



## COMUNE DI BAGNACAVALLO

Provincia di Ravenna

Id. 889139

Fascicolo n. 2019/X I 4/000001

### AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI

---

## DETERMINAZIONE N. 278 del 03/10/2019

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione in elenco all'Albo pretorio

---

**OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE PER VERIFICA TECNICA DELLO STATO  
FITOSANITARIO DELLE ALBERATURE ANTISTANTI LA CHIESA DI  
SAN FRANCESCO -  
CIG Z6529E3013**

#### Il Responsabile del Servizio

Visto il T.U. degli Enti Locali approvato con D. Lgs 267/00;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. n. 207/10 e s.m.i. limitatamente alle parti ancora vigenti;

Visti i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 17/12/2018 ad oggetto "Approvazione Bilancio di previsione 2019 / 2021" come modificato con successivi atti;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 17/12/2018 ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 20/12/2018 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021- Parte contabile, come modificato con successivi atti;

- deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 21/03/2019 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - Piano della Performance - Piano dettagliato degli obiettivi 2019-2021 - Anno 2019 (art. 197, Co.2. lett. a Dlgs N.267/00 e art.10 D.Lgs.150/2009) del Comune di Bagnacavallo";
- il decreto del Sindaco n. 6 del 28/12/2018 di Conferimento di incarichi sulle Posizioni Organizzative dal 1.01.2019 al 31.12.2019;
- il decreto del Sindaco n. 7 del 29/12/2018 di Conferimento di incarico di Responsabile dell'Area Tecnica per l'anno 2019 all'Ing. Arch. Fabio Minghini;

Visto il vigente regolamento per la disciplina dei contratti;

Premesso:

- che in Piazza Carducci nello spazio antistante la Chiesa di San Francesco a Bagnacavallo, furono piantati degli alberi di meli che, nel corso degli anni, in parte si sono seccati ed in parte si trovano a tutt'oggi in cattive condizioni;
- che la presenza dei frutti ha comportato in passato, problematiche legate ad atti di vandalismo nonché al degrado derivante dalla marcescenza dei frutti caduti a terra;

Vista la Relazione tecnica redatta il 16/09/2019 dall'arch.Laura Vecchi, dalla quale si evince che l'area è sottoposta ai vincoli di tutela di cui all'art.10 del D.Lgs. 42/2004 e smi, a seguito di preventivo confronto con la competente Soprintendenza, è emersa la necessità di dover procedere con una attenta analisi sullo stato vegetativo delle piante rimaste, al fine di valutarne la reale necessità di sostituzione oltre ad una proposta progettuale che tenga conto delle esigenze e storicizzazione del contesto

Visto il Codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 e smi, e il D.P.R. n. 207/2010 limitatamente alle parti ancora vigenti;

Visto in particolare l'art. 37, commi 1 e 4, del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 in materia di aggregazione e centralizzazione delle committenze, dal quale si evince che le stazioni appaltanti possono procedere autonomamente e direttamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro, a conferma di quanto disposto dall'articolo 23-ter comma 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, come modificato dall'art. 1, comma 501, della legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016);

Richiamato l'art. 30 del Regolamento di organizzazione in particolare il comma 3 in base al quale è possibile prescindere dalla procedura comparativa quindi procedere ad affidamento diretto in considerazione della modesta entità dell'importo della prestazione, dell'economia procedurale e della necessità di acquisire l'analisi fitosanitaria delle alberature ed una proposta progettuale prima possibile, tenuto conto dei tempi richiesti per l'istruttoria da parte della Soprintendenza, stante la necessità di procedere alla piantumazione delle nuove alberature nel periodo di fermo vegetativo;

Richiamato inoltre l'art. 47 del regolamento dei contratti, che disciplina le modalità di affidamento in senso conforme alle Linee guida ANAC in materia;

Viste le Linee Guida n.1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria";

Considerato

- che è stato richiesto un preventivo di spesa ad un tecnico agronomo, il dott. Agr. Giuseppe Orselli di Russi con sede in vi 1 (C.F.: RSLGPP59M02H642A – P.IVA 01329680399) che con nota prot.n.7268 del 12/06/2019, si è reso disponibile all'esecuzione dell'analisi fitosanitaria dello stato vegetativo delle attuali alberature antistanti la Chiesa di San Francesco oltre ad una proposta progettuale per sostituire le alberature da sottoporre alla competente Soprintendenza per il compenso di seguito precisato:

<b>Onorario netto, compreso spese</b>	<b>€ 330,00</b>
Contributo previdenziale 2%	€ 6,60
Imponibile IVA	€ 336,60
IVA 22%	€ 74,05
<b>TOTALE SPESA</b>	<b>€ 410,65</b>
<b>Ritenuta d'acconto</b>	<b>€ - 66,00</b>

Ritenuto che il dott. Agr. Giuseppe Orselli di Russi sia in possesso dell'esperienza, della capacità professionale e dei requisiti per espletare il suddetto incarico;

Dato atto che il suddetto professionista è in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento per la prestazione in oggetto;

Dato atto inoltre che il soggetto affidatario è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016;

Sottolineato che la prestazione in oggetto:

- è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell'Ente;
- risponde agli obiettivi dell'amministrazione desumibili dal Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- ha natura temporanea essendo legato a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzato ad obiettivi specifici quali l'analisi fitosanitaria e la proposta progettuale di alberature;
- riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una particolare professionalità soggette a specifica abilitazione;
- viene conferito a soggetto esterno non essendo presenti internamente le necessarie competenze;
- non coincide nel contenuto con altre prestazioni già affidate in precedenza;
- contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato (vedi preventivo)

- rientra nei tetti di spesa previsti per legge;
- viene affidato a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
- viene affidato a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Visto l'allegato curriculum vitae in cui sono evidenziati titoli ed esperienze significative e similari al presente incarico;

Dato atto che unitamente al curriculum è stata acquisita la seguente documentazione allegata:

- dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali;
- dichiarazione in merito agli oneri di natura fiscale e contributiva;

Dato atto che il professionista non risulta "*contraente uscente*" nè "*operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento*" in analoghi incarichi, nel rispetto del principio di rotazione stabilito dall'art. 36, comma 1, D.Lgs. 50/2016 e tenuto conto delle indicazioni in materia contenute nelle Linee guida ANAC n. 4;

Dato atto che la spesa complessiva di € 410,65 per l'affidamento dell'incarico in oggetto è finanziata sul cap.3250BO/3070 CDR043 CDG102 del bilancio 2019/2021 - Annualità 2019;

Sottolineata la congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione;

Accertato che:

- a norma dell'art.183 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 si è provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2019 che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
- a norma dell'art. 183, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 l'impegno di spesa viene assunto nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili;
- a norma dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000 si è accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole che disciplinano il concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica fissati dalla Legge di Bilancio 2019 (Legge 30/12/2018 n. 145);

Dato atto infine che:

- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stato acquisito lo SMART CIG nonchè gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- è stato acquisito il DURC ON LINE in conformità alle disposizioni vigenti sulla regolarità contributiva con la seguente scadenza: 11/10/2019 ed è stata inoltre, acquisita la regolarità contributiva della Cassa Previdenza del tecnico incaricato;

Verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, in capo al soggetto che adotta il presente atto e ai dipendenti che ne hanno curato l'istruttoria, ai sensi degli artt. 6, 7 e 14 del D.P.R. 62/2013, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dell'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dal suddetto art. 147-bis TUEL;

Richiamata la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente;
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

#### DETERMINA

- di affidare direttamente al **dott. Agr. Giuseppe Orselli** di Russi con sede in via A.Moro n.1 (C.F.: RSLGPP59M02H642A – P.IVA 01329680399), per le ragioni esposte nelle premesse che qui si richiamano quale parte integrante e sostanziale ed in conformità agli artt. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e all'art.47 c.2 del vigente Regolamento di contratti, l'incarico professionale per la **verifica tecnica dello stato fitosanitario delle alberature antistanti la Chiesa di San Francesco** per un importo netto di € 330,00, oltre contributo integrativo ed IVA per complessivi € 410,65, soggetto a ritenuta d'acconto, sulla base delle condizioni specificate nell'offerta e nella Relazione tecnica allegate quali parti integranti del presente atto (CIG Z6529E3013);
- di attestare a seguito di apposita dichiarazione del soggetto affidatario l'avvenuta verifica dell'assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001;
- di impegnare la spesa per l'affidamento del suddetto incarico pari ad € 410,65, sul Bilancio 2019/2021 - Annualità 2019, così come indicato nella tabella di seguito riportata:

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST.
------	--------------------	---------------------	----------------------	--------	---------	----------------

IMP	Tit:1- Miss:10- Prog:05- M.Agg:03 ContiF:U.1.03.02 .11.999/ Cap:3250BO - Art:3070 - Cdr:CDR043 - Cdg:102	INCARICO PER VERIFICA TECNICA DELLO STATO FITOSANITARIO DELLE ALBERATURE ANTISTANTILA CHIESA DI SAN FRANCESCO - CIG:Z6529E3013	ORSELLI GIUSEPPE, 01329680399  RUSSIRA, PRIMO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN:	2019/1070/1	€ 410,65
-----	--	--	--	-------------	----------

- di informare il tecnico incaricato:
  1. che alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione della fattura, le prestazioni affidate **non sono** per l'Ente relativi ad un servizio commerciale;
  2. che il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la comunicazione di aggiudicazione al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;
  3. che il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: **Codice Univoco Ufficio LL.PP BO2BOQ**;
- di dare atto che l'incarico dovrà essere svolto alle seguenti condizioni:
  - tempi di esecuzione: il tecnico incaricato provvederà all'esecuzione dell'incarico affidatogli entro 20 gg dal conferimento dell'incarico stesso;
  - modalità di svolgimento: Redazione della Relazione comprensiva della soluzione progettuale ed aggiornamento a seguito di eventuale richiesta da parte della Soprintendenza
  - modalità di pagamento corrispettivo: 30gg dall'invio del materiale
- di dare atto che il contratto verrà stipulato a cura di questo ufficio mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. art 32 comma 14 D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 ed in conformità all'art. 73, comma 2, lettera c) del Regolamento dei contratti;
- di inserire nel contratto apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 d.p.r. 62/2013;
- di liquidare la somma suddetta, senza ulteriori atti e dietro presentazione di regolare fattura e delle comunicazioni di cui all'art. 3 della L. n.136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti, una volta verificata la regolarità delle prestazioni e la rispondenza delle stesse ai termini ed alle condizioni pattuite;
- di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base al combinato disposto degli artt. 183 c.7 e 147bis TUEL;

- di dare atto che con il presente impegno sono rispettate le norme in materia di concorso dei Comuni agli obiettivi di finanza pubblica come disciplinati dall'art.1 commi 819 – 826 della Legge di Bilancio 2019 (Legge 30/12/2018 n. 145);
- di attestare che:
  - a norma dell'art.183 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 si è provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2019 che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
  - a norma dell'art. 183, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 l'impegno di spesa viene assunto nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili;
  - a norma dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000 si è accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole che disciplinano il concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica fissati dalla Legge di Bilancio 2019 (Legge 30/12/2018 n. 145);
- di non trasmettere il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, a cura del Servizio segreteria, in quanto riconducibile alle tipologie di spesa ma **non** alla soglia minima prevista dall'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 e dall'art. 30, commi 8 e 12 del regolamento di organizzazione
- di dare atto che la spesa di cui al presente incarico rientra nel limite massimo annuale per il conferimento di incarichi individuato all'interno del bilancio 2019/2021, ai sensi dell'art. 30 del vigente Regolamento comunale di organizzazione;
- di pubblicare la presente determina all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;
- di dare atto infine che la presente determina viene segnalata dallo scrivente ufficio cliccando la voce **INCARICHI** nel menù a tendina all'interno del programma di protocollazione informatica "Iride" ai fini di quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis, della legge 488/99 (controllo di gestione) e per la pubblicazione prescritta dall'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 che avviene a cura del Servizio segreteria.
- di dare atto, infine, che si procederà ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma 7 del regolamento di organizzazione) utilizzando le seguenti informazioni:
  - soggetto incaricato: dott. Agr. Giuseppe Orselli
  - codice fiscale/partita IVA: C.F. RSLGPP59M02H642A – P.IVA 01329680399
  - tipo di incarico: incarico tecnico per verifica tecnica dello stato fitosanitario delle alberature antistanti la Chiesa di San Francesco
  - tipo di contratto: CONTRATTO D'OPERA
  - data inizio/data fine: 04/10/2019 (presunta) – 31/12/2019 (presunta)

Bagnacavallo, 03/10/2019

Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici  
Arch. Laura Vecchi