

COMUNE DI BAGNACAVALLO

PROVINCIA DI RAVENNA

REP. COM.LE N.

CUP C31E15000480005

CIG Z5E1F153AC

**CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER DIREZIONE LAVORI RELATIVO ALL' INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA MEDIA "L.GRAZIANI", CORPO A E CORPO B.**

L'anno duemiladiciassette, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella Residenza Municipale, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge, tra:

- MINGHINI FABIO, nato a Faenza (RA) il 10/10/1973, Responsabile dell'Area Tecnica Settore Lavori Pubblici, il quale dichiara di agire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Bagnacavallo, c.f.00257850396, di seguito denominato COMUNE, ciò in esecuzione del Decreto del Sindaco n. \_\_ del \_\_\_\_\_

E

- COLAROSSO GIUSEPPE, nato a Reggio Calabria il 9/10/1966, C.F. CLRGPP66R09H224R , dipendente dell'Ente Provincia di Ravenna, ed autorizzato con Provvedimento n.651 del 01/06/2017 del Dirigente del Settore Personale della Provincia di Ravenna residente in via Timavo 13 a Ravenna, di seguito denominato INCARICATO.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Premesso:

- che con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ si è stabilito di affidare all'Ing. Colarossi Giuseppe, già Direttore dei lavori in oggetto a seguito di servizio prestato in comando presso il Comune di Bagnacavallo, l'incarico professionale di seguito meglio specificato,
- che il presente incarico è finanziato sul capitolo 9075BO-BR/0007 CDR042 CDG165 con impegno n. \_\_\_\_\_ e n. \_\_\_\_\_ del bilancio 2017/2019 - Annualità 2017 e 2018, si articolano come appresso le condizioni contrattuali.

**ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico in questione riguarda:

- a) Direzione dei lavori in merito all'appalto in oggetto,
- b) Contabilizzazione

in merito all'appalto in oggetto.

**ART. 2 - COMPETENZE DEL COMUNE**

L'ente si riserva l'alta sorveglianza dei lavori del quale l'incaricato è D.L. a mezzo dei propri organi.

In particolare:

- a) qualsiasi modificazione del programma di esecuzione dei lavori, delle pattuizioni contenute nel capitolato speciale, del progetto e dell'allegata documentazione tecnica (piante, disegni, diagramma, ecc) deve essere preventivamente ed esplicitamente autorizzata dal Responsabile del Procedimento tramite autorizzazione scritta;

b) i lavori eseguiti dall'appaltatore, non previsti in progetto, su prescrizioni tecniche della D.L. non autorizzate dal Responsabile del Procedimento, comportanti modifiche sostanziali all'entità o alla tipologia delle opere da eseguire, saranno sotto la diretta responsabilità e costo della D.L. e l'ente potrà chiedere la loro rimozione ed il successivo ripristino in conformità delle condizioni di contratto senza compensi addizionali, né per quanto eseguito senza l'autorizzazione del Responsabile del Procedimento, né per le necessarie rimozioni.

Anche le conseguenze dei ritardi imputabili alle eventualità sopra descritte fanno direttamente carico alla D.L.

#### **ART. 3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA DIREZIONE LAVORI**

L'incaricato sarà tenuto a svolgere il controllo ed il monitoraggio dell'intero operato dell'appaltatore, con particolare riferimento alla qualità delle forniture, dei materiali, dei semilavorati, delle apparecchiature ecc..., con verifica anche nei luoghi di provenienza e/o di lavorazione.

Le attività della D.L. dovranno essere espletate in base alle condizioni, termini e modalità del presente accordo oltre quanto stabilito dalla normativa vigente in materia.

#### **ART. 4 - PERSONALE DELLA D.L.**

Ai fini dello svolgimento delle funzioni previste dal presente contratto la D.L., per impianti e lavori specialistici, può avvalersi della collaborazione di specialisti esperti con

qualifica professionale adeguata con competenza ricompresa nel presente incarico.

Inoltre la D.L., nell'ambito delle proprie funzioni, potrà avvalersi della collaborazione del Direttore Operativo e dell'Ispettore di Cantiere già appositamente incaricati con determina n. 126 del 5/5/2017.

Il Direttore Operativo collaborerà con la D.L. per la compilazione del giornale dei lavori e del libretto delle misure.

#### **ART. 5 - DOCUMENTAZIONE DI CANTIERE.**

Nello svolgimento delle sue attività la D.L. si preoccuperà di mantenere aggiornata e compilata la documentazione di cantiere, come previsto al titolo IX Capo I del D.P.R. 05/10/2010 n.207.

#### **ART. 6 - ORDINI DI SERVIZIO**

Tutti gli ordini, le disposizioni, le richieste, le contestazioni e le precisazioni emesse dalla D.L. nei confronti dell'appaltatore, sopra elencati in via meramente esemplificativa, sono indicati con l'espressione "ordini di servizio", detti documenti dovranno essere progressivamente datati e numerati.

Nell'ordine di servizio la D.L. dovrà precisare se la disposizione impartita proviene dall'ente oppure se rientra nelle sue specifiche attribuzioni tecniche. Nel primo caso la nota di servizio dovrà contenere i necessari riferimenti al

provvedimento dell'Amministrazione contenente la disposizione.

#### **ART. 7 - COMPETENZE PROFESSIONALI**

Il compenso è stato commisurato alle vigenti tariffe professionali, di cui al D.M.17/06/2016, ed è di seguito sommariamente riportato:

D.L., assistenza al collaudo,	
prove di accettazione	€ 24.986,75
- Sconto	<u>€- 15.991,52</u>
Totale compenso netto	€ 8.995,23
Spese	<u>€ 1.000,00</u>
Totale parcella	€ 9.995,23
Arrotondamento	<u>€ 4,77</u>
<b>TOTALE SPESA INCARICO</b>	<b>€ 10.000,00</b>

Il compenso, come sopra stabilito, risultante dall'offerta allegata, si intende comprensivo di ogni spesa e competenza per l'effettuato svolgimento dell'incarico di cui in oggetto; sulla base della programmazione temporale dei pagamenti si ritiene che non sia dovuta la ritenuta INPS Gestione Separata, ed è esclusa l'IVA in quanto non dovuta.

Il compenso non potrà essere aggiornato successivamente sulla base degli importi di eventuali perizie suppletive e di varianti, mantenendo fermi i parametri per il calcolo definiti nell'offerta.

È altresì tassativamente esclusa la possibilità di ridefinizione delle competenze professionali in caso di

varianti o perizie suppletive non richieste dalla stazione appaltante.

#### **ART. 8 - MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il compenso per la direzione lavori verrà corrisposto in due rate:

- 50% ad avvenuta ultimazione lavori Corpo A, come da relativo verbale;
- il restante 50% all'emissione del Certificato di ultimazione lavori complessivi, come da relativo verbale.

L'incaricato si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. così come risulta dalla dichiarazione sostitutiva "Integrazione dati fornitori" che si intende parte integrante della presente convenzione anche se non materialmente allegata.

Il presente contratto sarà risolto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o Poste Italiane SpA., così come previsto dall'art. 3 comma 8 della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

#### **ART. 9 - PENALI**

In caso di ritardo nell'espletamento dell'incarico, rispetto alla scansione temporale prevista verrà applicata una penale di importo pari al 10% della parcella corrispondente alla singola prestazione eseguita in ritardo, oltre al risarcimento di eventuali danni procurati a questo Ente a seguito del

suddetto ritardo.

**ART. 10 - RINUNCIA**

La rinuncia all'incarico precluderà la corresponsione della parcella relativa a tutte le prestazioni del medesimo lavoro, anche se già espletate.

**ART. 11 - COMUNICAZIONI TRA LE PARTI**

Le comunicazioni tra le parti dovranno essere effettuate solo per iscritto: ai fini della rilevanza contrattuale ogni comunicazione potrà essere inoltrata, oltre che per posta, per mail o pec, anche direttamente ai recapiti dei responsabili di cui ai punti successivi.

Anche le comunicazioni che per l'estrema urgenza fossero inoltrate oralmente dovranno essere confermate tempestivamente per iscritto, nei modi sopra indicati.

**ART. 12 - CONTROVERSIE**

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra l'Amministrazione Comunale e l'incaricato con il presente atto verrà composta bonariamente tra le parti. In mancanza di accordo sarà devoluta al giudizio di un collegio arbitrale composto di tre membri, di cui uno a scelta del Comune di Bagnacavallo, uno a scelta dell'incaricato, ed il terzo da designarsi congiuntamente, o, in caso di disaccordo, dal Presidente del tribunale di Ravenna.

Il collegio arbitrale giudicherà secondo le norme del titolo VIII del libro IV del codice di procedura civile.

**ART. 13 - INADEMPIMENTI.**

Ogni inadempimento, totale o parziale, delle clausole convenute con la presente convenzione, comporterà la risoluzione del contratto, senza ulteriori formalità, con semplice comunicazione raccomandata, salvo eventuale risarcimento danno che l'Amministrazione Comunale potrà richiedere all'incaricato.

Ove l'Ente ravvisi una causa di risoluzione, dovrà darne comunicazione scritta all'incaricato, prefiggendogli un termine di 15 giorni per le controdeduzioni. Decorso detto termine l'Ente adotterà le determinazioni ritenute opportune. A tale effetto e per ogni altra comunicazione relativa all'incarico, lo stesso elegge domicilio presso la propria residenza in Ravenna, via Timavo n.13 per tutta la durata del rapporto contrattuale.

**ART. 14 - RECESSO DAL CONTRATTO**

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, ai sensi dell'art.1671 c.c., assegnando alla controparte un termine di preavviso di 15 giorni.

Qualora l'ente si avvallesse di questa facoltà sarà tenuto a versare, oltre al compenso per i servizi forniti fino al momento della comunicazione del recesso, anche tutte le spese accessorie dimostrabili sostenute fino a tale data, ed a corrispondere un importo forfetario pari al 25% del compenso



relativo alle prestazioni non ancora prodotte, a tacitazione di ogni pretesa.

In tutti i casi di recesso o di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato all'Ufficio Lavori Pubblici - Area Tecnica.

Della consegna sarà redatto apposito verbale in contraddittorio tra le parti.

**ART. 15 - PROPRIETA' DEI DOCUMENTI TECNICI - RISERVATEZZA.**

L'incaricato si impegna a mantenere rigorosamente riservata nei confronti dei terzi ogni informazione, tanto di natura tecnica che di altra natura, riguardante le opere in oggetto o altri affari dell'ente dei quali venisse a conoscenza in occasione del presente accordo.

Con il pagamento del corrispettivo, sia nel caso di completamento delle prestazioni di cui al presente accordo che di cessazione anticipata dello stesso, l'ente diverrà proprietario esclusivo dei documenti tecnici elaborati dall'incaricato, di cui si riserva ogni uso nell'ambito del progetto, fermo restando il riconoscimento, in qualunque sede, dell'incaricato quale autore dei suddetti documenti tecnici.

**ART. 16 - INCOMPATIBILITA'**

L'incarico di cui al presente atto si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, specie per quanto riguarda l'incompatibilità per la progettazione di

opere per conto di enti pubblici.

Pertanto l'incaricato dichiara sotto la propria responsabilità di non avere rapporti in corso con l'Amministrazione o con altri enti pubblici che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico.

**ART. 17 - SPESE DI CONVENZIONE**

Le spese di convenzione sono a carico dell'incaricato.

**ART. 18 - CODICE FISCALE**

Le parti fanno constare il rispettivo numero di codice fiscale:

- Comune di Bagnacavallo: C.F. n. 00257850396;
- Ing. Colarossi Giuseppe: C.F. CLRGPP66R09H224R.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL TECNICO

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA