

COMUNE BAGNACAVALLO



ARCHIVIO GENERALE
Nr.0015840 Data 25/11/2020
Tit. 05 01 Arrivo

Ravenna, li 19/11/2020

Spett.le
Comune di Bagnacavallo
Piazza Libertà, 12 –
48012 Bagnacavallo (RA)

Alla c.a del Segretario Generale Dott. Paolo Cantagalli

Via email all'indirizzo: cantagallip@comune.bagnacavallo.ra.it

**OGGETTO: Preventivo per prestazioni di difesa legale
(procedimento civile davanti al Tribunale di Ravenna promosso da BANCA
FARMAFACTORING SPA)**

Preg.mo Dott. Cantagalli

Le sottopongo un preventivo per l'attività professionale relativa alla pratica in oggetto. I costi sono preventivati secondo i parametri medi stabiliti al D.M. 10 Marzo 2004, n. 55.

Valore della causa (come dichiarato in atto di citazione) € 41.938,54

FASE GIUDIZIALE

COMPENSI

Fase di studio della controversia	€ 1.620,00
Fase introduttiva del giudizio	€ 1.147,00
Fase istruttoria e di trattazione	€ 1.720,00
Fase di decisione	€ 2.767,00

SPESE ESENTI:

Contributo unificato	€ 0,00
Marca da bollo	€ 0,00
Spese di notifica	€ 0,00

RIEPILOGO

Totale compensi	€ 7.254,00
Spese imponibili	€ 0,00
Spese generali 15%	€ 1.088,10
Totale	€ 8.342,10
Sconto cliente 20%	€ 1.668,42
Totale	€ 6.673,68
Spese esenti	€ 0,00
Totale	€ 6.673,68

Nel caso in cui sia posta in essere l'attività limitatamente a solo alcune delle suddette fasi sarà riconosciuto il compenso solo per quanto effettivamente svolto dal difensore.

Il preventivo comprende le seguenti attività:

- attività di consulenza e difesa giudiziale e stragiudiziale nella procedura in oggetto, per la fase di primo grado di giudizio ed esclusi eventuali altri gradi, procedimenti cautelari o procedimenti esecutivi.

In caso di composizione transattiva della vicenda, sarà riconosciuto un compenso per l'attività concretamente posta in essere dal difensore maggiorato, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.M. 10/03/2014, n. 55, di un importo pari al quarto del compenso relativo alla fase decisionale.

Il preventivo non comprende:

- ogni attività di difesa non ricompresa tra quelle evidenziate in precedenza ovvero per procedimenti diversi da quello sopra indicato, cautelari, procedimenti esecutivi, esecuzioni, impugnazioni di ogni ordine e grado, procedure di mediazione ex D.lgs. n. 28/2020 o di negoziazione assistita, arbitrati. .

Tutte le somme che precedono costituiscono voci di compenso del professionista. Devono pertanto ritenersi escluse tutte le spese vive, ossia, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle relative a spese postali e di corriere, allo svolgimento di eventuali procedure di mediazione o conciliazione, contributo unificato, diritti di copia e di certificato ex art. 40 T.U. n. 115 del 30.05.2002 e succ. mod., imposta e diritti di bollo relativi alla registrazione dei provvedimenti, all'iscrizione di ipoteca e trascrizione di domande giudiziali, bolli e ogni altro tributo e spesa imposta dallo Stato per attività connesse o conseguenti all'incarico ricevuto. Il pagamento di dette somme verrà anticipato dal cliente allorché si renderà necessario o, qualora siano state anticipate dal professionista, dette somme verranno inserite nelle parcelle emesse dallo stesso, a titolo di rimborso spese.

Devono altresì ritenersi esclusi dalle voci di compenso di cui al punto 2), e, pertanto, conteggiati e corrisposti a parte, i compensi eventualmente maturati da eventuali domiciliatari, arbitri, consulenti tecnici, d'ufficio o di parte e relativi ausiliari, visuristi, accertatori, investigatori, traduttori e mediatori. Il cliente sarà, pertanto, tenuto ad effettuare il pagamento delle spettanze di detti professionisti, direttamente a mani degli stessi e negli importi che risulteranno dovuti.

Qualora dovessero emergere ulteriori spese vive ovvero la necessità di svolgere prestazioni professionali che diano luogo a costi non preventivati, ne verrà data pronta comunicazione al cliente.

Informativa sull'incarico e sulla sua complessità

Il procedimento oggetto del presente preventivo è strutturato come segue.

Si tratta di un processo ordinario, disciplinato dal codice di procedura civile che si svolgerà in un numero di udienza variabile, con un minimo presumibile di tre.

Potrebbe essere necessario il deposito di tre memorie istruttorie, di comparsa conclusionale e memoria di replica; l'assistenza a prove testimoniali o per interrogatorio formale.

Inoltre è possibile un'attività di negoziazione o la partecipazione ad una procedura di mediazione.

I rischi principali prevedibili sono i seguenti.

In caso di soccombenza, sarà disposta la condanna del Comune al pagamento delle somme richieste in atto di citazione, oltre ad interessi e spese.

In tal caso, potrebbe essere emessa una condanna alla rifusione delle spese di lite a favore di controparte.

I vantaggi conseguibili, in caso di vittoria sono i seguenti.

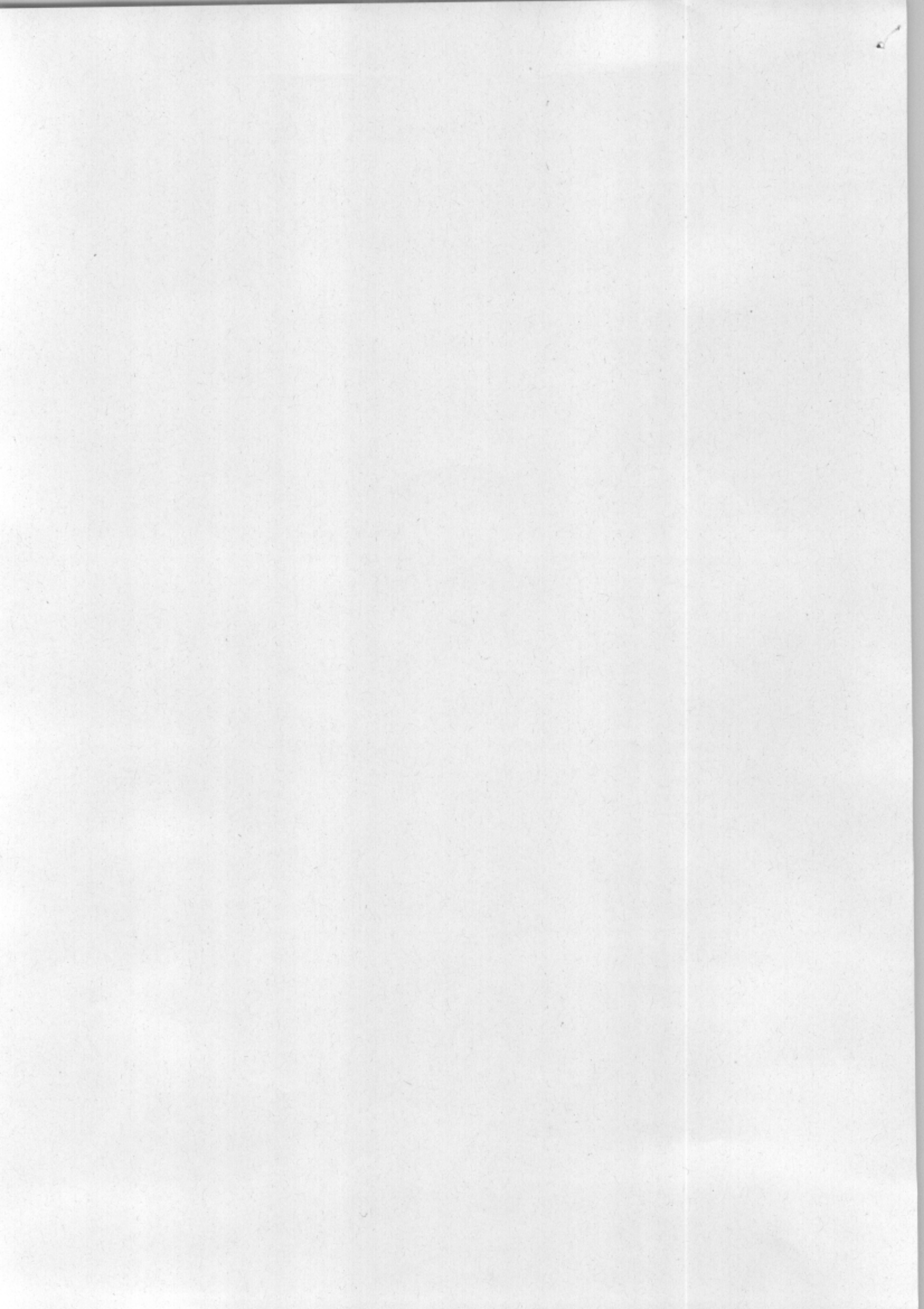
accertamento dell'inesistenza del debito affermato in atto di citazione e rigetto delle domande avversarie;

eventuale condanna di controparte alla rifusione delle spese legali.

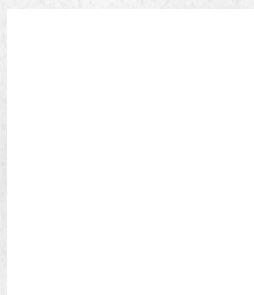
RingraziandoLa, resto a disposizione per ogni chiarimento.

Avv. Guido Fabbri


J. H.



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AVV. GUIDO FABBRI**
Data di nascita 

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Aprile 2015**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Avv. Guido Fabbri, in collaborazione con Studi Legali Collegati Sabadini, Farina, Monaldi Onorati – Ferrara Bologna Ravenna**
 - Tipo di azienda o settore **Studio legale**
 - Tipo di impiego **Avvocato**
 - Principali mansioni e responsabilità **Esercizio dell'attività professionale nei settori del diritto civile, commerciale, concorsuale e tributario.**

- Date (da – a) **Gennaio 2007**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio legale commerciale Benelli, Borghi, Fabbri Via IV Novembre, 5, Ravenna**
 - Tipo di azienda o settore **Studio legale e commerciale**
 - Tipo di impiego **Avvocato**
 - Principali mansioni e responsabilità **Esercizio dell'attività professionale nei settori del diritto civile, commerciale, concorsuale e tributario.**

- Date (da – a) **Gennaio 2003**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Studio legale commerciale Benelli, Bonatesta, Fabbri Viale Alberti, 34, Ravenna
- Tipo di azienda o settore
Studio legale e commerciale
- Tipo di impiego
Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità
Esercizio dell'attività professionale nei settori del diritto civile, commerciale e tributario.

- Date (da – a)
15/09/2000 – 30/04/2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Studio legale Reed Smith Warner Cranston, Park House, Station Square, Coventry, England, CV1 2FL
- Tipo di azienda o settore
Studio legale
- Tipo di impiego
Work experience
- Principali mansioni e responsabilità
Avvocato, attività legale con i clienti italiani.

- Date (da – a)
1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Avvocati Russo Valentini, Sciolti, Zoppellari, Via Marconi, 34, 40122 Bologna
- Tipo di azienda o settore
Studio legale
- Tipo di impiego
Praticante - collaboratore
- Principali mansioni e responsabilità
Redazione atti giudiziari, attività di udienza, studio di casi giuridici.

- Date (da – a)
1996 – 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Avv. Giuseppe Spagnuolo, Via Atalarico, 131,
- Tipo di azienda o settore
Studio Legale
- Tipo di impiego
Praticante - collaboratore
- Principali mansioni e responsabilità
Redazione atti giudiziari, attività di udienza, studio di casi giuridici, assistenza al ricevimento clienti.

FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Date (da – a)	Gennaio – maggio 2019
• Nome e tipo di istituto di	Fondazione Forense Ravennate

istruzione o formazione		
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		Corso per gestori di crisi da sovraindebitamento
Qualifica conseguita		Gestore di crisi da sovraindebitamento
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		
Date (da – a)		14/10/2016, 25/11/2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		IPSOA S.p.a.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		Risanamento aziendale e procedure concorsuali
Qualifica conseguita		
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		
Date (da – a)		23 – 24 – 25 Giugno 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		Camera Arbitrale Nazionale ed Internazionale di Milano
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		Arbitrato simulato
Qualifica conseguita		
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		
Date (da – a)		23/04/2015 – 05-19/05/2015 – 4-11/06/2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		Fondazione Forense Ravennate – CCIAA di Ravenna
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		Master breve in diritto dell'arbitrato interno.
Qualifica conseguita		
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		
Date (da – a)		28/11/2014 – 13/03/2015

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Bologna e Fondazione Forense Bolognese
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di formazione dal titolo "Dal diritto societario al diritto concorsuale: affinità, discordanze e patologie."
Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	14, 21, 26, 28 Novembre, 03 Dicembre 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Camera di Commercio di Ravenna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso "Inquadramento generale sull'arbitrato".
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Maggio – Giugno 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Camera Arbitrale Nazionale ed Internazionale di Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso "L'arbitrato: fondamenti e tecniche".
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Marzo – Maggio 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Fondazione Forense Ravennate
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master Breve in Diritto Fallimentare.
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Maggio - Giugno 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Camera di Commercio di Ravenna, Associazione Equilibrio, Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento per conciliatori camerale.
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Settembre 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Camera di Commercio di Ravenna, Associazione Equilibrio, Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso per l'abilitazione all'attività di mediatore di controversie civili e commerciali, ai sensi della L. 04 Marzo 2010, n. 28
• Qualifica conseguita	Mediatore delle controversie civili e commerciali.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Ottobre 2006 – Marzo 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ipsa S.p.a. in collaborazione con lo studio legale Orrick.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master Ipsa sulla nuova disciplina dei contratti pubblici.
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Ottobre 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Camera di Commercio di Ravenna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di specializzazione in materia societaria per conciliatori camerale.
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione	

nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Marzo – Luglio 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ipsoa S.p.a.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master in diritto societario.
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Settembre 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Camera di Commercio di Ravenna, ADR Center Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Procedure e tecniche per la risoluzione alternativa delle controversie.
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	22/11/2002 – 30/11/2002.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Camera di Commercio di Ravenna, Studio Legale Bernini, associato Baker & Mackenzie, di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso per arbitri.
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Ottobre 2001 – Luglio 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master di secondo livello in diritto tributario "Antonio Berliri".
• Qualifica conseguita	

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		
• Date (da – a)		1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		Associazione di studi giuridici "Forum" di Bologna.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		Corso di formazione per Uditori Giudiziari.
• Date (da – a)		22/10/1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		Università degli studi di Bologna, Facoltà di Giurisprudenza
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		Corso di laurea in Giurisprudenza
• Qualifica conseguita		Dottore in Giurisprudenza.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		Voto di laurea 104/110
• Date (da – a)		1988
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		Liceo Scientifico "Oriani" di Ravenna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		Scuola secondaria superiore
• Qualifica conseguita		Diploma di scuola secondaria superiore
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		Voto di diploma 56/60.
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.		<p>Aprile 2001, Superato l'esame di inglese IELTS (International English Language Testing System) con il risultato di otto punti su nove.</p> <p>Marzo 2001 Corso in lingua inglese presso la scuola di lingue "Bell School", 34, Fitzroy Square, London WP1 6BP, livello advanced/proficient.</p> <p>Ottobre 2000 Corso di due settimane in legal english presso la scuola di lingue "Loquitur Teaching English for Bussines and Law". Risultato finale in "A standard".</p> <p>30/11/1999 Superato l'esame per l'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato con il voto complessivo di 360 punti (120 all'esame scritto, 240 alla prova orale).</p>

nazionale (se pertinente)	
---------------------------	--

DOCENZE E RELAZIONI A CORSI E CONVEGNI

Data	13/05/2019
Evento	Seminario presso Federcoop Firenze
Titolo	Il nuovo codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza
Ruolo	Relatore
Relazione	<i>"Il nuovo concordato preventivo"</i>
Data	16/04/2019
Evento	Seminario presso Federcoop Ravenna
Titolo	Il nuovo codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza
Ruolo	Relatore
Relazione	<i>"Il nuovo concordato preventivo"</i>
Data	Giugno 2018
Evento	Corso presso CNA Ravenna
Titolo	Il nuovo codice dei contratti pubblici
Ruolo	Docente
Data	23/05/2018
Evento	Convegno presso Autorità Portuale di Ravenna
Titolo	Servizi pubblici e codice dei contratti – profili problematici
Ruolo	Relatore
Relazione	<i>"Le cause di esclusione in generale con particolare riferimento ai fatti penalmente rilevanti: i motivi di cui all'art. 80 comma 5 lett. c";</i>
Data	20/10/2017
Evento	Seminario presso Federcoop Ravenna
Titolo	Il nuovo codice dei contratti pubblici
Ruolo	Relatore
Relazione	<i>Il contenzioso nel nuovo codice dei contratti pubblici",</i>

PUBBLICAZIONI

Titolo dell'opera	Incertezze interpretative ed insidie del linguaggio giuridico Rapporti con la pubblica amministrazione e codice dei contratti
A cura di	Prof.ssa Desirée Fondaroli
Titolo contributo	" <i>Fattispecie penalmente rilevanti ed esclusione dalle procedure pubbliche di affidamento</i> "
Editore	Cacucci Editore – Bari
Data di pubblicazione	2019
Titolo dell'opera	Cooperative, consorzi e società consortili Profili sostanziali, notarili e fiscali
A cura di	Avv. Filippo Preite
Titolo contributo	Capitoli intitolati " <i>Conciliazione ed arbitrato</i> " e " <i>La clausola compromissoria</i> "
Editore	Giuffrè Francis Lefebvre – Milano
Data di pubblicazione	2018

CONOSCENZE LINGUISTICHE

MADRELINGUA	Italiano
-------------	-----------------

ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	ECCELLENTE
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA
ALTRE LINGUE	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	SUFFICIENTE
• Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Aiuto istruttore presso il Centro Velico Caprera.

Organizzazione, a livello di volontariato, di conferenze ed eventi culturali.

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Attività varie di volontariato.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei seguenti supporti informatici: linguaggio HTML, Applicativi Flash Player e navigazione web, Windows, Word per Windows, Works, Excel.

<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Competenze non precedentemente indicate.</p>	
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p> <p>ATTIVITA' PROFESSIONALE IN MATERIA DI ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO DI ENTI E SOCIETÀ EX D.LGS 08/06/2001, N. 231 E DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE</p> <p>ATTIVITA' PROFESSIONALE IN MATERIA DI MEDIAZIONE ED ARBITRATO</p>	<p>IL SOTTOSCRITTO SVOLGE ATTIVITÀ PROFESSIONALE NEL CAMPO DELLA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DI ENTI E SOCIETÀ, EX D.LGS. N. 231/2001, REALIZZANDO ED IMPLEMENTANDO I RELATIVI MODELLI.</p> <p>INOLTRE HA SVOLTO ATTIVITÀ DI CONSULENZA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, PER LA SCRITTURA E L'IMPLEMENTAZIONE DEI RELATIVI PIANI. DAL 2015 AL 2017 È STATO RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DI RAVENNA ENTRATE S.P.A.</p> <p>IL SOTTOSCRITTO ESERCITA L'ATTIVITÀ DI MEDIATORE DI CONTROVERSIE CIVILI E COMMERCIALI FIN DALL'ANNO 2003, ANCHE PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO DI RAVENNA, NONCHÉ ATTIVITÀ DI RICERCA SCIENTIFICA SU TALI TEMI. SVOLGE, DA PARECCHI ANNI L'ATTIVITÀ DI ARBITRO E DI AVVOCATO DI PARTE IN CONTROVERSIE CIVILI E COMMERCIALI. NEL 2013 HA FREQUENTATO UN CORSO SULL'ARBITRATO ORGANIZZATO DA CAM, CAMERA ARBITRALE, PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO. NEL 2018 È STATO AUTORE DEI CAPITOLI "CONCILIAZIONE ED ARBITRATO" E "LA CLAUSOLA COMPROMISSORIA" DEL TRATTATO "COOPERATIVE,</p>

<p>ALTRE CARICHE RIVESTITE, IN ENTI PUBBLICI O PRIVATI</p> <p>ALTRI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA E RELATIVI ONERI</p>	<p>CONSORZI E SOCIETÀ CONSORTILI – PROFILI SOSTANZIALI, NOTARILI E FISCALI”, EDITO DA GIUFFRÉ.</p> <p>DA MAGGIO 2006, A MAGGIO 2011 CONSIGLIERE PROVINCIALE ELETTO ALLA PROVINCIA DI RAVENNA, ATTIVITÀ NELLA COMMISSIONE AFFARI ISTITUZIONALI.</p> <p>APRILE 2011 – APRILE 2017: COMPONENTE DEL CDA DI RAVENNA ENTRATE S.P.A. DAL 2015 AL 2017 RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E LA TRASPARENZA DI RAVENNA ENTRATE S.P.A. DA APRILE 2020: PRESIDENTE DI ITL ISTITUTO SUI TRASPORTI E LA LOGISTICA DI BOLOGNA.</p>
--	--

Ravenna, li 19/11/2020

Avv. Guido Fabbri.

