



Comune di Alfonsine

Settore:

Servizio: AREA TECNICA - Gestione Associata LLPP
Alfonsine, Cotignola e Fusignano

Responsabile: Dott. Gaudenzi Rodolfo

Id. 524339

Fascicolo n. 2019/06 05/000031

AREA TECNICA - Gestione Associata LLPP Alfonsine, Cotignola e Fusignano

D E T E R M I N A Z I O N E N. 218 del 05/10/2020

Pubblicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: RESTAURO FACCIATE DEL PALAZZO COMUNALE DI ALFONSINE, AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINATORE SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA'. CUP H22F20000030004 CIG ZCB2E93684

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista l'istruttoria predisposta dal geom. Babini Emanuela, Area Tecnica Gestione Associata LLPP Alfonsine, Cotignola e Fusignano

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 17/12/2019 con la quale viene approvato il documento unico di programmazione (D.U.P.) 2020-2022;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 87 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 85 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022, l'elenco annuale dei lavori 2020 e contestuale approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e relativo elenco annuale per il biennio 2020-2021;

- la delibera di Giunta Comunale n. 134 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) - parte contabile – anno 2020-2022;
- la delibera di Giunta Comunale n. 4 del 28.01.2020 con la quale viene approvato il piano triennale dell'Unione e dei Comuni della Bassa Romagna per la prevenzione della corruzione e della illegalità (2020-2022);
- la delibera di Consiglio Comunale n. 89 del 17/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione fra i comuni di Fusignano, Alfonsine e Cotignola per la gestione associata dei lavori pubblici dall'01/1/2020 e con scadenza al 31/12/2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 30/06/2020 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione – Piano della Performance – Piano dettagliato degli obiettivi 2020-2022 – anno 2020 (art. 197, co. 2. lett. a. D.lgs. 150/2009) del Comune di Alfonsine"; la delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 17/12/2019 con la quale viene approvato il documento unico di programmazione (D.U.P.) 2020-2022;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 87 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Visto:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- il decreto del Sindaco di Cotignola n. 2 in data 31/01/2020 (acquisito agli atti del Comune di Alfonsine in data 01/02/2020 p.g. 1179 con il quale il Dott. Rodolfo Gaudenzi, dipendente del Comune di Cotignola viene nominato, per l'anno 2020, Responsabile della Gestione associata LL.PP. Cotignola/Fusignano/Alfonsine);

Atteso che:

- occorre provvedere al restauro delle facciate del Palazzo Comunale e pertanto si rende necessario realizzare un progetto esecutivo dell'intervento da attuare sull'immobile da sottoporre al parere della competente Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio della Provincia di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini per l'autorizzazione.

Visto il Codice dei contratti approvato con D. Lgs. n. 50/2016 e modificato con D. Lgs. 56/2017, che disciplina l'assetto delle competenze in materia di affidamenti e le relative procedure;

Visto in particolare l'art. 37 del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 in materia di aggregazione e centralizzazione delle committenze, in base al quale le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

Ritenuto, sotto il profilo procedurale, di poter applicare l'art 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, che consente l'affidamento diretto a ditta di idonea professionalità per prestazioni d'importo inferiore alla soglia di € 40.000 (IVA esclusa) *"anche senza previa consultazione di due o più operatori economici"*;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1 marzo 2018, e con delibera n. 636 del 10/07/2019;

- le Linee Guida n.1, di attuazione del D.Lgs. 18.04.2016, n.50 e s.m.i., recanti “indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”;

Richiamato il regolamento dei contratti dell'Ente, con particolare riferimento alle procedure semplificate descritte agli artt. 44 e seguenti che sono applicabili tenuto conto di quanto disposto dal nuovo Codice dei contratti;

Ritenuto opportuno, alla luce del quadro conoscitivo disponibile e dalla urgenza dei lavori, acquisire un unico preventivo di spesa, rispetto al quale lo scrivente ufficio è in grado di attestare la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, tenuto conto dei prezzi di mercato, dei parametri pubblicati da CONSIP/INTERCENTER e dei costi sostenuti in precedenti affidamenti e/o da altre Amministrazioni, in modo da garantire la massima efficacia, efficienza e tempestività dell'azione amministrativa nel rispetto del principio di rotazione;

Accertato che la prestazione in oggetto non è disponibile tra le convenzioni in essere stipulate da Consip S.p.A e da Intercent – ER né la relativa categoria merceologica è presente sul Me.PA, ed è quindi necessario acquisire autonomamente la prestazione nel rispetto delle prescrizioni di legge;

Richiamato l’art. 30 comma 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: “Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D. Lgs 163/2006 (ora d.lgs. 50/2016 e s.m.i.) e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai commi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8.”;

Sottolineato che la prestazione in oggetto:

- 1) è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell'Ente (ovvero la programmazione e la realizzazione dei lavori pubblici deliberati dall'Ente);
- 2) risponde agli obiettivi dell’amministrazione previsti per l'anno 2020;
- 3) ha natura temporanea essendo legata a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzata ad obiettivi specifici;
- 4) riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una professionalità specifica;
- 5) non coincide nel contenuto con altre prestazioni già affidate in precedenza;
- 6) contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;
- 7) rispetta le norme in materia di saldo di competenza finale e gli ulteriori tetti di spesa previsti per legge;
- 8) viene affidata a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
- 9) viene affidata a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Ritenuto di poter procedere all'affidamento dell'incarico professionale in conformità all’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. – Codice dei Contratti, che consente l'affidamento diretto ad operatore economico di idonea professionalità, sulla base di un preventivo ritenuto conveniente per prestazioni d'importo inferiore alla soglia di € 40.000,00 (Iva esclusa);

Vista la richiesta di preventivo offerta inviata via pec in data 07/09/2020 prot. 8175 per l'affidamento in oggetto inviata all’Arch. Giovanni Mainardi di Castel Bolognese;

Preso atto dell’offerta pervenuta via pec in data 09/09/2020 prot. 8281 e allegata alla presente (All.A) per un importo di € 39.300,00 comprensivo dei contributi previdenziali 4% (IVA non

dovuta);

Dato atto che

con Det. 316/2019 l'Arch. Giovanni Mainardi è stato incaricato della redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica dei lavori per un corrispettivo di € 2.500,00 comprensivo dei contributi previdenziali (iva al 22% non dovuta);

la progettazione di fattibilità tecnica ed economica di cui la suddetta Det. 316/2019, è stata affidata separatamente dai successivi livelli di progettazione previsti dalla legge, in quanto finalizzata all'ottenimento del parere presso la competente Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio della Provincia di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini e propedeutica all'individuazione della soluzione progettuale da sviluppare ai livelli Definitivo ed Esecutivo;

Con Det. 316/2019 il medesimo professionista Arch. Giovanni Mainardi poteva essere destinatario, con apposito atto, di un successivo affidamento inerente la redazione del progetto Definitivo/Esecutivo e la Direzione Lavori per le opere di restauro da realizzarsi, fermi restando i limiti di cui all'Art. 36 c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (e ss.mm.ii.), per quanto concerne l'importo complessivo, derivante dal presente atto e dal successivo affidamento;

Visto il Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n° 120 del 11/09/2020 all'art. 1 comma 2 lett. a) che recita : *" Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;"*

Ritenuto pertanto di affidare l'incarico in oggetto, nelle modalità descritte e per le motivazioni sopra espresse, all' **Arch. Giovanni Mainardi con sede in Via Gottarelli,19 Castel Bolognese (RA)** P.IVA 02277930398 per un importo totale di € 39.300,00 Oneri Previdenziali 4% compresi (IVA non dovuta) così come si evince dall'offerta **(All.A)** di cui lo scrivente ufficio attesta la convenienza per l'Amministrazione sotto il duplice profilo qualitativo ed economico, tenuto conto delle condizioni previste e dei costi sostenuti in precedenti affidamenti e dell'indagine informale svolta;

Vista la seguente documentazione acquisita:

- il curriculum professionale dell'Arch. Giovanni Mainardi **(conservato agli atti)**;
- la dichiarazione attestante l'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità (D.Lgs. n.39/2013) a firma dell' Arch. Giovanni Mainardi nonché la certificazione in merito alla regolarità degli oneri di natura fiscale e contributiva **(Allegato B – All.D)**;

Dato atto che il soggetto affidatario è in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento per la prestazione in oggetto, così come risulta dall'autocertificazione che si conserva agli atti;

Visto lo schema di contratto allegato al presente provvedimento **(Allegato C)**;

Rilevato che le spese in oggetto *non* rientrano tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8, del D. L. 78/2010 e succ. modif. e quindi non sono assoggettate al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Cost. n. 139/2012;

Dato atto inoltre che:

- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stato acquisito lo SMART CIG ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. 136/2010 in materia di TRACCIABILITA' dei pagamenti;
- è stata acquisita la regolarità contributiva INARCASSA in data 11/09/2020 in conformità alle disposizioni vigenti, conservata agli atti.
- il responsabile della spesa prima di procedere all'impegno:
 - a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 si è provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2020 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
 - a norma dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000 si è accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole che disciplinano il concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica fissati dalla Legge di Bilancio 2019 (Legge 30.12.2018 n. 145);

Dato atto che in base all'art. 15 del D.Lgs 33/2013 la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento degli incarichi esterni nonché la regolare tenuta della Anagrafe delle prestazioni prevista dall'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali. Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 e s.m.i. del D.Lgs 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

Richiamata la normativa "*anticorruzione*" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

DETERMINA

Per le motivazioni sopra indicate, che qui si richiamano a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di affidare direttamente , ai sensi dell'articolo 31 comma 8, del D. lgs. 50/2016 e s.m.i., l'incarico professionale per **PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINATORE**

SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' relativo **al RESTAURO DELLE FACCIATE DEL PALAZZO COMUNALE DI ALFONSINE**, compreso la richiesta di autorizzazione presso la competente Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio della Provincia di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini, all'Arch. Giovanni Mainardi, con studio in **Via Gottarelli,19 Castel Bolognese (RA) P.IVA 02277930398**, secondo le modalità indicate nel disciplinare d'incarico (**Allegato C**) ed in base all'offerta (**Allegato A**), allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;

2. di dare atto che sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità e inconferibilità dell'incarico e della regolarità contributiva (**Allegati B e D**);
3. di dare atto che per l'incarico di cui trattasi è prevista una spesa totale di € 39.300,00 comprensiva dei contributi previdenziali 4% (iva al 22% non dovuta);
4. di impegnare la spesa derivante dal presente atto, pari a € 39.300,00 al CAP 9020AE Art. 0007 CdR 043, CdG 105, finanziata con Avanzo libero COD.INV. 0539 come da tabella in calce al presente provvedimento;
5. di dare atto che, per le motivazioni in premessa riportate e seguendo il principio della continuità della progettazione sancito dalle Linee Guida Anac n. 1 di attuazione del D.lgs. n. 50 del 18.4.2016 "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'Architettura e all'Ingegneria*", l' Arch. Giovanni Mainardi può essere destinatario dell'affidamento della redazione del progetto Definitivo/Esecutivo, Coordinamento Sicurezza, la Direzione Lavori e Contabilità delle opere di restauro da realizzarsi, e, per quanto concerne l'importo complessivo derivante dal presente atto e dal precedente affidamento, si fa riferimento all'art. 1 comma 2 lett.a) della Legge n° 120 del 11/09/2020 che consente l'affidamento diretto di servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000,00 euro;
6. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 147bis e 183, comma 7, TUEL;
7. di attestare che:
a norma dell'art.183 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 ha provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell' esercizio 2020 e che pertanto la spesa è imputabile in tale esercizio;
a norma dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000 ha accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole che disciplinano il concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica fissati dalla Legge di Bilancio 2019 (Legge 30/12/2018 n. 145);
8. di dare atto che con il presente impegno sono rispettate le norme in materia di concorso dei comuni agli obiettivi di finanza pubblica come disciplinati dall'art.1 commi 819 – 826 della Legge di Bilancio 2019 (Legge 30/12/2018 n. 145);

9. di rinviare a successivi provvedimenti di *“liquidazione tecnica”* la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto, successivamente allo svolgimento dell'incarico a regola d'arte e secondo il contratto, nonché a seguito dei controlli fiscali e contributivi;

10. Di dare atto che:

la spesa derivante dal presente affidamento non rientra tra le spese di cui all'art. 1 c. 10 L. 266/2005 e art. 6 commi 7 e 8 del D.L. 78/2010 convertito nella L. 122/2010 (relativi a spese per incarichi di consulenza, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza) e che quindi non sono da assoggettare al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio Finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte. Cost. n.139/2012;

l'Area Servizi Finanziari, Settore Ragioneria, Servizio U.T. Alfonsine, ricorrendone i presupposti, provvederà alla trasmissione del presente provvedimento alla sezione regionale della Corte dei Conti in base a quanto disposto dall'art. 1 comma 173 legge 266/2005 e dalla delibera della corte dei conti 4/AUT/2006, nonché ai sensi dell'art. 30 commi 8 e 12 del Regolamento di Organizzazione comunale;

il presente incarico sarà comunicato, a cura del Responsabile dell'Area Servizi Generali, al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi art. 53, comma 14, D.Lgs 165/2001 e s.m.i., n. 190, compresi gli adempimenti in essa previsti e compresi altresì gli obblighi di pubblicità, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma7) utilizzando il curriculum agli atti, nonché i seguenti dati:

- soggetto incaricato: **Arch Giovanni Mainardi**
via Gottarelli,19 Castel Bolognese (RA)
- partita IVA: 02277930398
- C.F.: MNRGNN79R06D458H
- oggetto: l'incarico professionale per la redazione del progetto esecutivo, coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, Direzione Lavori e contabilità e richiesta di autorizzazione presso la Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio della Provincia di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini relativo **al RESTAURO FACCIAE DEL PALAZZO COMUNALE DI ALFONSINE,**
- normativa: Art 48 del Regolamento dei Contratti comunale; art. 36 D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
- tipo di contratto: prestazione professionale assunta in economia ai sensi dell'Art. 48 del Regolamento dei Contratti comunale;
- data inizio/data fine (presunta): dalla data di esecutività del presente atto / consegna del Certificato di Regolare Esecuzione
- importo previsto del compenso: € 39.300,00 (*Contributi 4% compresi IVA non dovuta*);

11. di dare atto che l'Ufficio Segreteria generale e Protocollo del Comune di Alfonsine procederà alla stipula del contratto in forma scritta, ai sensi dell'art. 73, comma 2, lett. c) e seguenti, del vigente regolamento dei contratti citato in normativa, a mezzo di scrittura privata, compresi gli obblighi di controllo e di pubblicità da essa derivanti;

12. di dare atto che la presente determina, a cura dell'Area Servizi Generali, viene pubblicata all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;

13. di dare atto che il presente affidamento viene segnalato dallo scrivente ufficio cliccando la voce INCARICO nel menu a tendina all'interno di Iride ai fini della pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013 come condizione legale di efficacia, a cura dell'Ufficio Segreteria generale e Protocollo, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30 comma 6;
14. Di dare inoltre atto che:
- l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni. Inoltre l'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. l'affidatario deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso le società Poste Italiane S.p.A. dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche.
 - Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti devono essere registrati sui conti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ad eccezione di quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della L. 136 /2010;
 - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa della risoluzione del contratto.
15. Di dare atto e specificare infine che:
- a decorrere dal 31/03/2015, in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013, il Comune di Alfonsine non potrà più accettare fattura che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto;
 - che alla luce della vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto per le pubbliche amministrazioni, ai fini della regolare emissione della fattura, i lavori/servizi/acquisti in oggetto non sono per l'Ente relativi ad un servizio commerciale;
 - il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: Codice Univoco Ufficio 4R3QGQ (corrispondente all'Area Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Alfonsine); Codice IPA: c_a191;
 - la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, NEI CAMPI AD ESSI DEDICATI, sarà notificata come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti:
 - a) l'Area o l'ufficio comunale cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione (Area Lavori Pubblici e Alfonsine),
 - b) il numero e la data dell'ordine d'acquisto ovvero il numero e la data della presente determina ed il contratto successivo;
 - c) dati d'impegno o impegni definiti nella tabella in calce al presente provvedimento (questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti più idonei dal compilatore);
 - d) Il codice CUP ove pertinente, e il codice identificativo di gara (CIG) tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e previsti nella tabella A allegata al D.L. 66/2014 (Se l'indicazione del CIG avviene in un campo ad esso non dedicato la fattura sarà respinta); **CUP H22F20000030004 CIG ZCB2E93684**
 - e) il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;

f) il campo descrittivo deve essere compilato dettagliatamente in modo da rendere evidente l'operazione che si sta fatturando; sulle fatture elettroniche deve essere apposta la firma digitale.

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODICE INVEST .
IMP	Tit:2- Miss:01- Prog:05- M.Agg:02 ContiF:U.2.02.01 .09.002/ Cap:9020AE - Art:0007 - Cdr:CDR043 - Cdg:105	INCARICO PROGETTAZIONE RESTAURO FACCIALE PALAZZO COMUNALE - CIG:ZCB2E93684	MAINARDI GIOVANNI,022779303 98 ,VIA GOTTARELLI, 19,48014,CASTEL BOLOGNESE,RA,PRI MO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN: IT49E03296016010000 64319808	2020/810/1	€ 39.300,00	0539

Alfonsine, 05/10/2020

Il Responsabile dell'Area
Dott. Gaudenzi Rodolfo