

COMUNE DI BAGNACAVALLO

PROVINCIA DI RAVENNA

CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER COORDINAMENTO IN MATERIA DI SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE D.LGS 81/2008, IN RELAZIONE AI LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DEL PALAZZETTO DELLO SPORT "E. ZATTONI" DI BAGNACAVALLO.(CUP C31E16000450005 - CIG ZBF2C1343F).

L'anno **duemilaventi**, addì _____ del mese di _____, nella Residenza Municipale, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge, tra:

- COLAROSSO GIUSEPPE, nato a Reggio Calabria il 09/10/1966, Responsabile dell'Area Tecnica, il quale dichiara di agire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Bagnacavallo, c.f.00257850396, di seguito denominato COMUNE, ciò in esecuzione del Decreto del Sindaco n. 3 del 31/01/2020,

E

- ING. GIADA GAMBI, nata a Ravenna il 06/12/1982, C.F. GMBG-DI82T46H199J e P.IVA 02473900393, con studio in via Della Lampara, n. 48 a Ravenna, Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ravenna con il n.1899 dal 23/03/2011 di seguito denominato INCARICATO, il quale dichiara di agire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del proprio studio tecnico che rappresenta;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Premesso che:

- si rende necessario eseguire l'attività di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di adeguamento sismico del Palazzetto dello Sport di Bagnacavallo "E. Zattoni", ai sensi del D.lgs n. 81/2008;
 - con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. del _____ si è stabilito di affidare all'Ing. Giada Gambi l'incarico professionale di seguito meglio specificato,
 - che il presente incarico è finanziato sul capitolo 9105BO/0013 CDR042 CDG215 con impegno n. _____ del bilancio 2020/2022- Annualità 2020,
- si articolano come appresso le condizioni contrattuali.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico in questione riguarda:

- il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;

L'incaricato dovrà eseguire, nella fase esecutiva dei lavori, tutte le attività in capo al CSE, ex Dlgs. n. 81/2008 e s.m.i.

ART. 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incaricato si impegna ad applicare tutte le disposizioni pertinenti contenute nella normativa che regola la materia del coordinamento della sicurezza e salute durante la realizzazione dei lavori in cantiere. Nello svolgimento delle attività l'incaricato dovrà attenersi alle istruzioni e prescrizioni

fornite dal Responsabile del Procedimento.

L'incaricato sarà altresì tenuto, in accordo con il RUP/DL, ad introdurre nel PSC le necessarie modifiche e/o integrazioni determinate da esigenze insorte durante l'esecuzione dei lavori, anche a seguito di varianti apportate in corso d'opera.

ART. 3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

Il Professionista incaricato si impegna ad applicare tutte le disposizioni pertinenti contenute nella normativa che regola la materia del coordinamento della sicurezza e salute durante la realizzazione dei lavori in cantiere previste dalla normativa in materia.

È fatto obbligo al professionista di visitare il cantiere ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, comunque con cadenza almeno settimanale e comunicando via fax/pec/email l'esito della visita entro 3 (tre) giorni lavorativi.

ART. 4 - COMPETENZE DEL COMUNE

L'ente si riserva l'alta sorveglianza dei lavori a mezzo dei propri organi. In particolare qualsiasi modificazione del programma di esecuzione dei lavori, delle pattuizioni contenute nel capitolato speciale, del progetto e dell'allegata documentazione tecnica (piante, disegni, diagramma, ecc..) deve essere preventivamente ed esplicitamente autorizzata dal Responsabile del Procedimento tramite autorizzazione scritta.

ART. 5 - MODIFICHE AL PSC, VARIANTI, LAVORI COMPLEMENTARI

L'incaricato sarà altresì tenuto, in accordo con il RUP, ad introdurre nel P.S.C. le necessarie modifiche e/o integrazioni determinate da esigenze insorte durante l'esecuzione dei lavori, anche a seguito di varianti apportate in corso d'opera.

Nel caso in cui, durante l'esecuzione dei lavori previsti nel progetto esecutivo, il RUP ritenga necessario realizzare opere complementari ed integrative al progetto approvato, che per importanza costituiscano un nuovo contratto di lavori, l'Incaricato si renderà disponibile per la conferma dell'incarico di CSE, stimati i compensi integrativi, per redigere gli elaborati che siano richiesti (integrazioni e/o modifiche al PSC, aggiornamento del Fascicolo e del lay-out di cantiere, ecc.), per le quali prestazioni avrà riconosciuti i compensi spettanti.

Si intendono invece ricomprese nei compensi offerti le prestazioni riguardanti varianti non sostanziali, allungamenti dei tempi di esecuzione dei lavori non imputabili all'impresa o alla stazione appaltante, finiture nei tempi normalmente concessi a seguito del certificato di ultimazione lavori.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE DI CANTIERE

Nello svolgimento delle sue attività il Coordinatore per la sicurezza si preoccuperà di mantenere aggiornata e compilata la documentazione di cantiere, come previsto dalla normativa

in materia.

ART. 7 - ORDINI DI SERVIZIO

Tutti gli ordini, le disposizioni, le richieste, le contestazioni e le precisazioni emesse dal Coordinatore per la sicurezza nei confronti dell'appaltatore, sopra elencati in via meramente esemplificativa, sono indicati con l'espressione "ordini di servizio"; detti documenti dovranno essere progressivamente datati, numerati e visitati dalla D.L. e dal RUP.

Nell'ordine di servizio il Coordinatore per la sicurezza dovrà precisare se la disposizione impartita proviene dall'ente oppure se rientra nelle sue specifiche attribuzioni tecniche. Nel primo caso la nota di servizio dovrà contenere i necessari riferimenti al provvedimento dell'Amministrazione contenente la disposizione.

ART. 8 - COMPETENZE PROFESSIONALI E MODALITA' DI PAGAMENTO

I compensi sono quantificati come di seguito:

-Onorario netto	€ 6.500,00
-Contributo previdenziale 4%	€ 260,00
-Bolli	€ 4,00
TOTALE SPESA	€ 6.764,00

Il compenso, come sopra stabilito, risultante dall'offerta allegata, oltre al contributo contributivo al 4 % e bolli (esente IVA ai sensi dell'art. 1 commi da 54 a 89 della Legge n. 190 del 23/12/2014) si intende comprensivo di ogni spesa e

competenza per l'effettuato svolgimento degli incarichi di cui in oggetto.

Il corrispettivo dell'incarico verrà corrisposto alle scadenze di seguito elencate:

-50 % delle competenze relative al CSE al raggiungimento del 50 % delle lavorazioni;

-50 %, a saldo, delle competenze relative al CSE a seguito dell'approvazione del collaudo.

L'incaricato si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. così come risulta dalla dichiarazione sostitutiva "Integrazione dati fornitori" che si intende parte integrante della presente convenzione anche se non materialmente allegata.

Il presente contratto sarà risolto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o Poste Italiane S.p.a., così come previsto dall'art. 3 comma 8 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

ART. 9 - PENALI

In caso di ritardo nella consegna degli elaborati o nell'espletamento dell'incarico, rispetto alla scansione temporale prevista verrà applicata una penale di importo pari al 10% della parcella corrispondente alla prestazione eseguita in ritardo, oltre al risarcimento di eventuali danni procurati a questo Ente a seguito del suddetto ritardo.

ART. 10 - RINUNCIA

La rinuncia all'incarico precluderà la corresponsione della parcella relativa a tutte le prestazioni del medesimo lavoro, anche se già espletate.

ART. 11 - COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

Le comunicazioni tra le parti dovranno essere effettuate solo per iscritto.

Anche le comunicazioni che per l'estrema urgenza fossero inoltrate oralmente dovranno essere poi confermate tempestivamente per iscritto.

ART. 12 - ASSICURAZIONE

L'incaricato ha presentato idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, Polizza n.ITA 006087-00 rilasciata da CNA Insurance Company (Europe) S.A. il 30/07/2019.

ART. 13 - CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra l'Amministrazione Comunale e l'incaricato con il presente atto verrà composta bonariamente tra le parti. In mancanza di accordo la soluzione della controversia sarà demandata al competente Foro di Ravenna.

ART. 14 - INADEMPIMENTI.

Ogni inadempimento, totale o parziale, delle clausole convenu-

te con la presente convenzione, comporterà la risoluzione del contratto, senza ulteriori formalità, con semplice comunicazione raccomandata, salvo eventuale risarcimento danno che l'Amministrazione Comunale potrà richiedere all'incaricato.

A tale effetto e per ogni altra comunicazione relativa all'incarico, lo stesso elegge domicilio presso lo studio professionale in Ravenna, via Della Lampara n.48 per tutta la durata del rapporto contrattuale.

In caso di di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato all'Ufficio Lavori Pubblici.

ART. 15 - OSSERVANZA CODICE COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

L'incaricato é tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come previsto dal D.P.R.62/2013, art. 2 comma 3.

Il Comune si riserva di procedere alla risoluzione del rapporto in caso di mancata osservanza della presente prescrizione.

ART. 16 - RECESSO DAL CONTRATTO

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, ai sensi dell'art.1671 c.c., assegnando alla controparte un termine di preavviso di

15 giorni.

Qualora l'ente si avvallesse di questa facoltà sarà tenuto a versare, oltre al compenso per i servizi forniti fino al momento della comunicazione del recesso, anche tutte le spese accessorie dimostrabili sostenute fino a tale data, ed a corrispondere un importo forfetario pari al 25% del compenso relativo alle prestazioni non ancora prodotte, a tacitazione di ogni pretesa.

In tutti i casi di recesso o di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato all'Ufficio Lavori Pubblici.

Della consegna sarà redatto apposito verbale in contraddittorio tra le parti.

ART. 17 - PROPRIETA' DEI DOCUMENTI TECNICI - RISERVATEZZA.

L'incaricato si impegna a mantenere rigorosamente riservata nei confronti dei terzi ogni informazione, tanto di natura tecnica che di altra natura, riguardante le opere in oggetto o altri affari dell'ente dei quali venisse a conoscenza in occasione del presente accordo.

Con il pagamento del corrispettivo, sia nel caso di completamento delle prestazioni di cui al presente accordo che di cessazione anticipata dello stesso, l'ente diverrà proprietario esclusivo dei documenti tecnici elaborati dall'incaricato, di

cui si riserva ogni uso nell'ambito del progetto, fermo restando il riconoscimento, in qualunque sede, dell'incaricato quale autore dei suddetti documenti tecnici.

ART. 18 - INCOMPATIBILITA'

L'incarico di cui al presente atto si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, specie per quanto riguarda l'incompatibilità ad eseguire prestazioni per conto di enti pubblici.

Pertanto l'incaricato dichiara sotto la propria responsabilità di non avere rapporti in corso con l'Amministrazione o con altri enti pubblici che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico.

ART. 19 - SPESE DI CONVENZIONE

Le spese di convenzione sono a carico dell'incaricato.

L'imposta di bollo verrà assolta in modo virtuale ai sensi dell'art. 6, D.M. 17 giugno 2014.

ART. 20 - CODICE FISCALE

Le parti fanno constare il rispettivo numero di codice fiscale:

- Comune di Bagnacavallo: C.F. n.00257850396

- Ing. Giada Gambi: C.F. GMBGDI82T46H199J

Letto, approvato e sottoscritto.

IL TECNICO

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA DEL COMUNE DI BAGNACAVALLLO