

COMUNE DI BAGNACAVALLO PROVINCIA DI RAVENNA
CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO
PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO
SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, RELATIVI AI
LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELLA PIASTRA COPERTA
POLIVALENTE (CUP C37118000000004 - CIG Z16347A240 -
COD. INV. 0537).

L'anno **duemila** _____, addì _____ del mese di
_____, nella Residenza Municipale, con la presente
scrittura privata da valere ad ogni effetto di
legge, tra:

- CIPRIANI LUIGI, nato a Faenza (RA) il 30/11/1959,
Responsabile dell'Area Tecnica, il quale dichiara
di agire nel presente atto in nome, per conto e
nell'interesse del Comune di Bagnacavallo,
c.f.00257850396, di seguito denominato COMUNE, ciò
in esecuzione del Decreto del Sindaco n. _____

E

- Ing. Andrea Alfieri, nato a : il ,
C.F. e P.IVA 02049400399, con
studio in via San Martino n.103/19 a Faenza (RA),
Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia
di Ravenna con il n.1144 dal 1998 di seguito
denominato INCARICATO, il quale dichiara di agire
nel presente atto in nome, per conto e

nell'interesse del proprio studio tecnico che rappresenta;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Premesso che:

- si rende necessario eseguire un intervento di ristrutturazione della piastra coperta polivalente;
- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. __ del _____ si è stabilito di affidare all'Ing. Andrea Alfieri con Studio in Faenza (RA) in via San Martino n.103/19, l'incarico di cui all'oggetto;
- che il presente incarico è finanziato sul capitolo 9105BR/0013 CDR 042 CDG 215 con impegno n. _____ del bilancio 2021/2023 - Annualità 2022, si articolano come appresso le condizioni contrattuali.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico in questione riguarda:

- la progettazione esecutiva
- coordinamento sicurezza in fase di progettazione;

Relativamente alla progettazione esecutiva dei lavori in questione, l'Incaricato dovrà predisporre la documentazione e svolgere le funzioni di seguito precisate:

- a) Relazione generale, tecnica, fotografica e specialistica,
- b) Elaborati grafici di progetto per eventuali autorizzazioni di legge,
- c) Quadro economico generale, lista delle lavorazioni, elenco prezzi, computo metrico estimativo,
- d) Coordinatore alla sicurezza in fase di progettazione,
- e) ogni altro documento utile per il completamento del progetto ex DPR 207/2010 necessari e/o richiesti.

PROGETTAZIONE ESECUTIVA

ART. 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico deve essere svolto in modo completo e funzionale e tale da rispettare tutte le norme tecniche e di legge di pertinenza ed in particolare D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., D.P.R. 5/10/2010 n.207 per quanto ancora vigente, D.Lgs. 9/4/2008 n.81 e s.m.i. ed in particolare anche al D.M. 10.09.86 (impiantistica sportiva), oltre che di quanto già definito dal progetto di fattibilità tecnica ed economica/definitivo approvato con delibera della Giunta Comunale n. 28 del 12/02/2018.

Nello svolgimento delle attività l'incaricato dovrà

attenersi alle istruzioni e prescrizioni fornite dal Responsabile del Procedimento.

L'incaricato sarà tenuto, senza ulteriore compenso oltre a quello stabilito con il presente atto, ad apportare ai progetti quelle varianti di ordine strettamente tecnico non sostanziali attinenti ai progetti medesimi, che venissero disposte dal Responsabile del procedimento o che dovessero rendersi necessarie per adeguare l'opera a norme di legge intervenute prima dell'ultimazione delle opere.

ART. 3 - ELABORATI

I progetti, per le componenti o per le fasi di elaborazione cui si riferisce l'incarico, dovranno essere completi di tutti gli elaborati e comprensivi di tutti gli allegati.

Durante la redazione della progettazione esecutiva, oltre alle normali regole della buona esecuzione si dovrà rispettare in particolare la seguente prescrizione:

- i prezzi unitari utilizzati nella redazione del computo metrico estimativo devono essere indicativamente quelli del prezzario ufficiale del Provveditorato Opere Pubbliche della Regione Emilia Romagna in vigore al momento della

redazione del progetto.

Gli elaborati di cui al precedente art. 1, dovranno essere presentati in formato digitale (*.pdf e *.p7m) oltre a in n. 1 copia cartacea completa e fascicolata in apposite cartelle, debitamente firmata. I file degli elaborati progettuali non potranno avere dimensioni superiori a 20 MB ciascuno.

Gli elaborati costituenti il progetto esecutivo dei lavori dovranno essere consegnati al competente Ufficio Tecnico del Comune di Bagnacavallo entro 4 mesi dalla data di stipula della convenzione.

Tutti gli elaborati sopra richiesti dovranno essere sottoposti preventivamente all'esame del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Bagnacavallo che potrà imporre variazioni sia quantitative che qualitative sui materiali e le lavorazioni.

L'Area Tecnica del Comune di Bagnacavallo, nella persona dell'Ing Luigi Cipriani, è responsabile del coordinamento tecnico ed amministrativo dei lavori in oggetto.

ART. 4 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL' INCARICO DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE

L'incaricato dovrà provvedere alla consegna del Piano di Sicurezza e Coordinamento, in tutti gli elaborati di cui si compone, secondo i termini indicati nell'art. 3.

Il Professionista dovrà svolgere l'attività di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ai sensi della D.Lgs 81 del 09/04/2008, del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e smi e di tutta la normativa vigente in materia di sicurezza e di lavori pubblici.

ART. 5 - COMPETENZE PROFESSIONALI

I compensi sono quantificati come di seguito:

Onorario netto	€ 9.300,00
Contributo previdenziale 4%	€ <u>372,00</u>
Imponibile IVA	€ 9.672,00
IVA 22%	€ <u>2.127,84</u>
TOTALE SPESA	€ 11.799,84

- Ritenuta d'acconto 20% € 1.860,00

Il compenso, come sopra stabilito, risultante dall'offerta acquisita al protocollo comunale n. 15958 del 04/12/2021, oltre al contributo integrativo al 4% ed I.V.A. al 22% , si intende comprensivo di ogni spesa e competenza per l'effettuato svolgimento degli incarichi di cui in oggetto.

Il compenso, pur essendo calcolato sulla base degli

importi presunti dei lavori, non verrà aggiornato successivamente sulla base degli importi definitivi dei progetti approvati. mantenendo fermi i parametri per il calcolo definiti nell'offerta.

È tassativamente esclusa la possibilità di ridefinizione delle competenze professionali in caso di aggiudicazione dei lavori per valori superiori a quelli utilizzati quale riferimento per il calcolo delle competenze per il presente incarico o in caso di varianti o perizie suppletive non richieste dalla stazione appaltante o necessarie per la correzione di eventuali errori di progettazione.

L'incaricato si impegna fin d'ora ad eseguire le eventuali varianti in corso d'opera ad eccezione di quelle di cui al comma precedente, richieste dall'Amministrazione Comunale per i lavori oggetto della presente convenzione e non prevedibili all'atto della stesura dei progetti esecutivi, applicando la medesima Tariffa precedentemente descritta e mantenendo fermi i parametri per il calcolo definiti nell'offerta.

Non comporteranno spese aggiuntive di progettazione gli interventi disposti dal direttore dei lavori per risolvere aspetti di dettaglio.

ART. 6 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo dell'incarico verrà corrisposto in un'unica soluzione a seguito di approvazione del progetto esecutivo. La liquidazione del compenso è subordinata alla presentazione della polizza di garanzia di cui all'art. 10 della presente convenzione.

L'incaricato si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. così come risulta dalla dichiarazione sostitutiva "*Integrazione dati fornitori*" che si intende parte integrante della presente convenzione anche se non materialmente allegata.

Il presente contratto sarà risolto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o Poste Italiane SpA., così come previsto dall'art. 3 comma 8 della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

ART. 7 - PENALI

In caso di ritardo nella consegna degli elaborati o nell'espletamento dell'incarico, rispetto alla scansione temporale prevista verrà applicata una penale di importo pari al 10% della parcella corrispondente alla singola prestazione eseguita in

ritardo, oltre al risarcimento di eventuali danni procurati a questo Ente a seguito del suddetto ritardo.

ART. 8 - RINUNCIA

La rinuncia all'incarico precluderà la corresponsione della parcella relativa a tutte le prestazioni del medesimo lavoro, anche se già espletate.

ART. 9 - COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

Le comunicazioni tra le parti dovranno essere effettuate solo per iscritto.

Anche le comunicazioni che per l'estrema urgenza fossero inoltrate oralmente dovranno essere poi confermate tempestivamente per iscritto.

ART. 10 - ASSICURAZIONE

L'incaricato ha presentato idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, Polizza n.360890330 rilasciata da Ass.ne GENERALI il 07/09/2016. La suddetta polizza deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a carico di questo Ente nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

ART. 11 - CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra l'Amministrazione Comunale e l'incaricato con il presente atto verrà composta bonariamente tra le parti. In mancanza di accordo la soluzione della controversia sarà demandata al competente Foro di Ravenna.

ART. 12 - INADEMPIMENTI.

Ogni inadempimento, totale o parziale, delle clausole convenute con la presente convenzione, comporterà la risoluzione del contratto, senza ulteriori formalità, con semplice comunicazione raccomandata, salvo eventuale risarcimento danno che l'Amministrazione Comunale potrà richiedere all'incaricato.

A tale effetto e per ogni altra comunicazione relativa all'incarico, lo stesso elegge domicilio presso lo studio professionale in via San Martino n.103/19 a Faenza (RA) per tutta la durata del rapporto contrattuale.

In caso di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato all'Ufficio Lavori Pubblici.

ART. 13 - OSSERVANZA CODICE COMPORTAMENTO DEI

DIPENDENTI PUBBLICI

L'incaricato é tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come previsto dal D.P.R.62/2013, art. 2 comma 3.

Il Comune si riserva di procedere alla risoluzione del rapporto in caso di mancata osservanza della presente prescrizione.

L'incaricato è tenuto, inoltre, al rispetto del "Protocollo d'intesa per la qualità e la trasparenza degli appalti pubblici" predisposto dalla Provincia di Ravenna ed approvato dalla Giunta dell'Unione della Bassa Romagna con delibera n.85/2020, a pena di risoluzione del contratto.

ART. 14 - RECESSO DAL CONTRATTO

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, ai sensi dell'art.1671 c.c., assegnando alla controparte un termine di preavviso di 15 giorni.

Qualora l'ente si avvallesse di questa facoltà sarà tenuto a versare, oltre al compenso per i servizi forniti fino al momento della comunicazione del recesso, anche tutte le spese accessorie dimostrabili sostenute fino a tale data, ed a

corrispondere un importo forfetario pari al 25% del compenso relativo alle prestazioni non ancora prodotte, a tacitazione di ogni pretesa.

In tutti i casi di recesso o di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato all'Ufficio Lavori Pubblici.

Della consegna sarà redatto apposito verbale in contraddittorio tra le parti.

**ART. 15 - PROPRIETA' DEI DOCUMENTI TECNICI -
RISERVATEZZA.**

L'incaricato si impegna a mantenere rigorosamente riservata nei confronti dei terzi ogni informazione, tanto di natura tecnica che di altra natura, riguardante le opere in oggetto o altri affari dell'ente dei quali venisse a conoscenza in occasione del presente accordo.

Con il pagamento del corrispettivo, sia nel caso di completamento delle prestazioni di cui al presente accordo che di cessazione anticipata dello stesso, l'ente diverrà proprietario esclusivo dei documenti tecnici elaborati dall'incaricato, di cui si riserva ogni uso nell'ambito del progetto, fermo restando il riconoscimento, in qualunque sede,

dell'incaricato quale autore dei suddetti documenti tecnici.

ART. 16 - INCOMPATIBILITA'

L'incarico di cui al presente atto si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, specie per quanto riguarda l'incompatibilità per la progettazione di opere per conto di enti pubblici.

Pertanto l'incaricato dichiara sotto la propria responsabilità di non avere rapporti in corso con l'Amministrazione o con altri enti pubblici che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico.

ART. 17 - SPESE DI CONVENZIONE

Le spese di convenzione sono a carico dell'incaricato.

L'imposta di bollo verrà assolta in modo virtuale ai sensi dell'art. 6, D.M. 17 giugno 2014.

ART. 18 - CODICE FISCALE

Le parti fanno constare il rispettivo numero di codice fiscale:

- Comune di Bagnacavallo: C.F. n.00257850396
- Ing. Andrea Alfieri: C.F. :

Letto, approvato e sottoscritto.

IL TECNICO Andrea Alfieri

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA DEL COMUNE DI
BAGNACAVALLO Ing. Luigi Cipriani