



## COMUNE DI BAGNACAVALLO

Provincia di Ravenna

Id. 955011

Fascicolo n. 2021/07 05/000008

### SEGRETERIA GENERALE

---

#### **DETERMINAZIONE N. 359 del 26/11/2021**

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione in elenco all'Albo pretorio

---

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE NOTARILE PER TRASFERIMENTO DELLE OPERE D'ARTE OGGETTO DELLA DONAZIONE DELLA SIG.RA LAURA COPPI NELLE COLLEZIONI E NEI FONDI DEL MUSEO CIVICO DELLE CAPPUCCHINE.**

#### **Il Responsabile dell'Area Servizi Generali**

Visto il T.U. degli Enti Locali approvato con D.Lgs 267/00;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. n. 207/10 e s.m.i. limitatamente alle parti ancora vigenti;

Visti i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 15/01/2021 ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 / 2023";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 15/01/2021 ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2021 / 2023";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 19/01/2021 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021 / 2023 - Parte Contabile";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 09/03/2021 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 - Piano della performance - Piano dettagliato degli obiettivi

2021-2023 - anno 2021 (art. 197, co.2. lett.a d.lgs n.267/00 e art.10 d.lgs.150/2009) del Comune di Bagnacavallo";

- il decreto del Sindaco n. 1 del 29/01/21 di Conferimento di incarichi sulle posizioni organizzative dal 01/02/21 al 31/12/21;

Visto il vigente regolamento per la disciplina dei contratti;

*Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n.28 del 28/07/2020 che approva il Regolamento di Contabilità del Comune di Bagnacavallo;*

Premesso che

-il Museo Civico delle Cappuccine, come esplicitato dal Regolamento di funzionamento approvato con delibera di C.C. n.44 del 24/06/2008, "favorisce l'incremento del proprio patrimonio tramite donazioni di beni di effettivo interesse, lasciti, depositi ed acquisti coerenti con le proprie finalità e la tipologia delle proprie collezioni"

- con apposita lettera di proposta di donazione (prot. n. 5366/2021) la signora Laura Coppi, nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, ha espresso la volontà di donare al Museo Civico delle Cappuccine le seguenti opere d'arte, di cui è proprietaria:

- Francesco Giuliari, *Margherita e Ludovica*, olio su tela, 1993;
- Francesco Giuliari, *Idolo 99*, olio su tela, 1998;
- Francesco Giuliari, *Laica conversazione*, olio su tela, 1991;
- Max Klinger, *Notte di luna con centauri*, acquaforte e acquatinta, 1887;
- n. 20 matrici di incisioni di Francesco Giuliari;

**Preso atto** che con nota del 12 luglio 2021 (prot.n. 9208/2021) il Direttore del Museo Civico delle Cappuccine ha espresso parere favorevole all'accettazione della donazione delle opere d'arte destinate al museo civico facenti parte della donazione di Laura Coppi, ai sensi dell'Art. 6 punto q del Regolamento di funzionamento del museo;

Vista la deliberazione n.97 del 26/10/2021 con la quale la Giunta comunale approvava l'accettazione della donazione di opere d'arte sopra citata proposta dalla Sig.ra Laura Coppi ritenendo essa utile ad arricchire significativamente il patrimonio artistico del Museo Civico delle Cappuccine e del Comune di Bagnacavallo e dava mandato ai responsabili dei servizi interessati di provvedere al trasferimento delle opere d'arte oggetto della donazione nelle collezioni e nei fondi del Museo Civico delle Cappuccine, mediante rogito notarile;

Considerato

- che alla luce di quanto sopra espresso si rende necessario affidare l'incarico professionale notarile per procedere al trasferimento delle opere d'arte in oggetto;

Visti in particolare:

- l'art. 37 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 in materia di aggregazione e centralizzazione delle committenze, in base al quale le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e

autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

- l'art. 1 comma 1 lett a) del D.L. 18/04/2019, n. 32 convertito con L. 14/06/2019 n. 55 e successivamente modificato dall'art. 8, comma 7, lett. a), D.L. 16 luglio 2020, n. 76 e relativa legge di conversione e poi dall'art. 53, comma 1, lettera a), sub. 1.2, del decreto-legge n. 77 del 2021, che dispone la sospensione delle disposizioni dell'articolo 37, comma 4, di cui al D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, fino al 30 giugno 2023;

*Richiamato l'art. 30 comma 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: "Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D. Lgs. 163/2006 e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai commi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8.";*

Atteso che l'art. 1 del D.L. 16/07/2020, n. 76 (cd Decreto semplificazioni), convertito con legge n. 120 del 11/09/2020, recante *"Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"* come modificato dall'art. 51 del decreto-legge n. 77 del 2021, convertito con legge n. 108/2021, prevede espressamente quanto segue:

*"Art. 1. Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia.*

1. Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli [articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50](#), recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il **30 giugno 2023**. In tali casi, salve le ipotesi in cui la procedura sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine di due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento, aumentati a quattro mesi nei casi di cui al comma 2, lettera b). Il mancato rispetto dei termini di cui al secondo periodo, la mancata tempestiva stipulazione del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso possono essere valutati ai fini della responsabilità del responsabile unico del procedimento per danno erariale e, qualora imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che viene senza indugio dichiarata dalla stazione appaltante e opera di diritto (*termine differito dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 1), legge n. 108 del 2021*).

2. Fermo quanto previsto dagli [articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#) secondo le seguenti modalità:  
a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'[articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50](#), e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla

stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione.  
(lettera così sostituita dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021)

Viste le Linee guida ANAC n. 4 ad oggetto "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Richiamato inoltre il Regolamento dei contratti dell'Ente, con particolare riferimento alle procedure semplificate descritte agli artt. 44 e seguenti che sono applicabili tenuto conto di quanto disposto dal Codice dei contratti e dalle successive disposizioni sopra richiamate;

Accertato:

- che ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il valore dell'appalto oggetto del presente atto è di € **832,75**, quale totale delle voci imponibili + voci non imponibili (anticipo spese, imposte e tasse, tassa archivio, visure, marche da bollo) + IVA di legge ove dovuta, ed è pertanto inferiore alla soglia di 139.000 euro stabilita dal Decreto semplificazioni;
- che sussistono quindi le condizioni per affidare l'esecuzione della prestazione in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 16/07/2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" come modificato dall'art. 51 del decreto-legge n. 77 del 2021;

Richiamati gli adempimenti prescritti dalla normativa in materia di incarichi e consulenze esterne, ed in particolare i contenuti del D.L. 112/08 che ha ridefinito la disciplina di cui all'art.7, comma 6 del D.Lgs.n.165/01;

Richiamata inoltre la normativa regolamentare in materia di incarichi esterni;

Vista la Determinazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n.451 del 07/04/2020- Servizio Legale- con la quale si approvava l'elenco dei professionisti da cui attingere per il conferimento di incarichi professionali in ambito notarile da parte dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e dei Comuni aderenti all'Unione, nei casi in cui tali attività notarili dovessero rendersi necessarie;

Dato atto:

- che in data 07/10/2021 perveniva il preventivo dello Studio Notarile Dott.ssa Francesca Pula, disponibile ad eseguire la prestazione sopra indicata, come si evince dal preventivo al ns. prot. n.12903/2021 del 07/10/2021 che si allega alla presente;

Ritenuto quindi di affidare la prestazione in oggetto al Notaio Francesca Pula avente sede a Russi Via Piazzetta Dante n.10 per un importo pari a euro 1.000,00, comprensivo di oneri e spese, oltre ad IVA dovuta nella misura di legge, nelle modalità descritte nel preventivo allegato alla presente determinazione, che di seguito si riportano:

- imposte, tasse e bolli                      euro 72,50

|            |             |
|------------|-------------|
| - Onorario | euro 760,25 |
| - I.V.A    | euro 167,25 |
| - Totale   | euro 1.000  |

Con il presente atto si attesta la congruità dei prezzi offerti in rapporto alla qualità della prestazione, come desumibile dalla analisi dei prezzi di mercato e/o di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe e/o dei prezzi praticati ad altre Amministrazioni che si conservano agli atti del Servizio;

Rilevato inoltre che la selezione dell'affidatario avviene, in base alla disciplina sopra richiamata, fra soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, *"comunque nel rispetto del principio di rotazione"*;

Dato atto che la ditta affidataria non risulta *"contraente uscente"* nè *"operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento"* in analoghi affidamenti diretti relativi al medesimo settore merceologico, nel rispetto del principio di rotazione stabilito dall'art. 36, comma 1, D.Lgs. 50/2016 e tenuto conto delle indicazioni in materia contenute nelle Linee guida ANAC n. 4;

Precisato che lo scrivente Servizio ha provveduto a termini di legge alla verifica del possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs.18/04/2016 n. 50 dichiarati dal professionista incaricato e degli ulteriori requisiti richiesti per la prestazione in oggetto;

Atteso che unitamente al curriculum è stata acquisita la seguente documentazione:

- dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali;
- dichiarazione in merito agli oneri di natura fiscale e contributiva;

Sottolineato che il servizio in oggetto, in conformità a quanto previsto dall'art. 7, c. 6 del Dlgs n. 165/2001 nonché alla luce dell'interpretazione consolidata della magistratura contabile:

- è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell'Ente e risponde agli obiettivi dell'amministrazione;
- ha natura temporanea essendo legato ad esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzato ad obiettivi specifici in quanto necessario per la stipula dell'atto per l'acquisizione delle opere in oggetto;
- riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità basata su competenze eccedenti le normali conoscenze del personale dipendente;
- viene conferito a fronte di una documentata assenza di professionalità interne in grado di svolgere i medesimi compiti;
- non coincide nel contenuto con altri incarichi già affidati in precedenza;
- contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato all'incarico;

-viene affidato a seguito di procedura conforme al citato regolamento;  
-viene affidato a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento, come risulta dal curriculum vitae;

Precisato in particolare che:

- è stato acquisito lo SMART CIG nonchè gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti, come da documentazione depositata all'interno del fascicolo;  
- ai sensi della Legge 266/2002 e del D.Lgs n. 276/2003 il R.U.P. ha verificato la sussistenza della regolarità contributiva (DURC Documento Unico di Regolarità Contributiva) della ditta appaltatrice per l'effettuazione dei pagamenti secondo le disposizioni di legge e regolamentari in materia:

| DITTA                             | PROT. ENTE (INPS-INAIL) | DATA EMISSIONE DURC | DATA SCADENZA DURC |
|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|--------------------|
| Studio Notarile<br>Francesca Pula | INPS_27560969           | 03/09/2021          | 01/01/2022         |

- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;

Accertato che nel Bilancio 2021/2023- Annualità 2021 è stato istituito apposito stanziamento per la prestazione in oggetto al Cap. 3070BO CDR 009. CDG 15 ART3075 per un importo complessivo di € 1.000,00;

Accertato inoltre che:

- a norma dell'art 183, comma 5, del D.Lgs 267/2000 la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio a cui è imputata la spesa (2021);  
- a norma dell'art. 183, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 l'impegno di spesa viene assunto nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili;  
- a norma dell'art 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole che disciplinano il concorso degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica;

Richiamati:

- gli articoli 107, 151, 153, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;  
- il D. Lgs. 118/2021;

Dato atto infine che:

- il visto di copertura finanziaria è reso dal Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente con riferimento agli aspetti indicati dall'art. 5 del Regolamento di Contabilità, rientrando gli aspetti ulteriori nella responsabilità di colui che firma l'atto;  
- la presente determina, numerata e completa di tutti gli allegati, viene trasmessa al Servizio finanziario almeno 5 giorni prima della data in cui si ritiene necessaria l'esecutività, in conformità all'art. 5, comma 4, fatto salvo quanto previsto dall'art. 19, comma 8, del Regolamento;

- il rispetto dei termini sopra indicati da parte di tutti i dipendenti dei servizi interessati dal presente procedimento rileva anche ai fini della valutazione della *performance* degli stessi, ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 1, comma 2, del Regolamento di Contabilità;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dal suddetto art. 147-bis TUEL;

Richiamata la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

### **DETERMINA**

1. di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'incarico professionale notarile per l'acquisizione della donazione del valore stimato di 36.000 euro tramite atto pubblico, allo Studio Notarile Francesca Pula con sede legale a Russi Via Piazzetta Dante n.10 (C.F. e P. IVA 02302390394 per un importo pari ad € 832,75 comprensivo di oneri e spese, oltre ad IVA dovuta nella misura di legge (CIG Z51341B0C7);

2. di impegnare la spesa complessiva di € 1.000,00 (IVA compresa ove dovuta nella misura di legge) nel Bilancio 2021/2023- Annualità 2021 come dettagliato nella sottostante tabella:

| TIPO | CODICE DI BILANCIO  | DESCRIZIONE IMPEGNO   | DESCRIZIONE SOGGETTO  | NUMERO          | IMPORTO    | CODICE INVEST |
|------|---|---|---|-----------------|------------|---------------|
| IMP  | Tit:1- Miss:01-<br>Prog:11-<br>M.Agg:03<br>ContiF:U.1.03.02.1<br>6.004/ Cap:3070BO<br>- Art:3075<br>- Cdr:CDR009 -<br>Cdg:015 | AFFIDAMENTO<br>INCARICO<br>PROFESSIONALE<br>NOTARILE PER<br>TRASFERIMENTO<br>OPERE D'ARTE -<br>CIG:Z51341B0C7 | PULA<br>FRANCESCA,0230239<br>0394 ,VIA DANTE,<br>10,48026,RUSSI,RA,P<br>RIMO CONTO<br>CORRENTE<br>DEDICATO, IBAN: | 2021/1195/<br>1 | € 1.000,00 | .             |

3. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che viene richiesto nel rispetto dei termini indicati in premessa, previsti dal Regolamento di contabilità;

4. di rinviare ad un successivo provvedimento la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto, ai sensi dell'art 184 del D. Lgs 267/2000 e dell'art 24 del Regolamento di Contabilità;

5. di informare il professionista incaricato

- che le prestazioni dovranno svolgersi nel rispetto delle disposizioni relative all'emergenza sanitaria COVID-19;

- che alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione della fattura, le prestazioni in oggetto non sono per l'ente attività commerciali rientranti nel campo d'applicazione dell'IVA e la ditta dovrà provvedere ai sensi dell'art 17-TER del DPR 633/1972 alla fatturazione, secondo quanto previsto dall'art 21 del DPR, con l'annotazione "scissione dei pagamenti", eventuali esclusioni dalla disciplina di "split payment" previste dalla circolare 13.4.2015 n. 15/E quali "le operazioni rese da fornitori che applicano regimi speciali che, pur prevedendo l'addebito dell'imposta in fattura, sono caratterizzati da un particolare meccanismo forfetario di detrazione spettante" vanno esplicitamente indicate in fattura elettronica;

- che il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la comunicazione di aggiudicazione, contenente le indicazioni minime di cui all'art 25 del Regolamento di contabilità, al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;

- che il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: **Codice Univoco Ufficio Segreteria Generale EFB80A;**

6. di dare atto che il contratto verrà stipulato a cura di questo ufficio mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. art 32 comma 14 D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 ed in conformità all'art. 73, comma 2, lettera c) del Regolamento dei contratti;

7. di inserire nel contratto apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 D.P.R. 62/2013 nonché apposito articolo in tema di Sicurezza e riservatezza in applicazione al Regolamento europeo n. 679/2016 - Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n.101 (di seguito anche GDPR);

8. di non trasmettere il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, a cura del Servizio Segreteria, in quanto riconducibile alle tipologie di spesa ma non alla soglia minima prevista dall'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 e dall'art. 30, commi 8 e 12 del regolamento di organizzazione;

9. di dare atto che la spesa di cui al presente incarico rientra nel limite massimo di spesa annuale per il conferimento di incarichi individuato all'interno del bilancio 2021 / 2023;

10. di pubblicare la presente determina all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto vistato dal Servizio finanziario in conformità al Testo unico degli enti locali;

11. di dare atto infine che la presente determina viene segnalata dallo scrivente ufficio cliccando la voce nel menù a tendina all'interno del programma di protocollazione informatica "Iride" ai fini di quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis, della legge 488/99 (controllo di gestione) e per la

pubblicazione prescritta dall'art. 23 del d. lgs. 33/2013 che avviene a cura del Servizio segreteria:

**Incarichi**

- di dare atto, infine, che si procederà ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma 7 del regolamento di organizzazione) utilizzando le seguenti informazioni:

- soggetto incaricato: Notaio Pula Francesca

- codice fiscale/partita IVA: P.IVA 02302390394

- tipo di incarico: Rogito notarile

-tipo di contratto: CONTRATTO D'OPERA - data inizio (presunta) 29/11/2021 - data fine 31/12/2021 (presunta)

Bagnacavallo, 26/11/2021

-

*Il Responsabile del Servizio  
Dott. Paolo Cantagalli*