



Comune di Alfonsine

Settore:

Servizio: AREA TECNICA - Gestione Associata LLPP
Alfonsine, Cotignola e Fusignano

Responsabile: Dott. Rodolfo Gaudenzi

Id. 530821

Fascicolo n. 2019/06 05/000051

AREA TECNICA - Gestione Associata LLPP Alfonsine, Cotignola e Fusignano

DETERMINAZIONE N. 17 del 04/02/2021

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: RESTAURO FACCIATE DEL PALAZZO COMUNALE DI ALFONSINE, AFFIDAMENTO INCARICO PER ESECUZIONE DI ULTERIORI INDAGINI DIAGNOSTICHE A SUPPORTO DEI LAVORI DI RESTAURO . CUP H22C20000080004 CIG Z8530292F1

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista l'istruttoria predisposta dal geom. Babini Emanuela, Area Tecnica Gestione Associata LLPP Alfonsine, Cotignola e Fusignano

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 26/01/2021 con la quale sono stati approvati il documento unico di programmazione (D.U.P.) 2021/2023, il programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023, l'elenco annuale dei lavori 2021 e il programma biennale degli acquisti, forniture e servizi 2021-2022.
- la delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 26/01/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;
- la delibera di Giunta Comunale n. 13 del 26/01/2021 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) - parte contabile – anno 2021-2023;
- la delibera di Giunta Comunale n. 4 del 28.01.2020 con la quale viene approvato il piano triennale dell'Unione e dei Comuni della Bassa Romagna per la prevenzione della corruzione e della illegalità (2020-2022);

- la delibera di Consiglio Comunale n. 110 del 15/10/2020 con la quale è stata approvata la convenzione fra i comuni di Fusignano, Alfonsine e Cotignola per la gestione associata dei lavori pubblici dal'01/01/2021 e con scadenza al 31/12/2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 30/06/2020 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione – Piano della Performance – Piano dettagliato degli obiettivi 2020-2022 – anno 2020 (art. 197, co. 2. lett. a. D.lgs. 150/2009) del Comune di Alfonsine";

Visto:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Vista la Determina n° 238 del 22/10/2020 con la quale si affidava all'**Arch. Riccardo David De Ponti** l'incarico per l'esecuzione di indagini diagnostiche, in particolare analisi petrografiche sui leganti e aggregati, a supporto dei lavori di restauro delle facciate del Palazzo Comunale;

Atteso che:

- occorre provvedere alla esecuzione di ulteriori n° 2 indagini analisi petrografiche sui leganti e aggregati;

Visto il Codice dei contratti approvato con D. Lgs. n. 50/2016 e modificato con D. Lgs. 56/2017, che disciplina l'assetto delle competenze in materia di affidamenti e le relative procedure;

Visto in particolare l'art. 37 del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 in materia di aggregazione e centralizzazione delle committenze, in base al quale le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

Ritenuto, sotto il profilo procedurale, di poter applicare l'art 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, che consente l'affidamento diretto a ditta di idonea professionalità per prestazioni d'importo inferiore alla soglia di € 40.000 (IVA esclusa) *"anche senza previa consultazione di due o più operatori economici"*;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1 marzo 2018, e con delibera n. 636 del 10/07/2019;
- le Linee Guida n.1, di attuazione del D.Lgs. 18.04.2016, n.50 e s.m.i., recanti "indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria";

Richiamato il regolamento dei contratti dell'Ente, con particolare riferimento alle procedure semplificate descritte agli artt. 44 e seguenti che sono applicabili tenuto conto di quanto disposto dal nuovo Codice dei contratti;

Ritenuto opportuno, alla luce del quadro conoscitivo disponibile e dalla urgenza dei lavori, acquisire un unico preventivo di spesa, rispetto al quale lo scrivente ufficio è in grado di attestare la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, tenuto conto dei prezzi di mercato, dei parametri pubblicati da CONSIP/INTERCENTER e dei costi sostenuti in

precedenti affidamenti e/o da altre Amministrazioni, in modo da garantire la massima efficacia, efficienza e tempestività dell'azione amministrativa nel rispetto del principio di rotazione;

Accertato che la prestazione in oggetto non è disponibile tra le convenzioni in essere stipulate da Consip S.p.A e da Intercent – ER né la relativa categoria merceologica è presente sul Me.PA, ed è quindi necessario acquisire autonomamente la prestazione nel rispetto delle prescrizioni di legge;

Richiamato l'art. 30 comma 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: "Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D. Lgs 163/2006 (ora d.lgs. 50/2016 e s.m.i.) e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai commi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8.";

Sottolineato che la prestazione in oggetto:

- 1) è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell'Ente (ovvero la programmazione e la realizzazione dei lavori pubblici deliberati dall'Ente);
- 2) risponde agli obiettivi dell'amministrazione previsti per l'anno 2021;
- 3) ha natura temporanea essendo legata a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzata ad obiettivi specifici;
- 4) riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una professionalità specifica;
- 5) non coincide nel contenuto con altre prestazioni già affidate in precedenza;
- 6) contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;
- 7) rispetta le norme in materia di saldo di competenza finale e gli ulteriori tetti di spesa previsti per legge;
- 8) viene affidata a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
- 9) viene affidata a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Dato atto che in base all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento degli incarichi esterni, nonché la regolare tenuta dell'Anagrafe delle prestazioni prevista dall'art. 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;

Ritenuto di poter procedere all'affidamento dell'incarico in conformità all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. – Codice dei Contratti, che consente l'affidamento diretto ad operatore e economico di idonea professionalità, sulla base di un preventivo ritenuto conveniente per prestazioni d'importo inferiore alla soglia di € 40.000,00 (Iva esclusa);

Preso atto dell'offerta pervenuta via e-mail in data 12/01/2021 e allegata alla presente (All.A) per un importo di € 360,00 escluso contributi previdenziali (IVA non dovuta);

Ritenuto pertanto di affidare l'incarico in oggetto, nelle modalità descritte e per le motivazioni sopra espresse, all' **Arch. Riccardo David De Ponti con sede in Via F. Crispi,2 42121 Reggio Emilia P.IVA 06871230964** per un importo totale di € 374,40 Oneri Previdenziali compresi (IVA non dovuta) così come si evince dall'offerta (All.A) di cui lo scrivente ufficio attesta la convenienza per l'Amministrazione sotto il duplice profilo qualitativo ed economico, tenuto conto delle condizioni previste e dei costi sostenuti in precedenti affidamenti e dell'indagine informale svolta;

Vista la seguente documentazione acquisita:

- il curriculum professionale dell'Arch. Riccardo David De Ponti (Allegato D);
- la dichiarazione attestante l'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità (D.Lgs. n.39/2013) a firma dell' Riccardo David De Ponti nonché la certificazione in merito alla regolarità degli oneri di natura fiscale e contributiva (Allegato C);

Dato atto che il soggetto affidatario è in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento per la prestazione in oggetto;

Rilevato che le spese in oggetto *non* rientrano tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8, del D. L. 78/2010 e succ. modif. e quindi non sono assoggettate al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Cost. n. 139/2012;

Dato atto inoltre che:

- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stato acquisito lo SMART CIG ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. 136/2010 in materia di TRACCIABILITA' dei pagamenti;
- è stata acquisita la regolarità contributiva INARCASSA in data 05/10/2020 in conformità alle disposizioni vigenti, conservata agli atti.
- il responsabile della spesa prima di procedere all'impegno:
 - a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 ha provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2021 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
 - a norma dell'art 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 ha accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio come disciplinato dalla Legge di Bilancio 2019 ;

Dato atto che in base all'art. 15 del D.Lgs 33/2013 la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento degli incarichi esterni nonché la regolare tenuta della Anagrafe delle prestazioni prevista dall'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;

Dato atto che le indagini diagnostiche da effettuare con il coordinamento del progettista, risultano propedeutiche all'individuazione della soluzione progettuale da sviluppare ai livelli Definitivo ed Esecutivo;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali. **Dato atto**, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 e s.m.i. del D.Lgs 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

Richiamata la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

DETERMINA

Per le motivazioni sopra indicate, che qui si richiamano a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di affidare, ai sensi dell'articolo 31 comma 8, del D. lgs. 50/2016 e s.m.i., l'incarico professionale per l'esecuzione di ulteriori indagini diagnostiche a supporto dei lavori di restauro delle facciate del Palazzo Comunale all'**Arch. Riccardo David De Ponti con sede in Via F. Crispi, 2 42121 Reggio Emilia P.IVA 06871230964**, secondo le modalità indicate nell'offerta (Allegato A), allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità dell'incarico e della regolarità contributiva (Allegati B, C);
3. di dare atto che per l'incarico di cui trattasi è prevista una spesa totale di € 374,40 comprensiva dei contributi ;
4. che la spesa di € 374,40 trova copertura nel Bilancio di Previsione 2021-2023, annualità 2021, del Comune di Alfonsine secondo la seguente imputazione CAP 9020AR Art. 0007 CdR 043, CdG 105, COD. INV.0539 finanziato Fondo pluriennale vincolato, come da tabella in calce al presente provvedimento;
5. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 147bis e 183, comma 7, TUEL;
6. Di dare atto che si procederà alla stipula del contratto "a mezzo di semplice atto di ordinativo", ai sensi dell'art. 73, comma 2, lett. c), del vigente regolamento dei contratti e che a tali adempimenti provvede l'ufficio scrivente;
7. di attestare che:
 - a norma dell'art.183 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 ha provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell' esercizio 2021 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
 - a norma dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000 ha accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole che disciplinano il concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica fissati dalla Legge di Bilancio 2019 (Legge 30/12/2018 n. 145);

8. di rinviare a successivi provvedimenti di "liquidazione tecnica" la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto, successivamente allo svolgimento dell'incarico a regola d'arte e secondo il contratto, nonché a seguito dei controlli fiscali e contributivi;
9. Di dare atto che:
 - la spesa derivante dal presente affidamento non rientra tra le spese di cui all'art. 1 c. 10 L. 266/2005 e art. 6 commi 7 e 8 del D.L. 78/2010 convertito nella L. 122/2010 (relativi a spese per incarichi di consulenza, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza) e che quindi non sono da assoggettare al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio Finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte. Cost. n.139/2012;
 - l'Area Servizi Generali, ricorrendone i presupposti, provvederà alla trasmissione del presente provvedimento alla sezione regionale della Corte dei Conti in base a quanto disposto dall'art. 1 comma 173 legge 266/2005 e dalla delibera della corte dei conti 4/AUT/2006, nonché ai sensi dell'art. 30 commi 8 e 12 del Regolamento di Organizzazione comunale;
 - il presente incarico sarà comunicato, a cura del Responsabile dell'Area Servizi Generali, al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi art. 53, comma 14, D.Lgs 165/2001 e s.m.i., n. 190, compresi gli adempimenti in essa previsti e compresi altresì gli obblighi di pubblicità, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma7) utilizzando il curriculum agli atti, nonché i seguenti dati:
 - soggetto incaricato: Arch. Riccardo David De Ponti
 - Via F. Crispi, 2 42121 Reggio Emilia
 - P.IVA 06871230964
 - C.F.: DPNRCR80E07F704B
 - oggetto: Incarico professionale per l'esecuzione di indagini diagnostiche a supporto dei lavori di *RESTAURO FACCIATE DEL PALAZZO COMUNALE DI ALFONSINE*,
 - normativa: Art 48 del Regolamento dei Contratti comunale; art. 36 D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
 - tipo di contratto: prestazione professionale assunta in economia ai sensi dell'Art. 48 del Regolamento dei Contratti comunale;
 - data inizio/data fine (presunta): dalla data di esecutività del presente atto / al 15/02/2021
 - importo previsto del compenso: € 374,40 comprensiva dei contributi previdenziali (IVA al 22% non dovuta);
10. l'incarico in oggetto rientra nei limiti di cui all'art.3, comma 56 della Legge n.244 del 24/12/2007 come modificato dall'art.46, comma 3 del decreto legge 25 giugno 2008 n.112 convertito nella Legge n.133/2008 che determina il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione del 10% della spesa in conto capitale del bilancio di previsione come indicato in Nota Integrativa;
11. di dare atto che la presente determina, a cura dell'Area Servizi Generali, viene pubblicata all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;
12. di dare atto che il presente affidamento viene segnalato dallo scrivente ufficio cliccando la voce INCARICHI nel menu a tendina all'interno di Iride ai fini della pubblicazione sul sito

prescritta dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013 come condizione legale di efficacia, a cura dell'Ufficio Segreteria generale e Protocollo, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30 comma 6;

13. Di dare inoltre atto che:

l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni. Inoltre l'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. l'affidatario deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso le società Poste Italiane S.p.A. dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti devono essere registrati sui conti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ad eccezione di quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della L. 136 /2010;

il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa della risoluzione del contratto.

14. Di dare atto e specificare infine che:

a decorrere dal 31/03/2015, in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013, il Comune di Alfonsine non potrà più accettare fattura che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto;

che alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione della fattura, i lavori/servizi/acquisti in oggetto non sono per l'Ente relativi ad un servizio commerciale;

il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: Codice Univoco Ufficio 4R3QGQ (corrispondente all'Area Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Alfonsine);

Codice IPA: c_a191;

la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, NEI CAMPI AD ESSI DEDICATI, sarà notificata come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti:

a) l'Area o l'ufficio comunale cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione (Area Lavori Pubblici e Alfonsine),

b) il numero e la data dell'ordine d'acquisto ovvero il numero e la data della presente determina ed il contratto successivo;

c) dati d'impegno o impegni definiti nella tabella in calce al presente provvedimento (questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti più idonei dal compilatore);

d) Il codice CUP ove pertinente, e il codice identificativo di gara (CIG) tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e previsti nella tabella A allegata al D.L. 66/2014 (Se l'indicazione del CIG avviene in un campo ad esso non dedicato la fattura sarà respinta); **CUP H22C2000080004 CIG Z853029F1**

e) il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;

f) il campo descrittivo deve essere compilato dettagliatamente in modo da rendere evidente l'operazione che si sta fatturando; sulle fatture elettroniche deve essere apposta la firma digitale.

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST
IMP	Tit:2- Miss:01- Prog:05- M.Agg:02 ContiF:U.2.02.01.0 9.002/ Cap:9020AR - Art:0007 - Cdr:CDR043 - Cdg:105	ULTERIORI INDAGINI DIAGNOSTICHE A SUPPORTO DEL PROGETTO DEI LAVORI DI RESTAURO FACCIAE PALAZZO COMUNALE - CIG:Z8530292F1	DE PONTI RICCARDO DAVID,06871230964 , VIA F.CRISPI, 2,42121,REGGIO EMILIA,RE,PRIMO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN: IT41E05034559200000 00000285	2021/156/2	€ 374,40	0539

Alfonsine, 04/02/2021

Il Responsabile dell'Area
Dott. Rodolfo Gaudenzi