

COMUNE DI BAGNACAVALLO

PROVINCIA DI RAVENNA

CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI RELATIVI AI LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORME ANTINCENDIO E RECUPERO DELLA EX CASA DEL CUSTODE DEL CENTRO CULTURALE LE CAPPUCCHINE. (CUP C31B14000500004 - CIG Z242B51768).

L'anno **duemilaventi**, addì _____ del mese di _____, nella Residenza Municipale, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge, tra:

- COLAROSSO GIUSEPPE, nato a Reggio Calabria (RC) il 9/10/1966, Responsabile dell'Area Tecnica, il quale dichiara di agire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Bagnacavallo, c.f.00257850396, di seguito denominato COMUNE, ciò in esecuzione del Decreto del Sindaco n.3 del 31/01/2020,

E

- BUCCI ALESSANDRO, nato a Faenza il 19/07/1964, C.F. BCCLSN64L19D458U e P.IVA 01206130393, con studio in via Severoli n° 18 a Faenza, Iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Ravenna con il n° 253 dal 09/04/1992 di seguito denominato INCARICATO, il quale dichiara di agire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del proprio studio tecnico che rappresenta;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Premesso che:

- si rende necessario affidare un incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori architettonica,

regolare esecuzione per i lavori da eseguire nel complesso architettonico dell'ex convento delle Cappuccine ai fini dell'adeguamento alle norme antincendio del centro culturale polivalente;

- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. __ del _____ si è stabilito di affidare l'incarico all'Architetto Alessandro Bucci con Studio in Faenza;

- che il presente incarico è finanziato sul capitolo 9090BO/0011 CDR042 CDG143 con impegno n. _____ del bilancio 2020/2022 - Annualità 2020 e 2021, si articolano come appresso le condizioni contrattuali.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico in questione riguarda:

- la progettazione architettonica definitiva ed esecutiva dell'intervento in oggetto;
- piano di manutenzione dell'opera;
- la Direzione Lavori architettonica;
- la contabilità dei lavori;
- il certificato di regolare esecuzione o, in alternativa, l'assistenza al collaudatore in corso d'opera.

Relativamente alla **progettazione** definitiva ed esecutiva dei lavori in questione, l'Incaricato dovrà predisporre la documentazione e svolgere le funzioni di cui agli art. 24 e succ. e art. 33 e succ. D.P.R. 207/2010 e s.m.i. di seguito sintetizzate:

- a) Relazione generale, tecnica, fotografica e specialistica,

- b) Elaborati grafici di rilievo e di progetto per autorizzazioni di legge,
- c) Quadro economico generale, lista delle lavorazioni, elenco prezzi, computo metrico estimativo, cronoprogramma delle lavorazioni,
- d) piano di manutenzione dell'opera, capitolato speciale d'appalto, schema di contratto,
- e) ogni altro documento utile per il completamento del progetto ai sensi del DPR 207/2010 necessario e/o richiesto.

Relativamente alla **esecuzione** dei lavori in questione l'incaricato dovrà predisporre la documentazione e svolgere le funzioni di seguito precisate:

- a) Direzione dei lavori architettonica,
- b) Contabilizzazione,
- c) redazione del certificato di Regolare e esecuzione o, in alternativa, assistenza al Collaudatore in corso d'opera

PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA

ART. 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico deve essere svolto in modo completo e funzionale e tale da rispettare tutte le norme tecniche e di legge di pertinenza ed in particolare D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i., D.P.R. 5/10/2010 n° 207 per quanto ancora vigente, Decreto 7/03/2018 n° 49, D.M. 22/08/2017 n° 154, D.Lgs. 9/4/2008 n° 81 e s.m.i. oltre a quanto già definito dal progetto specialistico di adeguamento antincendio di cui alla Valutazione dei VVF del 08/05/2019.

Nello svolgimento delle attività l'incaricato dovrà attenersi

alle istruzioni e prescrizioni fornite dal Responsabile del Procedimento, dal Responsabile della Sicurezza come pure alle eventuali necessità derivanti dal contributo regionale assegnato ai sensi della D.G.R. n° 1331 del 02/08/2018.

L'incaricato sarà tenuto, senza ulteriore compenso oltre a quello stabilito con il presente atto, ad apportare ai progetti quelle varianti di ordine strettamente tecnico non sostanziali attinenti ai progetti medesimi, che venissero disposte dal Responsabile del Procedimento o che dovessero rendersi necessarie per adeguare l'opera a norme di legge intervenute prima dell'ultimazione delle opere.

ART. 3 - ELABORATI

I progetti, per le componenti o per le fasi di elaborazione cui si riferisce l'incarico, dovranno essere completi di tutti gli elaborati e comprensivi di tutti gli allegati.

Durante la redazione della progettazione esecutiva, oltre alle normali regole della buona esecuzione si dovrà rispettare in particolare la seguente prescrizione:

- i prezzi unitari utilizzati nella redazione del computo metrico estimativo devono essere indicativamente quelli del prezario ufficiale del Provveditorato Opere Pubbliche della Regione Emilia Romagna vigente (comma 16, art. 23 D.Lgs 50/2016 e s.mi.) .

Gli elaborati di cui al precedente art. 1, dovranno essere presentati in formato digitale (pdf e p7m) oltre a n. 2 copie cartacee complete e fascicolate in apposite cartelle separate, debitamente firmate.

Gli elaborati costituenti i progetti, completi di tutti i documenti sopra descritti, dovranno essere presentati in base al seguente programma:

- progetto **definitivo**: entro e non oltre **120 (centoventi)** giorni naturali e consecutivi a partire dalla data di sottoscrizione dell'incarico;

- progetto **esecutivo**: entro e non oltre **60 (sessanta)** giorni dalla data di acquisizione dei pareri/autorizzazioni dovute per legge;

Tutti gli elaborati sopra richiesti dovranno essere sottoposti preventivamente all'esame del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Bagnacavallo che potrà imporre variazioni sia quantitative che qualitative sui materiali e le lavorazioni.

DIREZIONE LAVORI SPECIALISTICA E CONTABILITA'

ART. 4 - COMPETENZE DEL COMUNE

L'ente si riserva l'alta sorveglianza dei lavori a mezzo dei propri organi.

In particolare:

a) qualsiasi modifica del programma di esecuzione dei lavori, delle pattuizioni contenute nel capitolato speciale, del progetto e dell'allegata documentazione tecnica (piante, disegni, diagramma, ecc) deve essere preventivamente ed esplicitamente autorizzata dal Responsabile del Procedimento tramite autorizzazione scritta;

b) i lavori eseguiti dall'appaltatore, non previsti in progetto, su prescrizioni tecniche della D.L. non autorizzate dal Responsabile del Procedimento, comportanti modifiche

sostanziali all'entità o alla tipologia delle opere da eseguire, saranno sotto la diretta responsabilità e costo della D.L. e l'ente potrà chiedere la loro rimozione ed il successivo ripristino in conformità delle condizioni di contratto senza compensi addizionali, né per quanto eseguito senza l'autorizzazione del Responsabile del Procedimento, né per le necessarie rimozioni.

Anche le conseguenze dei ritardi imputabili alle eventualità sopra descritte fanno carico alla D.L.

ART. 5 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA DIREZIONE LAVORI

L'incaricato sarà tenuto a svolgere il controllo ed il monitoraggio dell'intero operato dell'appaltatore, con particolare riferimento alla qualità delle forniture, dei materiali, dei semilavorati, delle apparecchiature ecc..., con verifica anche nei luoghi di provenienza e/o di lavorazione.

Le attività della D.L. dovranno essere espletate in base alle condizioni, termini e modalità del presente accordo oltre a quanto di legge.

ART. 6 - PERSONALE DELLA D.L.

L'incaricato è tenuto a comunicare in sede di presentazione del progetto esecutivo il nominativo eventuali Direttori operativi o Ispettori di Cantiere di cui all'art. 101 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.

ART. 7 - DOCUMENTAZIONE DI CANTIERE.

Nello svolgimento delle sue attività la D.L. si preoccuperà di mantenere aggiornata e compilata la documentazione di cantiere, come previsto dalla normativa in materia (Decreto

49/2018).

ART. 8 - MODIFICHE AL PROGETTO, VARIANTI, LAVORI COMPLEMENTARI

L'incaricato sarà altresì tenuto, in accordo con il RUP, ad introdurre le necessarie modifiche e/o integrazioni determinate da esigenze insorte durante l'esecuzione dei lavori, anche a seguito di varianti apportate in corso d'opera.

Nel caso in cui, durante l'esecuzione dei lavori previsti nel progetto esecutivo, il RUP ritenga necessario realizzare opere complementari e integrative al progetto approvato, che per importanza costituiscano un nuovo contratto di lavori, l'Incaricato si renderà disponibile per la conferma nell'incarico, stimati i compensi integrativi, per redigere gli elaborati che siano richiesti (integrazioni e/o modifiche al progetto), per le quali prestazioni avrà riconosciuti i compensi spettanti.

Si intendono invece ricomprese nei compensi offerti le prestazioni riguardanti varianti non sostanziali, allungamenti dei tempi di esecuzione dei lavori non imputabili all'impresa o alla stazione appaltante, finiture nei tempi normalmente concessi a seguito del certificato di ultimazione lavori. E' da intendersi ricompresa una variante non sostanziale da sottoporre all'Autorizzazione della Soprintendenza. Eventuali varianti successive alla prima saranno compensate a parte.

ART. 9 - ORDINI DI SERVIZIO

Tutti gli ordini, le disposizioni, le richieste, le contestazioni e le precisazioni emesse dal Direttore dei

Lavori nei confronti dell'appaltatore, sopra elencati in via meramente esemplificativa, sono indicati con l'espressione "ordini di servizio", detti documenti dovranno essere progressivamente datati e numerati.

Nell'ordine di servizio il Direttore dei Lavori dovrà precisare se la disposizione impartita proviene dall'ente oppure se rientra nelle sue specifiche attribuzioni tecniche. Nel primo caso la nota di servizio dovrà contenere i necessari riferimenti al provvedimento dell'Amministrazione contenente la disposizione.

NORME COMUNI

ART. 10 - COMPETENZE PROFESSIONALI

I compensi sono quantificati come di seguito:

Onorario netto	€ 35.100,00
Contributo previdenziale INARCASSA 4%	€ <u>1.404,00</u>
Imponibile IVA	€ 36.504,00
IVA 22%	€ <u>8.030,88</u>
TOTALE SPESA	€ 44.534,88
- Ritenuta d'acconto 20%	€ 7.020,00

Il compenso, come sopra stabilito, risultante dall'offerta allegata, oltre al contributo contributivo al 4% ed I.V.A. al 22%, si intende comprensivo di ogni spesa e competenza per l'effettuato svolgimento degli incarichi di cui in oggetto.

Il compenso, pur essendo calcolato sulla base degli importi presunti dei lavori, non verrà aggiornato successivamente sulla base degli importi definitivi dei progetti approvati. mantenendo fermi i parametri per il calcolo definiti

nell'offerta.

È tassativamente esclusa la possibilità di ridefinizione delle competenze professionali in caso di aggiudicazione dei lavori per valori superiori a quelli preventivati o in caso di varianti o perizie suppletive non richieste dalla stazione appaltante o necessarie per la correzione di eventuali errori di progettazione.

L'incaricato si impegna fin d'ora ad eseguire le eventuali varianti in corso d'opera ad eccezione di quelle di cui al comma precedente, richieste dall'Amministrazione Comunale per i lavori oggetto della presente convenzione e non prevedibili all'atto della stesura dei progetti esecutivi, applicando la medesima Tariffa precedentemente descritta e mantenendo fermi i parametri per il calcolo definiti nell'offerta.

Non comporteranno spese aggiuntive di progettazione gli interventi disposti dal direttore dei lavori per risolvere aspetti di dettaglio.

ART. 11 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo dell'incarico verrà corrisposto alle scadenze di seguito elencate:

- 30% ad avvenuta approvazione del progetto definitivo;
- 20% ad avvenuta approvazione del progetto esecutivo;
- 30% al raggiungimento di almeno il 50% dei lavori;
- saldo all'ottenimento del certificato di regolare esecuzione/collaudo tecnico amministrativo.

La liquidazione del compenso è subordinata alla presentazione della polizza di garanzia di cui all'art. 15 della presente

convenzione.

L'incaricato si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. così come risulta dalla dichiarazione sostitutiva "Integrazione dati fornitori" che si intende parte integrante della presente convenzione anche se non materialmente allegata.

Il presente contratto sarà risolto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o Poste Italiane SpA., così come previsto dall'art. 3 comma 8 della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

ART. 12 - PENALI

In caso di ritardo nella consegna degli elaborati o nell'espletamento dell'incarico, rispetto alla scansione temporale prevista verrà applicata una penale di importo pari al 1% della parcella da applicarsi alla prestazione eseguita in ritardo, oltre al risarcimento di eventuali danni procurati a questo Ente a seguito del suddetto ritardo.

ART. 13 - RINUNCIA

La rinuncia all'incarico precluderà la corresponsione della parcella relativa alle prestazioni del medesimo lavoro non integralmente espletate con espresso riferimento alle modalità di pattuizione riportate all'art. 11.

ART. 14 - COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

Le comunicazioni tra le parti dovranno essere effettuate solo per iscritto.

Anche le comunicazioni che per l'estrema urgenza fossero

inoltrate oralmente dovranno essere poi confermate tempestivamente per iscritto.

ART. 15 - ASSICURAZIONE

L'incaricato è tenuto ha presentato idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, Polizza n. _____ rilasciata da _____ il _____. La suddetta polizza deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a carico di questo Ente nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

ART. 16 - CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra l'Amministrazione Comunale e l'incaricato con il presente atto verrà composta bonariamente tra le parti. In mancanza di accordo la soluzione della controversia sarà demandata al competente Foro di Ravenna.

ART. 17 - INADEMPIMENTI.

Ogni inadempimento, totale o parziale, delle clausole convenute con la presente convenzione, comporterà la risoluzione del contratto, senza ulteriori formalità, con semplice comunicazione raccomandata, salvo eventuale risarcimento danno che l'Amministrazione Comunale potrà richiedere all'incaricato.

A tale effetto e per ogni altra comunicazione relativa all'incarico, lo stesso elegge domicilio presso lo studio professionale in Faenza, via Severoli n. 18 per tutta la durata

del rapporto contrattuale.

In caso di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato all'Ufficio Lavori Pubblici.

ART. 18 - OSSERVANZA CODICE COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

L'incaricato é tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come previsto dal D.P.R. 62/2013, art. 2 comma 3.

Il Comune si riserva di procedere alla risoluzione del rapporto in caso di mancata osservanza della presente prescrizione.

ART. 19 - RECESSO DAL CONTRATTO

Le parti si riservano il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, ai sensi dell'art. 1671 c.c., assegnando alla controparte un termine di preavviso di 60 giorni.

Qualora l'ente si avvallesse di questa facoltà sarà tenuto a versare, oltre al compenso per i servizi forniti fino al momento della comunicazione del recesso, anche tutte le spese accessorie dimostrabili sostenute fino a tale data, ed a corrispondere un importo forfetario pari al 10% del compenso relativo alle prestazioni non ancora prodotte, a tacitazione di ogni pretesa.

In tutti i casi di recesso o di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel

momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato all'Ufficio Lavori Pubblici.

Della consegna sarà redatto apposito verbale in contraddittorio tra le parti.

Resta valida l'applicazione delle norme del Codice Civile in materia di risoluzione del contratto con espresso riferimento all'art. 1453 e succ. oltre alla risoluzione per mutuo consenso.

ART. 20 - PROPRIETA' DEI DOCUMENTI TECNICI - RISERVATEZZA.

L'incaricato si impegna a mantenere rigorosamente riservata nei confronti dei terzi ogni informazione, tanto di natura tecnica che di altra natura, riguardante le opere in oggetto o altri affari dell'ente dei quali venisse a conoscenza in occasione del presente accordo.

Con il pagamento del corrispettivo, sia nel caso di completamento delle prestazioni di cui al presente accordo che di cessazione anticipata dello stesso, l'ente diverrà proprietario esclusivo dei documenti tecnici elaborati dall'incaricato, di cui si riserva ogni uso nell'ambito del progetto, fermo restando il riconoscimento, in qualunque sede, dell'incaricato quale autore dei suddetti documenti tecnici.

ART. 21 - INCOMPATIBILITA'

L'incarico di cui al presente atto si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, specie per quanto riguarda l'incompatibilità per la progettazione di opere o esecuzione di prestazioni per conto di enti pubblici.

Pertanto l'incaricato dichiara sotto la propria responsabilità

di non avere rapporti in corso con l'Amministrazione o con altri enti pubblici che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico.

ART. 22 - SPESE DI CONVENZIONE

Le spese di convenzione sono a carico dell'incaricato.

ART. 23 - DURATA DELL' INCARICO

Le parti convengono che l'incarico abbia una durata ed efficacia massima di anni 5 dalla firma dello stesso.

Al termine del periodo suddetto le prestazioni affidate dovranno essere concluse. Qualora non fossero concluse, saranno dovuti i compensi per le prestazioni integralmente espletate con espresso riferimento alle modalità di pattuizione dell'art. 11. Resta valida la possibilità di procedere con ulteriore incarico compatibilmente con la normativa vigente in materia.

ART. 24 - CODICE FISCALE

Le parti fanno constare il rispettivo numero di codice fiscale:

- Comune di Bagnacavallo: C.F. n.00257850396
- Architetto Alessandro Bucci: C.F. BCCLSN64L19D458U

Letto, approvato e sottoscritto.

IL TECNICO

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA DEL COMUNE DI BAGNACAVALLO