

COMUNE DI BAGNACAVALLO

PROVINCIA DI RAVENNA

REP. COM.LE N.

**CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE
RELATIVO A FRAZIONAMENTO AREE INTERESSATE DALLA MODIFICA
TRACCIATO VIA BAGNOLI INFERIORE E SCOLO CONSORZIALE MUNIO A
BAGNACAVALLO**

L'anno duemila_____, addì _____ del mese di _____, nella Residenza Municipale, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge, tra:

- MINGHINI FABIO, nato a Faenza (RA) il 10/10/1973, Responsabile dell'Area Tecnica, il quale dichiara di agire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Bagnacavallo, c.f.00257850396, di seguito denominato COMUNE, ciò in esecuzione della determinazione n. ____ del _____, esecutiva,

E

- GILBERTO TELLARINI, nato a Bagnacavallo il 20/08/1948, C.F. TLLGBR48M20A547U, con studio professionale a Lugo in via Baracca n. 66, P.IVA 00239540396, Iscritto all'Ordine dei Geometri e dei Geometri Laureati della Provincia di Ravenna con il n.794, di seguito denominato INCARICATO

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Premesso:

- che con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n.



_____ del _____ si è stabilito di affidare al Geom. Gilberto Tellarini l'incarico professionale di seguito meglio specificato,

- che il presente incarico è finanziato sul capitolo 3280BO/3070 CDR 019 CDG 084 con impegno n. _____ del bilancio 2014/2016 annualità 2014, si articolano come appresso le condizioni contrattuali.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico in questione ha ad oggetto rilievi e frazionamenti di aree site in Via Bagnoli Inferiore a Bagnacavallo, censite al catasto terreni ai Fogli n.59, n.69, n.70-A a seguito della modifica dei tracciati della via Bagnoli Inferiore e dello scolo consorziale Munio.

In relazione alle suddette pratiche l'incaricato dovrà predisporre la documentazione e svolgere le funzioni di seguito precisate:

- studio preliminare (inquadramento e sopralluoghi)
- rilievo celerimetrico
- restituzione grafica
- redazione di file Pregeo/Docfa per aggiornamento cartografico avanti all'Agenzia del Territorio.

PARTE I

ART. 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Per quanto riguarda le attività qui previste, l'incaricato si obbliga all'osservanza delle norme relative.

L'incarico deve essere svolto in modo tale da rispettare tutte le norme di legge, completo e funzionale.

Nell'elaborazione degli atti l'incaricato dovrà attenersi alle istruzioni e prescrizioni fornite dal Responsabile del Procedimento.

Nell'adempimento degli obblighi di cui alla presente convenzione, l'incaricato potrà agire, qualora si rendesse necessario, anche nell'interesse di soggetti interessati quali Istituto Diocesano per il Sostentamento del Clero, Provincia di Ravenna, Consorzio di Bonifica della Romagna Occidentale, Demanio Pubblico dello Stato per le opere idrauliche di II categoria.

ART. 3 - ELABORATI

I documenti grafici e le relazioni prodotte dovranno essere completi di tutti gli elaborati e comprensivi di tutti gli allegati necessari da prodursi da parte dell'incaricato ovvero dati ad esso in visione da parte della DL.

Alla fine delle operazioni di aggiornamento catastale dovranno essere presentate:

1. n. 1 copia relativa al depositato presso il Comune ai sensi del DPR 380/2001, art. 30, comma 5
2. n. 1 copia per Agenzia del Territorio (da firmare da parte del Comune per la presentazione per via telematica);
3. n. 1 copia per il Comune con allegato "attestato di approvazione" rilasciato dall'Agenzia del Territorio



4. ogni altro allegato eventualmente ricevuto o prodotto dall'incaricato, quando necessario.

ART. 4 - COMPETENZE DEL COMUNE

L'ente si riserva l'alta sorveglianza dell'attività a mezzo dei propri organi.

ART. 5 - COMPETENZE PROFESSIONALI

Il compenso viene riepilogato come di seguito:

Onorario	€ 2.950,00
Contributo Integrativo Cassa Geometri 4%	<u>€ 118,00</u>
Imponibile IVA	€ 3.068,00
IVA 22%	<u>€ 674,96</u>
Totale incarico	€ 3.742,96

Il compenso, come sopra stabilito, risultante dall'offerta allegata in copia, soggetto a contributo integrativo CIPAG ed IVA e comprensivo di spese documentate, per un totale di € **3.742,96**, si intende comprensivo di ogni spesa e competenza per l'effettuato svolgimento dell'incarico di cui in oggetto.

ART. 6 - MODALITA' DI PAGAMENTO

I compensi per le predette attività verranno corrisposti nella misura del 100% alla presentazione della documentazione di cui all'art.3.

L'incaricato si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. così come risulta dalla dichiarazione sostitutiva "Integrazione dati fornitori" che si intende parte integrante

della presente convenzione anche se non materialmente allegata.

Il presente contratto sarà risolto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o Poste Italiane SpA., così come previsto dall'art. 3 comma 8 della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

ART. 7 - RINUNCIA

La rinuncia all'incarico precluderà la corresponsione della parcella relativa a tutte le prestazioni del medesimo lavoro, anche se già espletate.

ART. 8 - COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

Le comunicazioni tra le parti dovranno essere effettuate solo per iscritto: ai fini della rilevanza contrattuale ogni comunicazione potrà essere inoltrata, oltre che per posta, telefax o telegramma, anche direttamente ai recapiti dei responsabili di cui ai punti successivi.

Anche le comunicazioni che per l'estrema urgenza fossero inoltrate oralmente dovranno essere poi confermate tempestivamente per iscritto, nei modi sopra indicati.

ART. 9 - CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra l'Amministrazione Comunale e l'incaricato verrà composta bonariamente tra le parti. In mancanza di accordo sarà devoluta al giudizio di un collegio arbitrale composto di tre membri, di cui uno a scelta del Comune di Bagnacavallo, uno a scelta dell'incaricato, ed

A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is cursive and appears to be a name, possibly starting with 'S. B.', followed by a surname.

il terzo da designarsi congiuntamente, o, in caso di disaccordo, dal Presidente del tribunale di Ravenna.

Il collegio arbitrale giudicherà secondo le norme del titolo VIII del libro IV del codice di procedura civile.

ART. 10 - INADEMPIMENTI.

Ogni inadempimento, totale o parziale, delle clausole convenute con la presente convenzione, comporterà la risoluzione del contratto, senza ulteriori formalità, con semplice comunicazione raccomandata, salvo eventuale risarcimento danno che l'Amministrazione Comunale potrà richiedere all'incaricato.

Ove l'Ente ravvisi una causa di risoluzione, dovrà darne comunicazione scritta all'incaricato, prefiggendogli un termine di 15 giorni per le controdeduzioni. Decorso detto termine l'Ente adotterà le determinazioni ritenute opportune.

A tale effetto e per ogni altra comunicazione relativa all'incarico, lo stesso elegge domicilio presso lo studio professionale in Lugo, Via Baracca n.66 per tutta la durata del rapporto contrattuale.

ART. 11 - RECESSO DAL CONTRATTO

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, ai sensi dell'art.1671 c.c., assegnando alla controparte un termine di preavviso di 15 giorni.

Qualora l'ente si avvalesse di questa facoltà sarà tenuto a

versare, oltre al compenso per i servizi forniti fino al momento della comunicazione del recesso, anche tutte le spese accessorie dimostrabili sostenute fino a tale data, ed a corrispondere un importo forfetario pari al 5% del compenso relativo alle prestazioni non ancora prodotte, a tacitazione di ogni pretesa.

In tutti i casi di recesso o di risoluzione tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Incaricato al Responsabile del Procedimento.

ART. 12 - PROPRIETA' DEI DOCUMENTI TECNICI - RISERVATEZZA.

L'incaricato si impegna a mantenere rigorosamente riservata nei confronti dei terzi ogni informazione, tanto di natura tecnica che di altra natura, riguardante le opere in oggetto o altri affari dell'ente dei quali venisse a conoscenza in occasione del presente accordo.

Con il pagamento del corrispettivo, sia nel caso di completamento delle prestazioni di cui al presente accordo che di cessazione anticipata dello stesso, l'ente diverrà proprietario esclusivo dei documenti tecnici elaborati dall'incaricato, di cui si riserva ogni uso nell'ambito del progetto, fermo restando il riconoscimento, in qualunque sede, dell'incaricato quale autore dei suddetti documenti tecnici.

ART. 13 - INCOMPATIBILITA'

L'incarico di cui al presente atto si intende conferito nel

rispetto delle vigenti disposizioni di legge, specie per quanto riguarda l'incompatibilità per la progettazione di opere per conto di enti pubblici.

Pertanto l'incaricato dichiara sotto la propria responsabilità di non avere rapporti in corso con l'Amministrazione o con altri enti pubblici che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico.

ART. 14 - SPESE DI CONVENZIONE

Le spese di convenzione sono a carico dell'incaricato.

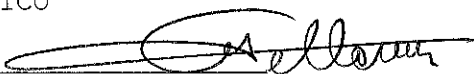
ART. 15 - CODICE FISCALE

Le parti fanno constare il rispettivo numero di codice fiscale:

- Comune di Bagnacavallo: C.F. n. 00257850396;
- Geom.Tellarini Gilberto: C.F. TLLGBR48M20A547U

Letto, approvato e sottoscritto.

IL TECNICO



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

