



**Comune di Alfonsine**  
Medaglia d'argento al valor civile e  
medaglia d'argento al valor militare  
(Provincia di Ravenna)

**Ufficio Contratti**

Fascicolo n. 2024 / 5.1 / 4

**DETERMINAZIONE  
N. 267 DEL 20/11/2024**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO LEGALE PER PRESENTAZIONE DI DENUNCIA /QUERELA – CIG B43E20E4B1**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI GENERALI**

**Richiamate:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 83 del 19/12/2023 ad oggetto “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026, del programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026, dell’elenco annuale dei lavori 2024 e del programma biennale degli acquisti, forniture e servizi 2024-2026”;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 84 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- la delibera di Giunta Comunale n. 143 del 22/12/2023 ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026 - (Art. 169 D. Lgs n. 267/2000)” e s.m.i;
- la delibera di Giunta Comunale n. 18 del 16/02/2024 ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato Attività Organizzazione (PIAO) 2024-2026”;

**Richiamato inoltre:**

- le vigenti Linee Guida in materia di affidamento dei servizi legali di cui alla delibera di G.U. n. 73 del 28/05/2020;
- il nuovo Codice dei contratti pubblici approvato con il D.Lgs. n. 36/2023 entrato in vigore il 01/07/2023;

**Premesso che:**

- l'art. 56 comma 1, lettera h), del D.Lgs. 36/2023 esclude dall'applicazione delle disposizioni del nuovo codice dei contratti pubblici i servizi legali aventi ad oggetto, tra l'altro, la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'art. 1, della L. 31/1982 e ss.mm.ii in procedimenti giudiziari e la consulenza legale fornita in preparazione di uno di tali procedimenti, o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1, della legge 9 febbraio 1982, n. 31;
- l'art.13, comma 5, dello stesso D.Lgs. 36/2023 prevede che i contratti pubblici esclusi dall'applicazione del codice, avviene tenendo conto dei principi di cui agli art.1, 2, 3 del medesimo Decreto;

**Premesso inoltre che** in data 26/09/2024 è pervenuta una busta contenente una lettera anonima, recante il timbro BOLOGNA CMP Poste Italiane 25.09.24-17 ed il francobollo FERROVIA CIRCUMETNEA, indirizzata a Preg.mo Sindaco Vice Sindaco Comune di Alfonsine Piazza Antonio Gramsci, 1, 48011 Alfonsine RA;

**Verificato che** il contenuto della lettera, inviata anche ad altri Comuni e inserita direttamente nella cassetta della posta, senza busta, di privati cittadini, dattiloscritta su foglio uso bollo (con l'utilizzo di computer), sia a tergo che a recto, debordante a margine destro ed in alcuni punti recante evidenziatura in colore giallo, è a carattere diffamatorio;

**Dato atto che** con delibera n. 108 del 02/10/2024 la Giunta comunale ha espresso parere favorevole alla presentazione di denuncia querela da parte del Sindaco demandando al responsabile dell'area servizi generali l'affidamento dell'incarico legale di rappresentanza e difesa del Comune di Alfonsine ed al conseguente impegno di spesa stante l'urgenza di procedere;

**Verificato che:**

- l'art. 56 comma 1, lettera h), del D.Lgs. n. 36/2023 - nuovo Codice Appalti entrato in vigore il 01/07/2023, prevede che le disposizioni del codice relative ai settori ordinari non si applicano agli appalti pubblici concernenti servizi legali di rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'art. 1 della legge 9 febbraio 1982 n.31 e ss.mm.ii. in procedimenti giudiziari e la consulenza legale fornita in preparazione di uno di tali procedimenti, o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1, della legge 9 febbraio 1982, n. 31;
- l'art.13, comma 5, dello stesso D.Lgs. 36/2023 prevede che i contratti pubblici esclusi dall'applicazione del codice, avviene tenendo conto dei principi di cui agli art.1, 2, 3 (principi del risultato, fiducia ed accesso al mercato) del medesimo Decreto;
- le linee di indirizzo approvate da ultimo con delibera di G.U. n. 73 del 28/05/2020 prevedono all'art. 2, comma 2, lett. a), che l'individuazione del legale cui affidare l'incarico avvenga mediante affidamento diretto “nei casi di urgenza, quali ad esempio nell'ipotesi di costituzioni in giudizio impellenti che non consentono gli indugi di un confronto concorrenziale, e previa valutazione dell'offerta sotto il profilo sia qualitativo che economico”, e altresì, secondo quanto previsto alla lett. c), “nel caso di assoluta particolarità della controversia ovvero della consulenza, ad esempio per la novità della questione trattata o del thema decidendum, tali da giustificare l'affidamento diretto a professionista individuato dotato di comprovate e documentate competenze specialistiche in merito”;
- in base alle recenti pronunce della giurisprudenza contabile (Deliberazione n.144/2018/VSGO della Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna) se vi siano effettive ragioni di urgenza, motivate e non derivanti da un'inerzia dell'Ente conferente, tali da non consentire l'espletamento di una procedura comparativa, le amministrazioni, qualora non abbiano istituito elenchi di operatori qualificati, possono prevedere che si proceda all'affidamento diretto degli incarichi dettagliatamente motivati, sulla base di un criterio di rotazione;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, disciplina delle fasi di affidamento del codice dei contratti pubblici che si riporta per analogia, prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- la recente sentenza della Corte di Giustizia Europea del 6 giugno 2019 resa nella causa C- 264/2018 ha evidenziato che l'affidamento dell'incarico di patrocinio legale risponde all'esigenza di assicurare l'esercizio del diritto di difesa dell'Amministrazione e che le prestazioni "fornite da un avvocato si configurano solo nell'ambito di un rapporto *intuitu personae* tra l'avvocato e il suo cliente, caratterizzato dalla massima riservatezza" e "dalla libera scelta del difensore";
- occorre attenersi a tale orientamento espresso a livello europeo, nelle more di ulteriori indicazioni da parte del Legislatore nazionale;
- nel caso specifico ricorre l'estrema urgenza di affidare il servizio di assistenza legale come sopra descritto anche in considerazione della necessità di fruire dei locali dell'auditorium inibita dal 2021;

**Dato atto che:**

- l'Ente non dispone, all'interno della sua struttura organizzativa, delle professionalità richieste per sostenere le proprie ragioni né ha istituito elenchi di operatori qualificati ai quali affidare gli incarichi legali;
- si è reso pertanto indispensabile contattare un legale il cui curriculum è stato preventivamente ritenuto adeguato all'incarico, mancando i tempi per l'espletamento della procedura comparativa preceduta da avviso pubblico;

**Vista** la recente giurisprudenza contabile in materia di servizi legali ed in particolare la Deliberazione n. 144/2018VSGO della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna che in riferimento alla congruità del preventivo sottolinea che "*il preventivo dovrebbe essere adeguatamente dettagliato anche sulla base degli eventuali scostamenti dai valori medi tabellari di cui al D.M. n.55/2014 e, in ragione del principio di buon andamento ed economicità dell'azione pubblica, è altresì opportuno che i preventivi accolti presentino decurtazioni rispetto al richiamato valore medio*";

**Dato atto che:**

- considerata l'estrema urgenza e la necessaria fiduciarietà dell'incarico, si è ritenuto opportuno richiedere un'offerta economica all'Avv. Maurizio Ferlini, patrocinante in Cassazione, con sede in San Pietro in Casale, 40018 (BO), via Vico del Parco Nord n.15, P.IVA 01802031201, Codice Fiscale FRLMRZ65B04H199P, del quale ha preventivamente esaminato il curriculum vitae ritenendolo idoneo all'incarico specifico, considerata la rilevante esperienza professionale maturata nella materia del diritto amministrativo;
- l'avvocato Ferlini ha presentato preventivo, acclarato al p.g. 11323/2024, corredata della documentazione richiesta;

**Visto** ed esaminato il preventivo offerto ed effettuata altresì la valutazione mirante ad accertare:

- la corrispondenza delle competenze possedute con le competenze richieste mediante esame del curriculum vitae aggiornato;
- la congruità delle condizioni offerte;

**Accertato** sulla base dell'esame svolto che:

- il curriculum del professionista legale comprova la richiesta preparazione e l'esperienza specialistica nella materia del presente contenzioso;
- il preventivo offerto (acquisito al p.g. 11323/2024, che si conserva agli atti del fascicolo), risulta congruo in relazione a quanto previsto dal D.M. 55/2014 e ss.mm.ii. e come da ultimo modificato dal D.M. 147/2022, come specificato di seguito:

prestazione	Importo netto	Importo lordo comprensivo 15%, c.p.a e IVA
Assistenza in presentazione di denuncia/querela e deposito telematico	€ 1.500,00	€ 2.188,68

**Accertato che** alla prestazione in oggetto non è applicabile la disciplina delle convenzioni in essere Consip-Intercent – ER, tuttavia dal 01/01/2024 sussiste l'obbligo, ai sensi dell'art 25 del D.Lgs. 36/2023, per le stazioni appaltanti di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate da Anac per l'acquisizione del CIG;

**Richiamato** il Comunicato del Presidente ANAC del 10 Gennaio 2024 ad oggetto "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro" che consente "allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 31 dicembre 2024;

**Ritenuto** sussistenti, nel caso di specie, i presupposti per l'affidamento dell'incarico di assistenza legale per la predisposizione di denuncia/querela e relativo deposito, allo Studio Legale Avv. Maurizio Ferlini, patrocinante in Cassazione, con sede in San Pietro in Casale, 40018 (BO), via Vico del Parco Nord n.15, P.IVA 01802031201, Codice Fiscale FRLMRZ65B04H199P, ricorrendo le ipotesi previste dalle lettere a) e c) dell'art. 2, comma 2, dalle vigenti Linee Guida approvate con delibera della Giunta dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 73 del 28/05/2020 applicabili in conformità agli indirizzi espressi dall'ordinamento europeo, per un corrispettivo pari ad € 2.188,68 comprensivo di spese geneali, c.p.a. ed IVA di legge (a dedurre R.A. 20% su onorari e spese);

**Dato atto che:**

- è stato acquisito il **CIG B43E20E4B1** sulla piattaforma PCP di Anac, nonché gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai fini di quanto prescritto dall'art. 3, Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti, come da documentazione depositata nel fascicolo;
- il soggetto affidatario ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti di carattere generale del codice degli appalti che per analogia si richiamano, di cui all'artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti richiesti per la prestazione in oggetto, così come risulta dall'autocertificazione conservata agli atti, oggetto di specifiche verifiche da parte dell'ufficio;
- ai sensi della Legge 266/2002 e del D.Lgs. n.276/2003 il R.U.P. ha verificato la sussistenza della regolarità contributiva (DURC Documento Unico di Regolarità Contributiva) per l'effettuazione dei pagamenti secondo le disposizioni di legge e regolamentari in materia:

PROFESSIONISTA	PROT.ENTE (INPS-NAIL)	DATA EMISSIONE DURC	DATA SCADENZA DURC
AVV. MAURIZIO FERLINI	INPS_42151731 D	07/08/2024	05/12/2024

- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stata acquisita la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

**Accertato che** nel bilancio di previsione del comune di Alfonsine 2024/2026, annualità 2024 è stanziata la somma di € 2.188,68 al cap. 01111.03.1090031635;

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

**Accertato che:**

- a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio a cui è imputata la spesa (2024);
- a norma dell'art.183, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 l'impegno di spesa viene assunto nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive non esigibili;
- a norma dell'art 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, tenuto conto di quanto stabilito dalla Legge di bilancio vigente;

**Verificato** che il presente provvedimento di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dell'area;

**Visti:**

- lo Statuto del Comune di Alfonsine;
- gli artt. 13 e seguenti del regolamento di organizzazione;
- il D.Lgs. n. 267/00 e successive modifiche e integrazioni;
- il regolamento di contabilità;
- il decreto del Sindaco n. 2 del 29/01/2024 di conferimento incarichi di elevata qualificazione dal 01/02/2024 al 31/12/2024 rettificato con decreto del Sindaco n. 3 in data 01/02/2024;

**Dato atto** che:

- il visto di copertura finanziaria è resto dal Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente con riferimento agli aspetti indicati dall'art.5 del Regolamento di Contabilità, rientrando gli aspetti ulteriori nella responsabilità di colui che firma l'atto;

- la presente determina, numerata e completa di tutti gli allegati, viene trasmessa al Servizio finanziario almeno 5 giorni prima della data in cui si ritiene necessaria l'esecutività, in conformità all'art. 5, comma 4, fatto salvo quanto previsto dall'art. 19, comma 8, del Regolamento;

- il rispetto dei termini sopra indicati da parte di tutti i dipendenti dei servizi interessati dal presente procedimento rileva anche ai fini della valutazione della performance degli stessi, ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 1, comma 2, del Regolamento di Contabilità;

**Visto** l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali e dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dal suddetto art. 147-bis TUEL;

**Richiamata** la normativa “anticorruzione” con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

## **DETERMINA**

1. di affidare, per i motivi ed i fini di cui in premessa, l'incarico di assistenza legale per redazione e deposito di denuncia/querela all'Avv. Maurizio Ferlini, patrocinante in Cassazione, con Studio Legale sede in San Pietro in Casale, 40018 (BO), via Vico del Parco Nord n.15, P.IVA 01802031201, Codice Fiscale FRLMRZ65B04H199P, ricorrendo le ipotesi previste dalle lettere a) e c) dell'art. 2, comma 2, dalle vigenti Linee Guida approvate con delibera della Giunta dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 73 del 28/05/2020 applicabili in conformità agli indirizzi espressi dall'ordinamento europeo, per un corrispettivo pari ad € 2.188,68 comprensivo di spese generali, c.p.a. ed IVA di legge (a dedurre R.A. 20% su onorari e spese) conferendo allo stesso ogni più ampia facoltà di legge, ed in particolare, il potere di esigere, transigere, conciliare, sottoscrivere rinunzie, farsi sostituire e rappresentare in giudizio, chiamare in causa terzi, anche in garanzia, proporre domande riconvenzionali, proporre opposizione all'eventuale richiesta di archiviazione, chiedere provvedimenti cautelari, proporre impugnazioni, anche in via incidentale, nonché resistere ad eventuali impugnazioni avverse, eleggere domicilio ovunque possa occorrere ai sensi dell'art. 2, comma 2, lett.b), delle vigenti Linee Guida di cui alla delibera di G.U. n. 73 del 28/05/2020 (**CIG B43E20E4B1**);

2. di dare atto che la spesa € 2.188,68 di cui al precedente punto trova copertura nel Bilancio di Previsione del comune di Alfonsine 2024-2026, annualità 2024 al Cap. 01111.03.1090031635, come da tabella in calce al presente atto;

3. di richiamare il Principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs 118/2011 Paragrafo 5.2 lettera g dispone:

“ gli impegni derivanti dal conferimento di incarico a legali esterni, la cui esigibilità non è determinabile, sono imputati all'esercizio in cui il contratto è firmato, in deroga al principio della competenza potenziata, al fine di garantire la copertura della spesa. In sede di predisposizione del rendiconto, in occasione della verifica dei residui prevista dall'articolo 3, comma 4, del presente decreto, se l'obbligazione non è esigibile, si provvede alla cancellazione dell'impegno ed alla sua immediata re-imputazione all'esercizio in cui si prevede che sarà esigibile, anche sulla base delle indicazioni presenti nel contratto di incarico al legale. Al fine di evitare la formazione di debiti fuori bilancio, l'ente chiede ogni anno al legale di confermare o meno il preventivo di spesa sulla base della quale è stato assunto l'impegno e, di conseguenza, provvede ad assumere gli eventuali ulteriori impegni. Nell'esercizio in cui l'impegno è cancellato si iscrive, tra le spese, il fondo pluriennale vincolato al fine di consentire la copertura dell'impegno nell'esercizio in cui l'obbligazione è imputata. Al riguardo si ricorda che l'articolo 3, comma 4, del presente decreto prevede che

le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese reimputate sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto.”

4. di attestare che:

- alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione della fattura, le prestazioni in oggetto non sono per l'ente attività commerciali rilevanti nel campo d'applicazione dell'IVA;
- ai sensi dell'art. del decreto legge 12/07/2018 n. 87 convertito nella legge 09/08/2018 n. 96 la fattura non è più soggetta allo split payment;
- l'Ente, nel corso dell'espletamento dell'incarico, può erogare al professionista che ne faccia richiesta, un compenso in relazione alle fasi effettivamente espletate di cui al preventivo dettagliatamente sopra descritto;
- il pagamento verrà effettuato esclusivamente a presentazione di regolare fattura elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A al Decreto Ministeriale n. 55 del 03.04.2013) che dovrà essere emessa sulla base delle indicazioni fornite con la comunicazione di affidamento contenente le indicazioni minime di cui all'art.25 del Regolamento di contabilità, al fine di evitare la notifica come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti;
- **il codice univoco a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: Codice Univoco Ufficio F47LCM (corrispondente all'Ufficio Contratti del Comune di Alfonsine);**
- il Codice IPA da indicare nella fatturazione elettronica è il seguente c\_a191;
- la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, nei campi ad essi dedicati se previsti sarà notificata come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti:
  - a) l'Area cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione;
  - b) il numero e la data dell'ordine o il numero e la data della determina;
  - c) dati d'impegno (questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti più idonei dal fornitore);
  - d) il codice identificativo di gara **CIG B43E20E4B1** nell'apposito campo ad esso dedicato;
  - e) il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;

5. di dare atto che:

- al fine di evitare la formazione di debiti fuori bilancio, il legale incaricato dovrà annualmente confermare o meno il preventivo di spesa sulla base del quale è stato assunto l'impegno consentendo così agli enti l'eventuale assunzione di ulteriori impegni;
- in sede di verifica della permanenza degli equilibri di bilancio 2024/2026 annualità 2024 di cui all'art. 193, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 in sede di assestamento di cui all'art. 175, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 ed in sede di rendiconto 2024, nonché durante il corso dell'esercizio 2024 si procederà ad una ricognizione puntuale del contenzioso in essere, in modo da verificare lo stato e l'andamento delle cause nelle quali l'ente locale è parte, anche per suddividere eventualmente tali cause nelle categorie indicate dal giudice contabile:
  - certi (con probabilità di soccombenza pari al 100%);
  - probabili (con probabilità di soccombenza pari o superiore al 51%);
  - possibili (con probabilità di soccombenza pari o superiore al 10%, ma pari o inferiore al 50%);
  - evento remoto (con probabilità di soccombenza inferiore al 10%), ai fini dell'accantonamento nel fondo contenzioso, per ciascuna causa, di un importo pari alla probabilità di soccombenza moltiplicata per il valore della causa;
- i rapporti con l'affidatario verranno formalizzati mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- sarà a carico del medesimo affidatario l'attività necessaria al recupero delle eventuali spese liquidate dal giudice in favore del Comune di Alfonsine e spettanti, al netto di quanto pattuito, al medesimo legale;

6. di dare inoltre atto che:

- ai sensi dell'art. 5.1.3 "atti esclusi" della deliberazione della Corte dei Conti n. 241/2021 INPR, il presente provvedimento non viene inviato alla sezione regionale della Corte dei Conti;

- il presente incarico, a cura dell'ufficio contratti e acquisti, sarà pubblicato, unitamente al curriculum dell'incaricato ed alla dichiarazione di regolarità di incarico, sul sito web del Comune di Alfonsine come prescritto dall'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 come condizione legale di efficacia, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30 comma 6;

- il presente incarico sarà comunicato, a cura del Responsabile dell'Area Servizi Generali, al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi art. 53, comma 14, D.Lgs 165/2001 e s.m.i., compresi gli adempimenti in essa previsti e compresi altresì gli obblighi di pubblicità, dando atto che si procederà nei termini indicati nella piattaforma PERLAPA utilizzando i seguenti dati:

- soggetto incaricato: Avv. Maurizio Ferlini

- P.IVA 01802031201, Codice Fiscale FRLMRZ65B04H199P,

- oggetto incarico: *incarico di assistenza legale*

- tipo di incarico: affidamento *ai sensi del combinato disposto art. 56, comma 1, lettera h), del D.Lgs. n. 36/2023 e art. 2 delle dalle vigenti Linee Guida approvate con delibera della Giunta dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 73 del 28/05/2020 applicabili in conformità agli indirizzi espressi dall'ordinamento europeo;*

- tipo di rapporto: *contratto d'opera intellettuale*

- importo compenso: €2.188,68

- data inizio incarico: *data della presente determinazione*

- data fine incarico: conclusione iter legale a seguito di presentazione di denuncia/querela;

7. di dare atto infine che la presente determina viene segnalata dallo scrivente ufficio ricercando la voce nel menù a tendina "INCARICHI", all'interno del programma di protocollazione informatica ai fini di quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis, della legge 488/99 (controllo di gestione) e per la pubblicazione prescritta dall'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 che avviene a cura del Servizio segreteria;;

8. di pubblicare la presente determina all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto vistato dal Servizio finanziario in conformità al Testo unico degli enti locali.

9. il RUP provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del Dlgs n.36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023.

Tipo	Bilancio	Descrizione	Soggetto	Anno/ Numero	Anno Comp	Importo	CIG / CUP	Cod. Lavoro	Finanziamento
U	01111.03. 10900316 35	AFFIDAMENTO DI INCARICO LEGALE PER PRESENTAZIO NE DI	FERLINI MAURIZIO	2024 / 69811	2024	2.188,68	B43E20E4B1 /		

	DENUNCIA /QUERELA							
--	----------------------	--	--	--	--	--	--	--

Il Responsabile Area Servizi Generali  
Silvia Rastelli