



Comune di Alfonsine

Area LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
Responsabile: Ing. Valeria Galanti

Id. 469138

Fascicolo n. 2017/IV 8 2/000017

AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

D E T E R M I N A Z I O N E N. 282 del 18/12/2017

Publicata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione all'Albo pretorio

OGGETTO: RIQUALIFICAZIONE AREA E IMMOBILE DENOMINATO "EX MERCATO COPERTO", IN ALFONSINE, AFFIDAMENTO INCARICO PER ELABORAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA. CIG: Z512126F43.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

OGGETTO: RIQUALIFICAZIONE AREA E IMMOBILE DENOMINATO "EX MERCATO COPERTO", IN ALFONSINE, AFFIDAMENTO INCARICO PER ELABORAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA . CIG: Z512126F43.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista l'istruttoria predisposta dall'Ing. Stefania Montanari dell'Ufficio Lavori Pubblici e Patrimonio;

Richiamate:

- la delibera di G. C. n. 20 del 28/2/2017 ad oggetto: “Variazione di bilancio di previsione 2017/2019 annualità 2017/2019” ratificata con delibera di C.C. n. 17 del 31/03/2017;
- la delibera di C.C. n. 8 del 31/01/2017 ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017/2019";
- la delibera di C.C. n. 9 del 31/01/2017 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2017/2019, (D.Lgs. n. 118/2011) e dell'elenco triennale ed annuale dei lavori pubblici", come modificato con successivi provvedimenti di variazione;
- la delibera di G.C. n. 12 del 31/01/2017 ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G.) - parte contabile - anno 2017/2019", come modificato con successivi provvedimenti di variazione;
- la determinazione dell'Area Territorio - Servizio Edilizia dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 5 del 04/01/2017, con la quale è stato conferito l'incarico di alta professionalità quale Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Alfonsine all'Ing. Valeria Galanti;
- la delibera di Giunta Comunale n. 11 del 31.01.2017 con la quale viene approvato il piano triennale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per la prevenzione della corruzione e della illegalità (2017-2019);
- la delibera di Giunta Comunale n. 122 del 11/10/2011 con la quale, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009, è stato approvato il rapporto sulle attività poste in essere e sono state aggiornate le misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività di pagamento da parte dell'ente;
- la delibera di Giunta Comunale n. 108 del 14/11/2017, ad oggetto “Prelevamento fondo di riserva di competenza e di cassa e modifiche assegnazioni peg - quinto provvedimento”;

Premesso che il vigente regolamento di contabilità dell’ente, in attesa di modifica, non è in linea con i nuovi dettami normativi derivanti dalla partecipazione alla sperimentazione e che pertanto verrà applicato limitatamente a quanto compatibile con i principi generali e applicati di cui agli allegati al D.Lgs 118/2011;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il Codice dei contratti (D. lgs. 50/2016 e s.m.i.), in particolare per gli affidamenti di incarichi, l'articolo 24, l'articolo 31 comma 8, l'articolo 46, e il regolamento attuativo (DPR 207/2010) per gli articoli ancora vigenti;

Atteso che:

- l’Amministrazione Comunale intende realizzare un progetto di fattibilità tecnico-economica di possibili interventi da attuare sull’immobile ex mercato coperto da sottoporre al parere della competente Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio, al fine di esplicitare le potenzialità dell’immobile nell’ottica di una possibile asta pubblica;
- ai sensi dell'articolo 31, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., gli incarichi di progettazione, coordinamento per la sicurezza, ecc, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al codice stesso e, in caso di importo pari o inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta;

Richiamati gli obblighi in materia di aggregazione delle procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi ed in particolare l'articolo 37 comma 1 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i., in base al quale le stazioni appaltanti, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

Ricordato che:

- in base all'art. 26 della legge 488/99 le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate da CONSIP (o INTERCENTER) ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili;
- l'art. 1, comma 507, della legge di stabilità 2016 ha precisato che i predetti parametri di prezzo-qualità sono pubblicati nel sito istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze e nel portale degli acquisti in rete;
- per i prodotti non disponibili su MEPA/CONSIP/INTERCENTER gli enti locali possono procedere autonomamente nel rispetto dei "prezzi massimi di aggiudicazione" pubblicati dall'ANAC ai sensi dell'art. 9, comma 7, del d.l. 66/2014 come integrato dall'art. 1, comma 508, della legge di stabilità 2016
- inoltre, in base all'art. 1, comma 450, della legge 296/06 gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al MEPA;
- la magistratura contabile ha delineato i margini possibili di deroga al MEPA in modo analogo alla disciplina sulle convenzioni CONSIP (cfr. Corte dei conti sez. Controllo Emilia Romagna n. 286/2013/PAR; sez. Toscana n. 151/2013/PAR; sez. Basilicata n. 67/2014/PAR; sez. Liguria n. 64/2014);

Accertato che la prestazione in oggetto non è disponibile tra le convenzioni in essere stipulate da Consip S.p.A e da Intercent – ER né la relativa categoria merceologica è presente sul Me.PA, in particolare per il servizio specifico richiesto in oggetto, ed è quindi necessario acquisire autonomamente la prestazione nel rispetto delle prescrizioni di legge;

Preso atto che la tipologia dell'incarico previsto così come l'importo presunto sono correttamente riconducibili all'ambito oggettivo della declaratoria prevista dall'art. 48 del Regolamento dei contratti comunale citato successivamente in normativa, ove non in contrasto con il nuovo D. lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Richiamato l'art. 30 comma 10 del Regolamento di organizzazione, in base al quale: "Non sono soggetti alla disciplina di cui al presente articolo gli incarichi conferiti ai tecnici ai sensi del D. Lgs 163/2006 e dei regolamenti attuativi in materia, e gli incarichi per la difesa legale, che hanno natura fiduciaria, fatti salvi gli obblighi di pubblicità di cui ai commi 6-7 e le eventuali prescrizioni ai sensi del comma 8.";

Sottolineato che la prestazione in oggetto:

- 1) è riconducibile alle attività istituzionali previste dalla legge e/o negli strumenti di programmazione dell'Ente (ovvero la gestione del patrimonio comunale);
- 2) risponde agli obiettivi dell'amministrazione;
- 3) ha natura temporanea essendo legata a esigenze straordinarie ed eccezionali e, quindi, è finalizzata ad obiettivi specifici;
- 4) riguarda prestazioni altamente qualificate che richiedono una professionalità specifica;
- 5) viene conferita a fronte di assenza di detta professionalità specifica all'interno del personale degli uffici interni (immobile sottoposto a vincolo che richiede progettazione da parte di architetto abilitato);
- 6) non coincide nel contenuto con altre prestazioni già affidate in precedenza;
- 7) contiene la predeterminazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione e prevede, in particolare, un compenso congruo e proporzionato;

- 8) rispetta le norme in materia di saldo di competenza finale e gli ulteriori tetti di spesa previsti per legge;
- 9) viene affidata a seguito di procedura conforme alla normativa sopra citata;
- 10) viene affidata a soggetto esterno in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento;

Dato atto inoltre che, pur essendo consentito sotto la soglia di € 40.000,00 procedere con affidamento diretto da parte del RUP, è stata eseguita una indagine di mercato con la quale sono state richieste tre offerte per la prestazione in oggetto ai seguenti professionisti, inviate via PEC ai relativi indirizzi (Prot. n.ri 6119/2017, 6118/2017, 6120/2017):

- Arch. Giampaolo Silvestri, residente in via Bruno Buozzi 4 – 44011 Argenta (FE), con studio in Via Bisa 22, 48017 Lavezzola – Conselice (RA);
- Arch. Paolo Rava – A 4 studio, con sede in via Montini 4/a, 48018, Faenza (RA);
- Arch. Enrico Golfieri, con studio in via Divisione Cremona, 2b- 48011 Alfonsine (RA);

Viste le seguenti offerte pervenute:

- al protocollo n. 6286/2017 da parte dell'Arch. Giampaolo Silvestri, con studio in Via Bisa 22, 48017 Lavezzola – Conselice (RA) per un importo di € 11.000,00 iva e contributi esclusi;
- al protocollo n. 6287/2017 da parte dell'Arch. Golfieri Enrico, con studio in via Divisione Cremona, 2b- 48011 Alfonsine (RA), per un importo di € 10.500,00 iva e contributi esclusi (**allegato A**);
- al protocollo n. 6291/2017 da parte dell'Arch. Paolo Rava – A 4 studio, con sede in via Montini 4/a, 48018, Faenza (RA), per un importo di € 11.500,00 iva e contributi esclusi;

Dato atto che, dal confronto delle tre offerte giunte, risulta essere più conveniente per l'Amministrazione l'offerta dell'Arch. Enrico Golfieri, con studio in via Divisione Cremona, 2b- 48011 Alfonsine (RA), al pari delle condizioni;

Dato atto altresì che contestualmente alla offerta (prot. 6287/2017), l'Arch. Golfieri Enrico ha dichiarato che, in caso di affidamento, si sarebbe costituito con mandato collettivo in raggruppamento temporaneo verticale di professionisti unitamente all'Arch. Gianluca Minguzzi, con studio in Alfonsine, via Divisione Cremona 2/b e l'Arch. Giovanni Cataldo con studio in Massa Lombarda in via Ricci Signorini 4;

Vista la comunicazione acclarata al protocollo di Alfonsine in arrivo con n. 7832 del 04/12/2017 (**Allegato F**), con la quale l'arch. Golfieri comunica che, nel costituendo raggruppamento temporaneo, il capogruppo mandatario sarà l'Arch. Giovanni Cataldo, in luogo dello stesso Arch. Golfieri Enrico, a rettifica di quanto espresso nella offerta giunta con prot 6287/2017 sopra citata;

Vista la seguente documentazione acquisita ed allegata al presente atto:

- le dichiarazioni attestanti l'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità (D.Lgs. n.39/2013), nonché le auto-dichiarazioni in merito alla regolarità degli oneri di natura fiscale e contributiva (**Allegati B, C e D**);
- i curriculum professionale (**Allegati B, C e D**);

Visto lo schema di contratto allegato al presente provvedimento (**Allegato E**);

Vista la congruità ed equità dell'offerta, per la quale si ritiene opportuno affidare l'incarico all'Arch. Giovanni Cataldo, con studio in via Ricci Signorini 4, 48024 Massa Lombarda (RA), p.iva 00911990398, in qualità di capogruppo mandatario del costituendo raggruppamento temporaneo verticale, ai sensi dell'articolo 31 comma 8, del D. lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo le modalità indicate nel disciplinare d'incarico allegato al presente provvedimento (**Allegato E**);

Rilevato che nel caso specifico le condizioni di qualità/prezzo proposte risultano congrue e vantaggiose per l'ente, alla luce anche delle verifiche svolte informalmente in relazione ai costi sostenuti in precedenti occasioni;

Rilevato che le spese in oggetto non rientrano tra quelle di cui all'art. 6, commi 7 e 8, del d. l. 78/2010 e succ. modif. e quindi *non* sono assoggettate al tetto di spesa complessivo calcolato dal Servizio finanziario secondo le modalità previste dalla sentenza Corte Cost. n. 139/2012;

Sottolineato che per la prestazione in oggetto:

- alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto si procederà in riferimento e nei limiti del presente impegno e a presentazione di regolare fattura previo verifica da parte dello scrivente ufficio di tutte le pubblicità di legge inerenti il presente incarico;
- le somme di cui al presente affidamento risultano alla data odierna interamente disponibili;
- la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- i tempi di pagamento concordati sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti;
- è stata acquisito lo SMART CIG ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 L. 136/2010 in materia di TRACCIABILITA' dei pagamenti;
- sono state acquisite le auto - certificazioni di regolarità contributiva (**Allegati B, C e D**);

Dato atto che il presente provvedimento risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dell'Area, e prima di procedere all'impegno, il responsabile della spesa:

- a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 ha provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2017 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
- a norma dell'art 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 ha accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di Bilancio come disciplinato dalla Legge di Bilancio 2017;

Dato atto che in base all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento degli incarichi esterni nonché la regolare tenuta della Anagrafe delle prestazioni prevista dall'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;

Visto l'art 147-bis del Testo unico degli enti locali. Dato atto, in particolare, che ai sensi dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis TUEL;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;
- l'organigramma dell'Ente;
- il decreto di nomina dei Responsabili e dei rispettivi supplenti delle strutture;

- il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente regolamento dei contratti comunale, ove non in contrasto con il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Richiamata la normativa “anticorruzione” con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni sopra indicate, che qui si richiamano a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di affidare, ai sensi dell'articolo 31 comma 8, del D. lgs. 50/2016 e s.m.i., l'incarico professionale per la redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica relativo alla *riqualificazione area e immobile denominato “ex mercato coperto”, in Alfonsine*, al fine dell'ottenimento del parere presso la competente Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio, all'Arch. Giovanni Cataldo, con studio in Via Ricci Signorini 4, 48024 Massa Lombarda (RA), p.iva 00911990398, in qualità di capogruppo mandatario del costituendo raggruppamento temporaneo verticale, secondo le modalità indicate nel disciplinare d'incarico (**Allegato E**) ed in base all'offerta (**Allegato A**), allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;
2. di dare atto che sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità dell'incarico e della regolarità contributiva (**Allegati B, C e D**);
3. di dare atto che il presente affidamento risulterà nullo qualora successivi controlli evidenziassero irregolarità non sanabili e non sanate in merito alla regolarità contributiva, o insorgessero cause di incompatibilità; nonché qualora non fosse formalmente costituito il raggruppamento verticale il cui capogruppo mandatario dovrà essere l'Arch. Giovanni Cataldo sopra citato;
4. di dare atto che per l'incarico di cui trattasi è prevista una spesa totale di € 13.322,40 (€ 10.500,00 + contributi obbligatori del 4% per € 420,00 + iva al 22% per € 2.402,40);
5. di impegnare la spesa derivante dal presente atto, pari a € 13.322,40 attingendo al CAP 9721AE Art. 0924 CdR 043, CdG 105, finanziata con entrate correnti come da tabella in calce al presente provvedimento, dando contestualmente atto che la prestazione, coerentemente con le norme in materia di saldo di competenza finale, è prevista nell'annualità 2017;
6. di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 147bis e 183, comma 7, TUEL;
7. di precisare che le somme di cui al presente affidamento risultano alla data odierna interamente disponibili;
8. di rinviare ad un successivo provvedimento di “liquidazione tecnica” la liquidazione delle spese impegnate con il presente atto, previo verifica da parte dello scrivente ufficio di tutte le pubblicazioni di legge comprese quelle di cui all'art 15 del D.Lgs 33/2013;
9. di attestare che:

- con il presente impegno sono rispettate le norme in materia di “Saldo di competenza finale” richiamate dalla Legge di Bilancio 2017 (Legge 11/12/2016 n. 232 - Art. 1 - commi 463/484) che prevedono il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate e le spese finali;
- a norma dell'art. comma 5 del D.Lgs 267/2000 si è provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2017 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
- a norma dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 si è accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio come disciplinato dalla legge di stabilità 2017;

10. Di dare atto che:

- la spesa derivante dal presente affidamento rientra nel tetto previsto dall'art. 46, D.L. 112/2008 convertito con modifiche nella legge n. 133/2008, di cui al programma degli incarichi individuali di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 17/2017;
- a spesa derivante dal presente affidamento non rientra tra le spese di cui all'art. 1 c. 10 L. 266/2005 e art. 6 commi 7 e 8 del D.L. 78/2010 convertito nella L. 122/2010 (relativi a spese per incarichi, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza) e che quindi non sono da assoggettare al contenimento del 20% delle spese sostenute nel 2009 per la tipologia di cui ai citati commi 7 e 8 dell'art.6 L.122/2010 stessa;
- l'Area Servizi Finanziari, Settore Ragioneria, Servizio U.T. Alfonsine, ricorrendone i presupposti, provvederà alla trasmissione del presente provvedimento alla sezione regionale della Corte dei Conti in base a quanto disposto dall'art. 1 comma 173 legge 266/2005 e dalla delibera della corte dei conti 4/AUT/2006, nonché ai sensi dell'art. 30 commi 8 e 12 del Regolamento di Organizzazione comunale;
- il presente incarico sarà comunicato, a cura del Responsabile dell'Area Servizi Generali, al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi art. 53, comma 14, D.Lgs 165/2001 e s.m.i., n. 190, compresi gli adempimenti in essa previsti e compresi altresì gli obblighi di pubblicità, dando atto che si procederà con cadenza semestrale ad aggiornare gli elenchi disponibili sul sito e sull'Anagrafe degli incarichi (art. 30, comma7) utilizzando il curriculum agli atti, nonché i seguenti dati:
 - soggetto incaricato: arch. Giovanni Cataldo, con studio in Via Ricci Signorini n.4 in Massa Lombarda;
 - partita IVA: 00911990398;
 - C.F.: CTL GNN 54L08 A482Z;
 - oggetto: incarico redazione progetto di fattibilità tecnico-economica per la *riqualificazione area e immobile denominato “ex mercato coperto”, in Alfonsine,*
 - tipo di rapporto: prestazione professionale per opera pubblica assunta ai sensi del Dlgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
 - data inizio/data fine incarico (presunta): alla esecutività del presente atto/dicembre 2018;
 - normativa: articolo 31 comma 8, del D. lgs. 50/2016 e s.m.i. ;
 - importo previsto del compenso: totale di € 13.322,40 (€ 10.500,00 + contributo + IVA)

11. di dare altresì atto che l'Ufficio Segreteria generale e Protocollo del Comune di Alfonsine procederà alla stipula del contratto in forma scritta, ai sensi dell'art. 73, comma 2, lett. c) e seguenti, del vigente regolamento dei contratti citato in normativa, a mezzo di scrittura privata, compresi gli obblighi di controllo e di pubblicità da essa derivanti;

12. di inserire nel contratto apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 c. 3 d.p.r. 62/2013;
13. di inserire nel contratto apposita clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1, c. 3 e 7, del d.l. 95/2012;
14. di dare atto che la presente determina, a cura dell'Area Servizi Generali, viene pubblicata all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo unico degli enti locali;
15. di dare atto che il presente affidamento viene segnalato dallo scrivente ufficio cliccando la voce INCARICO nel menu a tendina all'interno di Iride ai fini della pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013 come condizione legale di efficacia, a cura dell'Ufficio Segreteria generale e Protocollo, ai sensi anche di quanto previsto dal regolamento di organizzazione, all'art. 30 comma 6;
16. Di dare inoltre atto che:
 - l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni. Inoltre l'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. l'affidatario deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali accessi presso banche o presso le società Poste Italiane S.p.A. dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti devono essere registrati sui conti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ad eccezione di quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della L. 136 /2010;
 - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa della risoluzione del contratto;
17. Di dare atto e specificare inoltre che:
 - Di informare la Ditta che nei locali oggetto dell'intervento non si svolgono attività commerciali rientranti nel campo d'applicazione dell'IVA e che la stessa ditta dovrà provvedere ai sensi dell'art 17 – TER del DPR 633/1972 alla fatturazione, secondo quanto previsto dall'art 21 del citato DPR, con l'annotazione “scissione dei pagamenti”, eventuali esclusioni dalla disciplina di “split payment” previste dalla circolare 13 aprile 2015 n. 15/E quali “le operazioni rese da fornitori che applicano regimi speciali che, pur prevedendo l'addebito dell'imposta in fattura, sono caratterizzati da un particolare meccanismo forfetario di detrazione spettante” vanno esplicitamente indicate in fattura elettronica;
 - a decorrere dal 1° luglio 2017 entrano in vigore le disposizioni di cui all'art. 1 D.L. 24/4/2014 che ampliano la platea dei soggetti coinvolti nella disciplina del cosiddetto “split payment”, con particolare riferimento all'inclusione dei compensi per prestazioni di servizi assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta sul reddito, precedentemente esclusi;
 - a decorrere dal 31/03/2015, in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013, il Comune di Alfonsine non potrà più accettare fattura che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto;
 - il codice univoco destinatario a cui indirizzare la fatturazione elettronica è il seguente: Codice Univoco Ufficio 4R3QGQ (corrispondente all'Area Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di

- Alfonsine);
- Codice IPA: c_a191;
 - la mancanza di una delle seguenti informazioni, ulteriori rispetto a quelle minimali previste dalla norma, NEI CAMPI AD ESSI DEDICATI, sarà notificata come rifiutata al sistema di interscambio compromettendo la tempestività dei pagamenti:
 - a) l'Area o l'ufficio comunale cui la fattura è diretta che ha ordinato la fatturazione (Area Lavori Pubblici e Alfonsine),
 - b) il numero e la data dell'ordine d'acquisto ovvero il numero e la data della presente determina ed il contratto successivo;
 - c) dati d'impegno o impegni definiti nella tabella in calce al presente provvedimento (questi dati devono essere presenti ma possono essere inseriti nei campi ritenuti più idonei dal compilatore);
 - d) Il codice CUP ove pertinente, e il codice identificativo di gara (CIG) tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e previsti nella tabella A allegata al D.L. 66/2014 (Se l'indicazione del CIG/CUP avviene in un campo ad esso non dedicato la fattura sarà respinta);
 - e) il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
 - f) le prestazioni di cui al presente atto potrebbero essere soggette a scissione dei pagamenti;
 - g) il campo descrittivo deve essere compilato dettagliatamente in modo da rendere evidente l'operazione che si sta fatturando;
 - h) sulle fatture elettroniche deve essere apposta la firma digitale;

18. Di dare atto che la programmazione dei pagamenti derivanti dal presente affidamento e dal conseguente impegno di spesa, sono compatibili con le regole di finanza pubblica recepite con delibera di G.C. n. 122/2011 citata in narrativa, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi della normativa in materia di pareggio di bilancio.

TI PO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODIC E INVEST .
IM P	Tit:2- Miss:01- Prog:05- M.Agg:02 ContiF:U.2.02.03.0 5.001/ Cap:9721AE - Art:0924 - Cdr:CDR043 - Cdg:105	RIQUALIFICAZIONE AREA E IMMOBILE DENOMINATO † EX MERCATO COPERTO†, IN ALFONSINE, AFFIDAMENTO INCARICO PER ELABORAZIONE	CATALDO GIOVANNI,009119903 98 ,VIA RICCI SIGNORINI 4,48024,MASSA LOMBARDA,RA,PRI MO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN:	2017/988/1	€ 13.322,40	

		PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA - CIG:Z512126F43	IT61X08542675700230 00257617			
--	--	--	---------------------------------	--	--	--

Alfonsine, 18/12/2017

Il Responsabile dell' Area
Ing. Valeria Galanti