 4 - COMPETENZE DEL COMUNE**

L'ente si riserva l'alta sorveglianza dei lavori a mezzo dei propri organi.

In particolare:

a) qualsiasi modifica del programma di esecuzione dei lavori, delle pattuizioni contenute nel capitolo speciale, del progetto e dell'allegata documentazione tecnica (piante, disegni, diagramma, ecc) deve essere preventivamente ed esplicitamente autorizzata dal RUP tramite autorizzazione scritta;

b) i lavori eseguiti dall'appaltatore, non previsti in progetto, su prescrizioni tecniche del collaudatore non autorizzate dal RUP o dal D.L., comportanti modifiche sostanziali all'entità o alla tipologia delle opere da eseguire, saranno sotto la diretta responsabilità e costo del collaudatore medesimo e l'ente potrà chiedere la loro rimozione ed il successivo ripristino in conformità delle condizioni di contratto senza compensi addizionali per l'impresa esecutrice, né per quanto eseguito senza l'autorizzazione del RUP o del D.L., né per le necessarie rimozioni.

Anche le conseguenze dei ritardi imputabili alle

eventualità sopra descritte fanno carico al collaudatore.

#### **ART. 5 COMPETENZE PROFESSIONALI**

L'Onorario complessivo per le prestazioni oggetto del presente Contratto è quantificato nel modo seguente:

Progetto 1

Onorario netto collaudo	€ 8.500,00
Contributo previdenziale 4%	€ 340,00
Imponibile IVA	€ 8.840,00
Iva 22 %	€ 1.944,80
<b>TOTALE SPESA</b>	<b>€10.784,80</b>

Ritenuta d'acconto - €1.700,00

Progetto 2

Onorario netto collaudo	€ 7.200,00
Contributo previdenziale 4%	€ 288,00
Imponibile IVA	€ 7.488,00
Iva al 22 %	€ 1.647,36
<b>TOTALE SPESA</b>	<b>€ 9.135,36</b>

Ritenuta d'acconto -€1.440,00

Il compenso come sopra determinato, soggetto a ritenuta d'acconto è comprensivo di ogni spesa inclusa quella per viaggi, trasferte, ecc. a carico dell'incaricato, senza diritto di rivalsa. Nel caso si verificasse l'eventualità evidenziata nell'ultimo punto dell'Art. 2 all'incaricato

verranno liquidati gli importi calcolati in base al lavoro effettivamente svolto ai sensi della tariffa professionale vigente senza maggiorazione dovuta per Incarico parziale.

#### **ART. 6 - MODALITÀ DI PAGAMENTO**

L'Onorario di cui all'Art.5 sarà corrisposto in un'unica soluzione ad avvenuta presentazione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo, salvo modifiche da cronoprogramma in corso di approvazione;

La liquidazione dei compensi è comunque subordinata alla presentazione della nota onorari e spese. Il pagamento avverrà entro 60 (sessanta) giorni dalla presentazione di regolari fatture trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M.55/2013.

L'incaricato è tenuto ad indicare nelle fatture che l'intervento è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (ad es. utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU"); le fatture dovranno altresì comprendere il CUP, il CIG, il riferimento alla Missione Componente ed investimento o subinvestimento

(MISSIONE 5 - COMPONENTE 2 - INVESTIMENTO 2.1: RIGENERAZIONE URBANA) e gli estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce.

Nella fattura elettronica, tra i dati obbligatori, va indicato il Codice Univoco dell'Ufficio deputato a reperire le fatture elettroniche tramite il sistema di interscambio. Le fatture dovranno essere intestate a: COMUNE DI BAGNACAVALLO - Piazza della Libertà, 12 - 48012 Bagnacavallo (RA) C.F. e P.IVA 00257850396.

Il Codice Univoco Ufficio al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche e le informazioni utili (oltre a quelle obbligatorie) per l'emissione delle stesse è il seguente: **BQ2BQQ**.

#### **ART. 7 - PENALI**

In caso di ritardo nell'espletamento dell'incarico, rispetto alla scansione temporale prevista dalle leggi o dalle indicazioni del RUP, verrà applicata una penale di importo pari al 10% della parcella corrispondente alla singola prestazione eseguita in ritardo, oltre al risarcimento di eventuali danni procurati a questo Ente a seguito del suddetto ritardo.

#### **ART. 8- RINUNCIA**

La rinuncia all'incarico precluderà la

corresponsione della parcella relativa a tutte le prestazioni del medesimo lavoro, anche se già espletate.

#### **ART. 9 - COMUNICAZIONI TRA LE PARTI**

Le comunicazioni tra le parti dovranno essere effettuate solo per iscritto.

Anche le comunicazioni che per l'estrema urgenza fossero inoltrate oralmente dovranno essere poi confermate tempestivamente per iscritto.

#### **ART. 10 - ASSICURAZIONE**

L'incaricato ha presentato idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, Polizza n. A123C767685-LB rilasciata da Lloyd's Insurance Company S.A. il 27/06/2023. La suddetta polizza deve coprire i rischi derivanti dalla specifica attività di collaudo.

#### **ART. 11 - CONTROVERSIE**

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra l'Amministrazione Comunale e l'incaricato con il presente atto verrà composta bonariamente tra le parti. In mancanza di accordo la soluzione della controversia sarà demandata al competente Foro di Ravenna.

**ART. 12 - INADEMPIMENTI.**

Ogni inadempimento, totale o parziale, delle clausole convenute con la presente convenzione, comporterà la risoluzione del contratto, senza ulteriori formalità, con semplice comunicazione raccomandata, salvo eventuale risarcimento danno che l'Amministrazione Comunale potrà richiedere all'incaricato.

A tale effetto e per ogni altra comunicazione relativa all'incarico, lo stesso elegge domicilio presso lo studio professionale in Ravenna via Magazzini Posteriori n.39 per tutta la durata del rapporto contrattuale.

**ART. 13 - OSSERVANZA CODICE COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

L'incaricato è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come previsto dal D.P.R.62/2013, art. 2 comma 3.

Il Comune si riserva di procedere alla risoluzione del rapporto in caso di mancata osservanza della presente prescrizione.

**ART. 14 - RECESSO DAL CONTRATTO**

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, ai

sensi dell'art.1671 c.c., assegnando alla controparte un termine di preavviso di 15 giorni.

Qualora l'ente si avvalesse di questa facoltà sarà tenuto a versare, oltre al compenso per i servizi forniti fino al momento della comunicazione del recesso, anche tutte le spese accessorie dimostrabili sostenute fino a tale data, ed a corrispondere un importo forfetario pari al 25% del compenso relativo alle prestazioni non ancora prodotte, a tacitazione di ogni pretesa.

In tutti i casi di recesso o di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato all'Area Tecnica.

Della consegna sarà redatto apposito verbale in contraddittorio tra le parti.

**ART. 15 - PROPRIETA' DEI DOCUMENTI TECNICI -**

**RISERVATEZZA.**

L'incaricato si impegna a mantenere rigorosamente riservata nei confronti dei terzi ogni informazione, tanto di natura tecnica che di altra natura, riguardante le opere in oggetto o altri affari dell'ente dei quali venisse a conoscenza in occasione del presente accordo.

Con il pagamento del corrispettivo, sia nel caso di

completamento delle prestazioni di cui al presente accordo che di cessazione anticipata dello stesso, l'ente diverrà proprietario esclusivo dei documenti tecnici elaborati dall'incaricato, di cui si riserva ogni uso nell'ambito del progetto, fermo restando il riconoscimento, in qualunque sede, dell'incaricato quale autore dei suddetti documenti tecnici.

#### **ART. 16 - INCOMPATIBILITA'**

L'incarico si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, specie per quanto riguarda l'incompatibilità ad eseguire prestazioni per conto di enti pubblici.

Pertanto l'incaricato dichiara sotto la propria responsabilità di non avere rapporti in corso con l'Amministrazione o con altri enti pubblici che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico.

#### **ART. 17 - TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI**

L'incaricato assume tutti gli obblighi di Tracciabilità dei Flussi Finanziari di cui all'Articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'incaricato si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione

Appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento dei propri Collaboratori incaricati nell'ambito del presente Contratto agli obblighi di Tracciabilità Finanziaria. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena Tracciabilità delle Operazioni Finanziarie relative al presente Incarico costituisce, ai sensi dell'Art. 3, comma 9-bis della Legge n. 136/2010, causa di risoluzione del Contratto.

#### **ART. 18 - PANTOUFLAGE**

L'incaricato dichiara di ben conoscere l'Art. 1338 del Codice Civile e che non sussistono le cause di nullità di cui all'Art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dalla L. 190/2012 che prevede il divieto del cosiddetto "pantouflage - revolving doors".

#### **ART. 19 - INADEMPIMENTI.**

Ogni inadempimento, totale o parziale, delle clausole convenute con la presente convenzione, comporterà la risoluzione del contratto, senza ulteriori formalità, con semplice comunicazione raccomandata/PEC, salvo eventuale risarcimento

danno che l'Amministrazione Comunale potrà richiedere all'incaricato.

In caso di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato all'Area tecnica.

**ART. 20 - OSSERVANZA CODICE COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

L'incaricato si obbliga, nell'esecuzione dell'Appalto, al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. n. 62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il Contratto.

**ART. 21 - PROTOCOLLO D'INTESA PER LA QUALITÀ E LA TRASPARENZA DEGLI APPALTI PUBBLICI**

In esecuzione alla Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 85 del 11/6/2020 l'incaricato dichiara di conoscere ed accettare tutti i contenuti del Protocollo allegato al suddetto Atto ed in particolare:

a) *Dichiarazione n. 1 - "Il contraente si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura ed all'Autorità Giudiziaria dei tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo,*

*manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo in adempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del codice penale, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto";*

*b) Dichiarazione n. 2 - "Il contraente accetta che la stazione appaltante si avvarrà della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del codice civile ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei legali rappresentanti o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-bis, 319-ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 416 bis, 416 ter del codice penale. La predetta clausola risolutiva espressa opera anche in relazione a tutti i subcontratti stipulati dal contraente".*

**ART. 22 - RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE**

Per tutto quanto non previsto dal presente Contratto le Parti si rimettono alla Normativa vigente ed in particolare alle disposizioni del Codice Civile in materia di prestazioni d'Opera intellettuali.

**ART. 23 - TRATTAMENTO DEI DATI**

1) In applicazione al Regolamento Europeo n. 679/2016 (di seguito anche GDPR) e del Decreto Legislativo 10 Agosto 2018, n. 101 ad oggetto "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)", l'incaricato ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione delle prestazioni di cui al presente Contratto, di non divulgareli in alcun modo e in qualsiasi forma, di

non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle prestazioni e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

2) L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione delle prestazioni di cui al presente Contratto.

3) L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

4) L'incaricato è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

5) L'incaricato può utilizzare Servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento delle prestazioni affidate, solo previa autorizzazione dell'Ente. In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei

punti da 1 a 5, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il relativo Contratto, fermo restando che l'incaricato sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

6) L'incaricato potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dello stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

7) Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte dell'Amministrazione attinente le procedure adottate dal contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dall'esecuzione delle prestazioni di cui al presente Contratto. L'incaricato non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

#### **ART. 24 - SPESE DI CONVENZIONE**

Le spese di convenzione sono a carico dell'incaricato.

L'imposta di bollo verrà assolta in modo virtuale

ai sensi dell'art. 6, D.M. 17 giugno 2014.

**ART. 25 - CODICE FISCALE**

Le parti fanno constare il rispettivo numero di codice fiscale:

- Comune di Bagnacavallo: C.F. 00257850396
- Studio associato Teprin: C.F. 01203450398

Letto, approvato e sottoscritto.

**L' INCARICATO**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA DEL COMUNE DI  
BAGNACAVALLO