

COMUNE DI BAGNACAVALLO

PROVINCIA DI RAVENNA

CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER
COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE RELATI-
VO AI LAVORI DI RESTAURO SCIENTIFICO E CONSOLIDAMENTO STRUTTU-
RALE DELL'IMMOBILE SITO A BAGNACAVALLO IN VIA MAZZINI DENOMI-
NATO "PALAZZO ABBONDANZA" PER LA TRASFORMAZIONE DI N. 6 ALLOG-
GI IN EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE (ERS)
(CUP C33I18000240006 - CIG Z503029B35).

L'anno **duemilaventuno**, addì _____ del mese di _____, nella
Residenza Municipale, con la presente scrittura privata da va-
lere ad ogni effetto di legge, tra:

- CIPRIANI LUGI, nato _____, Responsabi-
le dell'Area Tecnica, il quale dichiara di agire nel presente
atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Bagna-
cavallo, c.f.(_____, di seguito denominato COMUNE, ciò in
esecuzione del Decreto del Sindaco n. 14 del 30/12/2020,

E

- MORFINO ENRICO, nato a _____, C.F.
_____ e P.IVA 02159580394, con studio in via Corleto
n.259 a Faenza (RA) Iscritto al Collegio dei Geometri della
Provincia di Ravenna con il n.1561 di seguito denominato INCA-
RICATO;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Premesso che:

- si rende necessario svolgere il coordinamento sicurezza in fase di progettazione (CSP) ed in fase di esecuzione (CSE) nell'ambito dei lavori di "Restauro scientifico e consolidamento strutturale dell'immobile sito a Bagnacavallo in via Mazzini denominato "Palazzo Abbondanza" per la trasformazione di n. 6 alloggi in Edilizia Residenziale Sociale (ERS)";

- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. ___ del _____ si è stabilito di affidare al Geom. Enrico Morfino con studio in Faenza (RA), l'incarico di cui all'oggetto;

- che il presente incarico è finanziato sul capitolo 9145BR/0007 CDR042 CDG132 con impegno n. _____ del bilancio 201/2023 - Annualità 2023,

si articolano come appresso le condizioni contrattuali.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico in questione riguarda:

- il Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione
- il Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione

ART. 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE

L'incaricato dovrà provvedere alla consegna del Piano di Sicurezza e Coordinamento, in tutti gli elaborati di cui si compone, entro il 09/02/2021 al referente dell'Area tecnica del Comune ed al tecnico incaricato della progettazione generale.

L'attività di coordinatore per la sicurezza in fase di proget-

tazione dovrà essere svolta nel pieno rispetto del D.Lgs.81 del 09/04/2008, del D.Lgs.50 del 18/04/2016 e smi e di tutta la normativa vigente in materia di sicurezza e di lavori pubblici.

ART. 3 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

L'incaricato si impegna ad applicare tutte le disposizioni pertinenti contenute nella normativa che regola la materia del coordinamento della sicurezza e salute durante la realizzazione dei lavori in cantiere previste dalla normativa in materia. E' fatto obbligo al professionista di visitare il cantiere ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, comunque con cadenza almeno settimanale, annotandolo nel giornale dei lavori e comunicando via fax /pec/mail l'esito della visita entro 3 (tre) giorni lavorativi.

ART. 4 - COMPETENZE DEL COMUNE

L'ente si riserva l'alta sorveglianza dei lavori a mezzo dei propri organi. In particolare qualsiasi modificazione del programma di esecuzione dei lavori, delle pattuizioni contenute nel capitolato speciale, del progetto e della documentazione tecnica deve essere preventivamente ed esplicitamente autorizzata dal Responsabile del Procedimento tramite autorizzazione scritta.

ART. 5 - MODIFICHE AL PSC, VARIANTI, LAVORI COMPLEMENTARI

L'incaricato sarà altresì tenuto, in accordo con il RUP, ad introdurre nel PSC le necessarie modifiche e/o integrazioni determinate da esigenze insorte durante l'esecuzione dei lavori, anche a seguito di varianti apportate in corso d'opera.

Nel caso in cui, durante l'esecuzione dei lavori previsti nel progetto esecutivo, il RUP ritenga necessario realizzare opere complementari e integrative al progetto approvato, che per importanza costituiscano un nuovo contratto di lavori, l'Incaricato si renderà disponibile per la conferma nell'incarico di CSE, stimati i compensi integrativi, per redigere gli elaborati che siano richiesti (integrazioni e/o modifiche al PSC, aggiornamento del Fascicolo e del lay-out di cantiere, ecc.), per le quali prestazioni avrà riconosciuti i compensi spettanti.

Si intendono invece ricomprese nei compensi offerti le prestazioni riguardanti varianti non sostanziali, allungamenti dei tempi di esecuzione dei lavori non imputabili all'impresa o alla stazione appaltante, finiture nei tempi normalmente concessi a seguito del certificato di ultimazione lavori.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE DI CANTIERE

Nello svolgimento delle sue attività il Coordinatore per la sicurezza di preoccuperà di mantenere aggiornata e compilata la documentazione di cantiere, come previsto dalla normativa in materia.

ART. 7 - ORDINI DI SERVIZIO

Tutti gli ordini, le disposizioni, le richieste, le contestazioni e le precisazioni emesse dal Coordinatore per la sicurezza nei confronti dell'appaltatore, sopra elencati in via meramente esemplificativa, sono indicati con l'espressione "ordini di servizio", detti documenti dovranno essere progressivamente datati e numerati.

Nell'ordine di servizio il Coordinatore per la sicurezza dovrà precisare se la disposizione impartita proviene dall'ente oppure se rientra nelle sue specifiche attribuzioni tecniche. Nel primo caso la nota di servizio dovrà contenere i necessari riferimenti al provvedimento dell'Amministrazione contenente la disposizione.

ART. 8 - COMPETENZE PROFESSIONALI

I compensi sono quantificati come di seguito:

Onorario netto	€ 10.250,00
Contributo previdenziale 5%	€ <u>512,50</u>
Imponibile IVA	€ 10.762,50
IVA 22%	€ <u>2.367,75</u>
TOTALE SPESA	€ 13.130,25
- Ritenuta d'acconto 20%	€ - 2.050,00

Il compenso, come sopra stabilito, risultante dall'offerta presentata e depositata agli atti, oltre al contributo contributivo al 5% ed I.V.A. al 22% , si intende comprensivo di ogni

spesa e competenza per l'effettuato svolgimento degli incarichi di cui in oggetto.

Il compenso, pur essendo calcolato sulla base degli importi presunti dei lavori, non verrà aggiornato successivamente sulla base degli importi definitivi dei progetti approvati, mantenendo fermi i parametri per il calcolo definiti nell'offerta.

È tassativamente esclusa la possibilità di ridefinizione delle competenze professionali in caso di aggiudicazione dei lavori per valori superiori a quelli utilizzati quale riferimento per il calcolo delle competenze per il presente incarico o in caso di varianti o perizie suppletive non richieste dalla stazione appaltante o necessarie per la correzione di eventuali errori di progettazione.

ART. 9 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo dell'incarico verrà corrisposto alle scadenze di seguito elencate:

- il 30% delle competenze ad avvenuta approvazione del progetto esecutivo;
- il 30% ad emissione del 1° Stato avanzamento lavori;
- il 30% ad emissione del 3° Stato avanzamento lavori;
- 10% a saldo a seguito dell'ultimazione dei lavori.

L'incaricato si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i.

così come risulta dalla dichiarazione sostitutiva "*Integrazione dati fornitori*" che si intende parte integrante della presente convenzione anche se non materialmente allegata.

Il presente contratto sarà risolto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o Poste Italiane SpA., così come previsto dall'art. 3 comma 8 della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

ART. 10 - PENALI

In caso di ritardo nella consegna degli elaborati (PSC) o nell'espletamento dell'incarico, rispetto alla scansione temporale prevista verrà applicata una penale di importo pari al 10% della parcella corrispondente alla singola prestazione eseguita in ritardo, oltre al risarcimento di eventuali danni procurati a questo Ente a seguito del suddetto ritardo.

ART. 11 - RINUNCIA

La rinuncia all'incarico precluderà la corresponsione della parcella relativa a tutte le prestazioni del medesimo lavoro, anche se già espletate.

ART. 12 - COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

Le comunicazioni tra le parti dovranno essere effettuate solo per iscritto.

Anche le comunicazioni che per l'estrema urgenza fossero inoltrate oralmente dovranno essere poi confermate tempestivamente per iscritto.

ART. 13 - ASSICURAZIONE

L'incaricato ha presentato idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, Polizza n.-DCE642001524-LB rilasciata da Lloyd's Insurance Company S.A. il 28 ott 2019 *massimale di € 1.000.000,00*

ART. 14 - CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra l'Amministrazione Comunale e l'incaricato con il presente atto verrà composta bonariamente tra le parti. In mancanza di accordo la soluzione della controversia sarà demandata al competente Foro di Ravenna.

ART. 15 - INADEMPIMENTI.

Ogni inadempimento, totale o parziale, delle clausole convenute con la presente convenzione, comporterà la risoluzione del contratto, senza ulteriori formalità, con semplice comunicazione raccomandata, salvo eventuale risarcimento danno che l'Amministrazione Comunale potrà richiedere all'incaricato.

A tale effetto e per ogni altra comunicazione relativa all'incarico, lo stesso elegge domicilio presso lo studio professionale in Faenza (RA), via Corleto n.159 per tutta la durata del rapporto contrattuale.

In caso di di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere conse-

gnata immediatamente dall'Incaricato all'Area Tecnica.

ART. 16 - OSSERVANZA CODICE COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

L'incaricato é tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come previsto dal D.P.R.62/2013, art. 2 comma 3.

Il Comune si riserva di procedere alla risoluzione del rapporto in caso di mancata osservanza della presente prescrizione.

ART. 17 - RECESSO DAL CONTRATTO

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, ai sensi dell'art.1671 c.c., assegnando alla controparte un termine di preavviso di 15 giorni.

Qualora l'ente si avvallesse di questa facoltà sarà tenuto a versare, oltre al compenso per i servizi forniti fino al momento della comunicazione del recesso, anche tutte le spese accessorie dimostrabili sostenute fino a tale data, ed a corrispondere un importo forfetario pari al 25% del compenso relativo alle prestazioni non ancora prodotte, a tacitazione di ogni pretesa.

In tutti i casi di recesso o di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato al Comu-

ne. Della consegna sarà redatto apposito verbale in contraddittorio tra le parti.

ART. 18 - PROPRIETA' DEI DOCUMENTI TECNICI - RISERVATEZZA.

L'incaricato si impegna a mantenere rigorosamente riservata nei confronti dei terzi ogni informazione, tanto di natura tecnica che di altra natura, riguardante le opere in oggetto o altri affari dell'ente dei quali venisse a conoscenza in occasione del presente accordo.

Con il pagamento del corrispettivo, sia nel caso di completamento delle prestazioni di cui al presente accordo che di cessazione anticipata dello stesso, l'ente diverrà proprietario esclusivo dei documenti tecnici elaborati dall'incaricato, di cui si riserva ogni uso nell'ambito del progetto, fermo restando il riconoscimento, in qualunque sede, dell'incaricato quale autore dei suddetti documenti tecnici.

ART. 19 - INCOMPATIBILITA'

L'incarico di cui al presente atto si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, specie per quanto riguarda l'incompatibilità ad eseguire prestazioni per conto di enti pubblici.

Pertanto l'incaricato dichiara sotto la propria responsabilità di non avere rapporti in corso con l'Amministrazione o con altri enti pubblici che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presen-

te incarico.

ART. 20 - SPESE DI CONVENZIONE

Le spese di convenzione sono a carico dell'incaricato.

L'imposta di bollo verrà assolta in modo virtuale ai sensi dell'art. 6, D.M. 17 giugno 2014.

ART. 21 - CODICE FISCALE

Le parti fanno constare il rispettivo numero di codice fiscale:

- Comune di Bagnacavallo: C.F. n.

- Morfino Enrico: C.F.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL TECNICO

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA DEL COMUNE DI BAGNACAVALLO