

COMUNE DI BAGNACAVALLO PROVINCIA DI RAVENNA

REP. COM.LE N. _____

CUP C37E13000330004 - CIG _____

**CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE
RELATIVO ALLE ATTIVITA' TECNICHE DI SUPPORTO ALLA REDAZIONE
DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO DI ADEGUAMENTO ALLE NORME
ANTINCENDIO DEL POLO SCOLASTICO DI VILLANOVA DI BAGNACAVALLO,
COMPRENDEnte LA REDAZIONE E LA PRESENTAZIONE DELLE PRATICHE
NECESSARIE ALL'OTTENIMENTO DEL PARERE DEI VVF IN MERITO ALLA
PREVENZIONE INCENDI.**

L'anno duemila_____, addì _____ del mese di
_____, nella Residenza Municipale, con la
presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge,
tra:

- MINGHINI FABIO, nato a Faenza (RA) il 10/10/1973,
Responsabile dell'Area Tecnica Settore Lavori Pubblici, il
quale dichiara di agire nel presente atto in nome, per conto e
nell'interesse del Comune di Bagnacavallo, c.f.00257850396, di
seguito denominato COMUNE, ciò in esecuzione della
determinazione n. ____ del _____, esecutiva,

E

- LOMBARDI RAFFAELLA, nata a Forlì il 14/12/1970, C.F.
LMBRFL70T54D704B, in qualità di legale rappresentante dello
studio associato Lombardi-Spazzoli-Paglionicò con sede a Forlì
in via Copernico n. 99 C.F. e P.IVA 02396230407, Iscritto

all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Forlì-Cesena con il n.1563/A dal 20/06/1995, di seguito denominato INCARICATO, il quale dichiara di agire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse dello studio che rappresenta;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Premesso:

- che con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. _____ del _____ si è stabilito di affidare allo Studio Associato Lombardi- Spazzoli- Paglionico l'incarico professionale di seguito meglio specificato,

- che il presente incarico è finanziato sul capitolo con impegno n. _____ del bilancio 2016/2018 - Annualità 2016,

si articolano come appresso le condizioni contrattuali.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico in questione riguarda **LE ATTIVITA' TECNICHE DI SUPPORTO ALLA REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO DI ADEGUAMENTO ALLE NORME ANTINCENDIO DEL POLO SCOLASTICO DI VILLANOVA DI BAGNACAVALLO, COMPRENDENTE LA REDAZIONE E LA PRESENTAZIONE DELLE PRATICHE NECESSARIE ALL'OTTENIMENTO DEL PARERE DEI VVF IN MERITO ALLA PREVENZIONE INCENDI.**

Le suddette attività comprendono, relativamente alla fase progettuale:

- A) La redazione dei seguenti elaborati di progetto definitivo di adeguamento alle norme antincendio:

- a) relazione generale;
 - b) relazioni tecniche e relazioni specialistiche;
 - c) elaborati grafici (compresa progettazione antincendio);
 - d) calcoli degli impianti;
 - d) disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
 - e) elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi;
 - f) computo metrico estimativo.
- così come dettagliatamente definiti dall' art. 24 all'art. 32 del D.P.R. 207/10;

b) La redazione dei seguenti elaborati di progetto esecutivo di adeguamento alle norme antincendio:

- a) relazione generale;
 - b) relazioni specialistiche;
 - c) elaborati grafici (compresa progettazione antincendio);
 - d) calcoli esecutivi degli impianti;
 - e) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
 - f) computo metrico estimativo;
 - g) cronoprogramma;
 - h) elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi.
- così come dettagliatamente definiti dall' art. 33 all'art. 43 del D.P.R. 207/10;

c) La predisposizione e presentazione della documentazione necessaria al rilascio del parere dei VVF in merito alla prevenzione incendi, ed eventuale pratica di deroga inclusa e comprensiva di ogni variazione della progettazione già sviluppata;

d) Il coordinamento sicurezza in fase di progettazione ai sensi del D.Lgs. 81/08 ed art. 151 D.P.R. 207/10;

Relativamente alla **esecuzione** dei lavori in questione l'incaricato dovrà svolgere le funzioni di seguito precisate:

e) Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/08 ed art. 151 D.P.R. 207/10;

Sarà cura della società o studio associato, prima dell'inizio dello svolgimento dell'incarico, di nominare e comunicare a questo Ente il nominativo del professionista specifico incaricato e firmatario degli atti.

ART. 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico deve essere svolto in modo completo e funzionale e tale da rispettare tutte le norme tecniche e di legge di pertinenza, ed in particolare D.Lgs. n. 50/2016, D.P.R. 5/10/2010 n.207, D.Lgs. 9/4/2008 n.81 e DPR 151/2011, nonché le istruzioni e prescrizioni fornite dal Responsabile del Procedimento. Il progetto dovrà inoltre rispettare quanto già definito dal progetto preliminare approvato con delibera della Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2015.

L'incaricato sarà tenuto, senza ulteriore compenso oltre a

quello stabilito con il presente atto, ad apportare ai progetti quelle modifiche non sostanziali, di ordine strettamente tecnico, che venissero disposte dal Responsabile del Procedimento o che dovessero rendersi necessarie per adeguare l'opera a norme di legge intervenute prima dell'ultimazione delle opere.

ART. 3 - ELABORATI

I progetti dovranno essere completi di tutti gli elaborati necessari all'ottenimento del Parere dei VVF in merito alla prevenzione incendi.

Preventivamente alla loro consegna formale, tutti gli elaborati dovranno essere sottoposti all'esame del Responsabile Unico del Procedimento che potrà valutare e richiedere variazioni sia quantitative che qualitative sui materiali e le lavorazioni.

Durante la progettazione, oltre alle normali regole della buona esecuzione si dovranno rispettare le seguenti prescrizioni:

- i prezzi unitari utilizzati nella redazione del computo metrico estimativo devono essere indicativamente quelli del bollettino della Camera di Commercio di Bologna o del prezario ufficiale del Provveditorato Opere Pubbliche della Regione Emilia Romagna.

Gli elaborati progettuali, completi di quanto sopra descritto, ex.artt.24 e 33 del D.P.R.207/2010, dovranno essere presentati

in base al seguente programma:

- progetto definitivo: entro e non oltre 45 gg. dalla data di conferimento dell'incarico;
- progetto esecutivo: entro e non oltre 30 gg. da data di approvazione del progetto definitivo.

Gli elaborati dovranno essere presentati in n. 3 copie cartacee complete e fascicolate in apposite cartelle separate, debitamente firmate, oltre a tutte le ulteriori copie cartacee da presentare ai VVF per il rilascio del Parere in merito alla prevenzione incendi. ;

Dovrà essere inoltre fornita n. 1 copia completa su supporto informatico.

ART. 4 - COMPETENZE DEL COMUNE

L'ente si riserva l'alta sorveglianza dei lavori a mezzo dei propri organi.

ART. 5 - COMPETENZE PROFESSIONALI

Il compenso è quantificato come di seguito:

Onorario	€ 18.000,00
Contributo previdenziale 4%	€ <u>720,00</u>
Imponibile IVA 22%	€ 18.720,00
IVA 22%	€ <u>4.118,40</u>
Totale	€ 22.838,40

Il compenso, come sopra stabilito, risultante dall'offerta allegata, oltre al contributo integrativo CNPAIA al 4% ed

I.V.A. al 22% per un totale di € 22.838,40 si intende comprensivo di ogni spesa e competenza per l'effettuato svolgimento dell'incarico di cui in oggetto.

È tassativamente esclusa la possibilità di ridefinizione delle competenze professionali.

ART. 6 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo dell'incarico verrà corrisposto alle scadenze di seguito elencate:

50% alla consegna del progetto esecutivo corredato dai pareri necessari;

25% alla consegna dei lavori;

25% all'approvazione del certificato di regolare esecuzione dei lavori;

L'incaricato si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. così come risulta dalla dichiarazione sostitutiva "Integrazione dati fornitori" che si intende parte integrante della presente convenzione anche se non materialmente allegata.

Il presente contratto sarà risolto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o Poste Italiane SpA., così come previsto dall'art. 3 comma 8 della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

ART. 7 - PENALI

In caso di ritardo nell'espletamento dell'incarico, rispetto

al termine contrattuale previsto al cap. 3, verrà applicata una penale di importo pari al 10% della parcella corrispondente alla singola prestazione eseguita in ritardo, oltre al risarcimento di eventuali danni procurati a questo Ente a seguito del suddetto ritardo.

ART. 8 - RINUNCIA

La rinuncia all'incarico precluderà la corresponsione della parcella relativa a tutte le prestazioni del medesimo lavoro, anche se già espletate.

ART. 9 - COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

Le comunicazioni tra le parti dovranno essere effettuate solo per iscritto: ai fini della rilevanza contrattuale ogni comunicazione potrà essere inoltrata, oltre che per posta, pec, telefax o telegramma, anche direttamente ai recapiti dei responsabili di cui ai punti successivi.

Anche le comunicazioni che per l'estrema urgenza fossero inoltrate oralmente dovranno essere poi confermate tempestivamente per iscritto, nei modi sopra indicati.

ART. 10 - ASSICURAZIONE

L'Incaricato dovrà riprogettare i lavori senza costi e oneri per la stazione appaltante in caso di errori od omissioni ad esso imputabili nella redazione del progetto definitivo o esecutivo, salvo che per motivate ragioni, la nuova progettazione non venga affidata ad altri progettisti.

L'incaricato, all'atto della stipula della presente

convenzione, deve presentare una polizza di responsabilità civile professionale, stipulata con primaria compagnia di assicurazione, a copertura di eventuali danni determinati da errori o difetti dei progetti realizzati, con un massimale pari ad almeno € 1.000.000,00.

ART 11 - CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra l'Amministrazione Comunale e l'incaricato con il presente atto verrà composta bonariamente tra le parti. In mancanza di accordo sarà devoluta al giudizio di un collegio arbitrale composto di tre membri, di cui uno a scelta del Comune di Bagnacavallo, uno a scelta dell'incaricato, ed il terzo da designarsi congiuntamente, o, in caso di disaccordo, dal Presidente del tribunale di Ravenna.

Il collegio arbitrale giudicherà secondo le norme del titolo VIII del libro IV del codice di procedura civile.

ART. 12 - INADEMPIMENTI

Ogni inadempimento, totale o parziale, delle clausole convenute con la presente convenzione, comporterà la risoluzione del contratto, senza ulteriori formalità, con semplice comunicazione raccomandata, salvo eventuale risarcimento danno che l'Amministrazione Comunale potrà richiedere all'incaricato.

Ove l'Ente ravvisi una causa di risoluzione, dovrà darne comunicazione scritta all'incaricato, prefiggendogli un

termine di 15 giorni per le controdeduzioni. Decorso detto termine l'Ente adotterà le determinazioni ritenute opportune. A tale effetto e per ogni altra comunicazione relativa all'incarico, lo stesso elegge domicilio presso lo studio professionale in Forlì (FC), via Copernico n.99 per tutta la durata del rapporto contrattuale.

ART. 13 - RECESSO DAL CONTRATTO

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, ai sensi dell'art.1671 c.c., assegnando alla controparte un termine di preavviso di 15 giorni.

Il Comune si riserva, inoltre, la facoltà di recedere dal contratto nel caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento (art. 2, comma 3, D.P.R. 62/2013).

Qualora l'ente si avvallesse di questa facoltà sarà tenuto a versare, oltre al compenso per i servizi forniti fino al momento della comunicazione del recesso, anche tutte le spese accessorie dimostrabili sostenute fino a tale data, ed a corrispondere un importo forfetario pari al 5% del compenso relativo alle prestazioni non ancora prodotte, a tacitazione di ogni pretesa.

In tutti i casi di recesso o di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato all'Area Tecnica.

Della consegna sarà redatto apposito verbale in contraddittorio tra le parti.

ART. 14 - PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI TECNICI - RISERVATEZZA.

L'incaricato si impegna a mantenere rigorosamente riservata nei confronti dei terzi ogni informazione, tanto di natura tecnica che di altra natura, riguardante le opere in oggetto o altri affari dell'ente dei quali venisse a conoscenza in occasione del presente accordo.

Con il pagamento del corrispettivo, sia nel caso di completamento delle prestazioni di cui al presente accordo che di cessazione anticipata dello stesso, l'ente diverrà proprietario esclusivo dei documenti tecnici elaborati dall'incaricato, di cui si riserva ogni uso nell'ambito del progetto, fermo restando il riconoscimento, in qualunque sede, dell'incaricato quale autore dei suddetti documenti tecnici.

ART. 15 - INCOMPATIBILITA'

L'incarico di cui al presente atto si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, specie per quanto riguarda l'incompatibilità per la progettazione di opere per conto di enti pubblici.

Pertanto l'incaricato dichiara sotto la propria responsabilità di non avere rapporti in corso con l'Amministrazione o con altri enti pubblici che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico.

ART. 16 - SPESE DI CONVENZIONE

Le spese di convenzione sono a carico dell'incaricato.

ART. 17 - CODICE FISCALE

Le parti fanno constare il rispettivo numero di codice fiscale:

- Comune di Bagnacavallo: C.F. n. 00257850396;
- Studio Associato Lombardi Spazzoli Paglionario: C.F. e P.IVA 02396230407.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL TECNICO

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
