

COMUNE DI BAGNACAVALLO

PROVINCIA DI RAVENNA

REP. COM.LE N.

CUP C37E13000260007

**CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE
RELATIVO AD INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO
IMPIANTISTICO DEGLI ASILI DI BAGNACAVALLO E VILLANOVA -
INCARICO PER PRATICHE E ASSISTENZA D.L. PREVENZIONE INCENDI E
COORDINAMENTO SICUREZZA IN ESECUZIONE**

L'anno duemila_____, addì _____ del mese di _____, nella Residenza Municipale, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge, tra:

- MINGHINI FABIO, nato a Faenza (RA) il 10/10/1973, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Bagnacavallo, il quale dichiara di agire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Bagnacavallo, c.f.00257850396, di seguito denominato COMUNE, ciò in esecuzione della determinazione n. ____ del _____, esecutiva,

E

- LOMBARDI RAFFAELLA, nata a Forlì il 14/12/1970, C.F. LMBRFL70T54D704B, in qualità di legale rappresentante dello studio associato Lombardi-Spazzoli-Paglionicco con sede a Forlì in via Copernico n. 99 C.F. e P.IVA 02396230407, Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Forlì-Cesena con il n.1563/A dal 20/06/1995, di seguito denominato INCARICATO,

il quale dichiara di agire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse dello studio che rappresenta;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Premesso:

- che con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. _____ del _____ si è stabilito di affidare allo Studio Associato Lombardi--Spazzoli-Paglionico l'incarico professionale di seguito meglio specificato,
 - che il presente incarico è finanziato sul capitolo 9170BO/0007 CDR042 CDG162 con impegno n. _____ del bilancio 2014/2016 annualità 2014,
- si articolano come appresso le condizioni contrattuali.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico in questione ha ad oggetto:

- predisposizione della documentazione per valutazione progetto ai fini dell'ottenimento del parere VVFF in merito alla prevenzione incendi del solo asilo di Bagnacavallo e assistenza alla D.L. limitatamente alla parte prevenzione incendi asilo Bagnacavallo
- coordinamento in fase di esecuzione degli interventi previsti ai sensi del D.Lgs. 81/08
- assistenza alla direzione lavori tecnica limitatamente alla prevenzione incendi dell'asilo nido di Bagnacavallo di cui all'oggetto.

Sarà cura della società o studio associato, prima dell'inizio

dello svolgimento dell'incarico, di nominare e comunicare a questo Ente il nominativo del professionista specifico incaricato e firmatario degli atti.

PARTE I

ART. 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Per quanto riguarda le attività qui previste, l'incaricato si obbliga all'osservanza delle norme relative alla attività definita nel corso dell'esecuzione di opere per conto della Pubblica Amministrazione di cui al D.Lgs. 12.04.2006 n.163 e s.m.i., D.P.R. 5/10/2010 n.207 e s.m.i., D.Lgs. 9/4/2008 n.81 e s.m.i.

L'incarico deve essere svolto in modo tale da rispettare tutte le norme di legge, completo e funzionale rispetto all'incarico ricevuto.

Nell'elaborazione degli atti l'incaricato dovrà attenersi alle istruzioni e prescrizioni fornite dal Responsabile del Procedimento.

ART. 3 - ADEMPIMENTI PER RILASCIO C.P.I.

L'incaricato dovrà provvedere alla redazione dei documenti per "Esame Progetto" e adempimenti successivi fino al rilascio del Certificato Prevenzione Incendi.

ART. 4 - COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE - GENERALITA'

L'ente si riserva l'alta sorveglianza dei lavori a mezzo dei propri organi. In particolare qualsiasi modificazione del

programma di esecuzione dei lavori, delle pattuizioni contenute nel capitolato speciale, del progetto e dell'allegata documentazione tecnica (piante, disegni, diagramma, ecc.) deve essere preventivamente ed esplicitamente autorizzata dal Responsabile del Procedimento tramite autorizzazione scritta.

ART. 5 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL' INCARICO DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

L'incaricato dovrà svolgere l'attività di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione ai sensi della D.Lgs 9/4/2008 n.81 e s.m.i..

L'incaricato sarà tenuto a svolgere il controllo ed il monitoraggio dell'intero operato dell'appaltatore.

In particolare, durante la realizzazione dell'opera , il coordinatore per l'esecuzione dei lavori provvede a:

- verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento assicurandone la coerenza con quest'ultimo, e adeguare il piano di sicurezza e

coordinamento e il fascicolo in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;

- organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
- verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- segnalare al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni del D.Lgs.81/2008 e s.m.i. ed alle prescrizioni del piano di cui al medesimo D.Lgs. e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione provvede a dare comunicazione dell'inadempienza alla A.U.S.L. territorialmente competente

e alla direzione provinciale del lavoro.

- sospendere in caso di pericolo grave e imminente direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

Le attività del Coordinatore per la sicurezza dovranno essere espletate in base alle condizioni, termini e modalità del presente accordo oltre quanto stabilito dal D.Lgs.81/08 e s.m.i..

ART. 6 - ORDINI DI SERVIZIO

Tutti gli ordini, le disposizioni, le richieste, le contestazioni e le precisazioni emesse dal Coordinatore per la sicurezza nei confronti dell'appaltatore, sopra elencati in via meramente esemplificativa, sono indicati con l'espressione "ordini di servizio", detti documenti dovranno essere progressivamente datati e numerati.

Nell'ordine di servizio il Coordinatore per la sicurezza dovrà precisare se la disposizione impartita proviene dall'ente oppure se rientra nelle sue specifiche attribuzioni tecniche. Nel primo caso la nota di servizio dovrà contenere i necessari riferimenti al provvedimento dell'Amministrazione contenente la disposizione.

PARTE II

ART. 7 - COMPETENZE DEL COMUNE

L'ente si riserva l'alta sorveglianza dell'incarico e degli

incarichi a mezzo dei propri organi.

In particolare:

a) qualsiasi modificazione del programma di esecuzione dei lavori, delle pattuizioni contenute nel capitolato speciale, del progetto e dell'allegata documentazione tecnica (piante, disegni, ecc) deve essere preventivamente ed esplicitamente autorizzata dal Responsabile del Procedimento tramite autorizzazione scritta.

ART. 8 - DOCUMENTAZIONE DI CANTIERE.

Nello svolgimento delle sue attività l'incaricato si preoccuperà di mantenere aggiornata e compilata la documentazione di cantiere, come previsto da normative e regolamenti quali per esempio D.P.R. 207/10 e s.m.i..

PARTE III

NORME COMUNI

ART. 10 - COMPETENZE PROFESSIONALI

Il compenso viene quantificato come di seguito:

Onorario a forfait	€ 7.750,00
Inarcassa (4%)	€ <u>310,00</u>
Imponibile ai fini IVA	€ 8.060,00
IVA (22%)	€ <u>1.773,20</u>
Totale incarico	€ 9.833,20

Il compenso, come sopra stabilito, risultante dall'offerta allegata, oltre al contributo integrativo CNPAIA al 4% ed I.V.A. al 22% per un totale di € 9.833,20, si intende

comprensivo di ogni spesa e competenza per l'effettuato svolgimento dell'incarico di cui in oggetto.

Il compenso, essendo calcolato sulla base degli importi presunti dei lavori, NON verrà aggiornato successivamente sulla base degli importi consuntivi dei progetti approvati mantenendo fermi i parametri per il calcolo definiti nell'offerta.

È tassativamente esclusa la possibilità di ridefinizione delle competenze professionali in caso di effettuazione di lavori per valori superiori a quelli preventivati o in caso di varianti o perizie suppletive anche quando necessarie per la correzione di eventuali errori di progettazione.

ART. 11 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il compenso per il predetto incarico verrà corrisposto, dietro presentazione di apposite notule, alle seguenti scadenze:

- un anticipo pari al 50% all'ottenimento del parere VV.FF.;
- una quota pari al 25% ad inizio dei lavori
- il saldo pari al 25% a fine dei lavori

L'incaricato si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. così come risulta dalla dichiarazione sostitutiva "Integrazione dati fornitori" che si intende parte integrante della presente convenzione anche se non materialmente allegata.

Il presente contratto sarà risolto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o Poste Italiane SpA., così come previsto dall'art. 3 comma 8 della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

ART. 12 - PENALI

In caso di ritardo nell'espletamento dell'incarico, rispetto alla scansione temporale prevista dalle leggi o dalle indicazioni del RUP, verrà applicata una penale di importo pari al 10% della parcella corrispondente alla singola prestazione eseguita in ritardo, oltre al risarcimento di eventuali danni procurati a questo Ente a seguito del suddetto ritardo.

ART. 13 - RINUNCIA

La rinuncia all'incarico precluderà la corresponsione della parcella relativa a tutte le prestazioni del medesimo lavoro, anche se già espletate.

ART. 14 - COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

Le comunicazioni tra le parti dovranno essere effettuate solo per iscritto: ai fini della rilevanza contrattuale ogni comunicazione potrà essere inoltrata, oltre che per posta, telefax o telegramma, anche direttamente ai recapiti dei responsabili di cui ai punti successivi.

Anche le comunicazioni che per l'estrema urgenza fossero inoltrate oralmente dovranno essere poi confermate tempestivamente per iscritto, nei modi sopra indicati.

ART. 15 - ASSICURAZIONE

L'incaricato, all'atto della stipula della presente convenzione, deve presentare una polizza di responsabilità civile professionale, stipulata con primaria compagnia di assicurazione, con un massimale pari ad almeno € 150.000,00.

ART. 16 - CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra l'Amministrazione Comunale e l'incaricato con il presente atto verrà composta bonariamente tra le parti. In mancanza di accordo sarà devoluta al giudizio di un collegio arbitrale composto di tre membri, di cui uno a scelta del Comune di Bagnacavallo, uno a scelta dell'incaricato, ed il terzo da designarsi congiuntamente, o, in caso di disaccordo, dal Presidente del tribunale di Ravenna.

Il collegio arbitrale giudicherà secondo le norme del titolo VIII del libro IV del codice di procedura civile.

ART. 17 - INADEMPIMENTI.

Ogni inadempimento, totale o parziale, delle clausole convenute con la presente convenzione, comporterà la risoluzione del contratto, senza ulteriori formalità, con semplice comunicazione raccomandata, salvo eventuale risarcimento danno che l'Amministrazione Comunale potrà richiedere all'incaricato.

Ove l'Ente ravvisi una causa di risoluzione, dovrà darne comunicazione scritta all'incaricato, prefiggendogli un

termine di 15 giorni per le controdeduzioni. Decorso detto termine l'Ente adotterà le determinazioni ritenute opportune. A tale effetto e per ogni altra comunicazione relativa all'incarico, lo stesso elegge domicilio presso lo studio professionale in Forlì (FC), via Copernico n.99 per tutta la durata del rapporto contrattuale.

ART. 18 - RECESSO DAL CONTRATTO

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, ai sensi dell'art.1671 c.c., assegnando alla controparte un termine di preavviso di 15 giorni.

Qualora l'ente si avvallesse di questa facoltà sarà tenuto a versare, oltre al compenso per i servizi forniti fino al momento della comunicazione del recesso, anche tutte le spese accessorie dimostrabili sostenute fino a tale data, ed a corrispondere un importo forfetario pari al 5% del compenso relativo alle prestazioni non ancora prodotte, a tacitazione di ogni pretesa.

In tutti i casi di recesso o di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato all'Area Tecnica.

Della consegna sarà redatto apposito verbale in contraddittorio tra le parti.

ART. 19 - PROPRIETA' DEI DOCUMENTI TECNICI - RISERVATEZZA.

L'incaricato si impegna a mantenere rigorosamente riservata nei confronti dei terzi ogni informazione, tanto di natura tecnica che di altra natura, riguardante le opere in oggetto o altri affari dell'ente dei quali venisse a conoscenza in occasione del presente accordo.

Con il pagamento del corrispettivo, sia nel caso di completamento delle prestazioni di cui al presente accordo che di cessazione anticipata dello stesso, l'ente diverrà proprietario esclusivo dei documenti tecnici elaborati dall'incaricato, di cui si riserva ogni uso nell'ambito del progetto, fermo restando il riconoscimento, in qualunque sede, dell'incaricato quale autore dei suddetti documenti tecnici.

ART. 20 - INCOMPATIBILITA'

L'incarico di cui al presente atto si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, specie per quanto riguarda l'incompatibilità per la progettazione di opere per conto di enti pubblici.

Pertanto l'incaricato dichiara sotto la propria responsabilità di non avere rapporti in corso con l'Amministrazione o con altri enti pubblici che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico.

ART. 21 - SPESE DI CONVENZIONE

Le spese di convenzione sono a carico dell'incaricato.

ART. 22 - CODICE FISCALE

Le parti fanno constare il rispettivo numero di codice fiscale:

- Comune di Bagnacavallo: C.F. n. 00257850396;
- Studio Associato Lombardi Spazzoli Paglionico: C.F. e P.IVA 02396230407.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL TECNICO

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
