



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

**COMUNE DI BAGNACAVAL-
LO**

PROVINCIA DI RAVENNA

PNRR - M.4-C.1-I.3.3-FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA
- NEXT GENERATIONEU - CONVENZIONE PER IL CONFERI-
MENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE
DEFINITIVA, ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI RELATIVI
AI LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA DELL'INFAN-
ZIA GAIANI/ ARCOBALENO DI BAGNACAVALLO.

CUP C33H19000290008- CIG 9748674C45- COD. INVEST.
0568_1/0568_2.

Con la presente Scrittura Privata, sottoscritta
digitalmente e scambiata tra le Parti, tramite
posta elettronica, il giorno ____ del mese di
maggio dell'anno **Duemilaventitre**

TRA

- il **COMUNE DI BAGNACAVALLO**, Piazza della Libertà
12 - (48012) Bagnacavallo (RA) C.F. 00257850396,
nella persona di BELLINI GABRIELE, nato a
(RA) il _____, del Responsabile dell'Area Tec-
nica, il quale dichiara di agire nel presente atto
in nome, per conto e nell'interesse del Comune di
Bagnacavallo, c.f.00257850396, di seguito denomina-
to COMUNE, ciò in esecuzione del Decreto del Sinda-
co n.4 del 31/03/2023;

E

- l'Ing. Marco Portolani, nato a _____ il _____
C.F. _____ con studio pro-
fessionale con sede in FUSIGNANO (RA) via
Dell'Artigianato, n.31/A (P.IVA 02160460396), di
seguito denominato INCARICATO, il quale dichiara di
agire nel presente atto in nome, per conto e
nell'interesse del proprio studio tecnico che rap-
presenta;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Premesso che:

- si rende necessario eseguire i LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA GAIANI/ARCOBALENO DI BAGNACAVALLLO dell'importo complessivo di € 600.000,00;

- l'opera viene finanziata per € 540.000,00 nell'ambito del contributo finanziato dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)-Missione 4 Istruzione e Ricerca- Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 3.3: Piano di messa in sicurezza e Riqualificazione dell'edilizia scolastica;

- con determinazione del Responsabile dell'Area
Tecnica n.120 del 18/05/2023 si è stabilito di af-

fidare all'Ing. Marco Portolani di Fusignano (RA),
l'incarico di cui all'oggetto;

- che le opere suddette sono state ammesse a contributo con fondi afferenti il PNRR e che pertanto in data 18/04/2023, è stato sottoscritto l'Atto di concessione connesso all'accettazione dei finanziamenti concessi;

- che il presente incarico è finanziato sul capitolo A163BO Art. 0007 CDR 042 CDG 163 con impegni n.2023/767/1-2024/59/1-2025/20/1 del bilancio 2023/2025 - Annualità 2023, 2024 e 2025, si articolano come appresso le condizioni contrattuali.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il **COMUNE DI BAGNACAVALLLO** , nel seguito denominato "*Committente*", affida all'**Ing. Marco Portolani** di Fusignano (RA) come sopra identificato, nel seguito denominato "*Incaricato*", l'Incarico Professionale per la progettazione definitiva, esecutiva e direzione lavori.

Relativamente alla **progettazione definitiva**, l'Ing. Marco Portolani dovrà predisporre la documentazione e svolgere le funzioni di seguito precisate: relazioni generali e tecniche, elaborati grafici, calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali re-

lazioni sulla risoluzione delle interferenze e relazione sulla gestione materie, elenco prezzi, computo metrico estimativo, quadro economico, relazione energetica (ex Legge 10/91 e smi), redazione delle pratiche autorizzatorie presso gli enti competenti, compreso il deposito sismico, ogni altro documento utile per il completamento del progetto ex DPR 207/2010 necessari e/o richiesti.

Relativamente alla **progettazione esecutiva**, l'Incaricato dovrà predisporre la documentazione e svolgere le funzioni di seguito precisate:

- a) Relazioni generali e specialistiche, elaborati grafici, calcoli esecutivi;
- b) Particolari costruttivi;
- c) Computo metrico estimativo, Elenco prezzi e eventuali analisi prezzi, quadro economico, quadro dell'incidenza della manodopera;
- d) Disciplinare descrittivo e prestazionale;
- e) Piano di manutenzione dell'opera;
- f) Ogni altro documento utile per il completamento del progetto ex DPR 207/2010 necessari e/o richiesti nonché specifici per gli interventi finanziati con il PNRR e per il Principio del Do No Significant Harm (DNSH) nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativi agli impianti

oggetto del presente incarico.

Durante la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, oltre alle normali regole della buona esecuzione si dovrà rispettare in particolare la seguente prescrizione: i prezzi unitari utilizzati nella redazione del computo metrico estimativo devono essere del prezzo ufficiale del Provveditorato Opere Pubbliche della Regione Emilia Romagna - ultimo aggiornamento annuale.

La progettazione dovrà essere svolta in conformità ai CAM ed alle disposizioni specifiche PNRR.

L'incaricato si rende disponibile, ai sensi dell'art.106 comma 1 lett.a) ad una modifica contrattuale relativa alla produzione di eventuali certificazioni o documentazione relativa ai materiali ed agli impianti da realizzarsi per il compenso e secondo modalità da definire nel caso ci si avvalga della facoltà.

Relativamente alla **esecuzione** dei lavori in questione l'incaricato dovrà predisporre la documentazione e svolgere le funzioni di seguito precisate:

- a) Direzione dei lavori;
- a) Assistenza al Collaudatore, prove di accettazione;
- b) Contabilizzazione dei lavori a misura;

- c) Collaudo tecnico funzionale degli impianti (D.M. 22/01/2008, n. 37);
- d) Verifica del rispetto del Principio del Do No Significant Harm (DNSH), relativamente agli impianti oggetto del presente incarico;
- e) Certificato di regolare esecuzione.

L'incaricato è tenuto ad indicare nella documentazione progettuale che l'intervento è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (ad es. utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU"), riportando nella documentazione progettuale l'emblema dell'Unione europea; la documentazione progettuale dovrà altresì comprendere il CUP, il CIG ed il riferimento alla Missione Componente ed investimento o subinvestimento (MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 3.3: *Piano di messa in sicurezza e Riqualificazione dell'edilizia scolastica*;

ART. 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incaricato si obbliga all'osservanza di tutte le norme tecniche e di legge di pertinenza ed in particolare:

- del Regolamento, approvato con D.P.R. n. 207 del

- 05/10/2010 e s.m.i. per le parti ancora in vigore;
- del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 - Codice dei Contratti Pubblici e ss.mm.ii.;
 - D.L. 16/07/2020, n. 76 (cd Decreto semplificazioni), convertito con legge n. 120 del 11/09/2020 e D.L. n. 77 del 2021, convertito con legge n. 108/2021
 - del D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
 - di quanto già definito dal progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con delibera della Giunta Comunale n. 56 del 31/05/2021;
 - del Principio del Do No Significant Harm (DNSH) nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
 - dei Principi enunciati dal Regolamento (UE) n. 2020/852 del Parlamento Europeo del 18/06/2020 (cd. *"allegato tassonomico"*) e documenti correlati, documenti che stabiliscono i criteri tecnici riportati nelle autovalutazioni DNSH del PNRR ovvero elementi guida lungo tutto il percorso di realizzazione degli investimenti e delle riforme,
 - di tutte le Norme successive in qualsiasi modo

emanate.

L'elenco suddetto è da ritenersi non esaustivo.

L'incaricato sarà tenuto, senza ulteriore compenso oltre a quello stabilito con il presente atto, ad apportare ai progetti quelle varianti di ordine strettamente tecnico non sostanziali attinenti ai progetti medesimi, che venissero disposte dal Responsabile del procedimento o che dovessero rendersi necessarie per adeguare l'opera a norme di legge intervenute prima dell'ultimazione delle opere.

L'incaricato dovrà svolgere l'incarico sotto il controllo dell'Amministrazione Comunale, dalla quale riceverà le istruzioni relative all'Incarico in parola. Nel corso dell'incarico il professionista si obbliga:

1. a confrontarsi con il Responsabile del Procedimento al fine di proporre e concordare le soluzioni più idonee tra le ipotesi progettuali possibili ed al fine di verificare e definire periodicamente lo sviluppo del Progetto;
2. a verificare in tempo reale con lo Staff di Progettazione predisposto e a comunicare al Responsabile del Procedimento il possibile evolversi del preventivo economico in funzione delle scelte progettuali effettuate;

3. ad attuare tutte le verifiche preliminari con gli Enti e le Amministrazioni competenti al rilascio di autorizzazioni e/o pareri necessari alla realizzazione delle Opere;

4. a presenziare, senza ulteriore compenso e qualora si ritenga necessario, alle riunioni collegiali organizzate dall'Amministrazione Comunale;

5. a segnalare tempestivamente con nota scritta al Responsabile del Procedimento, ogni circostanza che possa impedire o rendere difficoltosa la realizzazione delle Opere in oggetto;

6. ad interrompere l'esecuzione delle prestazioni qualora, ad insindacabile giudizio del responsabile del Procedimento, l'Amministrazione ritenga opportuno ridimensionare o interrompere l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Contratto.

ART. 3 - ELABORATI

I progetti, per le componenti o per le fasi di elaborazione cui si riferisce l'incarico, dovranno essere completi di tutti gli elaborati e comprensivi di tutti gli allegati, tutti i pareri favorevoli, visti, nulla osta e assensi degli Enti interessati ed avere tutti gli Elaborati necessari, previsti dalla Normativa vigente, per procedere con la Gara

d'Appalto per l'esecuzione di lavori. Durante la redazione della progettazione esecutiva oltre alle normali regole della buona esecuzione si dovrà rispettare in particolare la seguente prescrizione: i prezzi unitari utilizzati nella redazione del computo metrico estimativo devono essere indicativamente quelli del prezziario ufficiale del Provveditorato Opere Pubbliche della Regione Emilia Romagna.

Al termine della Progettazione Esecutiva oggetto del presente Contratto l'incaricato dovrà produrre:

- 2 copie cartacee di tutti gli Elaborati prodotti relativi al Progetto di cui al presente Contratto,
- copia digitale di tutti gli Elaborati, sia in formato editabile autocad dwg, xls, doc, sia in formato non editabile pdf ed infine copia di tutti gli Elaborati firmati digitalmente in formato p7m - (dimensione massima di **ciascun file 8 MB**).

Tutti gli elaborati sopra richiesti dovranno essere sottoposti preventivamente all'esame del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Bagnacavallo che potrà imporre variazioni sia quantitative che qualitative sui materiali e le lavorazioni.

ART. 4 - CONSEGNA PROGETTO E AVVIO ATTIVITA'

E' previsto l'avvio delle Prestazioni e la relativa

consegna degli Elaborati progettuali in via d'urgenza.

I progetti completi di tutti gli elaborati sopra descritti dovranno essere presentati in base al seguente programma:

-progetto definitivo: entro il giorno 30/05/2023

-progetto esecutivo: entro il giorno 30/05/2023

ART. 5 - COMPETENZE DEL COMUNE

L'ente si riserva l'alta sorveglianza dei lavori a mezzo dei propri organi.

In particolare:

a) qualsiasi modificazione del programma di esecuzione dei lavori, delle pattuizioni contenute nel capitolato speciale, del progetto e dell'allegata documentazione tecnica (piante, disegni, diagramma, ecc) deve essere preventivamente ed esplicitamente autorizzata dal Responsabile del Procedimento tramite autorizzazione scritta;

b) i lavori eseguiti dall'appaltatore, non previsti in progetto, su prescrizioni tecniche della D.L. non autorizzate dal Responsabile del Procedimento, comportanti modifiche sostanziali all'entità o alla tipologia delle opere da eseguire, saranno sotto la diretta responsabilità e costo della D.L. e l'ente potrà chiedere la loro rimozione ed il successivo

ripristino in conformità delle condizioni di contratto senza compensi addizionali, né per quanto eseguito senza l'autorizzazione del Responsabile del Procedimento, nè per le necessarie rimozioni.

Anche le conseguenze dei ritardi imputabili alle eventualità sopra descritte fanno carico alla D.L.

ART. 6 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA DIREZIONE LAVORI IMPIANTISTICA

L'incaricato sarà tenuto a svolgere il controllo ed il monitoraggio dell'intero operato dell'appaltatore, con particolare riferimento alla qualità delle forniture, dei materiali, dei semilavorati, delle apparecchiature ecc..., con verifica anche nei luoghi di provenienza e/o di lavorazione.

Le attività della D.L. dovranno essere espletate in base alle condizioni, termini e modalità del presente accordo oltre a quanto di legge.

ART. 7 - PERSONALE DELLA D.L. IMPIANTISTICA

L'incaricato è tenuto a comunicare in sede di presentazione del progetto esecutivo il nominativo del Direttore dei Lavori impiantistico, di cui all'art.101 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.

ART. 8 - DOCUMENTAZIONE DI CANTIERE.

Nello svolgimento delle sue attività la D.L. si preoccuperà di mantenere aggiornata e compilata la

documentazione di cantiere, come previsto dalla normativa in materia.

ART. 9 - ORDINI DI SERVIZIO

Tutti gli ordini, le disposizioni, le richieste, le contestazioni e le precisazioni emesse dalla D.L. nei confronti dell'appaltatore, sopra elencati in via meramente esemplificativa, sono indicati con l'espressione "ordini di servizio"; detti documenti dovranno essere progressivamente datati e numerati. Nell'ordine di servizio la D.L. dovrà precisare se la disposizione impartita proviene dall'ente oppure se rientra nelle sue specifiche attribuzioni tecniche. Nel primo caso la nota di servizio dovrà contenere i necessari riferimenti al provvedimento dell'Amministrazione contenente la disposizione.

ART. 10 - COMPETENZE PROFESSIONALI

L'Onorario complessivo per le prestazioni oggetto del presente Contratto, viene stabilito fra le Parti, al netto delle previste riduzioni per le prestazioni rese per la Pubblica Amministrazione al lordo delle spese, nel modo seguente:

L'Onorario complessivo è di € 41.900,00 oltre contributi previdenziali e IVA di Legge ed è determinato come segue:

a) Proget. Definitiva arch. Strutt. € 12.500,00

b) Proget. esecutiva arch. Strutt.	€ 12.500,00
c) Direzione lavori arch. Strutt.	€ 16.900,00
Onorario netto	€ 41.900,00
Contributo previdenziale 4%	<u>€ 1.676,00</u>
Imponibile IVA	€ 43.576,00
IVA 22%	<u>€ 9.586,72</u>
TOTALE SPESA	€ 53.162,72

Il compenso come sopra determinato, soggetto a ritenuta d'acconto è comprensivo di ogni spesa inclusa quella per viaggi, trasferte, ecc. a carico dell'incaricato, senza diritto di rivalsa. Nel caso si verificasse l'eventualità evidenziata nell'ultimo punto dell'Art. 2 all'incaricato verranno liquidati gli importi calcolati in base al lavoro effettivamente svolto ai sensi della tariffa professionale vigente senza maggiorazione dovuta per Incarico parziale.

Non comporteranno spese aggiuntive di progettazione gli interventi disposti dal direttore dei lavori per risolvere aspetti di dettaglio.

ART. 11 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'Onorario di cui all'Art.8 sarà corrisposto con la seguente modalità:

- Onorario relativo alla progettazione definitiva:

ad avvenuta approvazione del Progetto da parte dell'Amministrazione Comunale tramite Deliberazione di Giunta;

- Onorario relativo alla progettazione esecutiva: ad avvenuta approvazione del Progetto da parte dell'Amministrazione Comunale tramite Deliberazione di Giunta;
- 50 % dell'Onorario relativo alla Direzione Lavori al raggiungimento del 50% dello stato di avanzamento dei lavori;
- Saldo: all'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione.

La liquidazione dei compensi è comunque subordinata alla presentazione della nota onorari e spese. Il pagamento avverrà entro 60 (sessanta) giorni dalla presentazione di regolari fatture trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M.55/2013.

L'incaricato è tenuto ad indicare nelle fatture che l'intervento è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (ad es. utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU"); le fatture dovranno altresì comprendere il CUP, il CIG,

il riferimento alla Missione Componente ed investimento o subinvestimento (MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 3.3: *Piano di messa in sicurezza e Riqualificazione dell'edilizia scolastica;*) e gli estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce.

Nella fattura elettronica, tra i dati obbligatori, va indicato il Codice Univoco dell'Ufficio deputato a reperire le fatture elettroniche tramite il sistema di interscambio. Le fatture dovranno essere intestate a: COMUNE DI BAGNACAVALLO - Piazza della Libertà, 12 - 48012 Bagnacavallo (RA) C.F. e P.IVA 00257850396.

Il Codice Univoco Ufficio al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche e le informazioni utili (oltre a quelle obbligatorie) per l'emissione delle stesse è il seguente: **BQ2BQQ**.

ART. 12 - PENALI

Qualora la presentazione del Progetto venisse ritardata oltre al termine sopra fissato sarà applicata una penale di € 50,00 per ogni giorno di ritardo, e comunque complessivamente non superiore al 10% del corrispettivo economico, oltre ad eventuale risarcimento danni.

ART. 13 - ASSICURAZIONE

L'incaricato, ai sensi del combinato disposto degli Artt. 106 comma 2, 24 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e del punto 4 delle Linee Guida ANAC n. 1 di attuazione del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria" e del D.M. n. 123/2004, deve essere munito, a far data dall'approvazione del Progetto, di una **Polizza di Responsabilità Civile Professionale** per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del Certificato di Collaudo. Tale Polizza copre la Responsabilità Professionale del Professionista per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del Progetto Esecutivo, che abbiano determinato a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

ART. 14 - TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

L'incaricato assume tutti gli obblighi di Tracciabilità dei Flussi Finanziari di cui all'Articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'incaricato si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della

Provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento dei propri Collaboratori incaricati nell'ambito del presente Contratto agli obblighi di Tracciabilità Finanziaria. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena Tracciabilità delle Operazioni Finanziarie relative al presente Incarico costituisce, ai sensi dell'Art. 3, comma 9-bis della Legge n. 136/2010, causa di risoluzione del Contratto.

ART. 15 - COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

Le comunicazioni tra le parti dovranno essere effettuate solo per iscritto.

Anche le comunicazioni che per l'estrema urgenza fossero inoltrate oralmente dovranno essere poi confermate tempestivamente per iscritto.

ART. 16 - RINUNCIA

La rinuncia all'incarico precluderà la corrispondenza della parcella relativa a tutte le prestazioni del medesimo lavoro, anche se già espletate.

ART. 17 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente all'interpretazione ed all'esecuzione del presente Contratto saranno possibilmente definite in via bonaria tra il Responsabile del Procedimento

e l'incaricato. In caso di esito negativo dei tentativi di composizione di cui al comma precedente la definizione delle controversie è attribuita agli Organi Giurisdizionali. E' esclusa la competenza arbitrale.

ART. 18 - PANTOUFLAGE

L'incaricato dichiara di ben conoscere l'Art. 1338 del Codice Civile e che non sussistono le cause di nullità di cui all'Art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dalla L. 190/2012 che prevede il divieto del cosiddetto "pantouflage - revolving doors".

ART. 19 - INADEMPIMENTI.

Ogni inadempimento, totale o parziale, delle clausole convenute con la presente convenzione, comporterà la risoluzione del contratto, senza ulteriori formalità, con semplice comunicazione raccomandata/PEC, salvo eventuale risarcimento danno che l'Amministrazione Comunale potrà richiedere all'incaricato.

In caso di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato all'Area tecnica.

ART. 20 - OSSERVANZA CODICE COMPORTAMENTO DEI DI-

PENDENTI PUBBLICI

L'incaricato si obbliga, nell'esecuzione dell'Appalto, al rispetto del **Codice di Comportamento** dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. n. 62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il Contratto.

ART. 21 - PROTOCOLLO D'INTESA PER LA QUALITÀ E LA TRASPARENZA DEGLI APPALTI PUBBLICI

In esecuzione alla Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 85 del 11/6/2020 l'incaricato dichiara di conoscere ed accettare tutti i contenuti del Protocollo allegato al suddetto Atto ed in particolare:

a) Dichiarazione n. 1 - "Il contraente si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura ed all'Autorità Giudiziaria dei tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo in adempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta sia stata disposta misura

cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del codice penale, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto”;

b) Dichiarazione n. 2 - “Il contraente accetta che la stazione appaltante si avvarrà della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del codice civile ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei legali rappresentanti o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-bis, 319-ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 416 bis, 416 ter del codice penale. La predetta clausola risolutiva espressa opera anche in relazione a tutti i subcontratti stipulati dal contraente”;

c) Dichiarazione n. 3 - “Il contraente si impegna, per il periodo che va dalla stipula del contratto pubblico sino alla conclusione dei lavori, a adottare se richiesto dalla stazione appaltante il “Registro degli accessi al cantiere”, a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento o in una

successiva variazione dello stesso e a non celare nessuna informazione in suo possesso che possa interessare l'esecuzione del contratto, le erogazioni di pagamento, sia in termini di regolarità contributiva sia in termini di leggi antimafia e quindi a farla presente alla stazione appaltante".

ART. 22 - RECESSO DAL CONTRATTO

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, ai sensi dell'art.1671 c.c., assegnando alla controparte un termine di preavviso di 15 giorni.

ART. 23 - PROPRIETA' DEI DOCUMENTI TECNICI - RISERVATEZZA.

L'incaricato si impegna a mantenere rigorosamente riservata nei confronti dei terzi ogni informazione, tanto di natura tecnica che di altra natura, riguardante le opere in oggetto o altri affari dell'ente dei quali venisse a conoscenza in occasione del presente accordo.

Con il pagamento del corrispettivo, sia nel caso di completamento delle prestazioni di cui al presente accordo che di cessazione anticipata dello stesso, l'ente diverrà proprietario esclusivo dei documenti tecnici elaborati dall'incaricato, di cui si riser-

va ogni uso nell'ambito del progetto, fermo restando il riconoscimento, in qualunque sede, dell'incaricato quale autore dei suddetti documenti tecnici.

ART. 24 - INCOMPATIBILITA'

L'incarico di cui al presente atto si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, specie per quanto riguarda l'incompatibilità ad eseguire prestazioni per conto di enti pubblici. Pertanto l'incaricato dichiara sotto la propria responsabilità di non avere rapporti in corso con l'Amministrazione o con altri enti pubblici che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico.

ART. 25 - RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE

Per tutto quanto non previsto dal presente Contratto le Parti si rimettono alla Normativa vigente ed in particolare alle disposizioni del Codice Civile in materia di prestazioni d'Opera intellettuali.

ART. 26 - TRATTAMENTO DEI DATI

1) In applicazione al Regolamento Europeo n. 679/2016 (di seguito anche GDPR) e del Decreto Legislativo 10 Agosto 2018, n. 101 ad oggetto *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE)*

2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)”, l’incaricato ha l’obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l’esecuzione delle prestazioni di cui al presente Contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione delle prestazioni e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l’espressa autorizzazione dell’Amministrazione.

2) L’obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione delle prestazioni di cui al presente Contratto.

3) L’obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

4) L’incaricato è responsabile per l’esatta

osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

5) L'incaricato può utilizzare Servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento delle prestazioni affidate, solo previa autorizzazione dell'Ente. In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il relativo Contratto, fermo restando che l'incaricato sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

6) L'incaricato potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dello stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

7) Sarà possibile ogni operazione di auditing da

parte dell'Amministrazione attinente le procedure adottate dal contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dall'esecuzione delle prestazioni di cui al presente Contratto. L'incaricato non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

ART. 27 - SPESE DI CONVENZIONE

Le spese di convenzione sono a carico dell'incaricato.

L'imposta di bollo verrà assolta in modo virtuale ai sensi dell'art. 6, D.M. 17 giugno 2014.

ART. 28 - CODICE FISCALE

Le parti fanno constare il rispettivo numero di codice fiscale:

- Comune di Bagnacavallo: C.F. n.00257850396
- Ing. Marco Portolani: C.F. PRTMRC75L07D458F

Letto, approvato e sottoscritto.

L'INCARICATO

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA DEL COMUNE DI BAGNACAVALLLO